

WorkForce Enterprise

WF-C20590a/WF-C17590a

多功能传真一体机

用户指南

提供本产品的一般使用、维护、故障排除以及产品规格信息。

目录

关于手册

手册介绍.....	6
使用手册搜索信息.....	7
标记和符号.....	8
本手册中使用的各种说明.....	8
操作系统参考.....	8
重要信息.....	9

重要的安全指导

设置本产品.....	10
使用本产品.....	10
处理耗材产品.....	11
保护您的个人信息.....	12

本产品基础知识

部件名称和功能.....	13
开关电源.....	16
操作面板.....	18
操作面板部件名称.....	18
触摸屏操作.....	19
主屏幕配置.....	20
菜单屏幕配置.....	21
访问控制和登录.....	22

准备本产品

管理联系人.....	23
注册联系人.....	23
注册群组联系人.....	24
注册常用联系人.....	24
在计算机上注册联系人.....	25
使用计算机备份联系人.....	25
注册收藏夹设置.....	25
如何注册.....	25
如何使用.....	26
向主屏幕添加快捷方式.....	26
装入打印纸.....	26
可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）.....	26
不可使用的打印纸类型.....	29
打印纸处理.....	30
打印纸的存放.....	30
如何装入打印纸.....	31
设置打印纸类型.....	32
放置原稿.....	33

将原稿放置在 ADF 上.....	33
将原稿放置于文稿台.....	35
自动检测原稿尺寸.....	36
插入外部 USB 设备.....	36
插入和移除外部 USB 设备.....	36
设置的菜单选项.....	36
常规设置中基本设置的菜单选项.....	37
常规设置中打印机设置的菜单选项.....	38
常规设置中网络设置的菜单选项.....	42
常规设置中 Web 服务设置的菜单选项.....	43
常规设置中传真设置的菜单选项.....	44
常规设置中扫描设置的菜单选项.....	44
常规设置中系统管理的菜单选项.....	44
打印计数器的菜单选项.....	44
耗材状态的菜单选项.....	44
维护的菜单选项.....	44
语言的菜单选项.....	45
本产品状态/打印的菜单选项.....	45
联系人管理器的菜单选项.....	45
用户设置的菜单选项.....	46
验证系统的菜单选项.....	46
节能.....	46
节能 - 操作面板.....	46

复印

复印.....	48
复印基本常识.....	48
执行双面复印.....	49
将多页原稿复印到一张打印纸上.....	49
交替旋转 90 度或偏移堆放每份副本.....	50
复印菜单选项.....	50
复印的基本设置菜单选项.....	50
复印的高级菜单选项.....	53

传真

传真准备工作.....	55
连接到电话线路.....	55
执行基本传真设置.....	58
使用本产品发送传真.....	62
基本传真发送操作.....	62
各种传真发送方法.....	65
在本产品上接收传真.....	70
设置接收模式.....	70
各种传真接收方法.....	71

保存和转发接收的传真（无条件保存/转发）.....	74
保存和转发从指定发件人接收的传真或在指定时间接收的传真（有条件保存/转发）..	78
从计算机发送传真.....	85
发送使用应用程序创建的文档（Windows）...	85
发送使用应用程序创建的文档（Mac OS）...	87
在计算机上接收传真.....	88
用于将接收的传真保存在计算机上的设置...	88
在计算机上接收传真和打印.....	89
取消在计算机上接收的传真.....	89
检查有无新传真（Windows）.....	89
检查新传真（Mac OS）.....	90
使用传真邮箱功能.....	91
使用收件箱.....	91
使用机密箱.....	92
使用存储的文档邮箱.....	93
使用轮询发送邮箱.....	94
使用布告栏邮箱.....	94
使用其他传真功能.....	95
打印传真报告和列表.....	95
设置传真安全性.....	96
检查传真任务.....	97
传真模式的菜单选项.....	99
经常.....	99
收件人.....	99
传真设置.....	100
更多.....	101
传真设置的菜单选项.....	102
用户设置.....	103
基本设置.....	103
发送设置.....	104
接收设置.....	105
报告设置.....	108
安全设置.....	108
检查传真连接.....	109
传真设置向导.....	109
传真邮箱的菜单选项.....	109

扫描

使用操作面板进行扫描.....	110
将扫描的图像保存到共享文件夹或 FTP 服务器.....	110
扫描至电子邮件.....	118
使用计算机上注册的设置进行扫描（Document Capture Pro）.....	121
扫描至存储设备.....	123
扫描至云（Cloud）.....	126
使用 WSD 进行扫描.....	128

从计算机扫描.....	130
使用访问控制时在 Epson Scan 2 上验证用户.....	130
使用 Epson Scan 2 进行扫描.....	130
从智能设备扫描.....	133
安装 Epson iPrint.....	133
使用 Epson iPrint 扫描.....	133
通过将智能设备与 N-Mark 接触进行扫描..	134

打印

从存储设备打印文件.....	136
从存储设备打印 JPEG 文件.....	136
从存储设备打印 PDF 或 TIFF 文件.....	137
存储设备的菜单选项.....	137
在 Windows 上从打印机驱动程序打印.....	140
访问打印机驱动程序.....	140
打印基本操作.....	141
双面打印.....	143
将多个页面打印到一页.....	144
按页顺序打印和叠放（逆序打印）.....	144
打印缩小或放大的文档.....	145
交替旋转 90 度或偏移堆放每份副本.....	145
插入分隔纸.....	146
在本产品内存中存储要打印的数据.....	147
在多张纸上打印一幅图像以放大（创建海报）.....	148
打印时带页眉和页脚.....	153
打印水印.....	154
打印密码保护文件.....	155
同时打印多个文件.....	155
使用通用彩色打印功能打印.....	156
调整打印色彩.....	157
打印突出细线.....	157
打印清晰的条形码.....	158
取消打印.....	158
打印机驱动程序的菜单选项.....	159
在 Windows 上从 PostScript 打印机驱动程序打印.....	162
将选件与 PostScript 打印机驱动程序一起使用.....	163
PostScript 打印机驱动程序的菜单选项..	164
取消打印.....	166
在 Mac 操作系统上从打印机驱动程序打印...	166
打印基本操作.....	166
双面打印.....	168
将多个页面打印到一页.....	169
按页顺序打印和叠放（逆序打印）.....	169
打印缩小或放大的文档.....	170
交替旋转 90 度或偏移堆放每份副本.....	170
调整打印色彩.....	171

取消打印.....	171
打印机驱动程序的菜单选项.....	172
针对 Mac OS 打印机驱动程序执行操作设置.....	174
在 Mac 操作系统上从 PostScript 打印机驱动程序打印.....	174
将选件与 PostScript 打印机驱动程序一起使用.....	175
PostScript 打印机驱动程序的菜单选项.....	175
取消打印.....	177
从智能设备打印.....	177
使用 Epson iPrint.....	177
取消正在进行的任务或排队任务.....	180

选件

选件类型.....	181
使用装订器选件时的打印机设置.....	181
使用装订器弹出打印纸并进行装订.....	181
使用手动装订.....	182
使用进纸器锁.....	183

耗材

墨盒（消耗品/耗材）.....	185
墨盒处理注意事项.....	185
墨盒编号.....	186
墨盒更换方法.....	187
检查墨量.....	187
维护箱（消耗品/耗材）.....	187
维护箱处理注意事项.....	187
维护箱编号.....	188
更换维护箱.....	188
检查维护箱中的可用空间.....	189
装订针（消耗品/耗材）.....	189
装订针更换.....	189

网络服务和软件信息

用于扫描文档和图像的应用程序（Epson Scan 2）.....	192
添加网络扫描仪.....	192
用于从计算机中配置扫描的应用程序（Document Capture Pro）.....	193
用于配置传真操作和发送传真的应用程序（FAX Utility）.....	193
用于发送传真的应用程序（PC-FAX 驱动程序）.....	194
用于配置本产品操作的应用程序（Web Config）.....	194

在网络浏览器上运行 Web Config.....	195
在 Windows 上运行 Web Config.....	195
在 Mac OS 上运行 Web Config.....	196
软件更新工具（Software Updater）.....	196
安装最新的应用程序.....	197
安装 PostScript 打印机驱动程序.....	198
利用 USB 接口安装 PostScript 打印机驱动程序 - Windows.....	198
使用网络接口安装 PostScript 打印机驱动程序 - Windows.....	199
安装 PostScript 打印机驱动程序 - Mac OS.....	200
安装爱普生通用打印机驱动程序（仅适用于 Windows）.....	200
卸载应用程序.....	200
卸载应用程序 - Windows.....	201
卸载应用程序 - Mac OS.....	201
使用网络服务进行打印.....	202

维护

清洁本产品.....	203
检查断路器.....	204
检查堵塞的喷嘴.....	206

故障排除

屏幕说明.....	208
清除夹纸.....	209
频繁夹纸.....	210
打印纸污损或刮擦.....	210
检查液晶显示屏上的信息.....	210
状态菜单上的错误代码.....	212
复印问题.....	218
无法复印.....	218
复印质量问题.....	218
无法如期复印.....	219
传真问题.....	219
无法如期发送或接收.....	219
其他传真问题.....	225
扫描问题.....	225
无法启动扫描.....	225
扫描图像问题.....	226
无法将扫描的图像保存到共享文件夹.....	229
其他扫描问题.....	233
打印问题.....	234
无法从计算机打印.....	234
无法从 iPhone 或 iPad 打印.....	235
打印暂停.....	235

打印输出问题.....	235	寻求帮助.....	260
其他打印问题.....	237	提供信息.....	260
PostScript 打印机驱动程序问题.....	238	产品中有害物质的名称及含量.....	261
选件问题.....	239	版权和商标.....	262
不识别装订器和大容量进纸器.....	239		
打印纸未弹出到装订器.....	240		
进纸器锁钥匙丢失.....	240		
其他打印问题.....	240		
出现条纹或不希望的颜色.....	240		
电源未打开/关闭.....	240		
操作面板变黑.....	241		
触碰本产品时感到轻微触电.....	241		
运行声音大.....	241		
日期和时间不正确.....	241		
不识别外部存储.....	241		
无法将数据保存在外部存储中.....	241		
忘记密码.....	242		
双面打印速度慢.....	242		
操作面板无响应.....	242		

附录

技术规格.....	243
打印机规格.....	243
扫描仪规格.....	243
接口规格.....	244
传真规格.....	244
网络功能列表.....	245
Wi-Fi 规格.....	247
以太网规格.....	247
安全协议.....	248
PostScript 3 级兼容性.....	248
支持的第三方服务.....	248
外部 USB 设备规格.....	248
支持的数据规格.....	249
尺寸.....	250
电气规格.....	251
环境规格.....	251
系统要求.....	252
选件规格.....	252
装订器规格.....	252
装订器连接单元规格.....	253
大容量进纸器规格.....	253
字体信息.....	254
PostScript 的可用字体.....	254
可用于 PCL 的字体 (URW).....	255
符号集列表.....	257
法规信息.....	260
有关复制的限制.....	260
客户支持.....	260

关于手册

手册介绍

本产品随附以下手册。

基本指南（纸面手册）

说明本产品的基本内容，如何准备软件、与计算机连接以及确保安全使用本产品的指导。

用户指南（电子手册）

提供本产品的一般使用、维护、故障排除以及产品规格信息。

管理员指南（电子手册）

为网络管理员提供有关管理和一体机设置的信息。

可以从以下网站获得各语言的最新手册和实用信息。

<http://epson.sn/>

注释：

访问此链接时，如需要改变其页面显示的语言，可在页面的右上方，从其下拉式菜单所列出的语言选项中选择即可。

本产品可支持的操作系统以爱普生网页 (<http://www.epson.com.cn>) 为准，如有更改，恕不另行通知。

还可以从以下位置获得最新版本。

纸面手册

访问爱普生全球支持网站 <http://support.epson.net/>。

电子手册

在您的计算机上启动 EPSON Software Updater。EPSON Software Updater 检查爱普生软件应用程序和电子手册是否有更新，并可下载最新版本。

请妥善保管此说明书（保留备用）。

安装、使用产品前请阅读使用说明。

在本产品的说明书中，打印部件将简称为打印机，扫描部件将简称为扫描仪。

本产品资料中使用的示意图仅供参考，本产品实际可能与之存在差异，以包装箱内产品实际为准。

本产品使用说明和包装箱上的数据来源于爱普生实验室测试。

本产品资料适用于多个产品型号，因您所购型号的不同，请仅参考您所购型号的示意图及描述，且其他型号的内容不适用于您所购的产品型号。

因您所购产品型号的不同，包装箱内仅有适用您所购产品型号的光盘。

产品驱动光盘盘面上、驱动和软件中所显示的型号可能与实际销售产品的型号稍有不同，不影响产品的使用。

其他信息，可查看产品本身、产品包装和其他形式的资料，包括爱普生网页 (<http://www.epson.com.cn/>)

相关信息

➡ “软件更新工具 (Software Updater)” 内容请参见第196页。

使用手册搜索信息

通过 PDF 手册，您可以按关键字搜索所需信息，或者使用书签直接跳转到特定章节。也可以仅打印所需页。本节介绍如何使用在您计算机的 Adobe Reader X 中打开的 PDF 手册。

按关键字搜索

单击 **编辑 > 高级搜索**。在搜索窗口中输入要查找的信息的关键字（文本），然后单击 **搜索**。此时将以列表形式显示搜索结果。单击显示的搜索结果之一可跳转到相应页。



直接从书签跳转

单击标题可跳转到相应页。单击 + 可查看该章节中较低级别的标题。要返回到上一页，请在键盘上执行以下操作。

- Windows: 按住 **Alt**，然后按 **←**。
- Mac OS: 按住 **Command** 键，然后按 **←**。



仅打印所需页

您可以仅提取并打印所需页。在 **文件** 菜单中单击 **打印**，然后在 **要打印的页面的页面** 中指定要打印的页。

- 要指定多个连续页，请在起始页和结束页之间输入连字符。
例如：20-25

要指定多个非连续页，请用逗号分隔各页。

例如：5, 10, 15



标记和符号



注意：

必须小心执行以免伤害人体。



重要：

必须认真遵守以免损坏设备。

注释：

提供补充和参考信息。

相关信息

➔ 到相关章节的链接。

本手册中使用的各种说明

屏幕截图可能因您的计算机环境（如操作系统或设置）的不同而异。

除非另有说明，否则本手册中显示的屏幕和步骤来自 Windows 10 或 OS X El Capitan。

操作面板上的屏幕和菜单项可能因设置及情况的不同而异。

操作系统参考

Windows

在本手册中，“Windows 10”、“Windows 8.1”、“Windows 8”、“Windows 7”、“Windows Vista”、“Windows XP”、“Windows Server 2016”、“Windows Server 2012 R2”、“Windows Server 2012”、“Windows Server 2008 R2”、“Windows Server 2008”、“Windows Server 2003 R2”和“Windows Server 2003”等词语指的是以下操作系统。此外，“Windows”用来指所有版本操作系统。

Microsoft® Windows® 10 操作系统

- Microsoft® Windows® 8.1 操作系统
- Microsoft® Windows® 8 操作系统
- Microsoft® Windows® 7 操作系统
- Microsoft® Windows Vista® 操作系统
- Microsoft® Windows® XP 操作系统
- Microsoft® Windows® XP Professional x64 Edition 操作系统
- Microsoft® Windows Server® 2016 操作系统
- Microsoft® Windows Server® 2012 R2 操作系统
- Microsoft® Windows Server® 2012 操作系统
- Microsoft® Windows Server® 2008 R2 操作系统
- Microsoft® Windows Server® 2008 操作系统
- Microsoft® Windows Server® 2003 R2 操作系统
- Microsoft® Windows Server® 2003 操作系统

Mac OS

在本手册中，“Mac OS”用来指 macOS Sierra、OS X El Capitan、OS X Yosemite、OS X Mavericks、OS X Mountain Lion、Mac OS X v10.7.x 和 Mac OS X v10.6.8。

对于可支持的更高版本的操作系统，以爱普生网页 (<http://www.epson.com.cn/>) 为准。

重要信息

- 未经授权，不得复制本手册的全部或部分内容。
- 本手册中的内容如有更改，恕不另行通知。
- 出于产品改进目的，未来本产品的规格和外观可能会有所变更，恕不另行通知。
- 如果您有任何问题、发现任何错误、手册中缺少说明，请联系爱普生认证服务机构。
- 对于因本手册中执行的操作所引起的任何损坏，爱普生不承担任何责任。
- 对于因未遵守本手册中的指导而引起的任何损坏，或者由爱普生工程师或获得爱普生认证的工程师以外的第三方执行的维修或改装引起的任何损坏，爱普生不承担任何责任。
- 中国环境标志标准建议

1. 为了尽量减小噪声的干扰，建议将设备(本产品)放置于相对独立的区域。
2. 可使用单页纸的设备推荐使用再生纸(应符合中国环境标志标准 HJ2512 要求的再生纸)。

注：因为制造商随时都有可能改变任何一种品牌或型号的介质/打印纸的质量，所以爱普生不能保证任何一种非爱普生品牌或型号的介质/打印纸的质量。

大批量购买介质/打印纸或大批量打印之前，请确保先做介质/打印纸的样品打印检测。

3. 在换气不畅的房间中长时间使用或打印大量文件时，建议用户适时换气。
4. 设备(本产品)无任何外接输入电源(也不与电池)相连时实现零能耗。
5. 耗材回收渠道和相关信息请参见爱普生网页 (<http://www.epson.com.cn/>)。关于设备(本产品)整机回收，请咨询爱普生回收专线 400-810-9977 转 8。

重要的安全指导

请阅读并遵循下面的指导以确保安全地使用本产品。请务必保留本手册，以备今后参考之用。另外，请务必遵照标记在本产品上的所有警告和指导。

本产品上使用的某些符号用于确保本产品的安全和正确使用。要了解这些符号的含义，请访问以下网站。

<http://support.epson.net/symbols>

设置本产品

- 不要自行移动本产品。
- 不要将本产品放置在户外；不要将其靠近水、热源或尘土较多之处；不要将其置于受到撞击、振动、高温或潮湿的地方。
- 将本产品放在各个方向都超出本产品底座的平稳表面上。如果本产品倾斜一定的角度，就不能正常工作。
- 避免放置在温度和湿度容易发生剧烈变化的地方。另外，本产品要避免阳光直射、强光或热源。
- 不要堵塞或盖住本产品的通风口和开口。
- 本产品上方应留出一定的空间，以便能完全抬起 ADF 部件（自动文稿送纸器）。
- 请在本产品前面以及左右两侧留出足够的空间，以进行打印和维护工作。
- 确保交流电源线符合当地相关的安全标准。仅使用本产品标配的电源线。使用其他电源线可能导致火灾或电击。本产品的电源线仅可用于本产品。用于其他设备可能导致火灾或电击。
- 仅使用本产品标签上标示的电源类型。
- 将本产品放置在靠近墙壁插座的地方，以方便拔下插头。
- 避免使用与复印机或空调系统这些经常开关的设备在同一回路中的插座。
- 避免使用由墙上开关或自动定时器控制的插座。
- 让您的整个计算机系统远离潜在的电磁干扰源，例如扬声器或无绳电话的基座。
- 供电的电源线应该放置在避免腐蚀、切割、磨损、卷曲和扭结的地方。请勿在电源线上放置物体，且不要踩踏或碾压供电线。特别注意使所有电源线在两端以及变压器进出口处保持笔直。
- 如果本产品使用延长电源线，确保插接延长电源线的设备的总安培数不超过电源线的额定安培数。另外，应确保插入墙上插座的所有设备的总额定电流不要超过墙上插座的额定电流。
- 请不要将本产品放在低温或多尘的地方。
- 请妥善使用/保管本产品，以避免因使用/保管不当（如鼠害、液体渗入等）造成故障、损坏。
- 本文中相关的电源线及插头的示意图和描述仅供参考，在中国大陆地区所销售产品的电源线及插头，符合中国法律法规。请确保将电源线插头的接地插脚插入电源插座的接地插孔。如果插接不正确，可能会导致电击、火灾或损坏您的设备。且请确保插座已接地。

使用本产品

- 除非本产品手册中有特别说明，否则请勿擅自拆卸、改装或尝试维修电源线、插头、打印部件、扫描部件或选件。

重要的安全指导

- 遇到下列情况时，应在断开本产品电源后与爱普生认证服务机构联系：
电源线或插头损坏；液体进入本产品；本产品摔落或外壳损坏；本产品不能正常运行或性能发生明显变化。不要调整操作说明中未提到的操作。
- 小心不要让液体溅到本产品上，也不要用手湿手操作本产品。
- 如果液晶显示屏损坏，请与爱普生认证服务机构联系。如果液晶溶液沾到了手上，请用肥皂和水彻底清洗。如果液晶溶液进入眼中，请立即用清水冲洗。彻底冲洗后如果仍感不适或看不清东西，请立即就医。
- 除非本指南中有相关说明，否则应避免接触本产品内的组件。
- 请勿触摸本产品及选件内部标有警告标志的区域。
- 避免在雷雨时使用电话，否则可能会有雷击触电的危险。
- 发生煤气泄漏时，不要在附近用电话报警。
- 当使用数据线将本产品连接到计算机或其他设备上时，确保连接器的连接方向正确无误。一个连接器仅对应一个正确的方向。如果将连接器插错方向，可能会损坏通过数据线连接的两种设备。
- 请勿将异物插入本产品机箱的插槽中。
- 打印时不要将手伸到本产品内部。
- 不要对本产品或在其周围使用装有易燃性气体的气雾产品，否则可能会引起火灾。
- 打开盖子、进纸器或在本产品内执行操作时，注意不要夹到手指。
- 在文稿台上放置原稿时不要用力按文稿台。
- 应始终使用  按钮关闭本产品。电源指示灯停止闪烁后方可拔下本产品电源或关闭断路器。
- 如果您打算长时间不使用本产品，一定要拔下电源插座上的电源线插头。
- 请勿坐在或靠在本产品上。请勿在本产品上放置重物。
- 使用本产品时，请确保锁定本产品的调节螺栓。
- 调节螺栓锁定后，请勿移动本产品。
- 不得擅自更改发射频率、加大发射功率(包括额外加装射频功率放大器)，不得擅自外接天线或改用其他发射天线。
- 使用时不得对各种合法的无线电通信业务产生有害干扰；一旦发现有关扰现象时，应立即停止使用，并采取措施消除干扰后方可继续使用。
- 使用微功率无线电设备，必须忍受各种无线电业务的干扰或工业、科学及医疗应用设备的辐射干扰。
- 不得在飞机和机场附近使用。

处理耗材产品

- 处理用过的墨盒时要小心，因为供墨口周围可能还有一些墨水。
 - 如果墨水沾到皮肤上，请用肥皂和水彻底清洗。
 - 如果墨水进入眼睛，请立即用清水冲洗。彻底冲洗后如果仍感不适或看不清东西，请立即就医。
 - 如果墨水不慎进入口中，请立即就医。
- 不要拆开墨盒和维护箱，否则墨水可能会溅到眼睛或皮肤上。
- 不要猛烈晃动墨盒，否则可能会导致墨水从墨盒漏出。
- 将墨盒和维护箱保存在儿童够不到的地方。

重要的安全指导

不要让打印纸边缘划到您的皮肤，因为打印纸边缘可能会将您割伤。

相关信息

- ➔ “墨盒处理注意事项”内容请参见第185页。
- ➔ “维护箱处理注意事项”内容请参见第187页。

保护您的个人信息

将本产品送给他人或处置本产品时，请在操作面板上选择如下菜单，删除本产品内存中存储的所有个人信息。

设置 > 常规设置 > 系统管理 > 恢复缺省设置 > 清除所有数据和设置

设置 > 常规设置 > 系统管理 > 硬盘清除设置 > 清除全部存储器 > 高速或覆盖

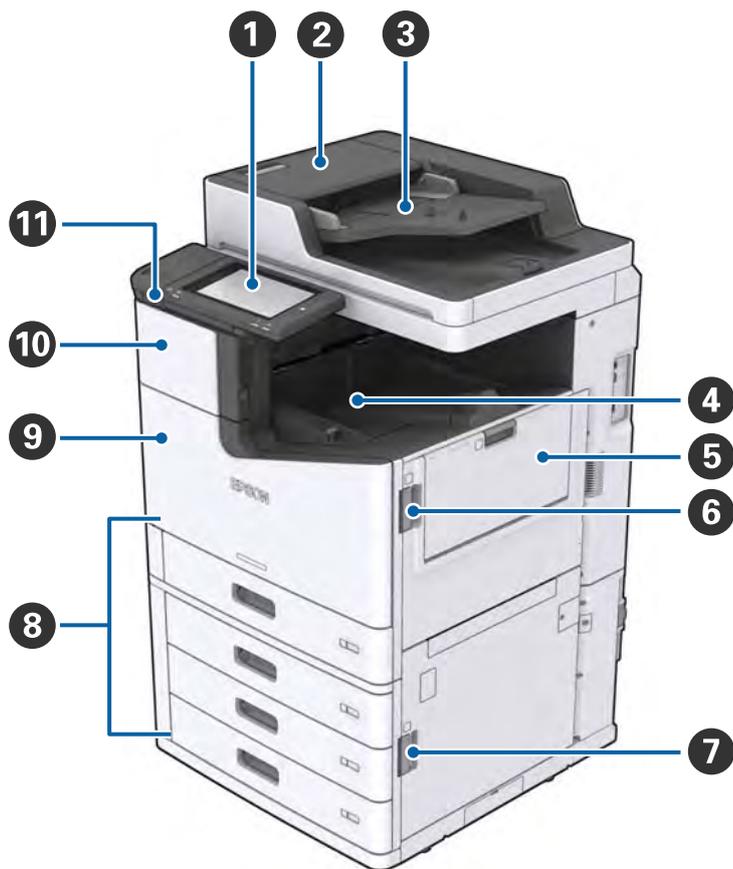
通过**高速或覆盖**可完全清除硬盘上的数据。**覆盖**功能可覆盖存储器中的任何有效数据，这可能需要一些时间来处理。

设置 > 常规设置 > 系统管理 > 清除内存数据 > PDL 字体、宏和工作区

本产品基础知识

部件名称和功能

正面/右侧

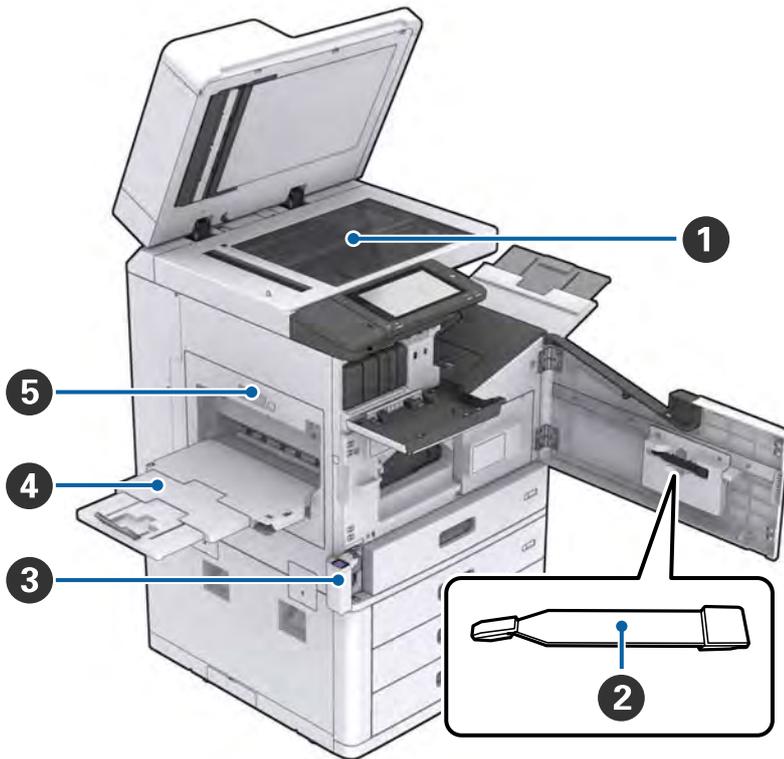


①	操作面板	用来在本产品上进行设置和执行操作。还会显示本产品状态。
②	ADF 盖 (F)	ADF (自动文稿送纸器) 中夹纸时打开。
③	ADF (自动文稿送纸器)	自动装入文档的设备。
④	面朝下出纸器	容纳打印出的成品。
⑤	通用进纸器	装入打印纸。可以装入能够在本产品中使用的的所有类型的打印纸 (厚打印纸和信封)。
⑥	盖 (J)	夹纸时打开。
⑦	盖 (E)	夹纸时打开。
⑧	进纸器 1、2、3、4 (C1、C2、C3、C4)	装入打印纸。

本产品基础知识

9	前盖 (L)	夹纸或更换维护箱时打开。
10	墨舱盖 (A)	更换墨盒时打开。
11	外部接口 USB 端口	连接存储设备。

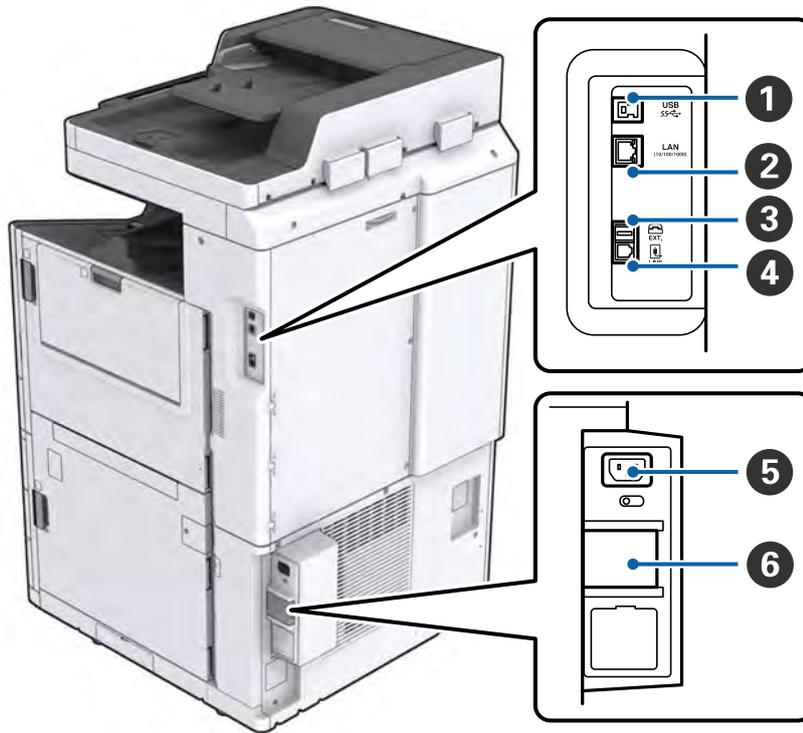
正面/左侧



1	文稿台	将文档正面朝下放在文稿台上。
2	清洁剂	这是用于清洁本产品内部的维护部件。（它还可用于替代软布来擦拭文稿台表面。）
3	维护箱盖 (H)	更换维护箱时打开。需要先打开前盖 (L)。
4	面朝上出纸器	容纳打印出的成品。
5	双面打印部件 (D1)	夹纸时打开。

本产品基础知识

背面/右侧



①	USB 端口	连接 USB 线缆。确保检查在本产品上粘贴的标签上的方向，然后以正确的方向连接。
②	LAN 端口	连接网线。
③	EXT. 端口	连接外部电话设备。
④	LINE 端口	连接电话线。
⑤	交流电入口	连接电源线。
⑥	断路器	如果本产品中出现短路，供电电路会自动切断。在操作本产品之前，请执行定期检查。 部分产品没有断路器。

安装选件时



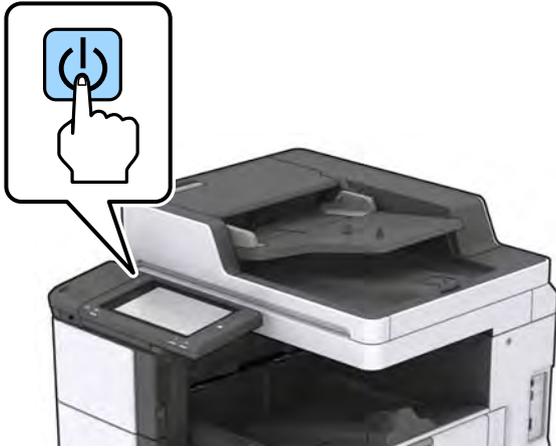
①	装订器	输出经过排序或装订好的文档。
②	装订出纸器	容纳经过排序或装订好的文档。
③	出纸器	容纳接收的传真。
④	装订器连接单元	连接主机和装订器。
⑤	大容量进纸器	装入打印纸。

开关电源

打开电源

按操作面板上的电源按钮可打开电源。按住  按钮，直至显示液晶显示屏。在打开电源之前，请确保断路器处于开启状态。

启动完成后，将显示主屏幕。



关闭电源

按  按钮，然后按照屏幕上的说明关闭电源。

重要：

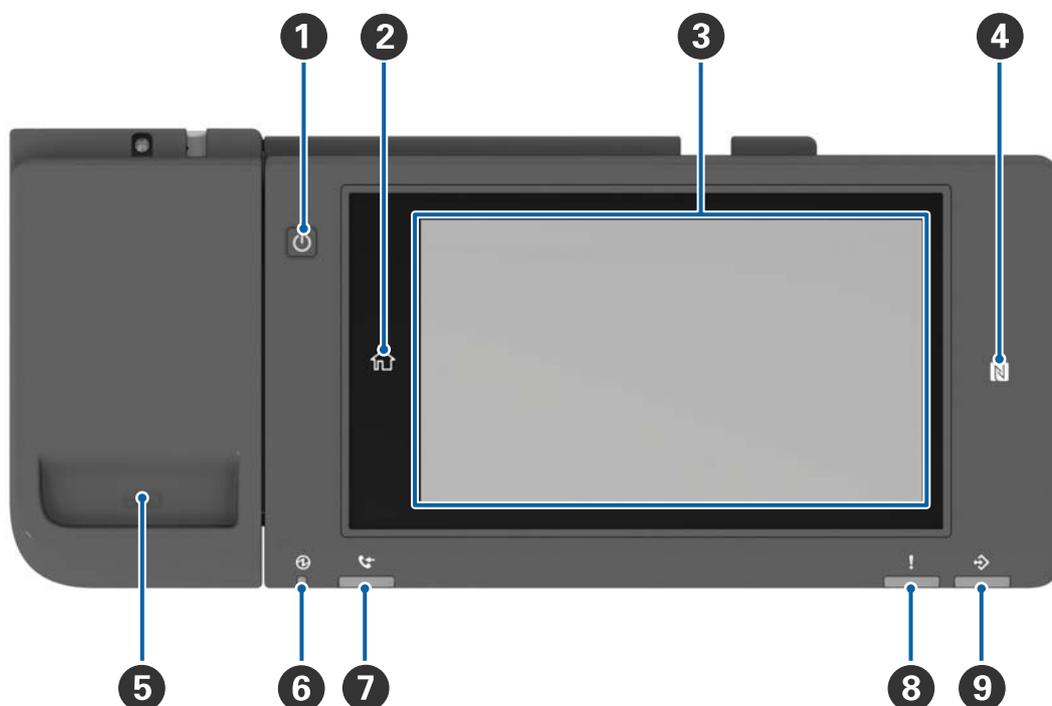
- 不要直接拔下电源线或使用断路器关闭电源。
- 请等待电源灯熄灭并且液晶显示屏消失后再拔下电源线。

相关信息

➔ “操作面板部件名称”内容请参见第18页。

操作面板

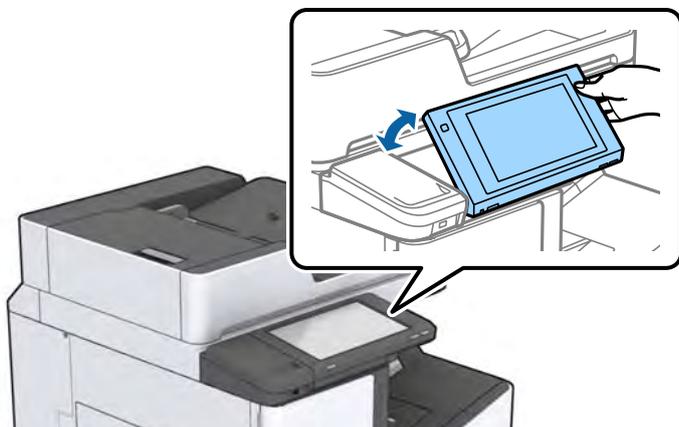
操作面板部件名称



①	电源按钮
②	主界面按钮 返回到主屏幕。
③	触摸屏 显示设置项和消息。 在一段时间内未执行任何操作时，本产品会进入睡眠模式，显示将关闭。点按触摸屏上的任何地方可打开显示。
④	N-Mark 将支持 NFC 的智能设备（如智能手机和平板电脑）从此标记上扫过可直接打印或扫描。
⑤	回形针座
⑥	电源指示灯 本产品开启时亮起或闪烁。本产品关闭时熄灭。
⑦	传真接收灯 尚未处理收到的文档时亮起。
⑧	错误灯 出错时亮起或闪烁。

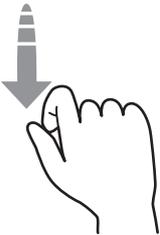
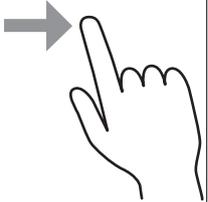
9	<p>数据指示灯</p> <p>当本产品正在处理数据时指示灯闪烁，当存在等待处理的任务时亮起。</p>
----------	--

您可以倾斜操作面板。

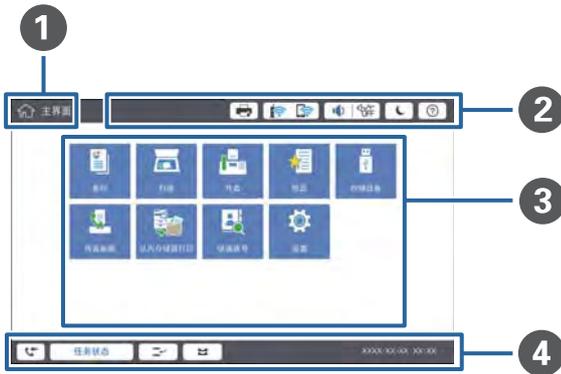


触摸屏操作

触摸屏兼容以下操作。

点按		按下或选择项目或图标。
轻拂		快速滚动屏幕。
滑动		按住并移动项目。

主屏幕配置



<p>1</p>	<p>标题 指示当前屏幕。</p>												
<p>2</p>	<p>显示每一项的信息。灰显项目不可用。</p> <table border="1" data-bbox="240 904 1444 1547"> <tr> <td data-bbox="240 904 496 1003">  </td> <td data-bbox="496 904 1444 1003"> <p>显示本产品状态。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="240 1003 496 1070">  </td> <td data-bbox="496 1003 1444 1070"> <p>指示网络连接状态。点按可显示网络连接的指导屏幕。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="240 1070 496 1137">  </td> <td data-bbox="496 1070 1444 1137"> <p>显示音量设置屏幕。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="240 1137 496 1236">  </td> <td data-bbox="496 1137 1444 1236"> <p>使本产品进入睡眠模式。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="240 1236 496 1335">  </td> <td data-bbox="496 1236 1444 1335"> <p>显示包含操作说明和故障排除的帮助屏幕。</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="240 1335 496 1547">  </td> <td data-bbox="496 1335 1444 1547"> <p>点按可显示登录屏幕。用完本产品后点按注销图标。当管理员限制了用户操作时，将显示此图标。</p> </td> </tr> </table>		<p>显示本产品状态。</p>		<p>指示网络连接状态。点按可显示网络连接的指导屏幕。</p>		<p>显示音量设置屏幕。</p>		<p>使本产品进入睡眠模式。</p>		<p>显示包含操作说明和故障排除的帮助屏幕。</p>		<p>点按可显示登录屏幕。用完本产品后点按注销图标。当管理员限制了用户操作时，将显示此图标。</p>
	<p>显示本产品状态。</p>												
	<p>指示网络连接状态。点按可显示网络连接的指导屏幕。</p>												
	<p>显示音量设置屏幕。</p>												
	<p>使本产品进入睡眠模式。</p>												
	<p>显示包含操作说明和故障排除的帮助屏幕。</p>												
	<p>点按可显示登录屏幕。用完本产品后点按注销图标。当管理员限制了用户操作时，将显示此图标。</p>												
<p>3</p>	<p>菜单选择屏幕。点按可显示每个菜单屏幕。 您可以更改菜单图标的位置和顺序。</p>												

本产品基础知识

④	显示任务和本产品的状态。根据本产品的状态，显示内容会有所变化。	
		显示尚未处理的传真数。点按可显示任务列表。
	任务状态	显示正进行的任务和正等待的任务。点按可以列表形式显示任务类型、到达时间、用户名称等等。
		暂停当前任务，以便插入另一个任务。您无法从计算机插入任务。
		设置输出来源的打印纸尺寸和打印纸类型。
	中断的任务、错误或未读传真以及任务名称的信息	显示本产品的状态，如中断状态、错误状态、当前任务和未处理传真。
	停止	暂停正在处理的任务。
	时钟	当没有要显示的特定本产品状态时显示当前时间。

菜单屏幕配置

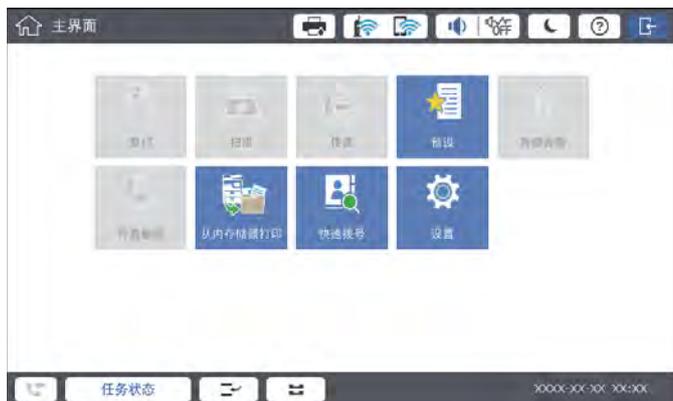


①	切换设置屏幕。根据每个菜单的不同，各个标签的内容会有所不同。
②	显示每个标签的内容。点按每一项可更改设置。
③	<p>显示常用操作按钮。</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 预设： 点按可显示预置列表。选择一项预置或将当前设置保存为预置。 <input type="checkbox"/> 重置： 点按可取消所做的更改并返回原始设置。 <input type="checkbox"/> 预览： 点按可在复印、扫描或发送传真前确认屏幕上的扫描图像。 <input type="checkbox"/> ： 点按可执行复印、扫描或传真任务。

访问控制和登录

访问控制的确认方法

本产品具有可由管理员对用户进行限制的功能。如果主屏幕中显示 ，说明已应用访问控制。如果管理员已锁定某些功能，也会显示此图标。



本产品的登录方法

点按  可登录到本产品。选择用户名并输入密码。有关登录信息，请与您的产品管理员联系。



注释：

使用完本产品后，点按  可退出。

相关信息

➡ “常规设置中系统管理的菜单选项”内容请参见第44页。

准备本产品

管理联系人

您最多可以注册 2000 个条目，将它们用作传真目标位置，用于通过邮件发送扫描图像或将扫描图像保存到网络文件夹。

您也可以使用 LDAP 服务器中的联系人。要了解如何注册 LDAP 服务器目标位置的信息，请参见《管理员指南》。

注释：

- 您需要设置电子邮件服务器才能注册电子邮件地址。确保事先检查电子邮件服务器。
- 当在操作过程中显示密码确认屏幕时，请联系本产品管理员。

注册联系人

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**联系人管理器** > **注册/编辑/删除**。
3. 点按**新增** > **添加联系人**。
4. 选择要注册的联系人类型。
 - 传真：
注册联系人（传真号码）以发送传真。
 - 电子邮件：
注册电子邮件地址以发送扫描图像或转发接收的传真。
 - 网络文件夹/FTP：
注册网络文件夹以保存所接收传真的扫描图像。
5. 进行必要的设置。
必须输入的项目显示为“XXXXX（必填）”。



注释：

选择**浏览器**图标可以在连接到网络的计算机上搜索文件夹。仅在**通讯模式**设置为 SMB 时才可以使用该图标。

6. 点按**确定**。

相关信息

➔“[联系人管理器的菜单选项](#)”内容请参见第45页。

注册群组联系人

通过将联系人添加至群组，您可以通过电子邮件同时向多个目标发送传真或扫描图像。最多可以在一个群组中注册 200 个目标位置。

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**联系人管理器** > **注册/编辑/删除**。
3. 点按**新增** > **添加群组**。
4. 选择要注册的联系人类型。
 - 传真**：注册联系人（传真号码）以发送传真。
 - 电子邮件**：注册电子邮件地址以发送扫描图像或转发接收的传真。
5. 输入群组名称并进行其他必要设置。
必须输入的项目显示为“XXXXX（必填）”。
6. 点按**添加到群组的联系人（必填）**。
7. 选择要在群组中注册的联系人，然后点按**关闭**。要取消选择，请再次点按该联系人。
8. 点按**确定**。

相关信息

➔“[联系人管理器的菜单选项](#)”内容请参见第45页。

注册常用联系人

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**联系人管理器** > **常用**。
3. 选择要注册的联系人类型。
4. 点按**编辑**。
5. 选择要注册的常用联系人，然后点按**确定**。要取消选择，请再次点按该联系人。
6. 点按**关闭**。

相关信息

➔ “联系人管理器的菜单选项”内容请参见第45页。

在计算机上注册联系人

使用 Epson Net Config 或 Web Config，可以在计算机上创建联系人列表并将其导入到本产品。有关详细信息，请参见《管理员指南》。

使用计算机备份联系人

使用 Epson Net Config 或 Web Config，可以将存储在本产品中的联系人数据备份到计算机中。有关详细信息，请参见《管理员指南》。

联系人信息可能由于本产品故障而丢失，建议您在更新数据时始终进行数据备份。即使在保修期内，爱普生也不会对任何备份恢复数据和/或设置数据的丢失负责。

注册收藏夹设置

您最多可以为 50 个联系人将常用复印、传真和扫描设置注册为预置，并从预置列表中轻松选择。

如何注册

可以从每个菜单屏幕（如**复印**）或主屏幕中注册预置。

注释：

如果您无法编辑预置，说明管理员可能已将其锁定。请联系本产品管理员寻求协助。

从每个菜单注册

1. 在要注册预置的菜单屏幕上进行设置。
2. 点按 ，然后点按**注册预置**。
3. 执行以下操作之一。
 - 要注册新预置，点按**新增**。
 - 要编辑预置，选择要覆盖的目标。
4. 点按**名称**框并输入名称。
5. 点按**确定**。

从主屏幕注册

1. 从主屏幕中点按**预设**。

2. 点按**新增**，然后选择要注册预置的功能。
3. 进行设置，然后点按**保存**。
4. 点按**名称**框并输入名称。
5. 点按**确定**。

如何使用

通过点按每个菜单屏幕上的  或主屏幕中的**预设**，可显示已注册的预置列表。选择要加载的预置，然后点按 .

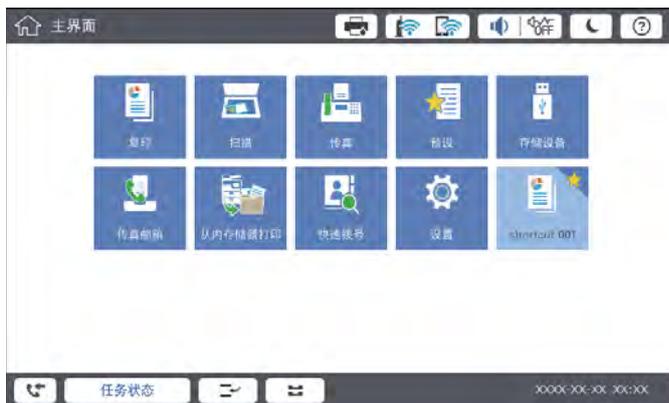
注释：

每个菜单屏幕上仅显示在该功能中注册的列表。

向主屏幕添加快捷方式

您可以将已注册的预置作为快捷方式添加到主屏幕中。这样，便可轻松地使用预置设置开始复印、扫描或传真。

1. 在主屏幕上点按**预设**。
此时会显示预置列表。
2. 点按要作为快捷方式添加的预置旁的 ，然后点按**在主屏幕上添加快捷方式**。
将**快速复制**添加为复印快捷方式后，只需点按主屏幕上的相应预置即可进行复印。



装入打印纸

可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）

下面是本产品可以使用的打印纸。使用其他打印纸会导致夹纸和本产品受损。

根据环境的不同，打印纸质量可能发生改变。建议您事先检查完环境后再购买打印纸。在使用再生纸和信封等质量差异悬殊的打印纸之前，请务必执行测试打印。

准备本产品

打印纸类型/打印纸名称		打印纸尺寸	装纸量 (页数或信封数)		自动双面打印
			通用进纸器	进纸器 1 到 4	
普通纸 复印纸 信笺抬头纸 再生纸 彩色纸 预打印纸 厚打印纸 高质量打印纸	60 - 160 克/平方米	A3+、SRA3、12×18 英寸	至多不超过侧导轨上三角符号所指定的线的位置。	-	-
		A3、Tabloid、B4、Legal、8.5 x 13 英寸、信纸、A4、B5、Executive、A5、半信函纸、16K (195×270 毫米)、8K (270×390 毫米)	(80 克/平方米: 150)	至多不超过侧导轨上三角符号所指定的线的位置。 (80 克/平方米: 550)	✓
		B6、A6		-	-
		用户自定义 (毫米) (55 - 330.2×127 - 1200)		-	✓*1
		用户自定义 (毫米) (139.7 - 297×182 - 431.8)		至多不超过侧导轨上三角符号所指定的线的位置。 (80 克/平方米: 550)	✓*1

准备本产品

打印纸类型/打印纸名称		打印纸尺寸	装纸量 (页数或信封数)		自动双面打印
			通用进纸器	进纸器 1 到 4	
厚打印纸 特厚纸	161 - 350 克/平方米	A3+、 SRA3、12× 18 英寸、 A3、 Tabloid、 B4、 Legal、8.5 x 13 英 寸、信纸、 A4、B5、 Executive 、A5、半信 函纸、16K (195×270 毫米)、8K (270×390 毫米)、 B6、A6、 用户自定义 (毫米) (55 - 330.2×127 - 1200)	至多不超过侧导轨 上三角符号所指定 的线的位置。 (或 30 张)	-	-
爱普生亮白喷墨纸*2		A4	80	450	✓
爱普生重磅粗面纸*2		A3+、A3、 A4	20	-	-
爱普生粗面档案纸*2		A3+、A3、 A4	20	-	-
爱普生双面粗面纸*2		A3+、A3、 A4	20	-	-
爱普生照片质量喷墨纸*2		A3+、A3	50	-	-
		A4	100	-	-
信封*3		信封 #10、 信封 DL、 信封 C4、 信封 C5、 信封 C6	10	-	-

*1 自动双面范围 (毫米) 宽度: 139.7 - 297, 长度: 182 - 431.8

*2 爱普生原装正品打印纸

*3 如果封盖在短边, 请确保您设置自定义尺寸时包含了封盖宽度。

准备本产品

注释：

- 在不同的国家/地区，可购买到的爱普生介质/打印纸种类会有所不同。有关您所在国家/地区供应的打印纸的最新信息，请与爱普生认证服务机构联系。
- 因为制造商随时都有可能改变任何一种品牌或型号的介质/打印纸的质量，所以爱普生不能保证任何一种非爱普生品牌或型号的介质/打印纸的质量。
- 大批量购买介质/打印纸或大批量打印之前，请确保先做介质/打印纸的样品打印检测。
- 在长于 483 毫米的用户自定义尺寸的打印纸上打印时，无论打印纸类型和打印纸名称的设置如何，都将采用标准打印质量进行打印。另外，对于某些类型的打印纸（如普通纸），本产品还会降低打印速度。
- 使用爱普生通用打印机驱动程序时无法使用爱普生原装正品打印纸。

相关信息

- ➔ “部件名称和功能”内容请参见第13页。
- ➔ “寻求帮助”内容请参见第260页。

可用打印纸厚度

下面是可用打印纸厚度（打印纸重量单位为克/平方米：1 平方米的克数）。虽然该打印纸符合打印纸厚度要求，但是根据打印纸质量（如打印纸纹理方向、硬度等）的不同，仍可能发生打印质量下降或夹纸情况。

打印纸类型		打印纸厚度（打印纸重量）
普通纸 复印纸 信笺抬头纸 再生纸 彩色纸 预打印纸 厚打印纸 特厚纸 高质量打印纸		60 - 350 克/平方米
信封	#10 DL C6 C5	75 - 90 克/平方米（20 - 24 磅）
	C4	80 - 100 克/平方米（21 - 26 磅）

不可使用的打印纸类型

请勿使用以下打印纸。使用这些打印纸可能导致夹纸、打印输出上出现涂污或损坏本产品。

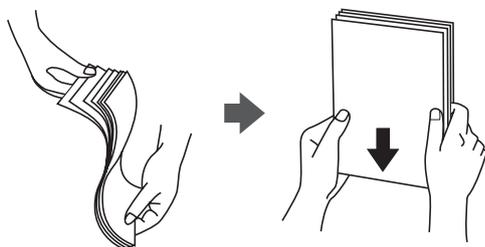
- 起皱及受潮的打印纸
- 打印一面后未晾干的打印纸
- 揉成团及卷曲的打印纸
- 撕破、裁切、折叠的打印纸
- 太厚、太薄的打印纸
- 使用了其他喷墨打印机、热敏转印纸、页式打印机或复印机的预打印纸
- 接缝孔打印纸
- 贴有贴纸的打印纸
- 通过胶条、订书钉、回形针、接缝孔等方式装订在一起的打印纸
- 不要使用封盖带有粘合表面的信封或开窗信封
- 预穿孔纸

相关信息

➔ “可用打印纸厚度”内容请参见第29页。

打印纸处理

- 阅读随打印纸附带的说明书。
- 装入打印纸前，将打印纸呈扇形展开再码齐。



打印纸的存放

存放打印纸时请注意以下事项。

- 在塑料袋中密封剩余的打印纸，避免受潮。
- 在湿度较低的地方存放。另外，请勿将打印纸弄湿。
- 避免阳光直射。
- 请勿竖直放置打印纸，将其平放。

注释：

尽管按照如上所述存放打印纸，但根据环境的不同，仍可能出现打印质量下降或夹纸的情况。使用经过存放的打印纸之前，请试着打印少量纸张并检查是否夹纸或打印输出上是否出现涂污。

如何装入打印纸

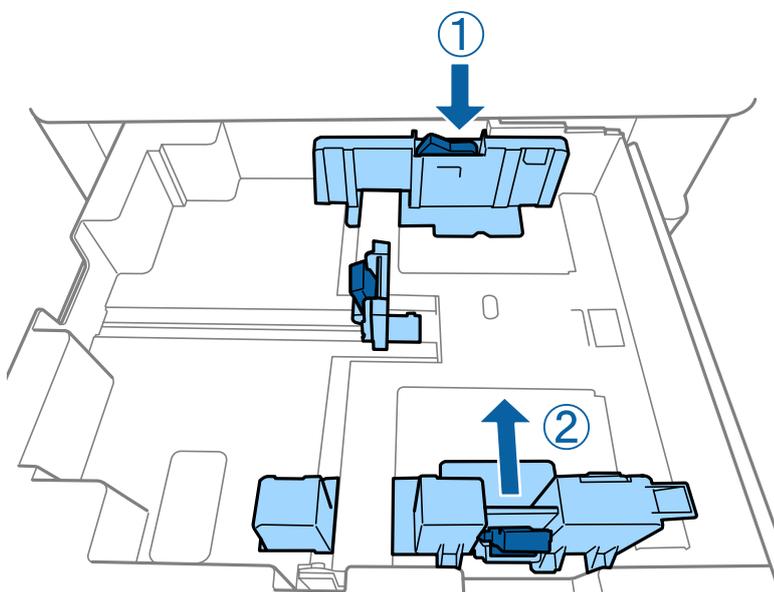
有关操作说明，请参见本产品的帮助。点按操作面板上的 ，然后点按**如何 > 装入打印纸**。
将打印纸装入通用进纸器之后，在操作面板上显示的设置屏幕上设置打印纸尺寸和类型。

重要：

慢慢插入和取出进纸器。插入大容量进纸器时请缓慢操作，进纸器中装了大量打印纸，导致进纸器很重。

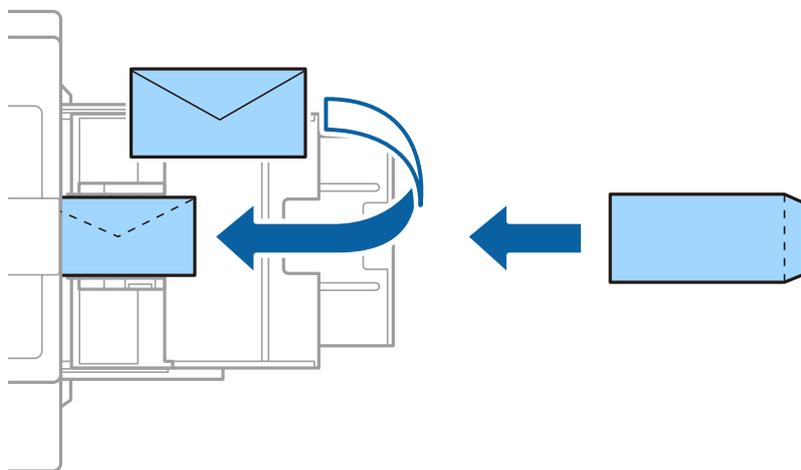
注释：

改变进纸器中侧导轨的位置时，请释放进纸器上的锁，然后移动侧导轨。改变位置后，重新锁定进纸器。



按下图所示方向装入信封。

信封



如果封盖位于短边上，请确保在设置用户自定义尺寸时包括封盖。

相关信息

- ➔ “屏幕说明”内容请参见第208页。
- ➔ “可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）”内容请参见第26页。
- ➔ “不可使用的打印纸类型”内容请参见第29页。
- ➔ “打印纸处理”内容请参见第30页。
- ➔ “打印纸的存放”内容请参见第30页。

设置打印纸类型

为获得最佳的打印效果，请选择与打印纸相适应的打印纸类型。

打印纸名称	打印纸类型			
	操作面板	打印机驱动程序	PostScript 打印机驱动程序	爱普生通用打印机驱动程序
爱普生亮白喷墨纸*	普通纸1	普通纸1	普通1	普通纸1
爱普生重磅粗面纸*	粗面纸	爱普生粗面纸	爱普生粗面纸	-
爱普生粗面档案纸*	粗面纸	爱普生粗面纸	爱普生粗面纸	-
爱普生双面粗面纸*	粗面纸	爱普生粗面纸	爱普生粗面纸	-
爱普生照片质量喷墨纸*	粗面纸	爱普生粗面纸	照片质量喷墨纸	-
普通纸 (60 - 75 克/平方米)	普通纸1	普通纸1	普通1	普通纸1
普通纸 (76 - 90 克/平方米)	普通纸2	普通纸2	普通2	普通纸2
厚打印纸 (91 - 105 克/平方米)	厚纸1	厚纸1	厚纸1	厚纸1
厚打印纸 (106 - 135 克/平方米)	厚纸2	厚纸2	厚纸2	厚纸2
厚打印纸 (136 - 160 克/平方米)	厚纸3	厚纸3	厚纸3	厚纸3

打印纸名称	打印纸类型			
	操作面板	打印机驱动程序	PostScript 打印机驱动程序	爱普生通用打印机驱动程序
厚打印纸 (161 - 250 克/平方米)	厚纸4	厚纸4	厚纸4	厚纸4
特厚纸 (251 - 350 克/平方米)	特厚纸	特厚纸	特厚纸	特厚纸

* 爱普生原装正品打印纸

放置原稿

在文稿台或 ADF（自动文稿送纸器）上放置原稿。

将原稿放置在 ADF 上

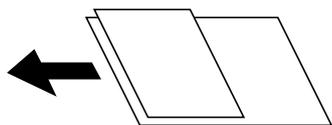
一次可复印和扫描多个原稿。

ADF 可以使用的原稿

可用的打印纸尺寸*	A6  - A3/Ledger（最大 297×431.8 毫米（11.7×17 英寸））
打印纸类型	高质量纸、普通纸、再生纸
打印纸厚度（打印纸重量）	52 - 128 克/平方米
装纸量	150 张或 16.5 毫米（0.65 英寸）

* 如果原稿的宽度相同，还可以扫描混合尺寸文档。

- A3/A4
- B4/B5
- 信纸/Legal



即便原稿符合介质规格要求，可以放置在 ADF 中，它也可能无法从 ADF 送入本产品，或者扫描质量可能会下降，具体取决于打印纸特性或质量。

! 重要:

为防止夹纸，请避免在 ADF 中放置以下原稿。对于这些类型的原稿，请使用文稿台。

- 破损、折叠、褶皱、老化或卷曲的原稿
- 带装订孔的原稿
- 使用胶带、订书钉、回形针等固定在一起的原稿
- 贴有贴纸或标签的原稿
- 裁切不规则或未裁切成直角的原稿
- 装订起来的原稿
- OHP、热敏转印纸或背碳复写纸
- 刚打印出来的原稿（未干、未冷却等）

放置原稿

点按操作面板上的 ，然后点按如何 > 放置原件。

相关信息

➔ “屏幕说明”内容请参见第208页。

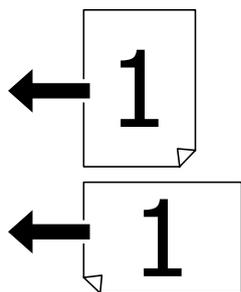
将原稿放在 ADF 上进行 2 合 1 复印

以插图所示方向放置原稿，然后选择方向设置。

- 以向上方向放置原稿：在操作面板上选择向上方向，如下所述。

复印 > 高级 > 方向（原稿）> 向上方向

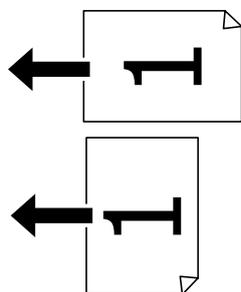
按照箭头方向将原稿放在 ADF 上。



以向左方向放置原稿：在操作面板上选择向左方向，如下所述。

复印 > 高级 > 方向（原稿）> 向左方向

按照箭头方向将原稿放在 ADF 上。



将原稿放置于文稿台

您可以复印和扫描非常规原稿、厚纸原稿、硬纸板箱等。

文稿台可以使用的原稿

可用打印纸尺寸	最大 297×431.8 毫米（11.7×17 英寸）
可用的打印纸重量	最大 2 千克（4 磅）

! 重要：

- 对文稿台施加的力请勿过大。否则，它可能会损坏。
- 按压原稿时请勿用力过猛。如果用力过猛，可能会出现模糊、污迹和斑点。
- 在放置书籍等厚重原稿时，要避免外部光线直接照射文稿台。原稿的尺寸可能无法被自动检测。
- 如果扫描原稿存在折痕或皱褶，请先将其展平，然后再放置在文稿台上。原稿与文稿台未紧贴的部分，扫描图像可能出现模糊。
- 扫描完成后移除原稿。将原稿留在文稿台过久可能导致原稿与玻璃表面粘连。

放置原稿

点按操作面板上的 , 然后选择如何 > 放置原件。

注释：

- 距离文稿台边缘 1.5 毫米的区域无法扫描。
- 当原稿分别位于 ADF 中和文稿台上时，将优先处理 ADF 中的文稿。

相关信息

➔ “屏幕说明”内容请参见第208页。

自动检测原稿尺寸

选择**自动检测**作为**打印纸设置**时，将自动确定以下类型的打印纸尺寸。

ADF:

A3*¹、B4*¹、A4、B5、A5*²

*1 仅当将原稿短边朝向 ADF 进纸口放置时适用。

*2 仅当将原稿长边朝向 ADF 进纸口放置时适用。

文稿台:

A3*¹、B4*¹、A4、B5、A5

*1 仅当将原稿短边朝向文稿台左侧边放置时适用。

插入外部 USB 设备

插入和移除外部 USB 设备

1. 将外部 USB 设备插入本产品中。



2. 使用完外部 USB 设备后，请移除该设备。

相关信息

➔ “外部 USB 设备规格”内容请参见第248页。

设置的菜单选项

点按本产品主屏幕上的**设置**可进行各种设置。

常规设置中基本设置的菜单选项

LCD 亮度：

调整液晶显示屏的亮度。

声音：

调节音量并选择声音类型。

探测双重进纸：

选择开可在使用 ADF 进行扫描时探测双重进纸错误。

睡眠定时器：

调整当本产品未执行任何操作时进入睡眠模式（节能模式）的时间段。超过设置时间后，液晶显示屏会变黑。

关机定时器：

选择此项可在某一指定时间段内不使用本产品时关闭本产品。在应用电源管理之前，您可调整时间。任何增加都会影响产品的能效。在进行任何更改之前，请考虑环境。

日期/时间设置：

日期/时间

输入当前日期和时间。

夏令时

选择您所在地区适用的夏令时设置。

时差

输入本地时间与 UTC（世界标准时间）之间的时差。

国家/地区：

选择您要在哪个国家或地区使用本产品。如果更改国家或地区，传真设置将返回到其缺省值，您必须重新选择它们。

语言/Language：

选择液晶显示屏上使用的语言。

注释：

LCD 显示所支持的语言及其内容仅供参考，因国家/地区的不同而可能存在差异，以包装箱内产品实际为准。如有更改，恕不另行通知。

开机屏幕：

指定在打开本产品并启用操作超时时液晶显示屏上所显示的初始菜单。

编辑主屏幕：

更改图标在液晶显示屏上的版面。您也可以添加、删除和替换图标。

壁纸：

更改液晶显示屏的背景色。

您也可以从存储设备选择一个背景图案。仅支持 JPEG 格式。

操作超时：

选择**开**可在指定时间内未执行任何操作时返回到初始屏幕。如果应用了用户限制且指定时间内未执行任何操作，您将会注销并返回到初始屏幕。当从状态监视器或取消按钮暂停，且在指定时间内未执行任何操作时，打印会自动恢复。如果为此功能选择**关**，则在打印暂停后不会自动恢复。

彩色打印计数提示：

选择**开**会在采用灰度模式的打印任务算作彩色打印任务时显示确认消息，询问您是否要继续打印。

键盘：

更改键盘在液晶显示屏上的版面。

缺省屏幕（状态）

选择您在点按**缺省屏幕（状态）**时希望显示的缺省信息。

屏幕效果：

选择**开**可在切换屏幕时启用动画效果。如果选择**关**，屏幕切换速度会变快。

相关信息

➔ “节能”内容请参见第46页。

常规设置中打印机设置的菜单选项

打印纸来源设置：**打印纸设置：**

选择打印纸来源以指定您装入的打印纸尺寸和打印纸类型。当启用了**打印纸尺寸自动检测**时，本产品会检测您装入的打印纸尺寸。

通用进纸器优先级：

选择**开**可优先使用通用进纸器中装入的打印纸进行打印。

A4/信纸自动切换：

选择**开**可在无打印纸来源设置为信纸时，从设置为 A4 尺寸的打印纸来源进纸，或者在无打印纸来源设置为 A4 时，从设置为信纸尺寸的打印纸来源进纸。

自动选择设置：

为下列任一设置选择**开**可从与打印纸设置相匹配的含有打印纸的打印纸来源上自动打印。

- 复印
- 传真
- 其他

错误通知：

选择**开**可在选定的打印纸尺寸或类型与装入的打印纸不符时显示一条错误消息。

准备本产品

打印纸设置自动显示：

选择**开**可在将打印纸装入打印纸来源时显示**打印纸设置**屏幕。

用户自定义打印纸尺寸列表：

您可以更改用户自定义尺寸设置。当频繁在尺寸不规则的打印纸上打印时，此功能非常有用。

输出：复印：

选择进行复印时的输出位置。

输出：传真：

选择接收传真时的输出位置。

输出：其他：

选择打印除复印和传真以外内容时的输出位置。

打印语言：

选择 USB 接口或网络接口的打印语言。

通用打印设置：

当通过外部设备打印且不使用打印机驱动程序时，这些打印设置适用。

顶端偏移：

调整打印纸顶部边距。

左侧偏移：

调整打印纸左侧边距。

背面顶端偏移：

在执行双面打印时，调整页面背面的顶部边距。

背面左侧偏移：

在执行双面打印时，调整页面背面的左侧边距。

跳过空白页：

自动跳过打印数据中的空白页。

任务分隔

选择**开**可输出通过任务分隔的打印副本。

旋转排序（旋转分类）

选择**开**可在打印多份时将每份旋转 90 度。

每位用户间插入页

选择**开**可在从计算机打印时在每一位用户的任务之间插入单页。单页从指定打印纸来源插入。

准备本产品

PDL 打印配置：

选择要用于 PCL 或 PostScript 打印的 PDL 打印配置。

通用设置：

打印纸尺寸

选择 PCL 或 PostScript 打印的缺省打印纸尺寸。

打印纸类型

选择 PCL 或 PostScript 打印的缺省打印纸类型。

方向

选择 PCL 或 PostScript 打印的缺省方向。

质量

选择 PCL 或 PostScript 打印的打印质量。

省墨模式

选择开可通过降低打印浓度来节省墨水。

打印顺序

最后一页在上面：

从文件的第一页开始打印。

第一页在上面：

从文件的最后一页开始打印。

复印的份数

设置打印份数。

装订边距

选择装订位置。

自动弹出打印纸

若选择开，在打印任务期间停止打印时将自动弹出打印纸。

双面打印

选择开可执行双面打印。

PCL 菜单：

字体来源

驻留

选择此项可使用本产品上预装的字体。

下载

选择此项可使用已下载的字体。

字体编号

选择缺省字体来源的缺省字体编号。可用字体编号因所做设置不同而异。

间距

如果字体是固定间距且可缩放，则设置缺省字体间距。您可以从 0.44 到 99.99 cpi（每英寸的字符数）之间选择，以 0.01 cpi 为增量。

该项目是否出现取决于字体来源或字体编号设置。

准备本产品

 高度

如果字体是成比例且可缩放，则设置缺省字体高度。您可以从 4.00 至 999.75 点之间选择，增量为 0.25 点。

该项目是否出现取决于字体来源或字体编号设置。

 符号集

选择缺省符号集。如果在字体来源和字体编号设置中所选的字体在新的符号集设置中不可用，则字体来源和字体编号设置会自动替换为缺省值 IBM-US。

 每个输出页面的行数

设置所选打印纸尺寸和方向的行数。这也会导致行间距 (VMI) 发生变化，而且新的 VMI 值将存储在一体机中。这意味着日后变更页面尺寸或方向设置时，将导致基于已存储 VMI 的每个输出页面的行数值发生变更。

 CR 功能

选择使用特定操作系统上的驱动程序打印时的换行命令。

 LF 功能

选择使用特定操作系统上的驱动程序打印时的换行命令。

 打印纸来源指定

设置分配哪种打印纸来源选择命令。选择 **4** 时，命令会设为与 HP LaserJet 4 兼容。选择 **4K** 时，命令会设为与 HP LaserJet 4000、5000 和 8000 兼容。选择 **5S** 时，命令会设为与 HP LaserJet 5S 兼容。

PS3 菜单：

 错误页

选择**开**可打印一页，用于显示 PostScript 或 PDF 打印期间出现错误时的状态。

 着色

选择 PostScript 打印的色彩模式。

 二进制

当打印数据含有二进制图像时，请选择**开**。即便打印机驱动程序设置为 ASCII，应用程序也可能会发送二进制数据，但您可以启用此功能来打印这些数据。

 PDF 打印纸尺寸

打印 PDF 文件时选择打印纸尺寸。如果选择**自动**，将根据第一页的尺寸确定打印纸尺寸。

自动错误处理程序：

选择发生双面打印错误或内存已满错误时要执行的操作。

 开

出现双面打印错误时显示一条警告并以单面模式进行打印，或者在出现内存已满错误时仅打印本产品能够处理的内容。

 关

显示一条错误消息并取消打印。

存储设备接口：

选择**启用**可允许本产品访问插入的存储设备。如果选择**禁用**，则无法使用本产品将数据保存至存储设备。这可阻止非法删除机密文档。

准备本产品

厚打印纸：

选择**开**可防止打印输出中出现墨水涂污，但是打印速度可能会减慢。如果无法使用此功能防止墨水涂污，请尝试降低打印浓度和复印浓度。

安静模式：

选择**开**可降低打印期间的噪音，但是打印速度可能会减慢。根据选定的打印纸类型和打印质量设置，本产品的噪音水平可能无任何差别。

优化修整：

选择**开**可减少打印纸不对齐的情况，并提高本产品装订和叠放打印纸的能力。使用此功能会降低打印速度。

打印速度优先

选择**关**可使本产品根据打印纸类型和打印数据条件来匹配打印速度。这样，便可防止出现打印质量下降和夹纸的情况。

PC 连接（通过 USB）：

选择**启用**可允许计算机访问通过 USB 相连的本产品。选择**禁用**时，未通过网络连接发送的打印和扫描任务将受限制。

USB I/F 超时设置：

指定在本产品从 PostScript 打印机驱动程序或 PCL 打印机驱动程序收到打印任务后要结束与该计算机的 USB 通讯所需的时间长度（以秒为单位）。如果未从 PostScript 打印机驱动程序或 PCL 打印机驱动程序明确定义任务的结束时间，则会导致一直持续进行 USB 通讯。如果出现此问题，本产品会在指定时间超时后结束通讯。如果不想结束通讯，请输入 0（零）。

相关信息

- ➔ “装入打印纸”内容请参见第26页。
- ➔ “从存储设备打印 JPEG 文件”内容请参见第136页。
- ➔ “从存储设备打印 PDF 或 TIFF 文件”内容请参见第137页。

常规设置中网络设置的菜单选项

Wi-Fi 设置：

设置或更改无线网络设置。从以下项中选择连接方式，然后按照液晶显示屏上的说明进行操作。

路由器

Wi-Fi Direct

有线网络设置：

设置或更改使用网线和路由器的网络连接。使用此类网络连接时，Wi-Fi 连接被禁用。

网络状态：

显示或打印当前网络设置。

连接检查：

检查当前网络连接并打印报告。如果存在任何连接问题，请查看报告以解决相关问题。

高级：

进行以下详细设置。

- 设备名称
- TCP/IP
- 代理服务器
- 电子邮件服务器
- IPv6 地址
- MS 网络共享
- NFC
- 连接速度和双工
- 将 HTTP 重定向到 HPPTS
- 禁用 IPsec/IP 过滤
- 禁用 IEEE802.1X

常规设置中 Web 服务设置的菜单选项

Epson Connect 服务：

显示本产品是否已注册并连接至 Epson Connect。

可通过点按**注册**并按说明操作来注册至该服务。

注册后，您可以更改以下设置：

- 暂停/恢复
- 取消注册

有关详细信息，请参见以下网站。

<https://www.epsonconnect.com/>

Google Cloud Print 服务：

显示本产品是否已注册并连接至 Google Cloud Print 服务。

注册后，您可以更改以下设置：

- 启用/禁用
- 取消注册

有注册至 Google Cloud Print 服务的详细信息，请参见以下网站。

<https://www.epsonconnect.com/>

相关信息

➔ “使用网络服务进行打印”内容请参见第202页。

常规设置中传真设置的菜单选项

请参见下面的相关信息。

相关信息

➔ “传真设置的菜单选项”内容请参见第102页。

常规设置中扫描设置的菜单选项

请参见下面的相关信息。

相关信息

➔ “扫描”内容请参见第110页。

常规设置中系统管理的菜单选项

管理员使用此功能。有关详细信息，请参见《管理员指南》。

打印计数器的菜单选项

显示本产品自购买以来的打印总数、黑白打印数和彩色打印数。如果希望打印结果，请点击**打印页**。

耗材状态的菜单选项

显示墨水的大致余量及维护箱的使用寿命。

当显示 **!** 标记时，说明墨量低或维护箱接近使用寿命。当显示 **X** 标记时，需要更换相应项目，因为墨盒已到使用寿命或维护箱已到使用寿命。

维护的菜单选项

要维护打印质量，请使用以下功能清洗打印头。

打印头喷嘴检查：

选择此功能可检查打印头喷嘴是否堵塞。本产品打印一张喷嘴检查图案。

打印头清洗：

选择此功能可清洗打印头中堵塞的喷嘴。

相关信息

➔ “检查堵塞的喷嘴”内容请参见第206页。

语言的菜单选项

选择液晶显示屏上使用的语言。

本产品状态/打印的菜单选项

打印状态页：

配置状态页：

打印显示当前本产品状态和设置的信息页。

供应状态页（耗材状态页）：

打印显示耗材状态的信息页。

使用历史页：

打印显示本产品使用历史的信息页。

PS3 字体列表：

打印 PostScript 本产品可用字体列表。

PCL 字体列表：

打印 PCL 打印机可用字体列表。

网络：

有线局域网/Wi-Fi 状态：

显示当前网络连接状态。

Wi-Fi Direct 状态：

显示当前网络连接状态。

电子邮件服务器状态：

显示当前设置。

打印状态页：

打印当前网络设置。

联系人管理器的菜单选项

注册/删除：

为传真、扫描至计算机（电子邮件）和扫描至网络文件夹/FTP 菜单注册和/或删除联系人。

常用：

注册经常使用的联系人，以方便快捷选择。您也可以更改列表的顺序。

打印联系人：

打印联系人列表。

查看选项：

更改联系人列表的显示方式。

搜索选项：

更改搜索联系人的方法。

相关信息

➔ “管理联系人”内容请参见第23页。

用户设置的菜单选项

您可以更改常用扫描、复印和传真设置的缺省设置。请参见以下相关信息了解详细信息。

相关信息

➔ “复印菜单选项”内容请参见第50页。

➔ “传真模式的菜单选项”内容请参见第99页。

➔ “扫描”内容请参见第110页。

验证系统的菜单选项

您可以检查验证系统和 Epson Open Platform 的状态。

验证设备状态

显示验证系统的状态。

Epson Open Platform 信息

显示 Epson Open Platform 的状态。

节能

如果设置的时间段内未执行任何操作，则此一体机将自动进入睡眠模式或关机。在应用电源管理之前，您可调整时间。任何增加都会影响产品的能效。在进行任何更改之前，请考虑环境。

根据购买时所在的国家/地区不同，本产品可能具有一项功能，可在本产品断开网络连接 30 分钟时自动关机。

节能 - 操作面板

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置** > **基本设置**。

准备本产品

3. 执行以下操作之一。

选择**睡眠定时器**或**关机设置** > **待机时关机**或**断开时关机**，然后进行设置。

选择**睡眠定时器**或**关机定时器**，然后进行设置。

注释：

根据购买时所在的国家/地区不同，您的产品可能具有**关机设置**或**关机定时器**功能。

复印

复印

复印基本常识

本节介绍基本复印步骤。

1. 放置原稿。
如果要复印多页原稿，请将所有原稿放到 ADF 中。
2. 在主屏幕上点按**复印**。
3. 检查**基本设置**中的设置。
根据需要点按设置项目，以进行更改。



注释：

点按**高级**标签可进行诸如**原稿类型**、**混合尺寸原件**或**图像质量**等复印设置，以及访问诸如**书籍** → **2 页**或**身份证复印**等复制菜单。

如果点按 ，可以将常用复印设置注册为预置。

如果您所需的打印纸相关设置组合不可用，将显示 。点按该图标可查看详细信息，然后更改设置。

4. 点按份数值，然后使用屏幕上的键盘输入份数。
5. 点按 ，然后检查扫描图像和设置（如打印纸尺寸）。

注释：

将原稿装入 ADF 中后无法进行预览。

6. 点按 .

相关信息

- ➔ “放置原稿”内容请参见第33页。
- ➔ “复印的基本设置菜单选项”内容请参见第50页。
- ➔ “复印的高级菜单选项”内容请参见第53页。

执行双面复印

可以在打印纸的两面复印多页原稿或双面文档。

1. 在主屏幕上点按**复印**。
2. 点按**基本设置** > **双面**，然后选择 **1 → 双面**或 **2 → 双面**。
还可以指定原稿和复印结果的方向及装订位置。
3. 选择其他必要项目。
4. 点按 。

相关信息

- ➔ “复印基本常识”内容请参见第48页。
- ➔ “复印的基本设置菜单选项”内容请参见第50页。

将多页原稿复印到一张打印纸上

您可以在一张纸上复印两页或四页原稿。

1. 在主屏幕上点按**复印**。
2. 点按**基本设置** > **多页**，然后选择 **2 合 1** 或 **4 合 1**。
还可以指定原稿的页面顺序和方向。
3. 选择其他必要项目。
4. 点按  检查图像。

注释：

将原稿装入 ADF 中后无法进行预览。

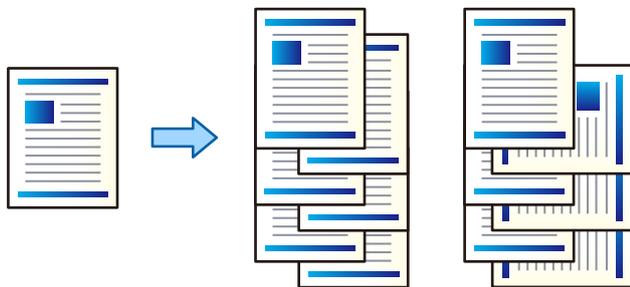
5. 点按 。

相关信息

- ➔ “复印基本常识”内容请参见第48页。
- ➔ “复印的基本设置菜单选项”内容请参见第50页。

交替旋转 90 度或偏移堆放每份副本

可以通过纵横交替堆放打印输出，对其进行排序。如果安装了装订器选件，则还可以通过偏移每份副本来分类，也可以使用装订针。



1. 在主屏幕上点按**复印**。
2. 点按**基本设置**标签上的**修整（排序方式）**。
3. 选择要使用的**弹出打印纸**选项。
 - 旋转排序（旋转分类）**：打印多份时，每份副本将按纵向和横向交替弹出。
使用此功能时，请检查以下设置。
 - 使用的是两个打印纸来源。在一个打印纸来源中按纵向装入打印纸，在另一个打印纸来源中按横向装入打印纸，然后在基本设置中选择**自动**作为**打印纸设置**。
 - 在主屏幕上选择**设置 > 输出：复印**，并确保选择了**面朝下出纸器**。
 - 切换排序（偏移分类）**：打印多份时，每份副本均会偏移。此选项在安装了装订器选件的情况下可用。
4. 如果使用装订器选件，请根据需要在**装订**选项中选择装订位置，然后点按**确定**。
5. 选择其他必要项目。
6. 点按 .

相关信息

- ➔ “复印基本常识”内容请参见第48页。
- ➔ “复印的基本设置菜单选项”内容请参见第50页。

复印菜单选项

复印的基本设置菜单选项

注释：

根据您执行的其他设置，某些项目可能不可用。

色彩模式：

选择在彩色模式或单色模式下进行复印。

复印

 自动

检测原稿是彩色还是单色，并自动使用最合适的色彩模式复印。

根据原稿，单色原稿可能会检测为彩色，或者彩色原稿可能会检测为单色。如果自动检测无法正常使用，则通过选择**彩色**或**黑白**作为色彩模式进行复印，或设置检测灵敏度。可以通过在主屏幕上选择**设置 > 常规设置 > 系统管理 > 复印彩色敏感度**。

 彩色

对原稿进行彩色复印。

 黑白

对原稿进行黑白（单色）复印。

浓度：

复印件颜色较淡时增大浓度。如果有墨污，请降低浓度。

打印纸设置：

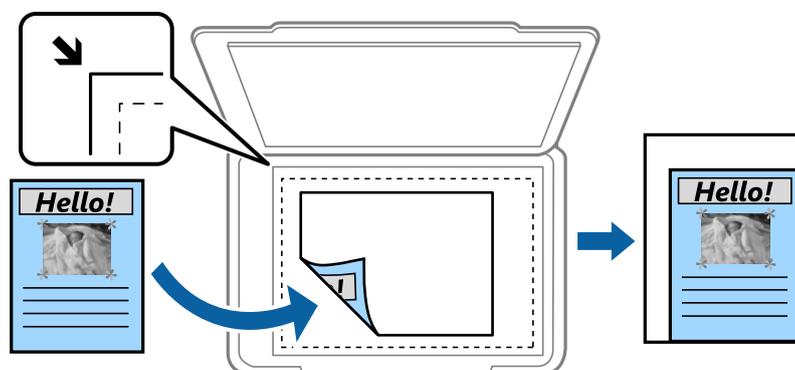
选择您想使用的打印纸来源。选择**自动**时，系统会根据自动检测到的原稿尺寸及指定的缩放倍率自动送入尺寸合适的打印纸。

缩小/放大：

配置放大或缩小倍率。点按数值，在 25% - 400% 之间指定一个用来放大或缩小原稿的倍率。

 自动

检测扫描区域并自动放大或缩小原稿，以适合所选的打印纸尺寸。原稿四周存在白色边距时，文稿台边角标记（）一侧的白色边距会检测为扫描区域，而另一侧边距可能会被裁切。

 缩减以适配纸张

以比缩小/放大值更小的尺寸复印扫描图像，使其可放入打印纸尺寸内。如果缩小/放大值大于打印纸尺寸，数据可能打印到打印纸边缘之外。

 实际尺寸

按 100% 倍率复印。

 A3→A4 和其他

自动放大/缩小原稿以适合特定打印纸尺寸。

原稿尺寸：

选择原稿的尺寸和方向。选择**自动检测**时，系统会自动检测原稿尺寸。复印非标准尺寸原稿时，请选择与原稿最接近的尺寸。

复印

双面：

选择双面版面。

1→单面

在打印纸的一面复印原稿的一面。

2→双面

在一张打印纸的两面复印双面原稿的两面。选择原稿方向以及原稿和打印纸的装订位置。

1→双面

在一张打印纸的两面复印两份单面原稿。选择原稿方向以及打印纸的装订位置。

2→单面

在两张打印纸的一面复印双面原稿的两面。选择原稿方向以及原稿的装订位置。

多页：

选择复印版面。

单页

将单面原稿复印到一张纸。

2 合 1

在一张打印纸上以 2 合 1 版面复印两张单面原稿。选择页面顺序和原稿方向以放置原稿。

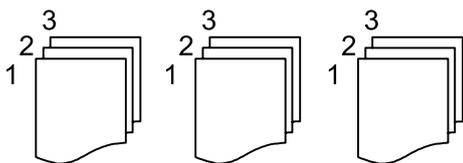
4 合 1

在一张打印纸上以 4 合 1 版面复印四张单面原稿。选择页面顺序和原稿方向以放置原稿。

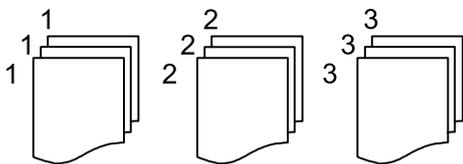
修整（排序方式）：

选择将多张原稿复印多份时如何弹出打印纸。

选择**逐份打印（页顺序）**可按顺序打印多页文档并将它们分成多份。



选择**群组（相同页）**以按照相同页码为一组的方式打印多页文档。



弹出打印纸

旋转排序

纵横交替打印。使用此功能时，请将**打印纸设置**设置为**自动**。

切换排序*

偏移每份副本。

装订*

选择装订位置。

* 安装了装订器时显示。

相关信息

➔ “选件类型”内容请参见第181页。

➔ “使用装订器弹出打印纸并进行装订”内容请参见第181页。

复印的高级菜单选项

注释：

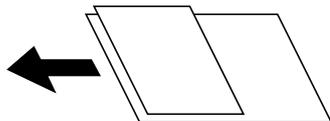
根据您执行的其他设置，某些项目可能不可用。

原稿类型：

选择原稿的类型。按照与原稿类型匹配的合适的质量进行复印。

混合尺寸原件：

您可以同时将以下尺寸的组合原稿放置在 ADF 中。A3 和 A4；B4 和 B5。使用这些组合时，原稿将按照实际尺寸复印。放置原稿，并按下图所示对齐原稿宽度。



方向（原稿）：

选择原稿的方向。

书籍 → 2 页：

将小册子的两张对开页面复印到不同的打印纸上。

选择要扫描小册子的哪一页。

连续扫描：

您可以在 ADF 中批量放入大量原稿，并将其作为单一扫描任务进行扫描。

图像质量：

调整图像设置。

对比度

调整明暗部分的差异。

饱和度

调整色彩鲜明度。

红色平衡、绿色平衡、蓝色平衡

调整每种颜色的浓度。

锐度

调整图像轮廓。

复印

色调调整

调整肤色。点按 + 会让色调变冷（增加绿色），而点按 - 会让色调变暖（增加红色）。

移除背景

选择背景的暗度。点按 + 可使背景变亮（变白），点按 - 可使背景变暗（变黑）。

如果选择**自动**，则会检测原稿的背景颜色，并自动移除背景或使其变亮。如果背景颜色太暗或未检测到背景颜色，则不会正确应用此项。

装订边距：

选择双面复印时原稿的装订位置、边距和方向。

缩减以适配纸张：

以比缩小/放大值更小的尺寸复印扫描图像，使其可放入打印纸尺寸内。如果缩小/放大值大于打印纸尺寸，数据可能打印到打印纸边缘之外。

去除阴影：

去除复印厚打印纸时出现在复印件四周的阴影或复印小册子时出现在复印件中央的阴影。

去除装订孔：

复印时去除装订孔。

身份证复印：

扫描身份证正反两面，然后复印到打印纸的一面。

出纸器：

选择用于复印的出纸器。

页面编号：

页面编号

选择“开”可在复印件上打印页码。

格式

选择页面编号的格式。

打印位置（装订位置）

选择页面编号的打印位置。

更改编号

选择要打印页码的页。选择“起始页码”可指定应从哪个页码开始打印。您还可以在“起始打印编号（首个打印编号）”中指定起始页码。

大小（尺寸）

选择页码大小。

背景

选择是否将页码背景设置为白色。如果选择“白色”，可以在非白色背景的原稿上清晰地看到页码。

传真

传真准备工作

连接到电话线路

兼容电话线路

您可以通过标准模拟电话线路（PSTN，即公共交换电话网络）和 PBX（专用分组交换机）电话系统使用本产品。

使用以下电话线路或系统时，您可能无法使用本产品。

- DSL 或光纤数字服务之类的 VoIP 电话线路
- 数字电话线路（ISDN）
- 部分 PBX 电话系统
- 当墙壁电话插孔和本产品之间连接有适配器（如：终端适配器、VoIP 适配器、分离器（Splitter）或 DSL 路由器）时

将本产品连接至电话线路

使用 RJ-11（6P2C）电话线将本产品连接到电话墙壁插口。将电话连接到本产品时，请使用另一根 RJ-11（6P2C）电话线。

根据国家/地区不同，本产品可能附带电话线。如果附带，请使用该电话线。

您可能需要将电话线连接到专为您所在国家或地区提供的适配器。

注释：

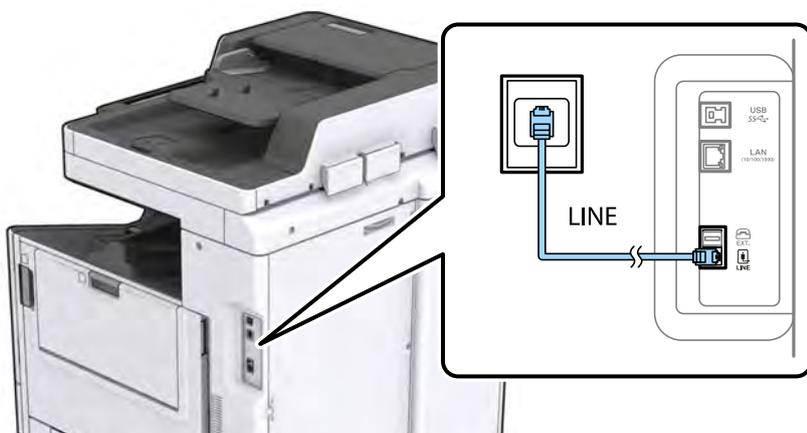
请仅在将电话连接至本产品时才从本产品的 EXT. 端口上取下帽。如果不连接电话，请勿取下帽。

在雷击频繁发生的地区，我们建议您使用电涌保护器。

传真

连接至标准电话线路 (PSTN) 或 PBX

将墙壁插座或 PBX 端口的电话线连接到本产品后部的 LINE 端口上。

**相关信息**

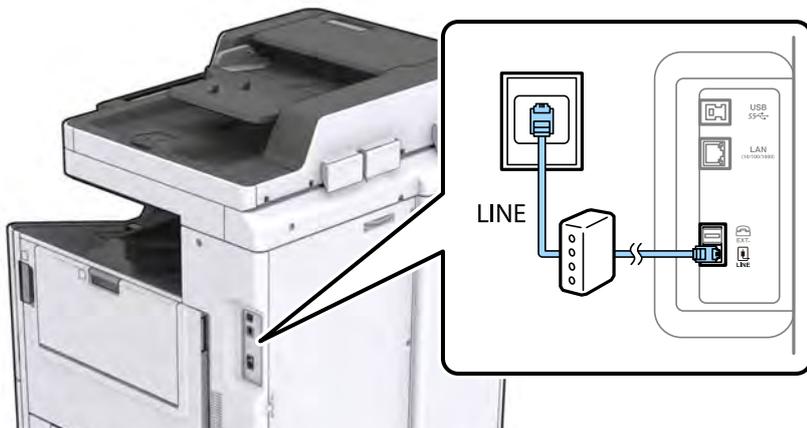
➔ “针对 PBX 电话系统进行设置”内容请参见第59页。

连接至 DSL 或 ISDN

将 DSL 调制解调器或 ISDN 终端适配器的电话线连接至一体机背面的 LINE 端口。有关详细信息，请参见调制解调器或适配器附带的文档。

注释：

如果 DSL 调制解调器未配备内置的 DSL 滤波器，请连接单独的 DSL 滤波器。

**将您的电话设备连接到本产品**

在一条电话线路上使用本产品 and 电话时，应将电话连接到本产品。

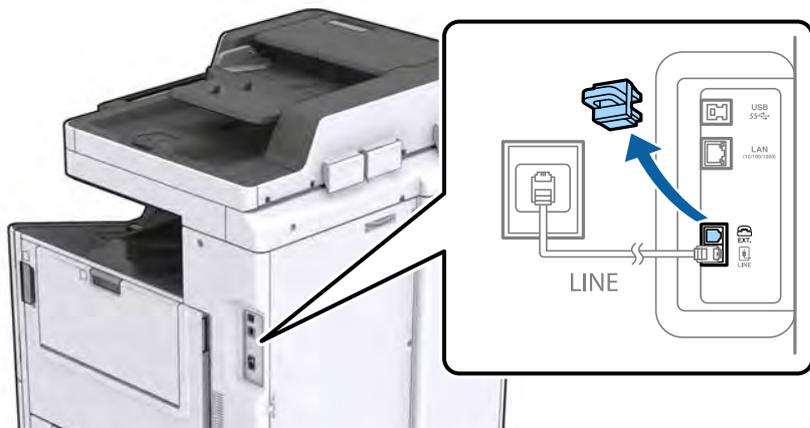
注释：

如果您的电话设备具有传真功能，请在连接前禁用传真功能。有关详细信息，请参见电话设备随附提供的手册。

如果连接应答装置，请务必将本产品的响铃次数设置为大于应答装置应答呼叫的铃声数。

传真

1. 从本产品背面的 EXT. 端口取下保护帽。



2. 使用一条电话线连接电话设备和 EXT. 端口。



注释：

在共用一条电话线路时，请确保将电话设备连接到本产品的 EXT. 端口。如果您分割线路分别连接电话设备和打印机，电话和本产品将无法正常工作。

3. 点按主屏幕上的传真。
4. 拿起听筒。

当按以下屏幕启用 （发送）时，即会建立连接。



相关信息

➔ “应答装置的设置”内容请参见第71页。

执行基本传真设置

首先使用**传真设置向导**执行**接收模式**等基本传真设置，然后根据需要配置其他设置。

首次打开本产品时会自动显示**传真设置向导**。执行这些设置后，日后便无需重复设置，除非连接环境发生变化。

如果管理员锁定了相关设置，则只有管理员可以执行这些设置。

使用传真设置向导执行基本传真设置

按照屏幕提示执行基本设置。

1. 将电话线连接到一体机。

注释：

由于完成向导设置后会自动检查传真连接，请确保在启动向导前将电话线连接至一体机。

2. 点按主屏幕上的**设置**。
3. 点按**常规设置** > **传真设置** > **传真设置向导**。
4. 在**确认**屏幕上，点按**继续**。

此时会开始向导。

5. 在传真标题输入屏幕上，输入发件人名称，例如公司名称等内容，然后点按**确定**。

注释：

发件人名称和传真号码会出现在发送传真的标题上。

6. 在电话号码输入屏幕上，输入传真号码，然后点按**确定**。

7. 在**特色铃声检测 (DRD) 设置**屏幕上，进行以下设置。

如果您已在电话公司订制了特色铃声服务：点按**继续**，然后选择要用于传入传真的铃声模式。

– 如果您选择**全部**，请转至步骤 8。

– 如果您选择任何其他设置，**接收模式**则会自动设置为**自动**。转至步骤 10。

如果您不需要设置此选项：点按**跳过**，然后转至步骤 10。

注释：

许多电话公司提供特色铃声服务（不同公司的服务名称各不相同），允许您在一条线路上使用多个电话号码。每一个号码可指定一个不同的铃声。语音电话使用一个号码，而传真电话使用另一个号码。在 **DRD** 中选择为传真电话分配的铃声模式。

根据国家/地区不同，**DRD** 选项分别显示为**开**和**关**。选择**开**以使用特色铃声功能。

8. 在**接收模式设置**界面，选择是否使用连接到本产品的电话设备。

已连接时：点按**是**，然后转至下一步。

未连接时：点按**否**，然后转至步骤 10。**接收模式**将设置为**自动**。

9. 在**接收模式设置**界面，选择是否要自动接收传真。
 - 要自动接收：点按**是**。**接收模式**将设置为**自动**。
 - 要手动接收：点按**否**。**接收模式**将设置为**手动**。
10. 在**继续**屏幕上，查看所做的设置，然后点按**继续**。
要更正或更改设置，请点按 。
11. 点按**开始检查**运行传真连接检查，当屏幕提示您打印检查结果时，点按**开始打印**。
此时会打印显示连接状态的检查结果报告。

注释：

- 如果报告错误，请按照报告说明加以解决。
- 如果显示**选择线路类型**界面，请选择线路类型。
 - 将本产品连接到 PBX 电话系统或终端适配器时，选择 **PBX**。
 - 将本产品连接到标准电话线路（PSTN）时，请在显示的**确认**屏幕上选择**禁用**。但是，将其设置为**禁用**可能导致在拨号时本产品略过传真号码的第一位数字，进而将传真发送到错误的号码。

相关信息

- ➔ “将本产品连接至电话线路”内容请参见第55页。
- ➔ “设置接收模式”内容请参见第70页。
- ➔ “针对 PBX 电话系统进行设置”内容请参见第59页。
- ➔ “传真设置的菜单选项”内容请参见第102页。

单独进行基本传真设置

进行传真设置时，您可以不使用传真设置向导，而是单独选择各个设置菜单。此外，您也可以变更使用向导配置的设置。有关详细信息，请参见传真设置中的菜单列表。

相关信息

- ➔ “传真设置的菜单选项”内容请参见第102页。

针对 PBX 电话系统进行设置

如果本产品所在办公室使用电话分机，且要求加拨 0 或 9 等外部访问代码时，请进行以下设置以接通外线。

1. 选择主屏幕上的**设置**。
2. 选择**常规设置** > **传真设置** > **基本设置**。
3. 选择**线路类型**，然后选择 **PBX**。
4. 在使用 #（井号）代替实际外部访问代码向外部传真号码发送传真时，请选择**访问代码**方框，然后选择**使用**。

拨号时，本产品会将输入的用来代替实际访问代码的 # 替换为存储的访问代码。使用 # 能够避免在连接至外线时产生连接问题。

注释：

您不能向**联系人**中设置了外部访问代码（如 0 或 9）的收件人发送传真。

如果已使用外部访问代码（如 0 或 9）将收件人注册至**联系人**，请将**访问代码**设置为**不使用**。否则，必须在**联系人**中将此代码更改为 #。

5. 点按**访问代码**输入框，输入用于您的电话系统的外部访问代码，然后点按确定。
6. 选择 **OK** 以应用设置。
访问代码随即存储到本产品中。

指定接收传真时使用的打印纸来源设置

您可以对一体机进行设置，以便在打印收到的文档和传真报告时不使用某些特定的打印纸来源。默认情况下，进行传真打印时会启用所有打印纸来源。如果您不希望某个特定的打印纸来源中使用纸张打印传真，可以使用此功能。

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置** > **打印机设置** > **打印纸来源设置** > **自动选择设置** > **传真**。
3. 点按不希望打印传真时使用的每个打印纸来源对应的方框。
打印纸来源设置将更改为**关**，并禁止用于打印传真。

节省发送传真的操作时间

当本产品完成第一页扫描时，快速内存发送功能开始发送传真。如果不启用此功能，所有扫描的图像保存到内存之后，本产品才会开始发送。使用此功能时，本产品可同时执行扫描和发送操作，因而可以缩短总操作时间。

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置** > **传真设置** > **发送设置**。
3. 点按**快速内存发送**框，将其设置为**开**。

相关信息

➔ “[发送设置](#)”内容请参见第104页。

打印已接收传真的信息

您可以设置在已接收传真的页脚打印接收信息，即使发件人未设置页眉信息。接收信息包括接收日期和时间、发件人 ID、接收 ID（例如“#001”）和页码（例如“P1”）。如果启用**拆分页面设置**，拆分页编号也会包含在内。

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置** > **传真设置** > **接收设置**。
3. 点按**打印设置**，然后点按**添加接收信息**框，将其设置为**开**。

相关信息

➡ “打印设置”内容请参见第107页。

双面打印接收的传真

可以在一张打印纸上双面打印多张已接收文档。

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置** > **传真设置** > **接收设置**。
3. 点按**打印设置**，然后点按**双面**。
4. 点按**双面框**，将其设置为**开**。
5. 在**装订位置**中，选择**短边**或**长边**。
6. 点按**确定**。

相关信息

➡ “打印设置”内容请参见第107页。

通过拆分页面打印接收的传真

当接收的文档的尺寸大于装入本产品的打印纸尺寸时，将执行拆分页面设置。

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置** > **传真设置** > **接收设置**。
3. 点按**打印设置** > **拆分页面设置** > **拆分后删除打印数据**。
4. 选择“拆分后删除打印数据”的选项。
 - 如果选择**关**，请点按**确定**并转到步骤 6。
 - 如果选择**删除顶部**或**删除底部**，请转到下一步。
5. 在**阈值**中，设置阈值，然后点按**确定**。
6. 点按**拆分时重叠**。
7. 点按**拆分时重叠打印**，将其设置为**开**。
8. 在**重叠宽度**中，设置宽度，然后点按**确定**。

相关信息

➡ “打印设置”内容请参见第107页。

指定打印设置以接收缩减或拆分的传真（临时打印）

当接收的文档的尺寸大于装入本产品的打印纸尺寸时，将执行打印设置。

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置** > **传真设置** > **接收设置**。
3. 点按**打印设置** > **临时打印**，然后选择相应选项。
 - 关**：如果不想使用此功能，请选择此选项。
 - 开（拆分页面）**：选择此项可通过将接收的文档拆分为其他打印纸尺寸来进行打印。例如，如果接收的传真为 A3 尺寸，传真将以 A4 尺寸打印在 2 个页面上，而不缩小图像。
 - 开（缩减以适配）**：选择此项可通过缩小打印接收的文档。例如，如果接收的传真为 A3 尺寸，传真将通过缩小图像以 A4 尺寸打印。

使用本产品发送传真

基本传真发送操作

发送彩色或单色（黑白）传真。

注释：

- 发送单色传真时，您可以在发送前在液晶显示屏上预览扫描图像。
- 如果启用了**保存失败数据**功能，发送失败的传真会保存起来，方便您通过**任务状态**重新发送这些传真。

使用操作面板发送传真

您可以使用操作面板输入收件人的传真号码，然后发送传真。这时，本产品会自动拨打收件人的传真号码并发送传真。

注释：

- 发送单色传真时，可以在发送前从液晶显示屏预览扫描图像。
- 使用电话线路拨打电话、发送传真或接收传真期间，您仍可预约多达 50 个单色传真任务。您可以在**任务状态**中检查或取消保留传真任务。
- 如果传真号码繁忙或出现某些问题，本产品会在一分钟后自动重拨。

1. 放入原稿。

注释：

一次最多可传输 100 页；但即使传真少于 100 页时，也可能无法传输，具体取决于剩余内存量。

2. 点按主屏幕上的**传真**。

注释：

如果在联系人中注册了收件人，则可通过在主屏幕的快速拨号中输入注册号来访问传真模式显示。

传真

3. 指定收件人。

同一单色传真最多可发送给 200 个收件人。但是，彩色传真一次只能发送给一个收件人。

- 手动输入：点按**直接输入**，使用屏幕上的键盘输入号码，然后点按**确定**。
 - 要增加暂停时间（在拨号期间暂停 3 秒），请输入一个连字符（-）。
 - 如果在**线路类型**中设置了外部访问代码，请在传真号码开头输入“#”（井号），而不是实际外部访问代码。

- 从联系人列表中选择：点按**收件人**标签和要发送的收件人。如果未显示该收件人，请点按  以将该收件人注册到联系人列表中。

- 从发送传真历史中选择：点按**收件人**标签上的 ，然后从显示的列表选择一个收件人。

- 从常用列表中选择：点按**常用**标签和要发送的收件人。

注释：

- 当**安全设置**中的**直接拨号限制**处于启用状态时，只能从联系人列表或已发送传真历史中选择传真收件人。不可以手动输入传真号码。

- 要删除已经输入的收件人，请点按收件人显示中的字段或您在液晶显示屏上选择的传真数，从列表中选择收件人，然后点按**删除**。

4. 点按**传真设置**标签，然后根据需要进行设置，例如分辨率以及发送方法等。

当**色彩模式**设置为**彩色**时，请转至步骤 6。

注释：

- 要发送双面原稿，请启用 **ADF 双面**。但是，您无法使用此设置发送彩色传真。

- 点按传真顶部屏幕中的 （**预置**），将当前设置和收件人保存到**预置**中。收件人可能不会保存，具体视其输入方式而定。

5. 发送单色传真时，点按传真顶部屏幕中的  确认扫描文档。

要按原样发送传真，请点按**开始发送**，然后转至步骤 7。否则，点按**取消**来取消预览。

-    ：朝箭头方向移动屏幕。

-  ：缩小或放大。

-  ：移至上一页或下一页。

注释：

- 无法在预览后发送彩色传真。

- 启用**直接发送**时，无法预览。

- 如果超过 20 秒未触摸预览屏幕，传真会自动发送。

- 发送传真的图像质量可能不同于预览质量，具体取决于接收装置的性能。

6. 点按 .**注释：**

- 要取消发送，请点按 .

- 发送彩色传真所需的时间较长，因为本产品会同时执行扫描和发送操作。本产品在发送彩色传真时，其他功能无法使用。

7. 发送完成后，请取走原稿。

相关信息

- ➔ “发送设置”内容请参见第104页。
- ➔ “放置原稿”内容请参见第33页。
- ➔ “传真模式的菜单选项”内容请参见第99页。
- ➔ “检查传真任务”内容请参见第97页。
- ➔ “管理联系人”内容请参见第23页。
- ➔ “注册收藏夹设置”内容请参见第25页。

从外部电话设备发送传真拨号

如果您想在发送传真前进行电话通话，或者收件人的传真机未自动切换到传真，则可以使用所连接的电话进行拨号并发送传真。

1. 放置原稿。

注释：

一次传输最多可发送 100 页。

2. 拿起所连接电话的听筒，然后使用电话拨打收件人的传真号码。
3. 点按主屏幕上的**传真**。
4. 点按**传真设置**标签，然后根据需要进行设置，例如分辨率以及发送方法等。
5. 当您听到传真音时，点按 ，然后挂断听筒。

注释：

使用所连接电话拨号时，发送传真所需的时间较长，因为本产品同时进行扫描和发送操作。发送传真时，不能使用其它功能。

6. 发送完成后，请取走原稿。

相关信息

- ➔ “放置原稿”内容请参见第33页。
- ➔ “传真设置”内容请参见第100页。

确认收件人的状态后发送传真

您可以在拨号、通讯和传输的同时，通过本产品扬声器倾听声音或语音，同时发送传真。当您希望按照音频指导进行操作接收来自传真信息服务的传真时，也可以使用此功能。

1. 放置原稿。
2. 选择主屏幕上的**传真**。
3. 选择**传真设置**标签，然后根据需要进行设置，例如分辨率以及发送方法等。完成设置之后，选择**收件人**标签。

传真

4. 点按 ，然后指定收件人。

注释：

您可以调整扬声器的音量。

5. 当您听到传真音时，选择液晶显示屏右上角的**发送/接收**，然后选择**发送**。

注释：

在收到来自传真信息服务的传真，并且听到音频指导后，请按该指导进行本产品操作。

6. 点按 。

7. 发送完成后，请取走原稿。

相关信息

- ➔ “使用操作面板发送传真”内容请参见第62页。
- ➔ “通过轮询接收传真（轮询接收）”内容请参见第72页。
- ➔ “放置原稿”内容请参见第33页。
- ➔ “传真模式的菜单选项”内容请参见第99页。

各种传真发送方法

发送大量单色文档（直接发送）

发送单色传真时，扫描的文档会临时存储在一体机内存中。因此，发送大量页面可能会耗尽内存，进而导致一体机停止发送传真。您可以通过启用**直接发送**功能避免此问题，但是这会导致传真发送时间延长，因为本产品会同时执行扫描和发送操作。您可以在只有一个收件人时使用此功能。

点按主屏幕上的**传真**，点按**传真设置**标签，然后点按**直接发送**方框以将此项设置为开。

优先发送传真（优先发送）

您可以先于其他等待发送的传真发送紧急文档。

点按主屏幕上的**传真**，点按**传真设置**标签，然后点按**优先发送**方框以将此项设置为开。

注释：

如果正在进行以下某一项操作，由于本产品无法接受其他传真，因此无法优先发送文档。

- 正在发送启用了**直接发送**的单色传真
- 正在发送彩色传真
- 正在使用连接的电话发送传真
- 正在从计算机发送传真

在指定时间发送传真（定时传真）

您可设置为在指定的时间发送传真。指定发送时间时，只能发送单色传真。

1. 点按主屏幕上的**传真**。
2. 指定收件人。
3. 点按**传真设置**标签。
4. 点按**定时传真**方框以将此项设置为开。
5. 点按**时间**方框，输入传真发送时间，然后按**确定**。
6. 点按**确定**以应用设置。

注释：

要取消传真，请从**任务状态**中将其取消。

相关信息

- ➔ “使用操作面板发送传真”内容请参见第62页。
- ➔ “放置原稿”内容请参见第33页。
- ➔ “传真设置”内容请参见第100页。
- ➔ “检查传真任务”内容请参见第97页。

使用选定标题发送传真

您可以使用适合收件人的发件人信息来发送传真。您需要执行下面的步骤，以提前在本产品中注册多个发件人信息标题。

注册多个标题以发送传真

您最多可以注册 21 个传真标题作为发件人信息。

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置** > **传真设置** > **基本设置**。
3. 点按**标题**，然后点按**您的电话号码**框，在其中输入您的电话号码，再点按**确定**。
4. 点按**传真标题**列表下的其中一个框，输入传真标题信息，然后点按**确定**。

相关信息

- ➔ “基本设置”内容请参见第103页。

使用选定标题发送传真

发送传真时，您可以选择收件人的标题信息。要使用此功能，必须提前注册多个标题。

1. 点按主屏幕上的**传真**。
2. 点按**传真设置** > **添加发件人信息**。

传真

3. 选择要在何处添加发件人信息。

关：发送不含标题信息的传真。

图像外：发送传真时，标题信息位于传真白色顶部边距内。这可避免标题与扫描的图像重叠，但收件人收到的传真可能会跨两页打印，具体取决于原稿尺寸。

图像内：发送传真时，标题信息位于扫描图像顶部下方约 7 毫米处。标题可能会与图像重叠，但收件人收到的传真不会分成两个文档。

4. 点按**传真标题**方框，然后选择要使用的标题。

5. 根据需要点按其中一个**附加信息**选项。

6. 点按**确定**以应用设置。

相关信息

➡ “[传真设置](#)”内容请参见第100页。

发送传真通知

您可以通过电子邮件发送传真发送结果信息。

注释：

要使用此功能，必须提前执行以下操作：

在本产品中进行邮件服务器设置

注册要将结果发送到的电子邮件地址。

1. 点按主屏幕上的**传真**。
2. 点按**传真设置** > **通知发送结果**。
3. 点按**通知发送结果**方框，以将此项设置为开。
4. 点按**收件人**，然后选择将接收通知的收件人。

发送传真并备份数据

扫描传真时，您可以将扫描文档自动保存至本产品内存中。此功能在以下情况下可用：

正在单色模式下发送传真

正在使用**定时传真**功能发送传真

正在使用**批量发送**功能发送传真

正在使用**存储传真数据**功能发送传真

注释：

发送失败的文档也可以先备份起来，以供日后发送。

1. 选择主屏幕上的**传真**。
2. 选择**传真设置** > **备份**。

3. 选择**备份**以将此项设置为开。
4. 选择**备份目的地**，然后指定收件人。

相关信息

➔ “[传真设置](#)”内容请参见第100页。

使用子地址（SUB）和密码（SID）发送传真

您可以将传真发送到收件人传真机中的机密箱或中继箱。收件人可以安全地接收传真，也可以将传真发送到指定的转发目标位置。

要使用此功能，必须在发送传真之前将含有子地址和密码的收件人注册到**联系人**。

点按主屏幕上的**传真**。点按**收件人**标签，然后选择含有已注册子地址和密码的收件人。也可以从**收件人**标签的**最近**中选择收件人，前提是其最近使用子地址和密码发送过传真。

按需发送传真（使用轮询发送/布告栏邮箱）

使用**轮询发送**功能时，您最多可以存储一个含 100 页内容的单色文档，将其用于轮询传真。存储的文档会在具备轮询接收功能的另一台传真机发出请求时发送。

此外，您最多可使用 10 个布告栏。请注意，收件人的传真机必须支持子地址/密码功能。

注册轮询发送/布告栏邮箱

1. 在主屏幕上点按**传真邮箱**，然后点按**轮询发送/布告栏**。
2. 点按**轮询发送邮箱**，或其中一个名为**未注册的布告栏**的邮箱。
3. 如果显示密码输入屏幕，请输入密码。
4. 如果您正在注册布告栏，请执行以下所有操作：
 - 点按**名称（必填）**，输入名称，然后点按**确定**
 - 点按**子地址（SEP）**，输入子地址，然后点按**确定**
 - 点按**密码（PWD）**，输入密码，然后点按**确定**
5. 点按下方显示的邮箱，例如**通知发送结果**，然后根据需要执行合适的设置。

注释：

如果在**用于打开邮箱的密码**中设置密码，下次打开邮箱时系统将要求您输入密码。

6. 点按**确定**。

要更改或删除，请在主屏幕上点按**传真邮箱**，然后点按**轮询发送/布告栏邮箱**。接下来，点按要更改或删除的邮箱以及**设置**，然后按照屏幕上的说明进行操作。

将文档存储在轮询发送/布告栏邮箱中

1. 在主屏幕上点按**传真邮箱**，然后点按**轮询发送/布告栏**。

传真

2. 点按**轮询发送**方框或某个已注册的公告栏邮箱。
显示密码输入屏幕时，输入密码以打开文件箱。
3. 点按**添加文档**。
4. 在显示的传真顶部屏幕上，检查传真设置，然后点按  **扫描并存储文档**。
要检查已存储的文档，请点按**检查文档**。在显示的屏幕上，您可以查看、打印或删除扫描文档。

相关信息

- ➔ “使用操作面板发送传真”内容请参见第62页。
- ➔ “放置原稿”内容请参见第33页。
- ➔ “更多”内容请参见第101页。
- ➔ “检查传真任务”内容请参见第97页。

存储传真而不指定收件人（存储传真数据）

您最多可以存储一个含 100 页内容的单色文档。如果需要频繁发送同一个文档，利用此功能可以节省扫描文档所需的时间。

1. 点按主屏幕上的**传真**。
2. 点按**菜单**。
3. 点按**存储传真数据**以将此项设置为开。
4. 点按  以存储文档。

您可以查看存储的文档。点按主屏幕上的**传真邮箱**，然后依次点按**存储的文档**和包含待查看文档的方框。如果要删除文档，点按 ，然后按屏幕上的说明进行操作。

相关信息

- ➔ “使用操作面板发送传真”内容请参见第62页。
- ➔ “放置原稿”内容请参见第33页。
- ➔ “更多”内容请参见第101页。
- ➔ “检查传真任务”内容请参见第97页。

将多个传真一次性发送给同一收件人（批量发送）

如果正等着将多个传真发送至同一收件人，您可以设置一体机，将这些传真组合在一起，然后一次性发送。您可以一次性发送最多五个文档（总共不超过 100 页）。这有助于缩短传输时间，从而节省连接费用。

点按主屏幕上的**设置**，点按**常规设置** > **传真设置** > **发送设置**，然后点按**批量发送**方框以将该设置设为开。

注释：

收件人和传真发送时间匹配时，定时传真也会组合在一起。

批量发送不适用于以下传真任务。

启用了**优先发送**的单色传真

启用了**直接发送**的单色传真

彩色传真

从计算机发送的传真

使用 ADF 发送不同尺寸的文档（连续扫描（ADF））

如果在 ADF 中放置了不同尺寸的原稿，所有原稿都将按这些原稿中的最大尺寸发送。要想将原稿按它们各自的尺寸发送，您可以按尺寸分类并装上原稿，或者逐页放置原稿。

放置原稿之前，请进行以下设置。

点按主屏幕上的**传真**，选择**传真设置**标签，然后选择**连续扫描（ADF）**方框以将此项设置为开。

一体机会存储扫描的文档，然后将它们当作一个文档发送。

注释：

如果在提示放置下一张原稿后 20 秒内未执行任何操作，一体机会停止存储操作，并开始发送文档。

在本产品上接收传真

设置接收模式

可以使用**传真设置向导**指定**接收模式**设置。首次指定传真设置时，建议您使用**传真设置向导**。如果仅需要更改**接收模式**，请按以下说明操作。

1. 选择主屏幕上的**设置**。
2. 选择**常规设置** > **传真设置** > **基本设置** > **接收模式**。
3. 根据您的用途选择**接收模式**。

！重要：

如果未连接电话，则必须选择**自动**。

电话线仅用于传真：

选择**自动**。

当您在**响铃次数**中设置的响铃次数完成后，自动切换以接收传真。

注释：

建议您将**响铃次数**设置为尽可能小的数字。

传真

电话和传真使用一条电话线（主要用于传真）：

选择**自动**。

当达到您在**响铃次数**中设置的响铃次数后，将自动切换以接收传真。

注释：

如果您在**响铃次数**中设置的响铃次数内挂断电话，则可以**进行语音通话**。

电话和传真使用一条电话线（主要用于电话）：

选择**手动**。

您可以使用外部电话设备接听电话。发送传真时，您可以使用本产品的操作面板开始接收传真。

注释：

指定**远程接收**设置时，您只需通过在已连接的电话上进行操作即可开始接收传真。

相关信息

➔ “[使用传真设置向导执行基本传真设置](#)”内容请参见第58页。

➔ “[手动接收传真](#)”内容请参见第71页。

➔ “[使用连接的电话机接收传真（远程接收）](#)”内容请参见第72页。

应答装置的设置

使用应答装置需要进行设置。

将本产品的**接收模式**设置为**自动**。

将本产品的**应答铃声**数设置为大于应答装置的铃声数。否则应答装置不能接收语音电话来记录语音消息。有关其设置的信息，请参见应答装置附带的手册。

根据您所在的国家/地区，可能不会显示**应答铃声**设置。

相关信息

➔ “[基本设置](#)”内容请参见第103页。

各种传真接收方法

手动接收传真

连接电话并设置本产品的**接收模式**设置为**手动**时，请按以下步骤操作来接收传真。

1. 电话响起时，拿起听筒。
2. 听到传真音后，点按本产品主屏幕上的**传真**。

注释：

如果启用**远程接收**功能，您只需使用连接的电话机即可接收传真。

3. 点按**发送/接收**。
4. 点按**接收**。

5. 点按 , 然后挂断听筒。

相关信息

- ➔ “使用连接的电话机接收传真（远程接收）”内容请参见第72页。
- ➔ “将接收的传真保存在收件箱中（无条件保存/转发）”内容请参见第74页。
- ➔ “指定接收传真时使用的打印纸来源设置”内容请参见第60页。

使用连接的电话机接收传真（远程接收）

要手动接收传真，您需要在拿起电话机听筒后操作一体机。通过使用**远程接收**功能时，您只能通过操作电话机来开始接收传真。

远程接收功能适用于支持音频拨号的电话机。

相关信息

- ➔ “手动接收传真”内容请参见第71页。

设置远程接收

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置** > **传真设置** > **基本设置** > **远程接收**。
3. 启用**远程接收**之后，在**启动码**字段中输入一个两位数的启动码（可输入的字符为 0-9、* 和 #）。
4. 点按**确定**，然后再次点按**确定**。

使用远程接收

1. 电话响起时，拿起听筒。
2. 在听到传真音后，使用该电话输入启动码。
3. 在确定本产品开始接收传真后，挂断听筒。

通过轮询接收传真（轮询接收）

您可以通过拨打传真号码，接收另一台传真机上存储的传真。使用此功能可以通过传真信息服务接收文档。

注释：

- 如果传真信息服务具有接收文档时必须遵循的语音指南功能，则无法使用此功能。
- 要通过使用语音提示的传真信息服务接收文档，只需使用**免提**功能或连接的电话拨打传真号码即可，并按照语音提示操作电话和本产品。

1. 点按主屏幕上的**传真**。
2. 点按**菜单**。

传真

3. 点按**轮询接收框**，将其设置为开。
4. 点按**关闭**。
5. 输入传真号码。

注释：

当**安全设置**中的**直接拨号限制**设置为**开**时，只能从联系人列表和已发送传真历史中选择传真收件人。不可以手动输入传真号码。

6. 点按 .

相关信息

- ➔ “[确认收件人的状态后发送传真](#)”内容请参见第64页。
- ➔ “[从外部电话设备发送传真拨号](#)”内容请参见第64页。

使用子地址（SEP）和密码（PWD）从布告栏接收传真（轮询接收）

您可以使用子地址（SEP）和密码（PWD）功能从存储在另一个传真机上的布告栏接收传真。要使用此功能，您需要提前在联系人列表中使用子地址（SEP）和密码（PWD）注册联系人。

1. 点按主屏幕上的**传真**。
2. 点按**菜单**。
3. 点按**轮询接收框**，将其设置为开。
4. 点按**关闭**。
5. 点按**收件人**标签，然后选择具有与目标布告栏匹配的已注册子地址（SEP）和密码（PWD）的联系人。
6. 点按 .

相关信息

- ➔ “[管理联系人](#)”内容请参见第23页。

执行拦截垃圾传真设置

您可以拦截垃圾传真。

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置** > **传真设置** > **基本设置** > **拒绝传真**。
3. 点按**拒绝传真**，然后启用以下选项。
 - 拒绝号码列表：拒收位于拒绝号码列表中的传真。
 - 传真标题空白被阻止：拒绝标题信息为空白的传真。
 - 未注册联系人：拒绝未在联系人列表中注册的传真。

4. 如果使用**拒绝号码列表**，请依次点按  和**编辑拒绝号码列表**，然后编辑该列表。

相关信息

➔ “[基本设置](#)”内容请参见第103页。

保存和转发接收的传真（无条件保存/转发）

您可以设置为保存和转发从未指定的发件人接收的传真。

注释：

您可以使用**有条件保存/转发**功能保存或转发从指定发件人接收的传真或在指定时间接收的传真。

一体机提供以下保存和转发接收的传真的功能。

- 保存在一体机的收件箱中
- 保存在外部存储设备中
- 保存在计算机上
- 转发到另一传真机、电子邮件地址或网络上的共享文件夹

注释：

上述功能可同时使用。如果同时使用上述所有功能，则接收的文档会保存到收件箱、外部存储设备、计算机并会转发到指定目标。

当存在尚未读取、保存或转发的已接收文档时，主屏幕的  上将显示未处理任务的数量。

相关信息

- ➔ “[将接收的传真保存在收件箱中（无条件保存/转发）](#)”内容请参见第74页。
- ➔ “[将接收的传真保存在外部存储设备中（无条件保存/转发）](#)”内容请参见第76页。
- ➔ “[转发接收到的传真（无条件保存/转发）](#)”内容请参见第76页。
- ➔ “[发送有关所接收传真的处理结果的电子邮件通知（无条件保存/转发）](#)”内容请参见第78页。
- ➔ “[未处理的已接收传真的通知](#)”内容请参见第97页。

将接收的传真保存在收件箱中（无条件保存/转发）

您可以设置将接收的传真保存在一体机的收件箱中。最多可保存 200 个文档。如果使用此功能，则不自动打印接收的文档。您可以在本产品的液晶显示屏上查看这些文档，并根据需要进行打印。

注释：

根据已保存文档的文件大小、一次使用多个传真保存功能之类的使用条件，可能无法保存 200 个文档。

相关信息

- ➔ “[用于将接收的传真保存在收件箱中的设置（无条件保存/转发）](#)”内容请参见第75页。
- ➔ “[在液晶显示屏上查看接收的传真（无条件保存/转发）](#)”内容请参见第75页。
- ➔ “[使用收件箱](#)”内容请参见第91页。

用于将接收的传真保存在收件箱中的设置（无条件保存/转发）

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置 > 传真设置 > 接收设置 > 保存/转发设置 > 无条件保存/转发**。
如果显示一条消息，请检查内容，然后点按**确定**。
3. 点按**保存到收件箱框**，将其设置为**开**。
如果显示一条消息，请检查内容，然后点按**确定**。
4. 点按**关闭**。
5. 点按**通用设置**。
6. 点按**内存已满时的选项**，然后选择收件箱已满时要使用的选项。
 接收和打印传真：本产品将打印收件箱中无法保存的所有接收的文档。
 拒绝接收传真：本产品不应答传入传真呼叫。
7. 您可以为收件箱设置密码。点按**收件箱密码设置**，然后设置密码。设置完密码后，点按**关闭**。

注释：

如果选中了**接收和打印传真**，则无法设置密码。

在液晶显示屏上查看接收的传真（无条件保存/转发）

1. 点按主屏幕上的**传真邮箱**。
注释：
当存在未读的已接收传真时，主屏幕的  上将显示未读文档的数量。
2. 点按**收件箱/机密 > 收件箱**。
3. 如果收件箱有密码保护，请输入收件箱密码或管理员密码。
4. 从列表中选择要查看的传真。
传真内容随即显示。
 ：向右旋转图像 90 度。
  ：按箭头方向移动屏幕。
  ：缩小或放大。
  ：移动至上一页或下一页。
  显示菜单，例如保存和转发。
 要隐藏操作图标，请点按预览屏幕上除图标外的任意位置。再次点按可显示图标。

5. 选择是打印还是删除已查看的文档，然后按屏幕上的说明操作。

! **重要：**

如果本产品内存用尽，接收和发送传真功能会被禁用。请删除已读或已打印的文档。

相关信息

- ➔ “未处理的已接收传真的通知”内容请参见第97页。
- ➔ “传真设置的菜单选项”内容请参见第102页。

将接收的传真保存在外部存储设备中（无条件保存/转发）

可以设置将接收的文档转换为 PDF 格式，然后将它们保存在连接至本产品的外部存储设备中。也可以设置在将这些文档保存到存储设备时自动打印它们。

! **重要：**

在保存到与本产品连接的存储设备之前，接收的文档将临时保存在本产品内存中。由于在出现内存已满错误时将禁止发送和接收传真，因此请使存储设备与本产品保持连接。临时保存在本产品内存中的文档数量显示在主屏幕上的  中。

1. 将外部存储设备连接至一体机。
2. 点按主屏幕上的**设置**。
3. 点按**常规设置** > **传真设置** > **接收设置** > **保存/转发设置** > **无条件保存/转发**。
如果显示一条消息，请检查内容，然后点按**确定**。
4. 点按**保存到存储设备**。
5. 选择**是**。要在将文档保存到存储设备时自动打印文档，请选择**是，打印**。
6. 检查显示的消息，然后点按**创建**。
将在存储设备中创建一个用于保存接收的文档的文件夹。

相关信息

- ➔ “未处理的已接收传真的通知”内容请参见第97页。

转发接收到的传真（无条件保存/转发）

您可以设置一体机，使其将收到的文档转发到另一台传真机，或者将文档转换为 PDF 格式后转发到网络上的共享文件夹或电子邮件地址。文档一经转发便会从一体机中删除。首先将转发目标注册到联系人列表。要转发到电子邮件地址，您还需要配置电子邮件服务器设置。

注释：

- 彩色文档无法转发到另一台传真机。无法转发的彩色文档将作为普通文档处理。
- 在使用此功能之前，请确保本产品的**日期/时间和时差**设置正确无误。从**设置** > **常规设置** > **基本设置** > **日期/时间设置**访问这些菜单。

传真

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置 > 传真设置 > 接收设置 > 保存/转发设置 > 无条件保存/转发**。
如果显示一条消息，请检查内容，然后点按**确定**。
3. 点按**转发**。
4. 选择**是**。要在转发文档时自动打印文档，请选择**是，打印**。
5. 点按**添加条目**。
6. 从联系人列表中选择转发目标。

注释：

您最多可以指定五个转发目标。

7. 选择完转发目标后，点按**关闭**。
8. 在**转发失败时的选项**中，选择转发失败时是打印收到的文档还是将它们保存到本产品的收件箱中。

！重要：

如果收件箱已满，将禁止发送和接收传真。您应从收件箱中删除已查看过的文档。转发失败的文档数会与其他未经处理的任務一起显示在主屏幕的  上。

9. 点按**确定**。
如果显示一条消息，请检查内容，然后点按**确定**。
10. 点按**关闭**。
11. 转发到电子邮件地址时，您可以为电子邮件指定一个主题。点按**通用设置**，再点按**转发设置**下的方框，然后输入主题。

注释：

如果您已选择网络上的共享文件夹或电子邮件地址作为转发目标，我们建议您测试在扫描模式下是否可以向目标发送扫描的图像。在主屏幕中选择**扫描 > 电子邮件或扫描 > 网络文件夹/FTP**，再选择目标，然后开始扫描。

可以在 Windows 计算机上进行设置，当收到的文档保存到网络上的共享文件夹中时接收新的传真通知。使用 FAX Utility 进行设置。有关详细信息，请参见 FAX Utility 的帮助。

相关信息

- ➔ “接收设置”内容请参见第105页。
- ➔ “管理联系人”内容请参见第23页。
- ➔ “在液晶显示屏上查看接收的传真（无条件保存/转发）”内容请参见第75页。
- ➔ “未处理的已接收传真的通知”内容请参见第97页。
- ➔ “扫描至电子邮件”内容请参见第118页。
- ➔ “扫描至电子邮件的菜单选项”内容请参见第119页。
- ➔ “扫描至网络文件夹或 FTP 服务器”内容请参见第115页。
- ➔ “用于配置传真操作和发送传真的应用程序（FAX Utility）”内容请参见第193页。

发送有关所接收传真的处理结果的电子邮件通知（无条件保存/转发）

您可以通过电子邮件发送所接收传真的处理结果。

1. 选择主屏幕上的**设置**。
2. 选择**常规设置** > **传真设置** > **接收设置** > **保存/转发设置** > **无条件保存/转发**。
如果显示一条消息，请检查内容，然后选择**确定**。
3. 选择**电子邮件通知**。
4. 根据需要启用以下选项。

注释：

以下选项可同时使用。

- 接收完成后通知：在本产品完成接收传真后向收件人发送电子邮件。
- 打印完成后通知：在本产品完成打印接收的传真后向收件人发送电子邮件。
- 存储设备保存完成后通知：在本产品完成将接收的文档保存到存储设备后向收件人发送电子邮件。
- 转发完成后通知：在本产品完成转发接收的传真后向收件人发送电子邮件。

5. 点按**收件人**下方的方框。
6. 从联系人列表中选择收件人。

注释：

您只能指定一名收件人。在列表点按收件人的姓名以选择收件人。再次点按该姓名会清除所选收件人。

7. 选择完收件人后，点按**关闭**。
8. 选择**确定**以应用设置。

保存和转发从指定发件人接收的传真或在指定时间接收的传真（有条件保存/转发）

您可以设置为保存和转发从指定发件人接收的传真或在指定时间接收的传真。要保存和转发接收的传真，请提前设置用于保存和转发接收的传真的条件。

注释：

您可以使用**无条件保存/转发**功能保存或转发从未指定的发件人接收的传真。

- 保存在收件箱或机密箱中
- 保存在外部存储设备中
- 转发到另一传真机、电子邮件地址或网络上的共享文件夹

注释：

上述功能可同时使用。如果同时使用上述所有功能，则接收的文档会保存到收件箱或机密箱、外部存储设备，并转发到指定目标。

当存在尚未读取、保存或转发的已接收文档时， 上将显示未处理任务的数量。

相关信息

- ➔ “将接收的传真保存在收件箱或机密箱中（有条件保存/转发）”内容请参见第79页。
- ➔ “将接收的传真保存在外部存储设备中（有条件保存/转发）”内容请参见第81页。
- ➔ “转发接收到的传真（有条件保存/转发）”内容请参见第82页。
- ➔ “未处理的已接收传真的通知”内容请参见第97页。

将接收的传真保存在收件箱或机密箱中（有条件保存/转发）

您可以设置为将接收的传真保存在本产品的收件箱和机密箱中。最多可以保存 200 个文档。

注释：

根据已保存文档的文件大小、一次使用多个传真保存功能之类的使用条件，可能无法保存 200 个文档。

相关信息

- ➔ “用于将接收的传真保存在收件箱和机密箱中的设置（有条件保存/转发）”内容请参见第79页。
- ➔ “在液晶显示屏上查看接收的传真（有条件保存/转发）”内容请参见第80页。
- ➔ “使用收件箱”内容请参见第91页。
- ➔ “使用机密箱”内容请参见第92页。

用于将接收的传真保存在收件箱和机密箱中的设置（有条件保存/转发）

1. 选择主屏幕上的**设置**。
2. 选择**常规设置** > **传真设置** > **接收设置** > **保存/转发设置**。
3. 在**有条件保存/转发**下点按某个未注册方框上的 。
4. 选择**名称**方框并输入要注册的名称。
5. 选择**条件**方框进行条件设置。
 - 发件人传真号码匹配**：如果传入传真的号码与在此项目中选择的条件匹配，本产品会保存并转发接收的传真。
选择**发件人传真号码匹配**条件，然后通过选择**传真号码**方框来输入传真号码（最多 20 位数字）。
 - 子地址（SUB）完全匹配**：如果子地址（SUB）完全匹配，本产品会保存并转发接收的传真。
启用子地址（SUB）完全匹配设置，然后通过选择**子地址（SUB）**方框来输入密码。
 - 密码（SID）完全匹配**：如果密码（SID）完全匹配，本产品会保存并转发接收的传真。
启用密码（SID）完全匹配设置，然后通过选择**密码（SID）**方框来输入密码。
 - 接收时间**：本产品在规定时间内保存并转发接收到的传真。
启用**接收时间**设置，然后在**开始时间**和**结束时间**中设置时间。
6. 选择**保存/转发目的地**方框。
7. 选择**保存到传真邮箱**。
8. 点按**保存到传真邮箱**，将其设置为开。

传真

9. 选择用于保存文档的邮箱。
10. 选择**确定**三次，返回到保存/转发设置屏幕。
11. 选择进行了条件设置的已注册邮箱，然后点按**启用**。
12. 选择**通用设置**。
13. 选择**内存已满时的选项**，然后选择收件箱已满时要使用的选项。
 - 接收和打印传真**：一体机将打印所有无法保存在收件箱中的已接收文档。
 - 拒绝接收传真**：一体机将不应答传真来电。
14. 您可以根据需要为收件箱设置密码。选择**收件箱密码设置**，然后设置密码。设置完密码后，点按**关闭**。

注释：

如果选中了**接收和打印传真**，则无法设置密码。

在液晶显示屏上查看接收的传真（有条件保存/转发）

1. 点按主屏幕上的**传真邮箱**。

注释：

当存在未读的已接收传真时，主屏幕的  上将显示未读文档的数量。

2. 点按**收件箱/机密**。
3. 选择要查看的收件箱或机密箱。
4. 如果收件箱或机密箱受密码保护，请输入收件箱密码、机密箱密码或管理员密码。
5. 从列表中选择要查看的传真。
传真内容随即显示。

：向右旋转图像 90 度。

：按箭头方向移动屏幕。

：缩小或放大。

：移动至上一页或下一页。

：显示菜单，例如保存和转发。

要隐藏操作图标，请点按预览屏幕上除图标外的任意位置。再次点按可显示图标。

6. 选择是打印还是删除已查看的文档，然后按屏幕上的说明操作。

！重要：

如果本产品内存用尽，接收和发送传真功能会被禁用。请删除已读或已打印的文档。

相关信息

- ➔ “未处理的已接收传真的通知”内容请参见第97页。
- ➔ “传真设置的菜单选项”内容请参见第102页。

将接收的传真保存在外部存储设备中（有条件保存/转发）

可以设置将接收的文档转换为 PDF 格式，然后将它们保存在连接至本产品的外部存储设备中。

! 重要：

在保存到与本产品连接的存储设备之前，接收的文档将临时保存在本产品内存中。由于在出现内存已满错误时将禁止发送和接收传真，因此请使用存储设备与本产品保持连接。临时保存在本产品内存中的文档数量显示在主屏幕上的  中。

1. 将外部存储设备连接至一体机。
2. 点按主屏幕上的**设置**。
3. 点按**常规设置** > **传真设置** > **接收设置** > **保存/转发设置**。
4. 在**有条件保存/转发**下点按某个未注册方框的 。
5. 点按**名称**方框并输入要注册的名称。
6. 点按**条件**以执行条件设置。
 - 发件人传真号码匹配**：如果传入的传真号码与在此项中选择的条件匹配，本产品会保存并转发接收到的传真。
选择**发件人传真号码匹配**条件，并通过点按**传真号码**方框输入传真号码（最多 20 位数字）。
 - 子地址（SUB）完全匹配**：如果子地址（SUB）完全匹配，本产品会保存并转发接收到的传真。
启用子地址（SUB）完全匹配设置，并通过点按**子地址（SUB）**方框输入密码。
 - 密码（SID）完全匹配**：如果密码（SID）完全匹配，本产品会保存并转发接收到的传真。
启用密码（SID）完全匹配设置，并通过点按**密码（SID）**方框输入密码。
 - 接收时间**：本产品在规定时间内保存并转发接收到的传真。
启用**接收时间**设置，然后在**开始时间**和**结束时间**中设置时间。
7. 点按**保存/转发目的地**方框。
8. 点按**保存到存储设备**。
9. 点按**保存到存储设备**框，将其设置为**开**。
10. 检查屏幕上显示的消息，然后点按**创建**。
存储设备中将创建一个用于保存接收的文档的文件夹。
11. 点按**确定**三次，返回到保存/转发设置屏幕。
12. 点按进行了条件设置的已注册方框，然后点按**启用**。

相关信息

➔ “未处理的已接收传真的通知”内容请参见第97页。

转发接收到的传真（有条件保存/转发）

您可以设置一体机，使其将收到的文档转发到另一台传真机，或者将文档转换为 PDF 格式后转发到网络上的共享文件夹或电子邮件地址。文档一经转发便会从一体机中删除。首先将转发目标注册到联系人列表。要转发到电子邮件地址，您还需要配置电子邮件服务器设置。

注释：

彩色文档无法转发到另一台传真机。无法转发的彩色文档将作为普通文档处理。

在使用此功能之前，请确保本产品的日期/时间和时差设置正确无误。从 **设置 > 常规设置 > 基本设置 > 日期/时间设置** 访问这些菜单。

1. 点按主屏幕上的 **设置**。
2. 点按 **常规设置 > 传真设置 > 接收设置 > 保存/转发设置**。
3. 在 **有条件保存/转发** 下点按某个未注册方框的 。
4. 点按 **名称** 方框并输入要注册的名称。
5. 点按 **条件** 方框进行条件设置。
 - 发件人传真号码匹配**：如果传入的传真号码与在此项中选择的条件匹配，本产品会保存并转发接收到的传真。
选择 **发件人传真号码匹配** 条件，并通过点按 **传真号码** 方框输入传真号码（最多 20 位数字）。
 - 子地址 (SUB) 完全匹配**：如果子地址 (SUB) 完全匹配，本产品会保存并转发接收到的传真。
启用子地址 (SUB) 完全匹配设置，并通过点按 **子地址 (SUB)** 方框输入密码。
 - 密码 (SID) 完全匹配**：如果密码 (SID) 完全匹配，本产品会保存并转发接收到的传真。
启用密码 (SID) 完全匹配设置，并通过点按 **密码 (SID)** 方框输入密码。
 - 接收时间**：本产品在规定时间内保存并转发接收到的传真。
启用 **接收时间** 设置，然后在 **开始时间** 和 **结束时间** 中设置时间。
6. 点按 **保存/转发目的地** 方框。
7. 点按 **转发**。
8. 点按 **转发** 以将其设置为开。
9. 点按 **添加条目**。
10. 从联系人列表中选择转发目标。

注释：

只能指定一个转发目标。

11. 选择完转发目标后，点按 **关闭**。
12. 检查所选的转发目标是否正确无误，然后点按 **关闭**。

传真

13. 在**转发失败时的选项**中，选择转发失败时是打印收到的文档还是将它们保存到本产品的收件箱中。

! **重要：**

如果收件箱已满，将禁止发送和接收传真。您应从收件箱中删除已查看过的文档。转发失败的文档数会与其他未经处理的任务一起显示在主屏幕的  上。

14. 点按**确定**三次，返回到保存/转发设置屏幕。
15. 点按进行了条件设置的已注册方框，然后点按**启用**。
16. 转发到电子邮件地址时，您可以为电子邮件指定一个主题。点按**通用设置**，再点按**转发设置**下的方框，然后输入主题。

注释：

- 如果您已选择网络上的共享文件夹或电子邮件地址作为转发目标，我们建议您测试在扫描模式下是否可以向目标发送扫描的图像。在主屏幕中选择**扫描** > **电子邮件或扫描** > **网络文件夹/FTP**，再选择目标，然后开始扫描。
- 可以在 Windows 计算机上进行设置，当收到的文档保存到网络上的共享文件夹中时接收新的传真通知。使用 FAX Utility 进行设置。有关详细信息，请参见 FAX Utility 的帮助。

相关信息

- ➔ “接收设置”内容请参见第105页。
- ➔ “管理联系人”内容请参见第23页。
- ➔ “在液晶显示屏上查看接收的传真（有条件保存/转发）”内容请参见第80页。
- ➔ “未处理的已接收传真的通知”内容请参见第97页。
- ➔ “扫描至电子邮件”内容请参见第118页。
- ➔ “扫描至网络文件夹或 FTP 服务器”内容请参见第115页。
- ➔ “用于配置传真操作和发送传真的应用程序（FAX Utility）”内容请参见第193页。

打印接收的传真（有条件保存/转发）

您可以设置以打印满足保存或转发条件的已接收文档。

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置** > **传真设置** > **接收设置** > **保存/转发设置**。
3. 在**有条件保存/转发**下点按某个未注册方框的 。
4. 点按**名称**方框并输入要注册的名称。
5. 点按**条件**方框进行条件设置。
 - 发件人传真号码匹配**：如果传入的传真号码与在此项中选择的条件匹配，本产品会保存并转发接收到的传真。
选择**发件人传真号码匹配**条件，并通过点按**传真号码**方框输入传真号码（最多 20 位数字）。
 - 子地址（SUB）完全匹配**：如果子地址（SUB）完全匹配，本产品会保存并转发接收到的传真。
启用子地址（SUB）完全匹配设置，并通过点按**子地址（SUB）**方框输入密码。

传真

- 密码 (SID) 完全匹配:** 如果密码 (SID) 完全匹配, 本产品会保存并转发接收到的传真。
启用**密码 (SID) 完全匹配**设置, 并通过点按**密码 (SID)** 方框输入密码。
- 接收时间:** 本产品在规定时间内保存并转发接收到的传真。
启用**接收时间**设置, 然后在**开始时间**和**结束时间**中设置时间。

6. 点按**保存/转发目的地**框。
7. 点按**打印**框, 将其设置为**开**。
8. 点按两次**确定**, 返回到保存/转发设置屏幕。
9. 点按进行了条件设置的已注册方框, 然后点按**启用**。

相关信息

➔ “打印设置”内容请参见第107页。

发送有关所接收传真的处理结果的电子邮件通知 (有条件保存/转发)

您可以通过电子邮件发送所接收传真的处理结果。

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置** > **传真设置** > **接收设置** > **保存/转发设置**。
3. 通过点按**有条件保存/转发**下的 , 选择已注册方框。
4. 点按**电子邮件通知**下方的方框。
5. 根据需要启用以下选项。

注释:

以下选项可同时选择。

- 接收完成后通知:** 在本产品接收完传真后向收件人发送电子邮件。
- 打印完成后通知:** 在本产品打印完接收到的传真后向收件人发送电子邮件。
- 存储设备保存完成后通知:** 在本产品将接收到的文档保存到存储设备后向收件人发送电子邮件。
- 转发完成后通知:** 在本产品转发完接收到的传真后向收件人发送电子邮件。

6. 点按**收件人**下方的方框。
7. 从联系人列表中选择收件人。

注释:

只能指定一个收件人。

8. 选择完收件人后, 点按**关闭**。
9. 点按两次**确定**, 返回到保存/转发设置屏幕。

从计算机发送传真

您可以使用 FAX Utility 和 PC-FAX 驱动程序，从计算机发送传真。

注释：

要安装 FAX Utility，请使用 EPSON Software Updater。请参见下面的“相关信息”了解详细信息。Windows 用户可以使用本产品随附提供的软件光盘进行安装。

相关信息

- ➔ “软件更新工具 (Software Updater)”内容请参见第196页。
- ➔ “安装最新的应用程序”内容请参见第197页。

发送使用应用程序创建的文档 (Windows)

通过从 Microsoft Word 或 Excel 等应用程序的**打印**菜单中选择打印机传真，您可以传输所创建的文档、绘图和表格等数据以及封面。

注释：

下面使用 Microsoft Word 为例进行说明。根据您使用的应用程序不同，实际操作可能有所不同。有关详细信息，请参见应用程序的帮助。

1. 使用应用程序创建要通过传真传输的文档。
2. 从**文件**菜单中单击**打印**。
此时会出现应用程序的**打印**窗口。
3. 在“打印机”中选择 **XXXXX (FAX)**（其中 XXXXX 是您的本产品名称），然后检查传真发送设置。接着，单击**打印**。

此时会显示 FAX Utility 的收件人设置屏幕。

- 在**份数**中指定 1。如果指定 2 或更大值，传真可能无法正确传输。
- 不能使用更改输出端口的功能，例如**打印到文件**。
- 在一次传真传输中最多可传输 100 页（包括封面）。

注释：

- 如果想要指定**打印纸尺寸、方向、颜色、图像质量或字符浓度**，请单击**打印机属性**。有关详细信息，请参见 PC-FAX 驱动程序帮助。
- 第一次传输时，会显示一个用于注册信息的窗口。输入必要的信息，然后单击**确定**。
- FAX Utility 使用昵称在内部管理传真任务。昵称不会被放在封面内。

传真

4. 指定收件人并单击下一步。

- 直接指定收件人（名称、传真号码等）：

单击**手动拨号**标签，输入必要的信息，然后单击**添加**。收件人会添加到窗口上部显示的**收件人列表**中。

注释：

- 如果您的本产品的线路类型设置为 **PBX**，并且访问代码已设置为使用 #（井号），请不要输入确切的前缀代码，而要输入 #（井号）。有关详细信息，请参见下面“相关信息”链接中基本设置中的线路类型。
- 如果您已在 FAX Utility 主屏幕上的**选项设置**中选择了“输入两次传真号码”，则当您单击**添加**或**下一步**时需要再次输入相同号码。

- 从电话簿中选择收件人（名称、传真号码等）：

如果收件人已保存在电话簿中，请单击**电话簿**标签。从列表中选择收件人，然后单击**添加**。收件人会添加到窗口上部显示的**收件人列表**中。

注释：

如果您的本产品的线路类型设置为 **PBX**，并且访问代码已设置为使用 #（井号），请不要输入确切的前缀代码，而要输入 #（井号）。有关详细信息，请参见下面“相关信息”链接中基本设置中的线路类型。

5. 指定封面的内容。

要加上封面，请从**封面**中选择一个示例。输入**主题**和**信息**，然后单击**下一步**。请注意，无法创建原始封面，也无法将原始封面添加到列表中。

如果不想加封面，请从**封面**中选择**无封面**。

注释：

- 如果要更改封面上各项目的顺序，请单击**封面格式**。可以在**打印纸尺寸**中选择封面尺寸。也可以选择与所传输文档具有不同尺寸的封面。
- 如果要更改封面文本所用的字体，请单击**字体**。
- 如果要更改发件人信息，请单击**发件人设置**。
- 如果要检查已输入主题和信息的封面，请单击**详细预览**。

6. 检查传输内容并单击发送。

传输前，请确保收件人的姓名和传真号码正确。单击**预览**可预览要传输的封面和文档。

一旦传输开始，就会出现一个显示传输状态的窗口。

注释：

- 要停止传输，请选择**数据**，然后单击**取消** 。也可以使用本产品的操作面板取消。
- 如果在传输期间发生错误，将显示**通讯错误**窗口。检查错误信息并重新传输。
- 如果未在 FAX Utility 主屏幕的**可选设置**屏幕中选择在传输期间显示传真状态监视器，不会显示传真状态监视器屏幕（上述屏幕，您可在其中检查传输状态）。

相关信息

➔ “基本设置”内容请参见第103页。

发送使用应用程序创建的文档 (Mac OS)

通过从市售应用程序的**打印**菜单中选择具有传真功能的打印机，您可以发送所创建的文档、绘图和表格等数据。

注释：

下面使用 Text Edit（一个标准 Mac OS 应用程序）为例进行说明。

1. 在应用程序中创建要通过传真发送的文档。
2. 从**文件**菜单中单击**打印**。
此时将显示应用程序的**打印**窗口。
3. 在**名称**中选择您的产品（传真名称），单击  显示详细设置，检查打印设置，然后单击**确定**。
4. 执行每个项目的设置。
 - 在**份数**中指定 1。即使指定 2 或更大值，也是仅发送 1 份副本。
 - 在一次传真传输中最多可发送 100 页。

注释：

可以发送的文档页面尺寸与可以通过打印机传真的打印纸尺寸相同。

5. 从弹出菜单中选择传真设置，然后执行每个项目的设置。
有关每个项目设置的说明，请参见 PC-FAX 驱动程序的帮助。
单击窗口左下角的  可打开 PC-FAX 驱动程序的帮助。

6. 选择收件人设置菜单，然后指定收件人。

直接指定收件人（名称、传真号码等）：

单击**添加**项目，输入必要的信息，然后单击 。收件人会添加到窗口上部显示的收件人列表中。

如果您已在 PC-FAX 驱动程序设置中选择了“输入两次传真号码”，则当您单击  时需要再次输入相同号码。

如果传真连接线路需要前缀代码，请输入外部访问前缀。

注释：

如果您的本产品的线路类型设置为 **PBX**，并且访问代码已设置为使用 #（井号），请不要输入确切的前缀代码，而要输入 #（井号）。有关详细信息，请参见下面“相关信息”链接中基本设置中的线路类型。

从电话簿中选择收件人（名称、传真号码等）：

如果收件人已保存在电话簿中，请单击 。从列表中选择收件人，然后单击**添加** > **好**。

如果传真连接线路需要前缀代码，请输入外部访问前缀。

注释：

如果您的本产品的线路类型设置为 **PBX**，并且访问代码已设置为使用 #（井号），请不要输入确切的前缀代码，而要输入 #（井号）。有关详细信息，请参见下面“相关信息”链接中基本设置中的线路类型。

7. 检查收件人设置，然后单击**传真**。

将开始进行发送。

传输前，请确保收件人的姓名和传真号码正确。

注释：

- 如果单击 Dock 中的本产品图标，将显示传输状态检查屏幕。要停止发送，请单击数据，然后单击**删除**。
- 如果在传输期间发生错误，将显示**发送失败**信息。检查**传真传输记录**屏幕上显示的传输记录。
- 混有不同打印纸尺寸的文档可能无法正确发送。

相关信息

➔ “基本设置”内容请参见第103页。

在计算机上接收传真

您可以接收传真，并将其以 PDF 文件格式保存到与本产品连接的计算机。FAX Utility 随附的功能包括如何指定一个文件夹来保存传真。在使用此功能之前，请先安装 FAX Utility。

注释：

您可以使用下列一种方法安装 FAX Utility。

- 使用 EPSON Software Updater（用于更新软件的应用程序）
- 使用本产品随附的光盘。（仅适用于 Windows 用户）

重要：

- 从计算机接收传真时，在本产品的传真接收设置中选择**自动**。
- 设置用于接收传真的计算机应始终开机。在保存到计算机之前，接收的文档将临时保存在本产品内存中。如果关闭计算机，本产品的内存可能由于无法将文档发送到计算机而变满。
- 临时保存在本产品内存中的文档数量显示在主屏幕的  中。
- 要阅读接收的传真，您需要在计算机上安装 PDF 查看器，例如 Acrobat Reader。

相关信息

➔ “软件更新工具 (Software Updater)”内容请参见第196页。

用于将接收的传真保存在计算机上的设置

您可以通过使用 FAX Utility 指定接收的传真设置。请提前在计算机上安装 FAX Utility。

有关详细信息，请参见 FAX Utility 帮助中的基本操作（显示在主窗口中）。

注释：

您可以同时接收传真和打印传真。

相关信息

➔ “用于配置传真操作和发送传真的应用程序 (FAX Utility)”内容请参见第193页。

在计算机上接收传真和打印

您可以在本产品上指定此设置。

1. 点按**设置** > **常规设置** > **传真设置** > **接收设置**。
2. 选择**保存/转发设置** > **无条件保存/转发** > **保存到 PC** > **是**，打印。

相关信息

➔ “用于将接收的传真保存在计算机上的设置”内容请参见第88页。

➔ “接收设置”内容请参见第105页。

取消在计算机上接收的传真

要取消将传真保存到计算机上，请更改本产品上的设置。

注释：

也可以使用 FAX Utility 更改这些设置。但是，如果有任何传真未保存到计算机上，此功能将不起作用。

1. 点按**设置** > **常规设置** > **传真设置** > **接收设置**。
2. 选择**保存/转发设置** > **无条件保存/转发** > **保存到 PC** > **否**。

相关信息

➔ “用于配置传真操作和发送传真的应用程序 (FAX Utility)”内容请参见第193页。

➔ “接收设置”内容请参见第105页。

检查有无新传真 (Windows)

将计算机设置为保存本产品接收的传真后，您可以检查已接收传真的处理状态，并通过 Windows 任务栏上的传真图标检查有无新传真。将计算机设置为在收到新传真时显示通知后，Windows 系统托盘附近会弹出一个通知屏幕，您可以检查有无新传真。

注释：

保存到计算机的已接收传真数据将从本产品内存中删除。

您需要使用 Adobe Reader 来查看已接收的传真，因为它们另存为 PDF 文件。

使用 Windows 任务栏上的传真图标

您可以使用 Windows 任务栏上显示的传真图标检查有无新传真以及操作状态。

传真

1. 检查此图标。

：待机。

：检查有无新传真。

：导入新传真已完成。

2. 右键单击该图标，然后单击**打开已接收传真文件夹**。

此时会显示已接收传真文件夹。检查文件名中的日期和发件人，然后打开 PDF 文件。

传真图标表示处于待机状态时，可通过选择**立即检查新传真**来即时检查有无新传真。

注释：

已接收传真将自动使用以下命名格式重命名。

YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_nnnnn (年/月/日/小时/分/秒_发件人号码)

使用通知窗口

如果您设置为有新传真时发出通知，任务栏附近则会显示每个传真的通知窗口。

1. 检查计算机屏幕上显示的通知屏幕。

注释：

如果未在给定时间段内执行任何操作，通知屏幕将消失。您可以更改通知设置，如显示时间。

2. 单击通知屏幕中的任意位置（ 按钮除外）。

指定用于保存新传真的文件夹即会打开。检查文件名中的日期和发件人，然后打开 PDF 文件。

注释：

已接收传真将自动使用以下命名格式重命名。

YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_nnnnn (年/月/日/小时/分/秒_发件人号码)

检查新传真 (Mac OS)

您可以使用以下方法之一检查有无新传真。这仅适用于计算机设置为“保存”（将传真保存在此计算机上）的情况。

打开已接收传真文件夹（在**已接收传真输出设置**中指定）。

打开传真接收监视器并单击**立即检查新传真**。

有关已收到新传真的通知

在 FAX Utility 的**传真接收监视器** > **首选项**中选择**有新传真时通过 Dock 图标通知我**，这样，当有新传真到达时，Dock 上的传真接收监视器图标会以跳动的方式来通知您。

通过已接收传真监视器打开已接收传真文件夹

选择“保存”（将传真保存在此计算机上）时，可从指定用于接收传真的计算机打开保存文件夹。

1. 单击 Dock 上的已接收传真监视器图标，打开**传真接收监视器**。

2. 选择本产品并单击**打开文件夹**，或者双击本产品。
3. 检查文件名中的日期和发件人，然后打开 PDF 文件。

注释：

已接收传真将自动使用以下命名格式重命名。

YYYYMMDDHHMMSS_XXXXXXXXXX_nnnnn (年/月/日/小时/分/秒_发件人号码)

发件人发送的信息显示为发件人号码。此号码可能不会显示，具体视发件人而定。

使用传真邮箱功能

传真邮箱由五个文件夹构成。

- 收件箱：保存接收到的文档。
- 机密箱：保存接收到的文档。您可使用有条件保存/转发设置来指定文档存储目标，从而接收机密传真。
- 存储的文档邮箱：存储要发送的文档。
- 轮询发送邮箱：存储要轮询发送的文档。
- 布告栏邮箱：存储要进行选择性轮询发送的文档。

相关信息

- ➔ “使用收件箱”内容请参见第91页。
- ➔ “使用机密箱”内容请参见第92页。
- ➔ “使用存储的文档邮箱”内容请参见第93页。
- ➔ “使用轮询发送邮箱”内容请参见第94页。
- ➔ “使用布告栏邮箱”内容请参见第94页。

使用收件箱

您可以设置将接收的传真保存在一体机的收件箱中。收件箱和机密箱总共最多可保存 200 个文档。如果使用此功能，则不自动打印接收的文档。您可以在本产品的液晶显示屏上查看这些文档，并根据需要进行打印。

注释：

根据已保存文档的文件大小、一次使用多个传真保存功能之类的使用条件，可能无法保存 200 个文档。

相关信息

- ➔ “将接收的传真保存在收件箱中（无条件保存/转发）”内容请参见第74页。
- ➔ “检查收件箱中收到的文档”内容请参见第91页。
- ➔ “设置收件箱”内容请参见第92页。

检查收件箱中收到的文档

您可以检查本产品收件箱中存储的已接收文档。

1. 点按主屏幕上的**传真邮箱**。
2. 点按**收件箱/机密**。
3. 点按**收件箱**方框。
4. 选择要检查的传真。
此时会显示文档内容。

设置收件箱

如果收件箱中有收到的文档，您可以将文档打印出来、保存到存储设备或删除掉，也可以为收件箱设置密码。如果收件箱中无文档，则只能设置密码。

1. 点按主屏幕上的**传真邮箱**。
2. 点按**收件箱/机密**。
3. 点按**收件箱**方框。
4. 点按 。
5. 选择要使用的菜单，然后按照屏幕上的说明进行操作。

使用机密箱

您可以设置将接收到的传真保存在本产品的机密箱中。收件箱和机密箱总共最多可保存 200 个文档。

注释：

根据已保存文档的文件大小、一次使用多个传真保存功能之类的使用条件，可能无法保存 200 个文档。

相关信息

- ➔ “将接收的传真保存在收件箱或机密箱中（有条件保存/转发）”内容请参见第79页。
- ➔ “检查机密箱中收到的文档”内容请参见第92页。
- ➔ “设置机密箱”内容请参见第93页。

检查机密箱中收到的文档

您可以检查本产品的机密箱中存储的已接收文档。

1. 点按主屏幕上的**传真邮箱**。
2. 点按**收件箱/机密**。
3. 点按要检查的机密箱。
4. 选择要检查的传真。
此时会显示文档内容。

设置机密箱

如果机密箱中有文档，您可以将文档打印出来、保存到存储设备或删除掉，也可以设置密码或清除机密箱设置。如果机密箱中无文档，则只能设置密码和清除机密箱设置。

1. 点按主屏幕上的**传真邮箱**。
2. 点按**收件箱/机密**。
3. 点按要设置的机密箱。
4. 点按 。
5. 选择要使用的项目，然后按照屏幕上的说明进行操作。

使用存储的文档邮箱

您可以将 10 个文档（每个文档最多含 100 页单色内容）存储在本产品的存储的文档邮箱中。

注释：

根据使用条件（例如，存储的文档的文件大小），您可能无法保存 10 个文档。

相关信息

- ➔ “存储传真而不指定收件人（存储传真数据）”内容请参见第69页。
- ➔ “检查存储的文档邮箱中的文档”内容请参见第93页。
- ➔ “设置存储的文档邮箱”内容请参见第93页。

检查存储的文档邮箱中的文档

您可以检查本产品的存储的文档邮箱中存储的文档。

1. 点按主屏幕上的**传真邮箱**。
2. 点按**存储的文档**。
3. 选择要检查的文档。
此时会显示文档内容。

设置存储的文档邮箱

您也可以将存储的文档邮箱中保存的文档打印出来、保存到存储设备或删除掉，以及设置文件箱打开密码。

1. 点按主屏幕上的**传真邮箱**。
2. 点按**存储的文档**。
3. 点按 。

4. 选择要使用的菜单，然后按照屏幕上的说明进行操作。

使用轮询发送邮箱

您最多可以将一个含 100 页内容的单色文档存储在本产品的轮询发送邮箱中。

相关信息

- ➔ “注册轮询发送/布告栏邮箱”内容请参见第68页。
- ➔ “将文档存储在轮询发送/布告栏邮箱中”内容请参见第68页。
- ➔ “检查轮询发送邮箱中的文档”内容请参见第94页。
- ➔ “设置轮询发送邮箱”内容请参见第94页。

检查轮询发送邮箱中的文档

您可以检查本产品的轮询发送邮箱中存储的文档。

1. 点按主屏幕上的**传真邮箱**。
2. 点按**轮询发送/布告栏**。
3. 点按**轮询发送邮箱**。
4. 点按**检查文档**。
此时会显示文档内容。

设置轮询发送邮箱

您可以删除轮询发送邮箱中存储的文档。也可以设置文件箱打开密码，在轮询发送后自动删除文档设置，以及发送电子邮件通知文档处理结果。

1. 点按主屏幕上的**传真邮箱**。
2. 点按**轮询发送/布告栏**。
3. 点按**轮询发送邮箱**。
4. 点按**设置**。
5. 选择要使用的菜单，然后按照屏幕上的说明进行操作。

使用布告栏邮箱

您可以将一个文档（最多含 100 页单色内容）存储在本产品的某个布告栏邮箱内。本产品中含有 10 个布告栏邮箱，允许您存储最多 10 个文档。

注释：

根据使用条件（例如，存储的文档的文件大小），您可能无法存储 10 个文档。

相关信息

- ➔ “注册轮询发送/布告栏邮箱”内容请参见第68页。
- ➔ “将文档存储在轮询发送/布告栏邮箱中”内容请参见第68页。
- ➔ “检查轮询发送邮箱中的文档”内容请参见第94页。
- ➔ “设置布告栏邮箱”内容请参见第95页。

检查布告栏邮箱中的文档

您可以检查本产品的布告栏邮箱中存储的文档。

1. 点按主屏幕上的**传真邮箱**。
2. 点按**轮询发送/布告栏**。
3. 点按要检查的布告栏邮箱。
4. 点按**检查文档**。
此时会显示文档内容。

设置布告栏邮箱

您可为布告栏邮箱设置子地址和密码。您也可以设置文件箱打开密码，在轮询发送后删除文档设置，发送电子邮件通知文档处理结果，删除文档，以及清除文件箱设置。

1. 点按主屏幕上的**传真邮箱**。
2. 点按**轮询发送/布告栏**。
3. 点按要设置的布告栏邮箱。
4. 选择要使用的项目，然后按照屏幕上的说明进行操作。

使用其他传真功能

打印传真报告和列表

手动打印传真报告

1. 点按主屏幕上的**传真**。
2. 点按**菜单**。
3. 点按**传真报告**。

4. 选择要打印的报告，然后按照屏幕提示操作。

注释：

您可以更改报告格式。在主屏幕中，选择**设置** > **常规设置** > **传真设置** > **报告设置**，然后更改**将图像附加到报告里**或**报告格式设置**。

相关信息

- ➔ “更多”内容请参见第101页。
- ➔ “报告设置”内容请参见第108页。

设置自动打印传真报告

您可以进行设置，以自动打印以下传真报告。

传输报告

在主屏幕中，点按**传真** > **传真设置** > **传输报告**，然后选择**打印**或**出错时打印**。

转发报告

在主屏幕中，点按**设置** > **常规设置** > **传真设置** > **报告设置** > **转发报告**，然后选择**打印**或**出错时打印**。

传真日志自动打印

在主屏幕中，点按**设置** > **常规设置** > **传真设置** > **报告设置** > **传真日志自动打印**，然后选择**开（每 30 份）**或**开（时间）**。

相关信息

- ➔ “用户设置的菜单选项”内容请参见第46页。
- ➔ “报告设置”内容请参见第108页。

设置传真安全性

您可以执行安全性设置，以免将传真发送给错误的收件人，或者防止收到的传真外泄或丢失。您还可以删除用作备份的传真数据。

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**常规设置** > **传真设置** > **安全设置**。
3. 选择菜单，然后执行设置。

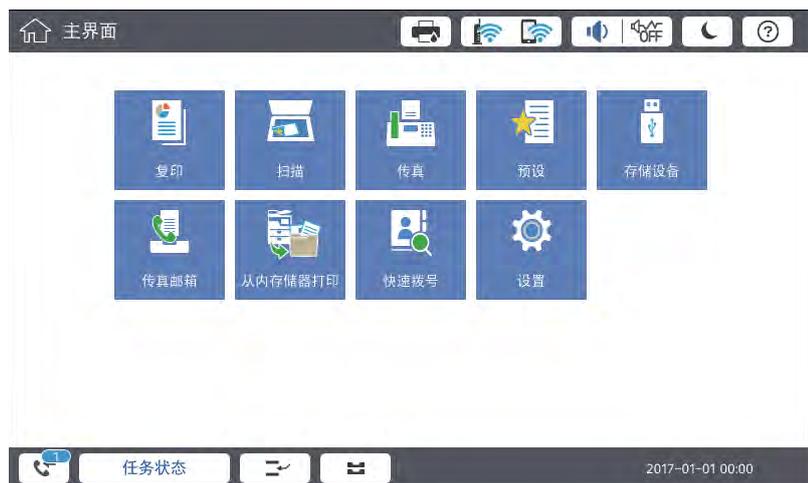
相关信息

- ➔ “安全设置”内容请参见第108页。

检查传真任务

未处理的已接收传真的通知

当存在未处理的已接收文档时，主屏幕的  上会显示未处理任务的数量。有关“未处理”的定义，请参见下表。



已接收传真保存/转发设置	“未处理”状态
打印*1	接收的文档正在等待打印或打印正在进行中。
保存在收件箱或机密箱中	收件箱或机密箱中有未读的已接收文档。
保存在外部存储设备中	存在尚未保存到设备中的已接收文档，因为没有包含专门创建用于保存已收到文档的文件夹的已连接本产品的设备或存在其他原因。
保存在计算机上	存在尚未保存到计算机中的已接收文档，因为计算机处于睡眠模式或存在其他原因。
转发	存在尚未转发或转发失败的已接收文档*2。

*1 : 当您未进行任何传真保存/转发设置时，或已设置在将已接收文档保存到外部存储设备或计算机的同时打印这些文档时。

*2 : 已设置将转发失败的文档保存到收件箱中，且收件箱中存在转发失败的未读文档。已设置打印转发失败的文档时，打印未完成。

注释：

如果您使用一个以上的传真保存/转发设置，则即使只收到一个传真，未处理任务的数量也可能显示为“2”个或“3”个。例如，如果您已设置将传真保存到收件箱和计算机，并收到了一个传真，则当该传真尚未保存到收件箱或计算机时，未处理任务的数量将显示为“2”个。

相关信息

- ➔ “将接收的传真保存在收件箱中（无条件保存/转发）”内容请参见第74页。
- ➔ “将接收的传真保存在收件箱或机密箱中（有条件保存/转发）”内容请参见第79页。

传真

- ➔ “将接收的传真保存在外部存储设备中（无条件保存/转发）”内容请参见第76页。
- ➔ “将接收的传真保存在外部存储设备中（有条件保存/转发）”内容请参见第81页。
- ➔ “转发接收到的传真（无条件保存/转发）”内容请参见第76页。
- ➔ “转发接收到的传真（有条件保存/转发）”内容请参见第82页。
- ➔ “在液晶显示屏上查看接收的传真（无条件保存/转发）”内容请参见第75页。
- ➔ “在液晶显示屏上查看接收的传真（有条件保存/转发）”内容请参见第80页。
- ➔ “检查进行中的传真任务”内容请参见第98页。

检查进行中的传真任务

您可以显示屏幕以检查处理未完成的传真任务。检查屏幕上显示以下任务。通过此屏幕，还可以打印尚未打印的文档，也可以重新发送已发送失败的文档。

- 下面的已接收传真任务
 - 尚未打印（任务设置为打印时）
 - 尚未保存（任务设置为保存时）
 - 尚未转发（任务设置为转发时）
- 发送失败的发送传真任务（如果您已启用**保存失败数据**）

请按以下步骤显示检查屏幕。

1. 点按主屏幕上的**任务状态**。
2. 点按**任务状态**标签，然后点按**活动**。
3. 选择要检查的任务。

检查传真任务历史

可以检查传真发送任务或接收任务的历史，例如每个任务的日期、时间和结果。

1. 点按主屏幕上的**任务状态**。
2. 在**任务状态**标签上选择**日志**。
3. 点按右侧的 **>**，然后选择**发送或接收**。

传真发送任务或接收任务的日志按时间倒序显示。点按要检查的任务以显示详细信息。

您也可通过以下方式查看传真历史，即选择**传真** > （菜单）> **传真日志**打印出**传真日志**。

重新打印已接收的文档

您可以从已打印传真任务的日志中重新打印已接收文档。

请注意，如果打印机内存不足，将按时间顺序删除已打印的接收的文档。

1. 点按主屏幕上的**任务状态**。

2. 在**任务状态**标签上选择**日志**。
3. 点按右侧的 ，然后选择**打印**。
传真发送任务或接收任务的历史按时间倒序显示。
4. 从历史列表中选择带有  的任务。
检查日期、时间和结果，以确定该文档是否为要打印的文档。
5. 点按**重新打印**以打印该文档。

传真模式的菜单选项

经常

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

传真 > 经常

您可以使用已注册的常用联系人或使用最近发送的传真历史来发送传真。



从显示的快速拨号列表中选择收件人。



从已发送传真历史中选择收件人。也可以将收件人添加到联系人列表中。

常用联系人

显示您在**设置 > 联系人管理器 > 经常**中注册的联系人。

快速操作按钮

显示四个传真设置项目，例如**传输日志**和**原稿类型**。这对于分配常用项目非常有用，因为它可让您快速、轻松地进行设置。请注意，不会为显示**不使用**的项目分配传真设置项目。

您需要在**设置 > 常规设置 > 传真设置 > 用户设置 > 快速操作按钮**中预先设置项目。

收件人

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

传真 > 收件人

联系人

按字母顺序显示已注册联系人列表，以便您可从此列表中选择联系人作为收件人。



新增

您可以将新收件人或群组注册到联系人列表中。



从显示的快速拨号列表中选择收件人。



从已发送传真历史中选择收件人。也可以将收件人添加到联系人列表中。

传真设置

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

传真 > 传真设置

快速操作按钮：

最多显示四个常用项目，例如**传输日志**和**原稿类型**。通过这些项目，您可以快速、轻松地进行设置。

必须事先在**设置 > 常规设置 > 传真设置 > 用户设置 > 快速操作按钮**中分配项目

有四个按钮可用作**快速操作按钮**。

扫描设置：

原稿尺寸（文稿台）

选择文稿台上放置的原稿的尺寸和方向。

原稿类型

选择原稿的类型。

色彩模式

选择在彩色模式或单色模式下进行扫描。

分辨率

选择发送传真的分辨率。如果选择较高分辨率，数据大小则会增加，发送传真需要一些时间。

浓度

设置发送传真的浓度。点按 + 可以增加浓度，点按 - 可以降低浓度。

移除背景

选择背景的暗度。点按 + 可使背景变亮（变白），点按 - 可使背景变暗（变黑）。

如果选择**自动**，则会检测原稿的背景颜色，并自动移除背景或使其变亮。如果背景颜色太暗或未检测到背景颜色，则不会正确应用此项。

锐度

增强图像轮廓或散焦。点按 + 可以增强锐度，点按 - 可以降低锐度。

ADF 双面

扫描放入 ADF 的原稿的两面，并发送单色传真。

传真

 连续扫描 (ADF)

从 ADF 发送传真时，开始扫描后便无法在 ADF 中添加原稿。如果在 ADF 中放置了不同尺寸的原稿，所有原稿都将按这些原稿中的最大尺寸发送。启用此选项时，本产品会在 ADF 中的原稿完成扫描后，提示您是否要扫描另一张页面。然后，您可以按尺寸对原稿进行分类和扫描，接着将它们作为一个传真发送。

传真发送设置：

 直接发送

连接后立即发送单色传真，而不将扫描的图像保存在内存中。如果未启用此选项，本产品会在扫描图像保存到内存后开始发送。发送许多页时，这可能会导致内存已满错误。使用此选项后，您可以避免此错误，但发送传真耗时更长。使用 ADF 双面选项以及将传真发送给多个收件人时，您无法使用此选项。

 优先发送

先发送当前传真，让其他传真等待发送。

 定时传真

在指定时间发送传真。使用此选项时只能发送单色传真。

 添加发件人信息 添加发件人信息

选择要在外发传真中加入标题信息（发件人名称和传真号码）的位置，或选择是否加入该信息。

选择**关**会发出不含标题信息的传真。

选择**图像外**发送传真时，标题信息位于传真白色顶部边距内。这可避免标题与扫描的图像重叠，但收件人收到的传真可能会跨两页打印，具体取决于原稿尺寸。

选择**图像内**发送传真时，标题信息在扫描图像顶部下方约 7 毫米处。标题可能会与图像重叠，但收件人收到的传真不会分成两个文档。

 传真标题

为收件人选择标题。要使用此功能，请提前注册多个标题。

 附加信息

选择要添加的信息。可以从**您的电话号码和目的地列表**中选择一个。

 通知发送结果

发送传真后发送通知。

 传输报告

发送传真后自动打印传输报告。选择**出错时打印**时只会在发生错误时打印报告。

 备份

保存已扫描的发送传真的备份，将其自动保存到本产品内存中。

更多

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

传真 > 菜单

传真

传输日志：

您可检查已发送或已接收传真任务的历史。

传真报告：

 最后传输

打印上一次已通过轮询发送或接收的传真的报告。

 传真日志

打印传输报告。您可以使用以下菜单执行设置，从而自动打印此报告。

设置 > 常规设置 > 传真设置 > 报告设置 > 传真日志

 存储的传真文档

打印本产品内存中存储的传真文档列表，比如未完成的任务。

 传真设置列表

打印当前传真设置。

 有条件保存/转发列表

打印有条件保存/转发列表。

 协议追踪

打印上一次已发送或接收传真的详细报告。

扩展传真：

 轮询接收

连接至输入的传真号码，并接收对方传真机上存储的传真。使用此选项可以通过传真信息服务接收传真。

 轮询发送/布告栏

由一个轮询发送邮箱和十个布告栏邮箱构成。轮询发送邮箱将一个扫描文档（最多 100 个单色页面）存储起来供其他传真机轮询，并在其他传真机使用其设备的轮询接收功能请求传真时自动将传真发给对方。每个布告栏邮箱都将一个扫描文档存储起来供其他传真机轮询，并在其他传真机使用其设备的轮询接收功能和子地址功能请求传真时自动将传真发给对方。

 存储传真数据

将十个扫描文档（最多 100 个单色页面）存储起来，供您在需要时随时发送。

传真邮箱：

访问**传真邮箱**功能。有关详细信息，请参见描述传真邮箱设置的页面。

传真设置：

访问**传真设置**功能。有关详细信息，请参见描述传真设置的页面。

相关信息

➔ “[传真邮箱的菜单选项](#)”内容请参见第109页。

➔ “[传真设置的菜单选项](#)”内容请参见第102页。

传真设置的菜单选项

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

设置 > 常规设置 > 传真设置

用户设置

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

设置 > 常规设置 > 传真设置 > 用户设置

初始化标签

选择在每次点按传真顶部屏幕中的“传真”时要首先显示的标签。

快速操作按钮

最多可以注册**传真 > 经常**和**传真设置**中显示的四个项目。这对常用设置非常有用。

基本设置

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

设置 > 常规设置 > 传真设置 > 基本设置

传真速度：

选择传真传输速度。频繁发送通讯错误、发送/接收外部传真或使用 IP (VoIP) 电话服务时，我们建议选择**慢速 (9,600bps)**。

ECM：

自动校正传真传输中主要由电话线路噪音导致的错误（错误校正模式）。如果禁用此功能，您将无法在彩色模式下发送或接收文档。

拨号音检测：

在开始拨号前检测拨号音。如果本产品连接到 PBX（专用分组交换机）或数字电话线路，则可能会无法开始拨号。在这种情况下，请将**线路类型**设置更改为**PBX**。如果这样做不起作用，则禁用此功能。不过，禁用此功能可能会丢失传真号码的第一位数字，进而将传真发送到错误的号码。

拨号方式：

选择已连接到本产品的电话系统的类型。设置为**脉冲**时，可以通过在传真顶部屏幕输入数字时按 *（输入“T”），临时将拨号方式从脉冲切换为音频。根据您的国家/地区，可能不会显示此设置。

线路类型：

选择已连接到本产品的线路类型。如果在使用分机且需外部访问代码（如 0 和 9）才能拨打外线的环境中使用时，请选择**PBX**并注册访问代码。注册完访问代码后，请在向外部传真号码发送传真时输入 #（井号）来代替访问代码。对于使用 DSL 调制解调器或终端适配器的环境，同样建议设置为**PBX**。

标题：

输入您的发件人姓名和传真号码。这些内容将显示为发送传真的标题。您最多可以为姓名输入 40 个字符，最多可为传真号码输入 20 位数字。

传真

接收模式：

选择接收模式。

DRD：

如果您已在电话公司订制了特色铃声服务，请选择要用于传入传真的铃声模式。许多电话公司提供特色铃声服务（不同公司的服务名称各不相同），允许您在一条线路上使用多个电话号码。每个号码分配有不同的铃声模式。语音电话使用一个号码，而传真电话使用另一个号码。视国家/地区而定，该选项可以为开或关。

响铃次数：

选择在本产品自动接收传真之前的铃响次数。

远程接收：

当您在连接到本产品的电话上接听传入传真电话时，可以通过使用电话输入代码开始接收传真。

拒绝传真：

选择拒绝垃圾传真的选项。

接收打印纸尺寸：

选择本产品可以接收的传真的最大打印纸尺寸。

发送设置

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

设置 > 常规设置 > 传真设置 > 发送设置

自动旋转：

放置在 ADF 中或文稿台上、长边面向左侧的 A4 尺寸原稿将采用 A3 尺寸的传真发送。启用此设置将旋转扫描图像，以 A4 尺寸发送该图像。

快速内存发送：

当本产品完成第一页扫描时，快速内存发送功能开始发送传真。如果不启用此功能，所有扫描的图像保存到内存之后，本产品才会开始发送。使用此功能时，本产品可同时执行扫描和发送操作，因而可以缩短总操作时间。

批量发送：

如果同时有多个传真需要发送至同一收件人，您可以将这些传真组合在一起，然后一次性发送。您可以一次性发送最多五个文档（总共不超过 100 页）。这有助于缩短传输时间，从而节省连接费用。

自动重拨次数：

选择传真号码繁忙或出现问题时本产品自动重拨的次数。

自动重拨间隔：

选择传真号码繁忙或出现问题时本产品自动重拨的时间。

保存失败数据：

将发送失败的文档保存在本产品的内存中。您可以从**任务状态**中重新发送文档。

接收设置

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

设置 > 常规设置 > 传真设置 > 接收设置

保存/转发设置

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

设置 > 常规设置 > 传真设置 > 接收设置 > 保存/转发设置

无条件保存/转发

您可以设置为将接收到的文档保存在收件箱中、计算机或存储设备上，或者转发这些文档。

保存到收件箱：

将接收的传真保存在本产品的收件箱中。

保存到计算机：

将接收到的文档转换为 PDF 格式，然后保存到连接至本产品的计算机。

保存到存储设备：

将接收到的文档转换为 PDF 格式，然后保存到连接至本产品的的外部存储设备。

转发：

您可以设置一体机，使其将收到的文档转发到另一台传真机，或者将文档转换为 PDF 格式后转发到网络上的共享文件夹或电子邮件地址。文档一经转发便会从一体机中删除。首先将转发目标注册到联系人列表。要转发到电子邮件地址，您还需要配置电子邮件服务器设置。

电子邮件通知：

当传直接收、打印、保存至存储设备或转发完成时，向特定目的地发送邮件通知。

有条件保存/转发

您可以将打印机设置为根据预先设置的条件，将接收到的文档保存在收件箱或机密箱中、存储设备上或者转发或打印这些文档。

要在启用或禁用条件之间切换，请点按方框中除  以外的任何地方。

要注册条件，请点按 。

名称：

输入条件名称。

传真

条件：

选择条件并进行设置。

 发件人传真号码匹配

发件人传真号码匹配时保存和转发收到的文档。

 子地址 (SUB) 完全匹配

子地址 (SUB) 完全匹配时保存和转发收到的文档。

 密码 (SID) 完全匹配

密码 (SID) 完全匹配时保存和转发收到的文档。

 接收时间

保存和转发在指定时间段内收到的文档。

保存/转发目的地：

选择目的地以保存和转发与条件匹配的已接收文档。

 保存到传真邮箱

将接收的传真保存到本产品的收件箱或机密箱。

 保存到存储设备

将接收到的文档转换为 PDF 格式，然后保存到连接至本产品的外部存储设备。

 转发

您可以设置一体机，使其将收到的文档转发到另一台传真机，或者将文档转换为 PDF 格式后转发到网络上的共享文件夹或电子邮件地址。文档一经转发便会从一体机中删除。首先将转发目标注册到联系人列表。要转发到电子邮件地址，您还需要配置电子邮件服务器设置。

 打印

选择是否打印。

电子邮件通知：

在接收、打印、保存到存储设备或转发传真完成后，发送电子邮件通知。

传输报告：

- **出错时打印：** 仅在发生错误时打印报告。
- **打印：** 发送传真后自动打印传输报告。
- **不打印：** 不会自动打印传输报告。

通用设置

收件箱设置：

 内存已满时的选项

选择当收件箱已满时执行的操作。选择**接收和打印传真**可打印收件箱中无法保存的所有接收的文档。选择**拒绝接收传真**会拒接传入的传真呼叫。

 收件箱密码设置

用密码保护收件箱，确保只有特定用户可以查看收到的传真。选择**更改**可更改密码，选择**重置**可取消密码保护。在更改或重置密码时，您需要提供当前密码。

转发设置：

转发到电子邮件地址时，您可以为电子邮件指定一个主题。

**菜单****打印有条件保存/转发列表**

点按屏幕右上方的 。打印有条件保存/转发列表。

打印设置

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

设置 > 常规设置 > 传真设置 > 接收设置 > 打印设置

自动减小：

缩小接收到的大尺寸文档，以适合打印纸来源中的打印纸。并非总能实现缩小，具体取决于接收到的数据。如果关闭此功能，则大尺寸文档将按它们的原始尺寸打印到多张打印纸上，或者可能弹出空白的第二页。

拆分页面设置：

当接收的文档的尺寸大于装入本产品的打印纸尺寸时，将执行拆分页面设置。

临时打印：

当接收的文档的尺寸大于装入本产品的打印纸尺寸时，将执行打印设置。

自动旋转：

旋转接收到的 A5、B5、A4 或信纸尺寸的横向文档，以便在正确尺寸的打印纸上打印该文档。当在**打印纸来源设置 > 自动选择设置**中为传真打印设置了两个或更多打印纸来源，并且这些打印纸来源的打印纸尺寸设置为 A3 和 A4、B4 和 B5 或 A4 和 A5 时，将应用此设置。

添加接收信息：

打印已接收传真中的接收信息，即使发件人没有设置标题信息。接收信息包括接收日期和时间、发件人 ID、接收 ID（例如“#001”）和页码（例如“P1”）。如果启用**拆分页面设置**，拆分页编号也会包含在内。

双面：

可以在一张打印纸上双面打印多张已接收文档。

打印开始时间：

选择开始打印已接收文档的选项。

全部页已接收：接收所有页面后，从第一页开始打印。如果启用**逐份叠放**功能，则从最后一页开始打印，然后按正确的顺序排列页面。

第一页已接收：收到第一页后开始打印，然后按页面的接收顺序打印。如果本产品无法开始打印，例如它正在打印其他任务，则当本产品可用后，将开始批量打印接收的页面。

传真

逐份叠放：

从最后一页开始打印接收到的文档（按降序打印），以使打印的文档按正确的页顺序叠放。当本产品运行的内存不足时，此功能可能不可用。

打印暂停时间：

将在指定时间段内收到的文档保存到本产品内存而不打印。在指定的重新开始打印时间，本产品会自动打印这些文档。此功能可以用于在夜间防止噪音，或者防止在您不在场时造成机密文档泄密。在使用此功能前，请确保有足够的可用内存。在重新开始打印时间前，您也可从**任务状态**检查并打印接收的各个文档。

安静模式：

降低本产品打印传真时发出的噪音，但是这也可能会降低打印速度。

报告设置

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

设置 > 常规设置 > 传真设置 > 报告设置

转发报告：

在转发接收到的文档后打印报告。

备份错误报告：

当将已发送传真转发至备份目的地的过程中发生备份错误时，打印报告。您可以在**传真 > 传真设置 > 备份**中进行设置。

传真日志自动打印：

自动打印传真日志。选择**开（每 30 份）**可在每完成 30 次传真任务时打印一份日志。选择**开（时间）**可在指定时间打印日志。但是，如果传真任务的数量超过 30，会在指定时间前打印日志。

将图像附加到报告里：

打印**传输报告**，其中带有已发送文档的首页的图像。选择**开（大图像）**可在不缩小的情况下打印页面的上半部分。选择**开（小图像）**可缩小整页以打印出适合报告的页面。

报告格式：

选择除**协议追踪**之外的传真报告格式。选择**详细信息**可带错误代码打印。

输出方法：

选择传真报告的输出方法。

安全设置

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

设置 > 常规设置 > 传真设置 > 安全设置

直接拨号限制：

启用此设置可禁用手动输入收件人传真号码，仅允许操作员从联系人列表或发送历史中选择收件人。选择**输入两次**可要求操作员在手动输入传真号码时输入两次。

确认地址列表：

在开始传输前显示收件人确认屏幕。

备份数据自动清除：

为应对断电或错误操作导致的意外关机，本产品会将已发送和已接收文档的备份副本临时存储在内存中。启用此选项时，本产品会在文档成功发送或接收后擦除不必要的备份内容。

清除备份数据：

擦除本产品内存中临时存储的所有备份副本。在将本产品赠与他人或将其弃置之前运行此功能。

检查传真连接

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

设置 > 常规设置 > 传真设置 > 检查传真连接

检查本产品是否已连接到电话线路并已准备好传真传输，将检查结果打印在 A4 尺寸的普通纸上。

传真设置向导

按照下文所述选择操作面板上的菜单。

设置 > 常规设置 > 传真设置 > 传真设置向导

通过按照屏幕说明进行操作，选择进行基本传真设置。有关详细信息，请参见描述基本传真设置的页面。

传真邮箱的菜单选项

点按操作面板主屏幕上的**传真邮箱**可访问以下菜单。

- 收件箱/机密
- 存储的文档
- 轮询发送/布告栏

有关每个邮箱的详细信息，请参见传真邮箱设置的对应页面。

相关信息

➔ “使用传真邮箱功能”内容请参见第91页。

扫描

使用操作面板进行扫描

可以从打印机的操作面板将扫描的图像发送到以下目标。

网络文件夹/FTP

可将扫描的图像保存到网络上的文件夹。可以指定在计算机上使用 SMB 协议创建的共享文件夹，或者也可以指定 FTP 服务器上的文件夹。扫描之前，您需要设置共享文件夹或 FTP 服务器。

电子邮件

您可以通过预先配置的电子邮件服务器，使用电子邮件直接从本产品发送扫描图像文件。扫描之前，您需要配置电子邮件服务器。

Document Capture Pro

您可以通过本产品的操作面板执行扫描软件 *Document Capture Pro* 创建的任务。当创建将扫描的图像保存到计算机的任务时，您可以从本产品运行此任务，并将扫描的图像保存到计算机。扫描前，请在计算机上安装 Document Capture Pro，然后创建任务。

存储设备

您可以将扫描图像保存至存储设备。扫描之前不需要设定任何设置。

云 (Cloud)

您可以将扫描图像发送到云 (Cloud) 服务。扫描之前，请在 Epson Connect 上进行设置。

PC (WSD)

可以使用 WSD 功能将扫描的图像保存到已连接到打印机的计算机。如果使用 Windows 7/Windows Vista，则在扫描之前，您需要先在计算机上进行 WSD 设置。

相关信息

- ➔ “将扫描的图像保存到共享文件夹或 FTP 服务器”内容请参见第110页。
- ➔ “扫描至电子邮件”内容请参见第118页。
- ➔ “使用计算机上注册的设置进行扫描 (Document Capture Pro)”内容请参见第121页。
- ➔ “扫描至存储设备”内容请参见第123页。
- ➔ “扫描至云 (Cloud)”内容请参见第126页。
- ➔ “使用 WSD 进行扫描”内容请参见第128页。

将扫描的图像保存到共享文件夹或 FTP 服务器

可将扫描图像保存到网络上的指定文件夹中。可以指定在计算机上使用 SMB 协议创建的共享文件夹，或者也可以指定 FTP 服务器上的文件夹。

注释：

- 扫描仪和计算机应连接到同一个网络。有关网络设置，请联系管理员。
- 如果要扫描的图像保存到 FTP 服务器，请联系 FTP 服务器管理员以确认服务器信息。

进行以下准备以将扫描的图像保存到共享文件夹。

- 准备 1：检查计算机名称
- 准备 2：在计算机上创建共享文件夹
- 准备 3：在打印机上的联系人中注册共享文件夹

注释：

设置共享文件夹的方法因操作系统和环境而异。在本手册中，所用示例适用于 Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7。有关在计算机上设置共享文件夹的详细信息，请参见计算机的文档。

相关信息

- ➔ “准备 1：检查计算机名称”内容请参见第111页。
检查要在其上面创建共享文件夹的计算机的名称。
- ➔ “准备 2：在计算机上创建共享文件夹”内容请参见第112页。
在计算机上创建一个文件夹，然后将该文件夹设置为在网络上共享。
- ➔ “准备 3：在打印机上的联系人中注册共享文件夹”内容请参见第113页。
在打印机的操作面板上注册共享文件夹路径后，可以通过从联系人中进行选择来指定文件夹路径。

准备 1：检查计算机名称

检查要在其上面创建共享文件夹的计算机的名称。

请对计算机名称使用字母数字字符。如果使用其他字符，将无法通过打印机查找计算机。

注释：

设置共享文件夹的方法因操作系统和环境而异。在本手册中，所用示例适用于 Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7。有关在计算机上设置共享文件夹的详细信息，请参见计算机的文档。

1. 打开计算机的系统窗口。

- Windows 10/Windows 8.1/Windows 8：
在按住键盘上的 Windows 徽标键的同时按 X 键，然后从列表中选择**系统**。
- Windows 7：
单击“开始”按钮，右键单击**计算机**，然后选择**属性**。

2. 检查**系统**窗口上的**计算机名称**。

注释：

请对计算机名称使用字母数字字符。如果计算机名称使用任何其他字符，请更改名称。如果需要更改**计算机名称**，请联系管理员。

此时便已完成“准备 1：检查计算机名称”。

接着，转至“准备 2：在计算机上创建共享文件夹”。

相关信息

- ➔ “准备 2：在计算机上创建共享文件夹”内容请参见第112页。

扫描

在计算机上创建一个文件夹，然后将该文件夹设置为在网络上共享。

准备 2：在计算机上创建共享文件夹

在计算机上创建一个文件夹，然后将该文件夹设置为在网络上共享。

使用以下步骤，在计算机桌面上创建有密码设置的“scan”文件夹。

登录计算机并具备管理员权限的用户可以访问该桌面文件夹以及该用户文件夹下的文档文件夹。

1. 启动资源管理器。
2. 在桌面上创建文件夹，然后将其命名为“scan”。
文件夹名称应为 12 个或更少字符。如果名称超过 12 个字符，打印机可能无法访问该文件夹，具体取决于环境。
3. 右键单击已创建的文件夹，然后选择**属性**。
向用户帐户的共享访问权限授予更改访问权限。当用户通过网络访问该文件夹时，将应用此设置。
4. 在**属性**窗口上选择**共享**标签。
5. 在**共享**标签上单击**高级共享**。
6. 在**高级共享**窗口上，选中**共享此文件夹**，然后单击**权限**。
7. 在**共享权限**标签上，从**组或用户名**中选择 **Everyone**，允许**更改**，然后单击**确定**。
8. 单击**确定**。
9. 选择**安全**标签。
10. 在**组或用户名**下选中该组或用户。
这里显示的群组或用户将可以访问该共享文件夹。
在本例中，登录此计算机的用户和管理员都可以访问该共享文件夹。
11. 选择**共享**标签。此时会显示共享文件夹的网络路径。在打印机上注册联系人时需要提供该路径，因此请确保记下该路径或复制并保存该路径。
12. 单击**确定**或**关闭**以关闭窗口。

注释：

共享后，文件夹图标不会更改。文件夹窗口上的**状态**将显示为**共享**。

此时便已完成“准备 2：在计算机上创建共享文件夹”。

接着，转至“准备 3：在打印机上的联系人中注册共享文件夹”。

相关信息

➔ “准备 3：在打印机上的联系人中注册共享文件夹”内容请参见第113页。

在打印机的操作面板上注册共享文件夹路径后，可以通过从联系人中进行选择来指定文件夹路径。

准备 3：在打印机上的联系人中注册共享文件夹

在打印机的操作面板上注册共享文件夹路径后，可以通过从联系人中进行选择来指定文件夹路径。

要注册到联系人，您需要以下信息。

- 用于登录到计算机的用户名称和密码
- 共享文件夹的网络路径
- 打印机的 IP 地址或打印机名称（仅当从计算机进行注册时）

有多种方法可用于将文件夹路径注册到联系人。每种方法都可以注册相同内容。请参见以下相关信息了解更多详细信息。

注释：

设置共享文件夹的方法因操作系统和环境而异。在本手册中，所用示例适用于 Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7。有关在计算机上设置共享文件夹的详细信息，请参见计算机的文档。

相关信息

- ➔ “从打印机的操作面板进行注册”内容请参见第113页。
可以从打印机的操作面板注册联系人。
- ➔ “使用网络浏览器从计算机进行注册”内容请参见第114页。
通过使用网络浏览器访问打印机的配置屏幕（Web Config），可以从计算机注册联系人。创建共享文件夹后，可以继续从计算机上工作。

从打印机的操作面板进行注册

可以从打印机的操作面板注册联系人。

1. 从主屏幕中选择**设置**。
2. 选择**联系人管理器**，然后选择**添加/编辑/删除**。
3. 选择**新增**，然后选择**添加联系人**。
4. 选择**网络文件夹/FTP**。
5. 输入必要信息。
 - 注册号**：设置地址的注册号。
 - 名称**：输入要在联系人列表中显示的名称。
 - 索引字**：输入在联系人列表中搜索时使用的索引字。
 - 通讯模式**：选择“SMB”。
 - 位置（必需）**：输入共享文件夹的网络路径。
通过选择**浏览**，您可以在连接到网络的计算机上搜索文件夹。
 - 用户名称**：输入用于登录到计算机的用户名称。（仅当在计算机上设置了密码时）
 - 密码**：输入与用户名称对应的密码。
 - 分配到常用**：将地址设置为常用地址。指定地址时，群组将显示在顶部屏幕上。
6. 按**确定**。此时便已完成将联系人注册地联系人列表。

扫描

此时便已完成“准备 3：在打印机上的联系人中注册共享文件夹”。此时便已完成将扫描的图像保存到共享文件夹的所有准备。

相关信息

➔ “扫描至网络文件夹或 FTP 服务器”内容请参见第115页。

使用网络浏览器从计算机进行注册

通过使用网络浏览器访问打印机的配置屏幕 (Web Config)，可以从计算机注册联系人。创建共享文件夹后，可以继续从计算机上工作。

不必在计算机上安装任何应用程序。

以下操作以 Internet Explorer 为例。

1. 启动 Internet Explorer。
2. 在 Internet Explorer 的地址栏中输入打印机的 IP 地址，然后按 Enter 键。
3. 单击**继续浏览此网站(不推荐)**。

注释：

如果无法访问 Web Config，请联系管理员。

4. 如果在打印机上设置了管理员密码，请单击**管理员登录**并输入密码以管理员身份登录。
如果未在打印机上设置管理员密码，则不必执行此操作。转至步骤 5。
5. 单击**扫描/复印**。
6. 单击**联系人**。
7. 选择未被使用的号码，然后单击**编辑**。
8. 输入必要信息，然后单击**应用**。
 - 名称**：输入要在联系人列表中显示的名称。
 - 索引字**：输入在联系人列表中搜索时使用的索引字。
 - 类型**：选择**网络文件夹 (SMB)**。
 - 分配到常用**：将地址设置为常用地址。指定地址时，群组将显示在顶部屏幕上。
 - 保存到**：输入共享文件夹的网络路径。
 - 用户名称**：输入用于登录到计算机的用户名称。（仅当在计算机上设置了密码时）
 - 密码**：输入与用户名称对应的密码。

9. 此时将显示一条消息，指明已完成注册。关闭网络浏览器。

此时便已完成“准备 3：在打印机上的联系人中注册共享文件夹”。此时便已完成将扫描的图像保存到共享文件夹的所有准备。

相关信息

➔ “扫描至网络文件夹或 FTP 服务器”内容请参见第115页。

扫描至网络文件夹或 FTP 服务器

可将扫描图像保存到网络上的指定文件夹中。可通过直接输入文件夹路径来指定文件夹，但如果事先在联系人列表中注册文件夹信息可能更容易。

注释：

在使用此功能之前，请确保本产品的日期/时间和时差设置正确无误。从 **设置 > 常规设置 > 基本设置 > 日期/时间设置** 访问这些菜单。

您可以在扫描前检查目标位置。选择 **设置 > 常规设置 > 扫描设置**，然后启用 **确认收件**。

1. 放置原稿。

注释：

如果要扫描多份原稿或进行双面扫描，请将所有原稿放到 ADF 上。

2. 点按主屏幕上的 **扫描**。

3. 点按 **网络文件夹/FTP**。

4. 指定文件夹。

要选择常用地址：从 **经常** 标签中选择一个联系人。

要直接输入文件夹路径：点按 **键盘**。选择 **通讯模式**，在 **位置（必需）** 中输入文件夹路径，然后进行其他文件夹设置。

按以下格式输入文件夹路径。

使用 SMB 作为通讯模式时：\\主机名称\文件夹名称

使用 FTP 作为通讯模式时：ftp://主机名称/文件夹名称

要从联系人列表中进行选择：点按 **目标** 标签，选择一个联系人。

要从联系人列表中搜索文件夹，请点按 。

注释：

点按 **菜单** 可打印保存文档的文件夹的历史记录。

5. 点按 **扫描设置**，然后检查设置（如保存格式），并根据需要进行更改。

注释：

点按  可将设置保存为预置。

6. 点按 .

相关信息

➔ “管理联系人”内容请参见第23页。

➔ “放置原稿”内容请参见第33页。

➔ “如何使用”内容请参见第26页。

扫描至文件夹的菜单选项

注释：

根据您执行的其他设置，某些项目可能不可用。

编辑位置：

- 通讯模式
选择通讯模式。
- 位置（必需）
输入用于保存扫描图像的文件夹路径。
- 用户名称
为指定文件夹输入用户名称。
- 密码
为指定文件夹输入密码。
- 连接模式
选择连接模式。
- 端口号
输入端口号。

黑白/彩色：

选择在彩色模式或单色模式下进行扫描。

文件格式：

- 文件格式
选择保存扫描图像的格式。
- 压缩比率
选择扫描图像的压缩程度。
- PDF 设置
选择 **PDF** 作为保存格式设置时，使用这些设置可以保护 PDF 文件。
要创建在打开时需要密码的 PDF 文件，请设置文档打开密码。要创建在打印或编辑时需要密码的 PDF 文件，请设置权限密码。

分辨率：

选择扫描分辨率。

双面：

扫描原稿的两面。

- 方向（原稿）
选择原稿的方向。
- 装订（原稿）
选择原稿的装订方向。

扫描区域：

选择扫描区域。要在扫描时裁切文本或图像周围的空白区域，请选择**自动检测**。要扫描文稿台的最大区域，请选择**最大区域**。

- 方向（原稿）
选择原稿的方向。

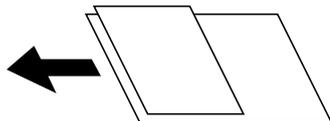
扫描

原稿类型：

选择原稿的类型。

混合尺寸原件：

您可以同时将以下尺寸的组合原稿放置在 ADF 中。A3 和 A4；B4 和 B5。使用这些组合时，原稿将按照实际尺寸扫描。放置原稿，并按下图所示对齐原稿宽度。

**浓度：**

选择扫描图像的对比度。

移除背景：

选择背景的暗度。点按 + 可使背景变亮（变白），点按 - 可使背景变暗（变黑）。

如果选择**自动**，则会检测原稿的背景颜色，并自动移除背景或使其变亮。如果背景颜色太暗或未检测到背景颜色，则不会正确应用此项。

去除阴影：

去除出现在扫描图像中的原稿阴影。

 周围

去除原稿边缘的阴影。

 中心

去除小册子装订边距的阴影。

去除装订孔：

去除出现在扫描图像上的装订孔。在右侧框中输入一个值，可指定要擦除装订孔的区域。

 擦除位置

选择要去除装订孔的位置。

 方向（原稿）

选择原稿的方向。

连续扫描（ADF）：

可以在 ADF 中批量放置大量原稿，作为一项扫描任务进行扫描。

文件名： 文件名称前缀：

用字母数字字符和符号输入图像名称前缀。

 添加日期：

将日期添加到文件名中。

 添加时间：

将时间添加到文件名中。

扫描至电子邮件

您可以通过预先配置的电子邮件服务器，使用电子邮件直接从本产品发送扫描图像文件。在使用此功能前，您需要配置电子邮件服务器。

有关详细信息，请参见《*管理员指南*》。

可通过直接输入来指定邮件地址，但如果事先在联系人列表中注册电子邮件地址可能更容易。

注释：

在使用此功能之前，请确保本产品的日期/时间和时差设置正确无误。从 **设置 > 常规设置 > 基本设置 > 日期/时间设置** 访问这些菜单。

通过在操作面板使用 **Document Capture Pro** 功能而不使用此功能，可以直接发送电子邮件。在使用此功能前，请确保您已在 Document Capture Pro 中注册了发送电子邮件的任务，并且计算机已经打开。

您可以在扫描前检查目标位置。选择 **设置 > 常规设置 > 扫描设置**，然后启用 **确认收件**。

1. 放置原稿。

注释：

如果要扫描多份原稿或进行双面扫描，请将所有原稿放到 ADF 上。

2. 点按主屏幕上的 **扫描**。

3. 点按 **电子邮件**。

4. 指定地址。

要选择常用地址：从 **经常** 标签中选择一个联系人。

要手动输入电子邮件地址：点按 **键盘**，输入电子邮件地址，然后点按 **确定**。

要从联系人列表中进行选择：点按 **收件人** 标签，选择一个联系人。

要从联系人列表中搜索文件夹，请点按 。

要从历史列表中进行选择：点按 **经常** 标签上的 ，然后从显示的列表选择一个收件人。

注释：

所选的收件人数量会在屏幕右侧显示。您最多可以将电子邮件发送到 10 个地址和群组。

如果收件人包括群组，您最多可以选择 200 个地址（包括群组中的地址）。

点按屏幕顶部的地址框可显示所选地址列表。

点按 **菜单** 可显示或打印发送历史，或更改电子邮件服务器设置。

5. 点按 **扫描设置**，然后检查设置（如保存格式），并根据需要进行更改。

注释：

点按  可将设置保存为预置。

点按  可将设置恢复为缺省值。

6. 点按 .

相关信息

➔ “**管理联系人**”内容请参见第23页。

扫描

- ➔ “使用计算机上注册的设置进行扫描 (Document Capture Pro)”内容请参见第121页。
- ➔ “放置原稿”内容请参见第33页。
- ➔ “如何使用”内容请参见第26页。

扫描至电子邮件的菜单选项

注释：

根据您执行的其他设置，某些项目可能不可用。

色彩模式：

选择在彩色模式或单色模式下进行扫描。

文件格式：

文件格式

选择保存扫描图像的格式。

压缩比率

选择扫描图像的压缩程度。

PDF 设置

选择 **PDF** 作为保存格式设置时，使用这些设置可以保护 PDF 文件。

要创建在打开时需要密码的 PDF 文件，请设置文档打开密码。要创建在打印或编辑时需要密码的 PDF 文件，请设置权限密码。

分辨率：

选择扫描分辨率。

双面：

扫描原稿的两面。

方向（原稿）

选择原稿的方向。

装订（原稿）

选择原稿的装订方向。

扫描区域：

选择扫描区域。要在扫描时裁切文本或图像周围的空白区域，请选择**自动裁切**。要扫描文稿台的最大区域，请选择**最大区域**。

方向（原稿）

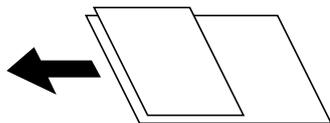
选择原稿的方向。

原稿类型：

选择原稿的类型。

混合尺寸原件：

您可以同时将以下尺寸的组合原稿放置在 ADF 中。A3 和 A4；B4 和 B5。使用这些组合时，原稿将按照实际尺寸扫描。放置原稿，并按下图所示对齐原稿宽度。

**浓度：**

选择扫描图像的对比度。

移除背景：

选择背景的暗度。点按 + 可使背景变亮（变白），点按 - 可使背景变暗（变黑）。

如果选择**自动**，则会检测原稿的背景颜色，并自动移除背景或使其变亮。如果背景颜色太暗或未检测到背景颜色，则不会正确应用此项。

去除阴影：

去除出现在扫描图像中的原稿阴影。

周围

去除原稿边缘的阴影。

中心

去除小册子装订边距的阴影。

去除装订孔：

去除出现在扫描图像上的装订孔。在右侧框中输入一个值，可指定要擦除装订孔的区域。

擦除位置

选择要去除装订孔的位置。

方向（原稿）

选择原稿的方向。

连续扫描（ADF）：

可以在 ADF 中批量放置大量原稿，作为一项扫描任务进行扫描。

主题：

用字母数字字符和符号输入电子邮件主题。

附加文件大小上限：

选择可附加到电子邮件的最大文件大小。

文件名：

文件名称前缀：

用字母数字字符和符号输入图像名称前缀。

添加日期：

将日期添加到文件名中。

添加时间：

将时间添加到文件名中。

使用计算机上注册的设置进行扫描 (Document Capture Pro)

您可以使用 Document Capture Pro 将一系列操作注册为 *任务*。可以从本产品的操作面板执行注册的任务。

如果创建将扫描的图像保存到计算机的任务时，您可以从本产品执行此任务，并将扫描的图像保存到计算机。

注释：

具体操作可能会因操作系统和软件版本而异。有关使用这些功能的详细信息，请参见软件帮助。

相关信息

➔ “放置原稿”内容请参见第33页。

➔ “用于从计算机中配置扫描的应用程序 (Document Capture Pro)”内容请参见第193页。

设置任务

使用 Document Capture Pro 在计算机上设置任务。

注释：

具体操作可能会因操作系统和软件版本而异。有关使用这些功能的详细信息，请参见软件帮助。

创建并注册任务 (Windows)

注释：

具体操作可能会因操作系统和软件版本而异。有关使用这些功能的详细信息，请参见软件帮助。

1. 启动 Document Capture Pro。
2. 单击屏幕顶部的**任务设置**。
此时将显示**任务列表**。
3. 单击**新建任务**。
此时将显示**任务设置**屏幕。
4. 在**任务设置**屏幕上进行任务设置。
 - 任务名称**：输入要注册的任务的名称。
 - 扫描设置**：进行扫描设置，如原稿尺寸或分辨率。
 - 保存设置**：设置保存目标位置、保存格式、文件的命名规则等。
 - 目标设置**：选择扫描的图像的目标位置。
5. 单击**确定**以返回到**任务列表**屏幕。
创建的任务将在**任务列表**中注册。
6. 单击**确定**以返回到屏幕顶部。

创建并注册任务 (Mac OS)

注释：

具体操作可能会因操作系统和软件版本而异。有关使用这些功能的详细信息，请参见软件帮助。

1. 启动 Document Capture。
2. 单击主窗口上的  图标。
此时将显示**任务列表**窗口。
3. 单击 **+** 图标。
此时将显示**任务设置**窗口。
4. 在**任务设置**窗口上进行任务设置。
 - 任务名称**：输入要注册的任务的名称。
 - 扫描**：进行扫描设置，如原稿尺寸或分辨率。
 - 输出**：设置保存目标位置、保存格式、文件的命名规则等。
 - 目标**：选择扫描的图像的目标位置。
5. 单击**确定**以返回到**任务列表**窗口。
创建的任务将在**任务列表**中注册。
6. 单击**确定**以返回到主窗口。

将计算机名称设置为在本产品的操作面板上显示

您可以使用 Document Capture Pro 将计算机名称（字母数字）设置为在本产品的操作面板上显示。

注释：

具体操作可能会因操作系统和软件版本而异。有关使用这些功能的详细信息，请参见软件帮助。

1. 启动 Document Capture Pro。
2. 在主屏幕的菜单栏上，选择**选项** > **网络扫描设置**。

注释：

在 Windows 操作系统上，**选项**仅在标准视图中显示。如果您处于简单视图中，则单击**切换为标准视图**。

3. 在**网络扫描设置**屏幕上，在**电脑名称（字母数字）**中输入计算机名称。
4. 单击**确定**。

设置操作模式

扫描之前，请在操作面板上将操作模式设置与安装 Document Capture Pro 的计算机相匹配。

1. 选择主屏幕中的**设置**。
2. 选择**常规设置** > **扫描设置** > **Document Capture Pro**。

扫描

3. 选择操作模式。

客户端模式：如果 Windows 或 Mac OS 上安装了 Document Capture Pro，请选择此模式。

服务器模式：如果 Windows Server 上安装了 Document Capture Pro，请选择此模式。接下来，输入服务器地址。

4. 如果更改了操作模式，请检查相应设置是否正确，然后选择**确定**。

使用 Document Capture Pro 设置进行扫描

在扫描之前，请做好以下准备。

在计算机（服务器）上安装 Document Capture Pro，并创建任务。

将本产品与计算机（服务器）连接至网络。

在操作面板上设置操作模式。

1. 放置原稿。

注释：

如果要扫描多份原稿或进行双面扫描，请将所有原稿放到 ADF 上。

2. 选择主屏幕上的**扫描**。

3. 选择 Document Capture Pro。

4. 选择**选择 PC**，然后选择在 Document Capture Pro 中创建了任务的计算机。**注释：**

一体机的操作面板最多显示 100 台安装了 Document Capture Pro 的计算机。

如果您选择了**选项 > 网络扫描设置**，并在 Document Capture Pro 或 Document Capture 中启用了使用密码保护，则请输入密码。

如果**服务器模式**设置为操作模式，则不需要执行此步骤。

5. 选择**选择任务**，然后选择任务。**注释：**

如果在 Document Capture Pro Server 中的设置内选择了**使用密码保护**，则输入密码。

如果仅设置了一个任务，则无需选择任务。转至下一步。

6. 选择任务内容显示区域，然后检查任务详细信息。

7. 点按 **◇**。

相关信息

➔ [“放置原稿”内容请参见第33页。](#)

扫描至存储设备

您可以将扫描图像保存至存储设备。

扫描

1. 将存储设备插入本产品的外部接口 USB 端口。
2. 放置原稿。

注释：

如果要扫描多份原稿或进行双面扫描，请将所有原稿放到 ADF 上。

3. 点按主屏幕上的**扫描**。
4. 点按**存储设备**。
5. 设置保存格式等项目。
6. 检查其他设置并根据需要进行更改。

注释：

点按  可将设置保存为预置。

点按  可将设置恢复为缺省值。

7. 点按 .

相关信息

- ➔ “部件名称和功能”内容请参见第13页。
- ➔ “插入和移除外部 USB 设备”内容请参见第36页。
- ➔ “放置原稿”内容请参见第33页。
- ➔ “如何使用”内容请参见第26页。

扫描至存储设备的菜单选项

注释：

根据您执行的其他设置，某些项目可能不可用。

黑白/彩色：

选择在彩色模式或单色模式下进行扫描。

文件格式：

文件格式

选择保存扫描图像的格式。

压缩比率

选择扫描图像的压缩程度。

PDF 设置

选择 PDF 作为保存格式设置时，使用这些设置可以保护 PDF 文件。

要创建在打开时需要密码的 PDF 文件，请设置文档打开密码。要创建在打印或编辑时需要密码的 PDF 文件，请设置权限密码。

分辨率：

选择扫描分辨率。

扫描

双面：

扫描原稿的两面。

方向（原稿）

选择原稿的方向。

装订（原稿）

选择原稿的装订方向。

扫描区域：

选择扫描区域。要在扫描时裁切文本或图像周围的空白区域，请选择**自动裁切**。要扫描文稿台的最大区域，请选择**最大区域**。

方向（原稿）

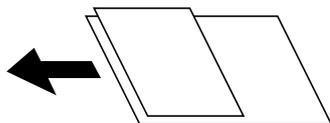
选择原稿的方向。

原稿类型：

选择原稿的类型。

混合尺寸原件：

您可以同时将以下尺寸的组合原稿放置在 ADF 中。A3 和 A4；B4 和 B5。使用这些组合时，原稿将按照实际尺寸扫描。放置原稿，并按下图所示对齐原稿宽度。



浓度：

选择扫描图像的对比度。

移除背景：

选择背景的暗度。点按 + 可使背景变亮（变白），点按 - 可使背景变暗（变黑）。

如果选择**自动**，则会检测原稿的背景颜色，并自动移除背景或使其变亮。如果背景颜色太暗或未检测到背景颜色，则不会正确应用此项。

去除阴影：

去除出现在扫描图像中的原稿阴影。

周围

去除原稿边缘的阴影。

中心

去除小册子装订边距的阴影。

去除装订孔：

去除出现在扫描图像上的装订孔。在右侧框中输入一个值，可指定要擦除装订孔的区域。

擦除位置

选择要去除装订孔的位置。

方向（原稿）

选择原稿的方向。

连续扫描（ADF）：

可以在 ADF 中批量放置大量原稿，作为一项扫描任务进行扫描。

文件名： 文件名称前缀：

用字母数字字符和符号输入图像名称前缀。

 添加日期：

将日期添加到文件名中。

 添加时间：

将时间添加到文件名中。

扫描至云（Cloud）

您可以将扫描图像发送到云服务。在使用此功能前，请使用 Epson Connect 进行设置。有关详细信息，请参见以下 Epson Connect 门户网站。

<https://www.epsonconnect.com/>

1. 确保您已使用 Epson Connect 进行设置。
2. 放置原稿。

注释：

如果要扫描多份原稿或进行双面扫描，请将所有原稿放到 ADF 上。

3. 点按主屏幕上的**扫描**。
4. 点按云（Cloud）。
5. 点按屏幕顶部的 ，然后选择一个目标位置。
6. 设置保存格式等项目。
7. 检查其他设置并根据需要进行更改。

注释：

- 点按  可将设置保存为预置。
- 点按  可将设置恢复为缺省值。

8. 点按 .

相关信息

➔ “放置原稿”内容请参见第33页。

扫描至云 (Cloud) 的菜单选项

注释：

根据您执行的其他设置，某些项目可能不可用。

黑白/彩色：

选择在彩色模式或单色模式下进行扫描。

JPEG/PDF：

选择用于保存扫描图像的格式。

双面：

扫描原稿的两面。

方向（原稿）

选择原稿的方向。

装订（原稿）

选择原稿的装订方向。

扫描区域：

选择扫描区域。要在扫描时裁切文本或图像周围的空白区域，请选择**自动裁切**。要扫描文稿台的最大区域，请选择**最大区域**。

方向（原稿）

选择原稿的方向。

原稿类型：

选择原稿的类型。

浓度：

选择扫描图像的对比度。

移除背景：

选择背景的暗度。点按 + 可使背景变亮（变白），点按 - 可使背景变暗（变黑）。

如果选择**自动**，则会检测原稿的背景颜色，并自动移除背景或使其变亮。如果背景颜色太暗或未检测到背景颜色，则不会正确应用此项。

去除阴影：

去除出现在扫描图像中的原稿阴影。

周围

去除原稿边缘的阴影。

中心

去除小册子装订边距的阴影。

去除装订孔：

去除出现在扫描图像上的装订孔。在右侧框中输入一个值，可指定要擦除装订孔的区域。

擦除位置

选择要去除装订孔的位置。

方向（原稿）

选择原稿的方向。

连续扫描（ADF）：

可以在 ADF 中批量放置大量原稿，作为一项扫描任务进行扫描。

使用 WSD 进行扫描

注释：

此功能仅适用于运行 Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista 的计算机。

如果使用 Windows 7/Windows Vista，则需要使用此功能提前设置您的计算机。

1. 放置原稿。

注释：

如果要扫描多个原稿，请将所有原稿放在 ADF 上。

2. 选择主屏幕上的**扫描**。

3. 选择 **PC(WSD)**。

4. 选择一台计算机。

5. 点按 。

相关信息

➡ “放置原稿”内容请参见第33页。

设置 WSD 端口

本节介绍了如何为 Windows 7/Windows Vista 设置 WSD 端口。

注释：

对于 Windows 10/Windows 8.1/Windows 8，WSD 端口会自动设置。

设置 WSD 端口时必须满足以下条件。

本产品和计算机已连接至网络。

计算机上安装了打印机驱动程序。

1. 打开本产品电源。

2. 单击开始，然后单击计算机上的**网络**。

3. 右键单击本产品，然后单击**安装**。

用户帐户控制屏幕显示时，单击**继续**。

扫描

如果显示**卸载**屏幕，请单击**卸载**，然后重新开始。



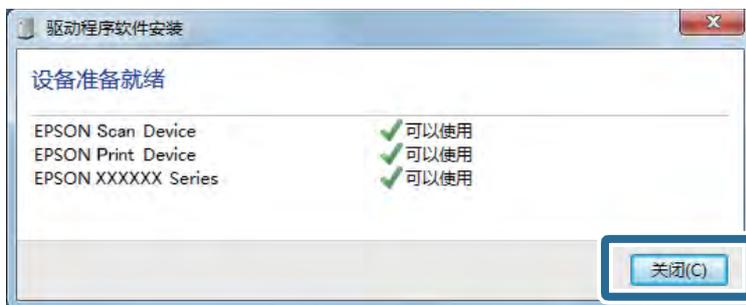
注释：

在网络上设置的本产品名称和机型名称（EPSON XXXXXX (XX-XXXX)）会显示在网络屏幕上。您可以在本产品的操作面板上或通过打印网络状态页来检查在网络上设置的本产品名称。

- 单击您的设备已经可以使用。



- 确认显示的信息，然后单击关闭。



- 打开**设备和打印机**屏幕。

□ Windows 7

单击开始 > 控制面板 > 硬件和声音（或硬件）> 设备和打印机。

Windows Vista

单击开始 > 控制面板 > 硬件和声音 > 打印机。

7. 确认是否显示含本产品网络名称的图标。
选择使用 WSD 时要使用的本产品名称。

相关信息

➡ “本产品状态/打印的菜单选项”内容请参见第45页。

从计算机扫描

使用访问控制时在 Epson Scan 2 上验证用户

为本产品启用访问控制功能后，使用 Epson Scan 2 扫描时需要注册用户名称和密码。如果不知道密码，请联系您的产品管理员。

1. 启动 Epson Scan 2。
2. 在 Epson Scan 2 屏幕上，确保已在**扫描仪**列表中选择了所需的产品。
3. 从**扫描仪**列表中选择**设置**，打开**扫描仪设置**屏幕。
4. 单击**访问控制**。
5. 在**访问控制**屏幕上，输入具有扫描权限的帐户的**用户名称**和**密码**。
6. 单击**确定**。

使用 Epson Scan 2 进行扫描

您可以使用扫描仪驱动程序“Epson Scan 2”进行扫描。您可以使用适合文本文档的详细设置来扫描原稿。

有关各设置项目的说明，请参见 Epson Scan 2 帮助。

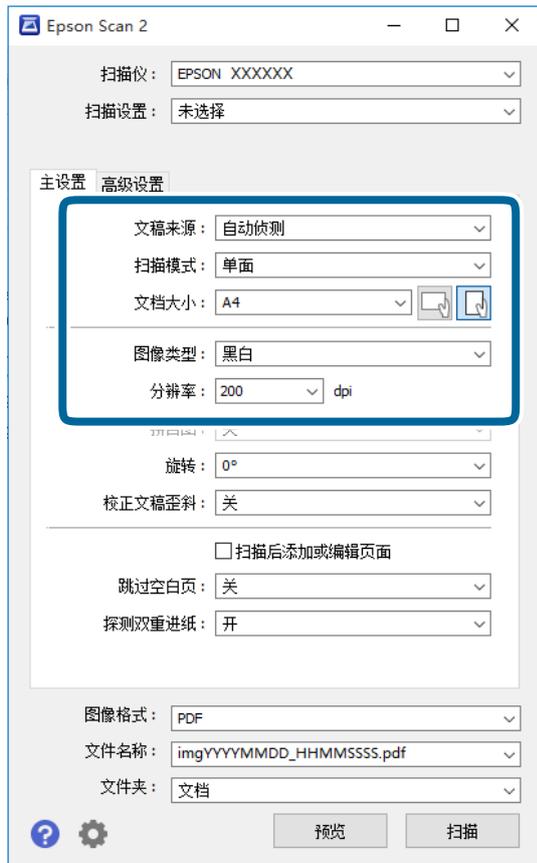
1. 放置原稿。

注释：

如果要扫描多个原稿，请将这些原稿放入 ADF。

2. 启动 Epson Scan 2。

3. 在主设置标签上进行以下设置。



文稿来源：选择放有原稿的来源。

扫描模式：选择从 ADF 扫描时扫描原稿的哪一面。

文档大小：选择放置的原稿的尺寸。

 (原稿方向) 按钮：选择放置的原稿的放置方向。根据原稿尺寸，此项目可能会自动设置，且无法更改。

图像类型：选择保存扫描图像时采用的色彩。

分辨率：选择分辨率。

4. 设置其他必要的扫描设置。

您可通过单击**预览**按钮来预览扫描的图像。预览窗口将打开并显示预览图像。使用 ADF 预览时，原稿会从 ADF 弹出。请重新放入弹出的原稿。

扫描

- 在**高级设置**标签上，您可以为文本文档进行合适的详细图像调整设置，例如以下设置。
 - 移除背景**：移除原稿的背景。
 - 文本增强**：您可以让原稿中的模糊文字变得更加清晰和锐利。
 - 自动区域分割**：对含有图像的文档执行黑白扫描时，您可以让文字变得清晰，让图像变得平滑。
 - 色彩增强**：可以增强为扫描的图像指定的颜色，然后以灰度或黑白模式保存图像。
 - 阈值**：可以调整单色二进制（黑白）的边框。
 - USM 锐化**：您可以增强并锐化图像轮廓。
 - 去网纹**：您可以去除扫描杂志等印刷打印纸时出现的摩尔纹（网状阴影）。
 - 边缘填充**：可以去除在扫描的图像周围形成的阴影。
 - 双重图像输出（仅限 Windows）**：扫描一次即可使用不同的输出设置同时保存两个图像。

注释：

根据您执行的其他设置，某些项目可能不可用。

5. 设置文件保存设置。



- 图像格式**：从列表中选择保存格式。
您可以对 BITMAP 和 PNG 以外的每种保存格式执行详细设置。选择保存格式后，从列表中选择**选项**。
- 文件名称**：确认显示的保存文件名。
您可以通过从列表中选择**设置**来更改文件名设置。

□ 文件夹：从列表中为扫描图像选择保存文件夹。

通过从列表中选择**选择**，您可以选择其他文件夹或创建新文件夹。

6. 单击**扫描**。

相关信息

➔ “放置原稿”内容请参见第33页。

➔ “用于扫描文档和图像的应用程序 (Epson Scan 2)”内容请参见第192页。

从智能设备扫描

Epson iPrint 是一款供用户使用与产品连接至同一个无线网络的智能设备（如智能手机或平板电脑）扫描照片和文档的应用程序。您可以将扫描数据保存至智能设备或云（Cloud）服务，通过电子邮件发送扫描数据，或打印扫描数据。



安装 Epson iPrint

您可以从以下 URL 或使用以下二维码将 Epson iPrint 安装至智能设备。

<http://iپر.to/c>



使用 Epson iPrint 扫描

从智能设备启动 Epson iPrint，然后从主界面选择要使用的项目。

扫描

以下界面如有更改，恕不另行通知。



①	启动应用程序时显示的主界面。
②	显示如何设置一体机的信息及常见问题解答。
③	显示供您选择一体机及指定一体机设置的界面。选择一体机后，日后便无需再次选择。
④	显示扫描界面。
⑤	显示供您指定扫描设置（如分辨率）的界面。
⑥	显示扫描图像。
⑦	开始扫描。
⑧	显示供您将扫描数据保存至智能设备或云（Cloud）服务的界面。
⑨	显示供您通过电子邮件发送扫描数据的界面。
⑩	显示供您打印扫描数据的界面。

通过将智能设备与 N-Mark 接触进行扫描

只需将智能设备与本产品的 N-Mark 接触即可进行连接和扫描。

请确保以下事项准备就绪再使用此功能。

在智能设备上启用 NFC 功能。

仅 Android 4.0 或更高版本支持 NFC（Near Field Communication，近场通讯）。

具体位置和 NFC 功能根据智能设备不同而异。有关详细信息，请参见随您的智能设备提供的文档。

- 智能设备上已安装 Epson iPrint。
将智能设备与本产品的 N-Mark 接触以进行安装。
 - 在本产品上启用 Wi-Fi Direct。
1. 将原稿放置在一体机中。
 2. 将智能设备与本产品的 N-Mark 接触。



注释：

如果本产品的 N-Mark 和智能设备之间有障碍物（如金属），则本产品可能无法与智能设备通讯。

Epson iPrint 将启动。

3. 在 Epson iPrint 中选择扫描菜单。
4. 将智能设备与本产品的 N-Mark 再次接触。
扫描开始。

相关信息

➔ “放置原稿”内容请参见第33页。

打印

从存储设备打印文件

您可以从连接到本产品的存储设备打印 JPEG、PDF 和 TIFF 文件。

从存储设备打印 JPEG 文件

注释：

如果存储设备上的图像多于 999 张，图像将自动分成群组并显示群组选择屏幕。图像按拍摄的日期分类。

1. 将存储设备连接到本产品的外部接口 USB 端口。
2. 在主屏幕上点按**存储设备**。
3. 点按 **JPEG**。

存储设备上的图像显示为缩略图。

点按  更改**显示顺序**或指定**选择全部图像**、**取消图像选择**和**选择群组**的设置。

4. 点按您想要打印的文件。

已选中的图像上标有复选标记。

要预览一个图像，请点按**单个视图**。您可以通过点按  放大图像。点按  或  预览上一个或下一个图像。

5. 在**基本设置**标签上设置要使用的打印纸来源和色彩模式。
6. 根据需要在**高级**标签上设置其他项目。
有关详细设置的更多信息，请参见存储设备的菜单。
7. 通过点按值设定打印次数。
8. 点按  开始打印。
9. 将存储设备从本产品上移除。

相关信息

- ➔ “插入和移除外部 USB 设备”内容请参见第36页。
- ➔ “JPEG 设置的基本菜单选项”内容请参见第137页。
- ➔ “JPEG 设置的高级菜单选项”内容请参见第138页。

从存储设备打印 PDF 或 TIFF 文件

1. 将存储设备连接到本产品的外部接口 USB 端口。
2. 在主屏幕上点按**存储设备**。
3. 点按 **PDF** 或 **TIFF**。
存储设备上的文件会以列表形式显示出来。
4. 点按要打印的文件。
5. 在**基本设置**标签上设置要使用的打印纸来源和色彩模式。
6. 根据需要在**高级**标签上设置其他项目。
有关详细设置的更多信息，请参见存储设备的菜单。
7. 通过点按值设定打印次数。
8. 点按  开始打印。
9. 将存储设备从本产品上移除。

相关信息

- ➔ “插入和移除外部 USB 设备”内容请参见第36页。
- ➔ “PDF 设置的基本菜单选项”内容请参见第138页。
- ➔ “PDF 设置的高级菜单选项”内容请参见第139页。
- ➔ “TIFF 设置的基本菜单选项”内容请参见第139页。
- ➔ “TIFF 设置的高级菜单选项”内容请参见第140页。

存储设备的菜单选项

点按本产品主屏幕上的**存储设备**可对存储设备上的文件进行各种打印设置。

JPEG 设置的基本菜单选项

 (选项) :

进行设置以对图像数据排序、选择和取消选择。

打印纸设置:

指定要用于打印的打印纸来源设置。

版面:

选择 JPEG 文件的版面形式。**单张**表示每页打印一个文件。**20 合 1**表示每页打印 20 个文件。**索引**表示进行带信息的索引打印。

打印

适合魔板：

选择**开**可裁切图像，使其自动适合选定的打印版面。如果图像数据的长宽比与打印纸尺寸不同，图像将自动放大或缩减，以便短边与打印纸的短边相匹配。如果图像的长边超出打印纸的长边，则会对其进行裁切。此功能可能对全景照片无效。

色彩模式：

选择颜色设置，即通常是以**黑白**还是**彩色**进行打印。

JPEG 设置的高级菜单选项

修整（排序方式）：

 修整（排序方式）

选择**逐份打印（页顺序）**可按顺序打印多页文档并将它们分成多份。选择**群组（相同页）**可在打印多页文档时将具有相同编号的页分为一组。

 弹出打印纸

选择**切换排序（偏移分类）***可偏移每份副本。

 装订*

选择装订位置。

* 安装了装订器时显示。

质量：

选择**最佳**提供的打印质量较高，但打印速度可能会下降。

修正照片：

选择此模式可自动改善照片的亮度、对比度和饱和度。要关闭自动改善，请选择**图像增强关**。

修正红眼：

选择**开**可自动修正照片中的红眼效果。校正只会应用于打印输出，而不会应用于原始文件。根据照片类型的不同，眼睛以外的图像部分可能也会得到修正。

日期：

选择照片拍摄日期或保存日期的格式。某些版面并不打印日期。

相关信息

- ➔ “[选件类型](#)”内容请参见第181页。
- ➔ “[使用装订器弹出打印纸并进行装订](#)”内容请参见第181页。

PDF 设置的基本菜单选项

您可以对存储设备上的 PDF 格式文件进行打印设置。

显示顺序：

选择用于在液晶显示屏上显示文件的排序设置。

打印

打印纸设置：

指定要用于打印的打印纸来源设置。

双面：

选择**开**可使用双面打印来打印 PDF 文件。也可以在**装订位置**设置中选择装订方法。

打印顺序：

选择打印多页 PDF 文件所采用的顺序。

色彩模式：

选择颜色设置，即通常是以**黑白**还是**彩色**进行打印。

PDF 设置的高级菜单选项

修整（排序方式）

 修整（排序方式）：

选择**逐份打印（页顺序）**可按顺序打印多页文档并将它们分成多份。选择**群组（相同页）**可在打印多页文档时将具有相同编号的页分为一组。

 弹出打印纸：

选择**旋转排序（旋转分类）**可进行交替打印，即从一个打印纸来源进行纵向打印，从另一打印纸来源进行横向打印。使用此功能时，选择**自动**作为**打印纸设置**。选择**切换排序（偏移分类）***可偏移每份副本。

 装订*：

选择装订位置。

* 安装了装订器时显示。

相关信息

- ➔ “[选件类型](#)”内容请参见第181页。
- ➔ “[使用装订器弹出打印纸并进行装订](#)”内容请参见第181页。

TIFF 设置的基本菜单选项

您可以在存储设备中对 TIFF 格式文件进行打印设置。

显示顺序：

更改文件的顺序。

打印纸设置：

指定要用于打印的打印纸来源设置。

版面：

选择如何设定 Multi-TIFF 文件的版面。**单张**表示每张纸打印一页。**20 合 1**表示每张纸上打印 20 页。**索引**表示进行带信息的索引打印。

打印

适合魔板：

选择**开**可裁切照片，使其自动适合选定的照片版面。如果图像数据的长宽比与打印纸尺寸不同，图像将自动放大或缩减，以便短边与打印纸的短边相匹配。如果图像的长边超出打印纸的长边，则会对其进行裁切。此功能可能对全景照片无效。

色彩模式：

选择颜色设置，即通常是以**黑白**还是**彩色**进行打印。

TIFF 设置的高级菜单选项

修整（排序方式）：

 修整（排序方式）

选择**逐份打印（页顺序）**可按顺序打印多页文档并将它们分成多份。选择**群组（相同页）**可在打印多页文档时将具有相同编号的页分为一组。

 弹出打印纸

选择**切换排序（偏移分类）***可偏移每份副本。

 装订*

选择装订位置。

* 安装了装订器时显示。

质量：

选择**最佳**提供的打印质量较高，但打印速度可能会下降。

打印顺序：

选择打印多页 TIFF 文件所采用的顺序。

日期：

选择照片拍摄日期或保存日期的格式。某些版面并不打印日期。

相关信息

- ➔ “[选件类型](#)”内容请参见第181页。
- ➔ “[使用装订器弹出打印纸并进行装订](#)”内容请参见第181页。

在 Windows 上从打印机驱动程序打印

如果无法更改打印机驱动程序的部分设置，它们可能已被管理员限制。请联系本产品管理员寻求协助。

访问打印机驱动程序

从计算机的控制面板访问打印机驱动程序时，设置会应用于所有应用程序。

打印

从控制面板访问打印机驱动程序

 Windows 10/Windows Server 2016

右键单击或按住“开始”按钮，然后选择**控制面板**，然后在**硬件和声音**中选择**查看设备和打印机**。右键单击本产品或者按住本产品，然后选择**打印首选项**。

 Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

选择**桌面** > **设置** > **控制面板**，然后在**硬件和声音**中选择**查看设备和打印机**。右键单击本产品或者按住本产品，然后选择**打印首选项**。

 Windows 7/Windows Server 2008 R2

单击“开始”按钮，选择**控制面板**，然后在**硬件和声音**中选择**查看设备和打印机**。右键单击本产品，然后选择**打印首选项**。

 Windows Vista/Windows Server 2008

单击“开始”按钮，然后选择**控制面板** > **硬件和声音**中的**打印机**。右键单击本产品，然后选择**选择打印首选项**。

 Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

单击“开始”按钮，选择**控制面板** > **打印机和其它硬件** > **打印机和传真**。右键单击本产品，然后选择**打印首选项**。

从任务栏上的本产品图标访问打印机驱动程序

桌面任务栏上的本产品图标是支持您快速访问打印机驱动程序的快捷键图标。

如果您单击本产品图标并选择**打印机设置**，可以访问打印机设置窗口，该窗口与从控制面板显示的打印机设置窗口相同。如果双击此图标，您可以检查本产品的状态。

注释：

如果任务栏上未显示本产品图标，请访问打印机驱动程序窗口，单击**维护**标签上的**监视参数**，然后选择在任务栏上注册快捷图标。

打印基本操作

注释：

具体操作可能随应用程序不同而不同。有关详细信息，请参见应用程序帮助。

1. 打开要打印的文件。

如果本产品中尚未装入打印纸，请装入打印纸。

2. 在**文件**菜单中，选择**打印**或**页面设置**。
3. 选择本产品。

打印

4. 选择**首选项**或**属性**，访问打印机驱动程序窗口。



5. 根据需要更改设置。

有关详细消息，请参见打印机驱动程序的菜单选项。

注释：

您也可以查看联机帮助，了解有关各设置项目的说明。右键单击一个项目可显示**帮助**。

选择**打印预览**时，可在打印前查看文档的预览。

6. 单击**确定**关闭打印机驱动程序窗口。

7. 单击**打印**。

注释：

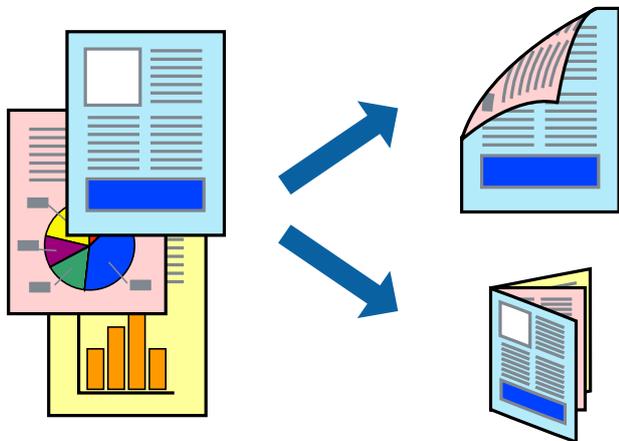
选择**打印预览**时，将显示一个预览窗口。要更改设置，请单击**取消**，然后从步骤 2 开始重复此过程。

相关信息

- ➔ “可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）”内容请参见第26页。
- ➔ “如何装入打印纸”内容请参见第31页。
- ➔ “设置打印纸类型”内容请参见第32页。
- ➔ “打印机驱动程序的菜单选项”内容请参见第159页。

双面打印

可以在打印纸的两面进行打印。您也可以通过将页面重新排序并折叠打印输出来打印小册子。



注释：

- 如果未使用适合双面打印的打印纸，打印质量可能会下降，而且可能会出现夹纸。
- 根据打印纸和数据不同，墨水可能会渗透到打印纸另一面。

相关信息

➔ “可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）”内容请参见第26页。

打印设置

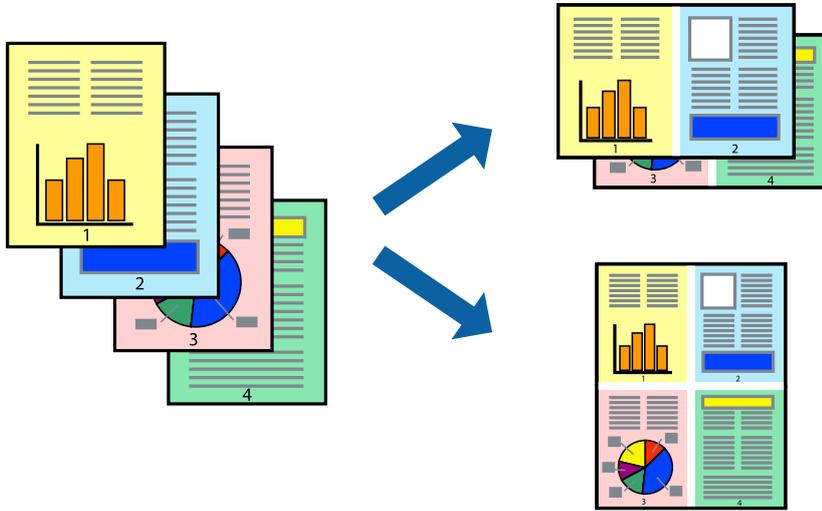
1. 在打印机驱动程序的主窗口标签中的**双面打印**上选择**自动（长边装订）**或**自动（短边装订）**。
2. 单击**设置**，进行适当设置然后单击**确定**。
要打印折叠小册子，请选择**小册子**。
3. 单击**打印**。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。
- ➔ “主窗口标签”内容请参见第159页。

将多个页面打印到一页

您可以在一张纸上打印两页或四页数据。



打印设置

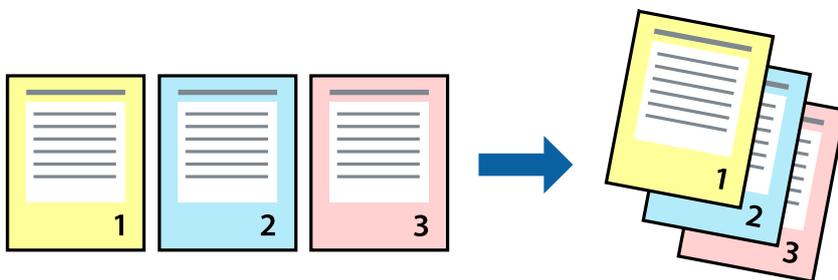
在打印机驱动程序的主窗口标签上，为**多页**设置选择**2 合 1** 或 **4 合 1**。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。
- ➔ “主窗口标签”内容请参见第159页。

按页顺序打印和叠放（逆序打印）

如果在**修整（排序方式）**标签上为**出纸器设置**设置选择面朝上出纸器时使用此功能，您可以从最后一页打印，以便文档按页面顺序叠放。



打印设置

在打印机驱动程序的主窗口标签中，选择**倒序**。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。

➔ “主窗口标签”内容请参见第159页。

打印缩小或放大的文档

您可以按特定百分比缩小或放大文档的尺寸，或者使之适合您装入本产品的打印纸尺寸。



打印设置

在打印机驱动程序的主窗口标签上，从文档尺寸设置中选择文档尺寸。从输出打印纸设置中选择要用于打印的打印纸尺寸。如果要按特定百分比缩小或放大文档，则选择**缩放**，然后输入百分比。

选择**中心**可在页面中心打印图像。

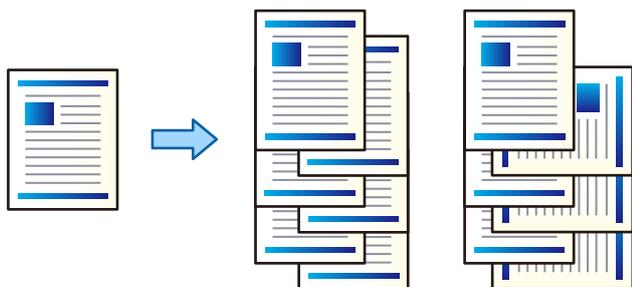
相关信息

➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。

➔ “主窗口标签”内容请参见第159页。

交替旋转 90 度或偏移堆放每份副本

可以通过纵横交替堆放打印输出，对其进行排序。如果您安装装订器选件，还可通过偏移每份副本对其进行排序或者装订文档。



打印设置

1. 在打印机驱动程序的**修整（排序方式）**标签下的**排序设置**中选择堆放多份文件的方式。

旋转排序（旋转分类）：打印多份时，以纵向和横向交替叠放打印输出。

此功能使用两个打印纸来源。在一个打印纸来源中按纵向装入打印纸，在另一个打印纸来源中按横向装入打印纸，然后选择**自动选择**作为**打印纸来源**设置。选择**自动选择**或**面朝下出纸器**作为**出纸器**设置。打印输出将叠放在面朝下出纸器中。

切换排序（偏移分类）：打印多份时，偏移每份副本。此选项在安装了装订器选件的情况下可用。

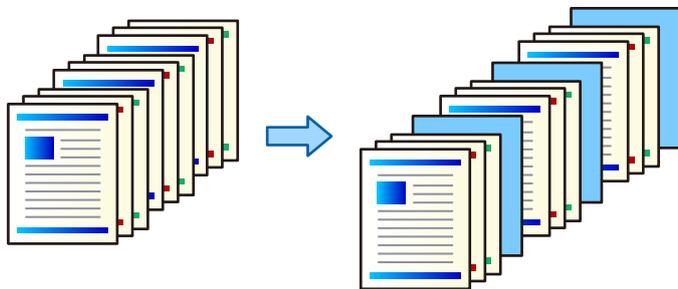
2. 如果安装了装订器选件，请根据需要选择装订位置。
3. 设置其他项目，然后单击**确定**。
4. 单击**打印**。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。
- ➔ “修整（排序方式）标签”内容请参见第160页。

插入分隔纸

您可以在复印或任务之间插入分隔纸。



注释：

当不同用户从计算机发送打印任务时，也可以通过**设置 > 常规设置 > 打印机设置 > 通用打印设置 > 每位用户间插入页**在用户之间插入分隔纸。

打印设置

1. 在打印机驱动程序的**修整（排序方式）**标签上，单击**打印纸来源**旁边的**分隔纸**，然后选择在打印输出之间插入分隔纸的方法。
 - 在复印之间插入分隔纸**：在复印之间插入分隔纸。
 - 在任务之间插入分隔纸**：在任务之间插入分隔纸。
2. 选择分隔纸的打印纸来源。
3. 对于**在复印之间插入分隔纸**，选择插入分隔纸之前要打印的份数作为**插入分隔纸间隔**设置。需要设置多份作为**主窗口**标签上的**份数**设置。

4. 单击**确定**关闭**分隔纸设置**窗口。
5. 设置其他项目，然后单击**确定**。
6. 单击**打印**。

在本产品内存中存储要打印的数据

打印大量文档时，可以打印一份文档来检查内容。要在生成第二份文档后进行打印，请操作本产品操作面板。

打印设置

1. 在打印机驱动程序的**修整（排序方式）**标签上，将**任务类型**设置选为**校验打印任务**。
2. 单击**设置**，输入**用户名**和**任务名称**，然后单击**确定**。
可以使用本产品操作面板上的任务名称标识任务。
3. 设置其他项目，然后单击**确定**。
4. 单击**打印**。
仅打印一份，打印任务存储在本产品的内存中。
当本产品关闭时，存储的任务会被删除。

相关信息

- ➔ “[打印基本操作](#)”内容请参见第141页。
- ➔ “[修整（排序方式）标签](#)”内容请参见第160页。

打印存储的任务

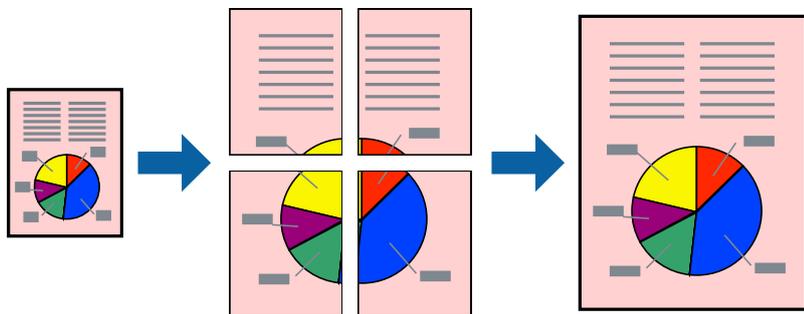
1. 点按本产品操作面板上的**从内存存储器打印**。
2. 选择要打印的任务。
从列表中选择**用户名称**，然后选择该任务。如果系统要求输入密码，则输入您在打印机驱动程序中设置的密码。
3. 点按  开始打印。

注释：

点按**删除**可删除该任务。

在多张纸上打印一幅图像以放大（创建海报）

通过此功能可以在多张纸上打印一幅图像。您可以将这些纸张贴在一起，创建一幅更大的海报。



打印设置

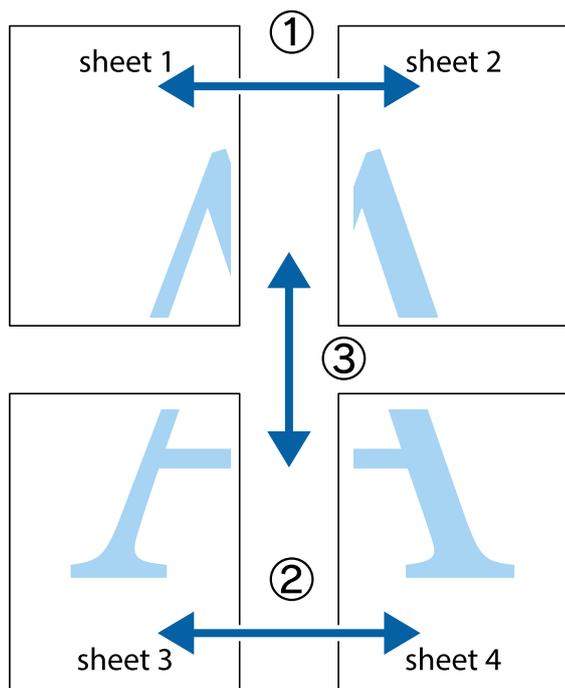
在打印机驱动程序的主窗口标签上，为**多页**设置选择 **2x1 海报**、**2x2 海报**、**3x3 海报** 或 **4x4 海报**。如果单击**设置**，您可以选择不希望打印的面板。还可以选择**剪切参考线**选项。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。
- ➔ “主窗口标签”内容请参见第159页。

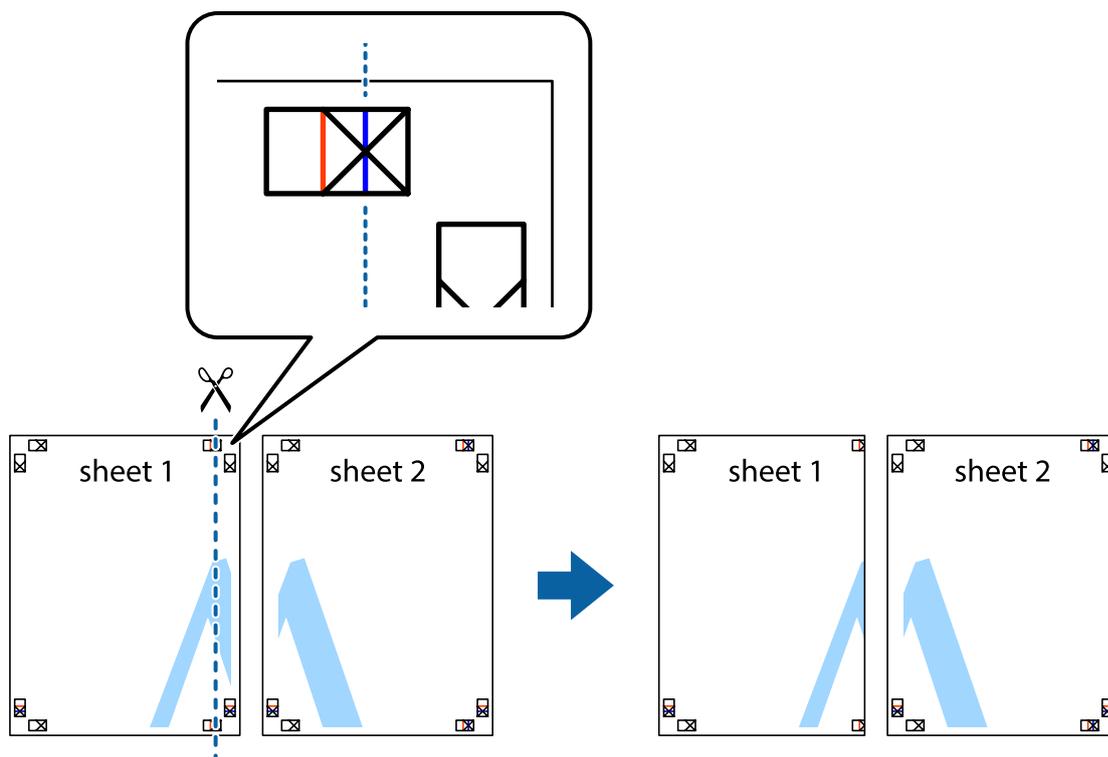
使用重叠对齐标记来制作展板

以下示例介绍了如何在选择了 **2 x 2 海报**、且在**打印剪切参考线**中选择了**重叠对齐标记**的情况下制作海报。

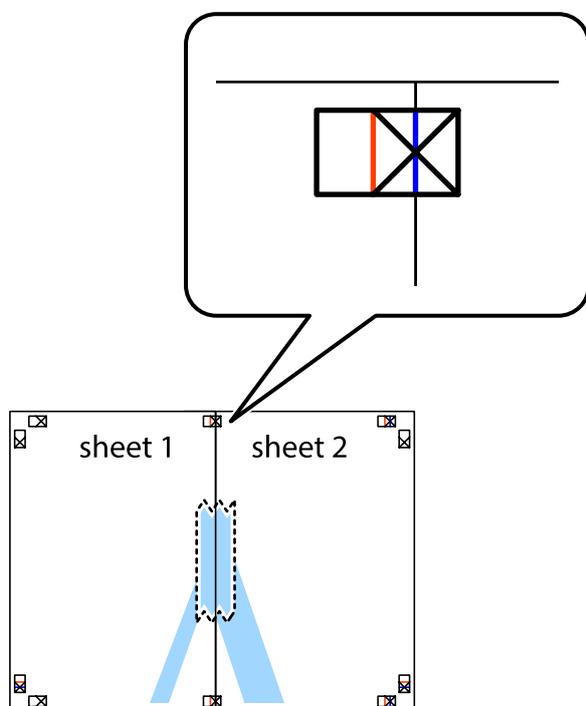


打印

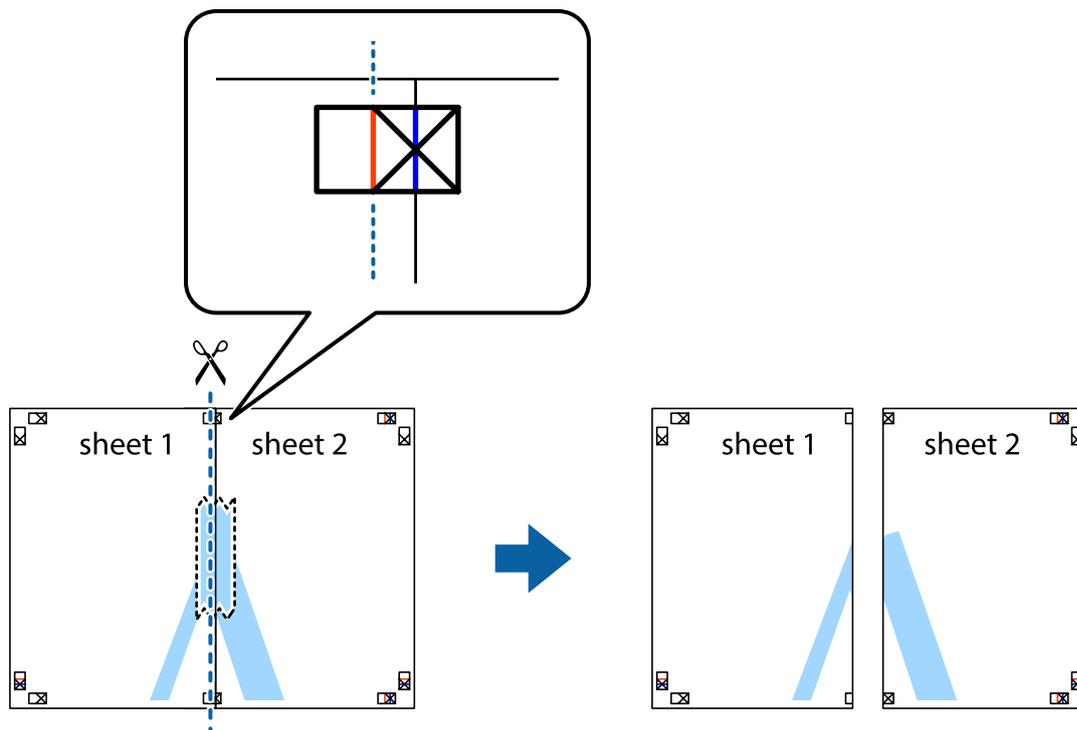
1. 准备第 1 页和第 2 页。沿着经过顶部和底部交叉标记中央的垂直蓝色线条剪切第 1 页的边距。



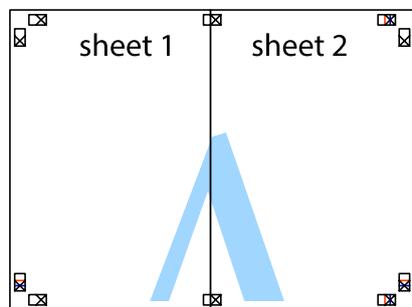
2. 将第 1 页的边缘叠加在第 2 页上，然后对齐交叉标记，并暂时从背面将两页粘贴在一起。



3. 沿着经过对齐标记（即交叉标记左侧的线条）的垂直红色线条剪切粘贴在一起的两页。



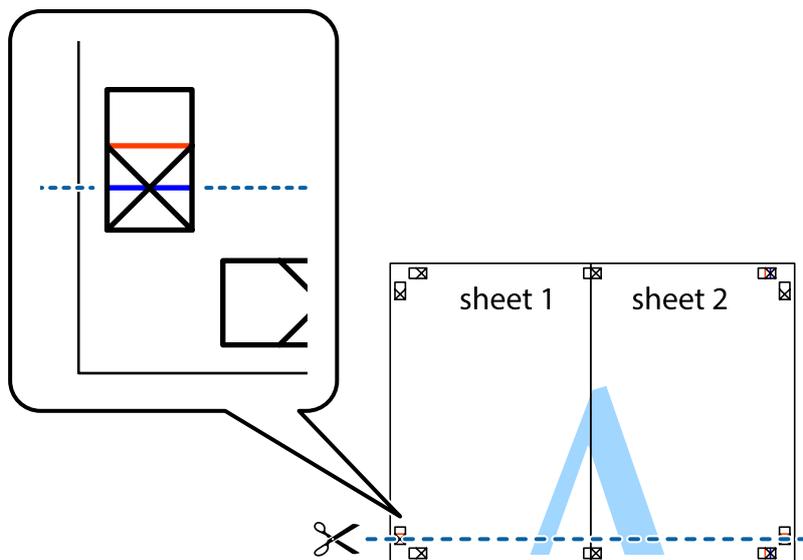
4. 从背面将两页粘贴在一起。



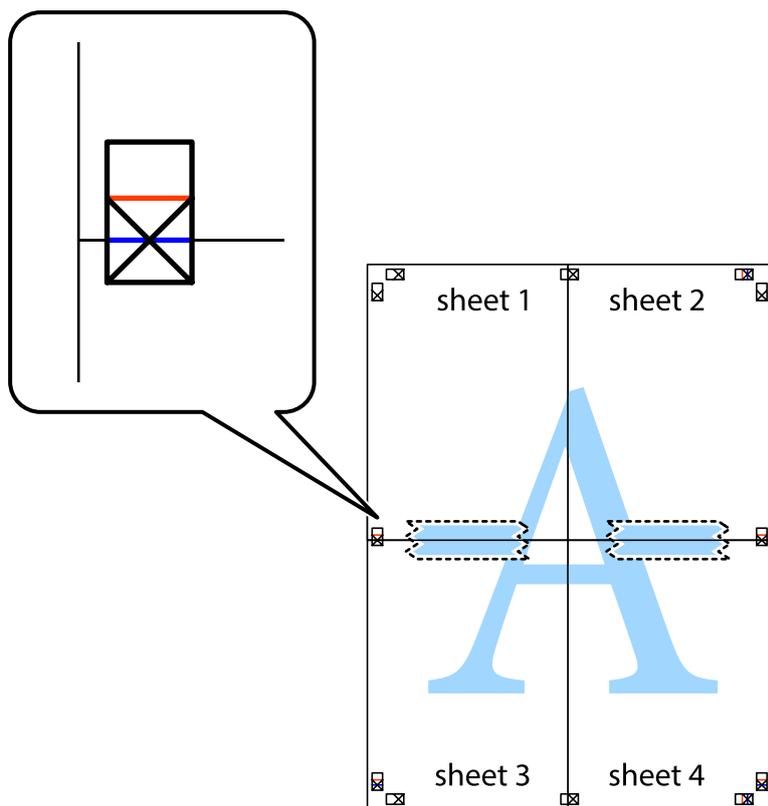
5. 重复步骤 1 至 4 粘贴第 3 页和第 4 页。

打印

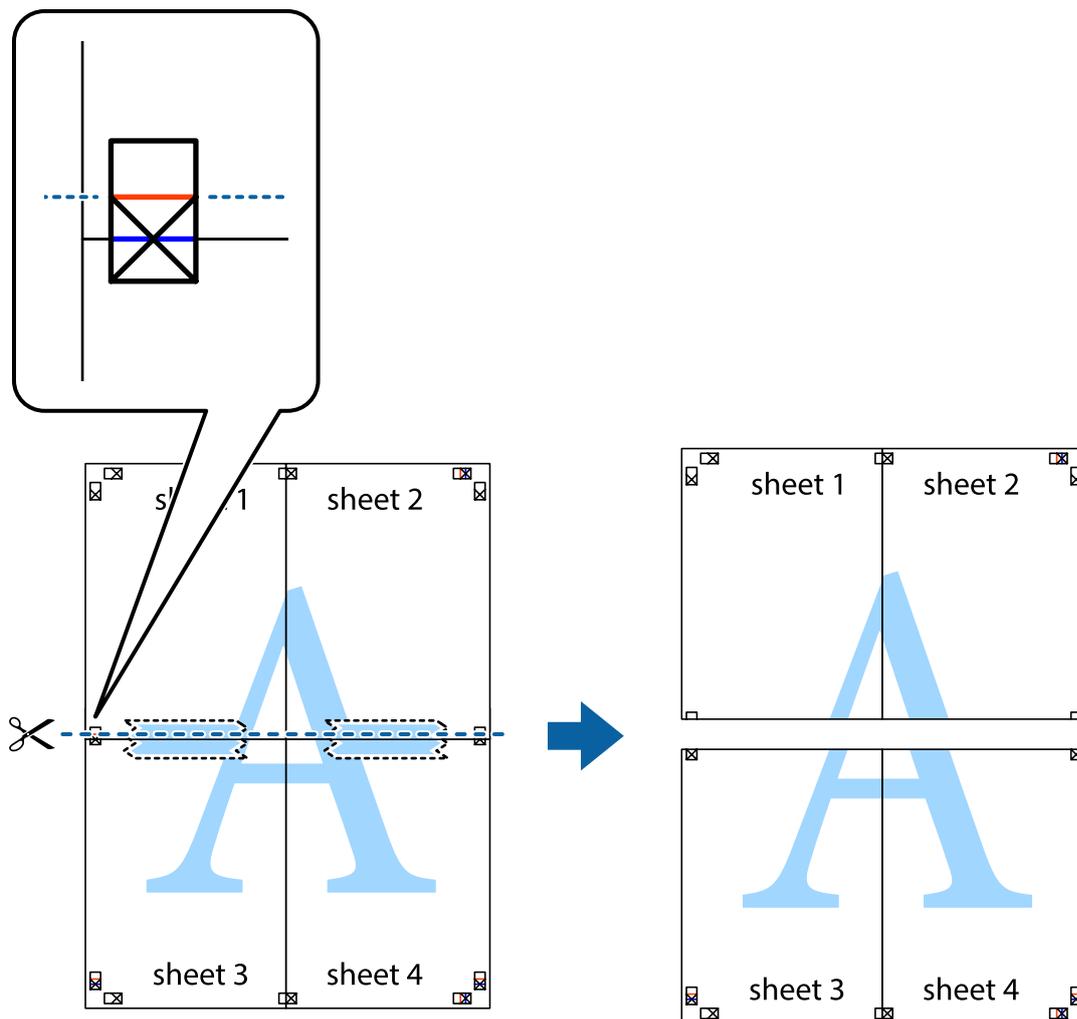
6. 沿着经过左侧和右侧交叉标记中央的水平蓝色线条剪切第 1 页和第 2 页的边距。



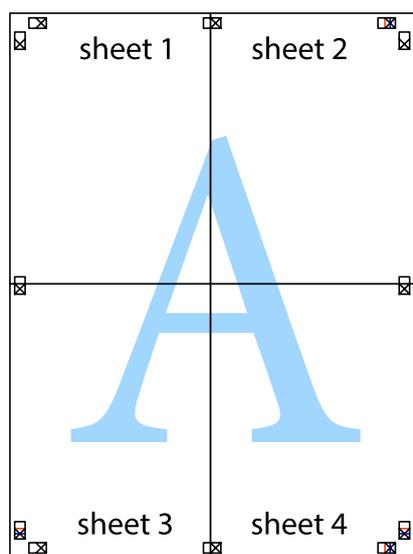
7. 将第 1 页和第 2 页的边缘叠加在第 3 页和第 4 页上，然后对齐交叉标记，接着暂时从背面将它们粘贴在一起。



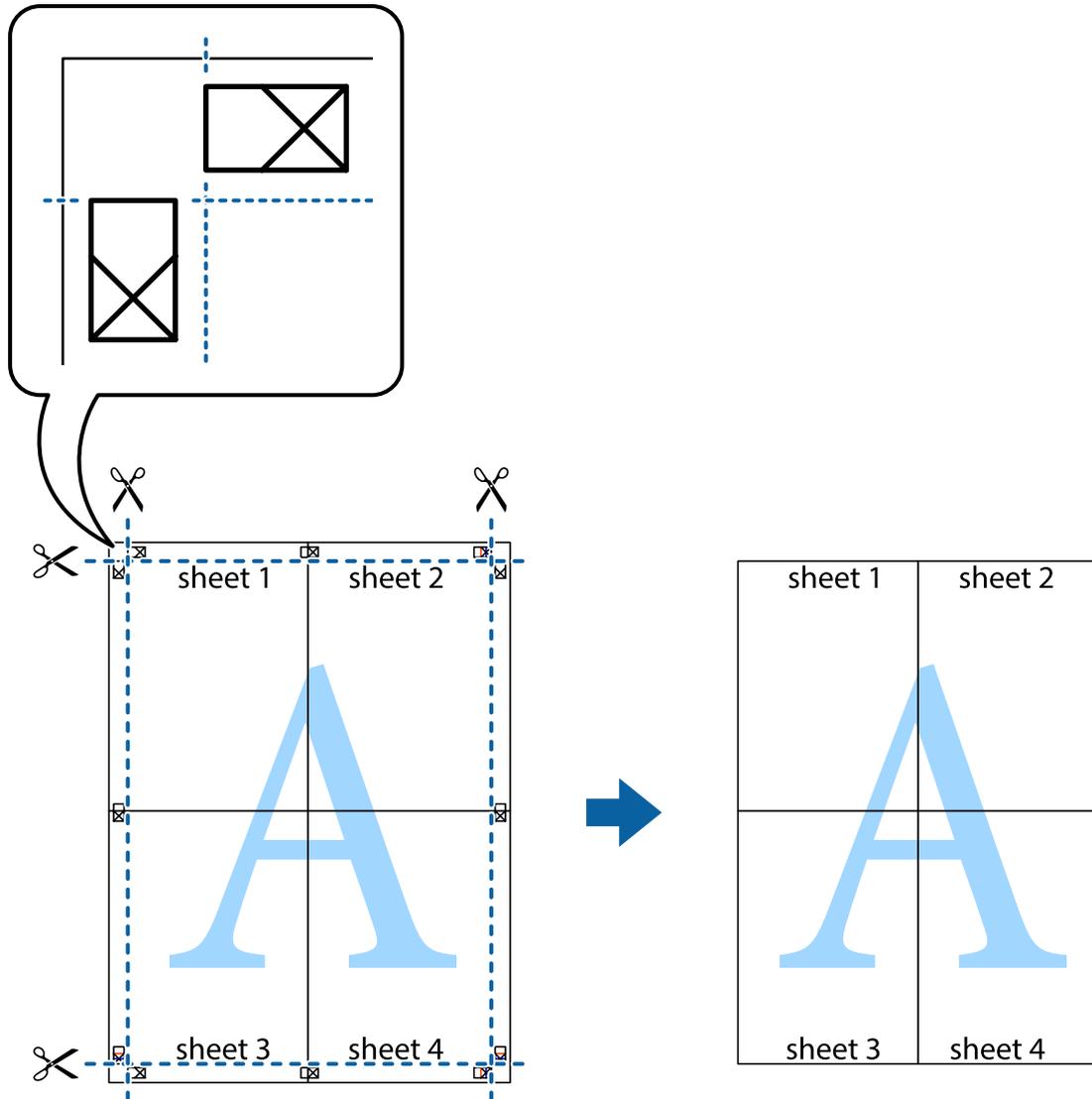
8. 沿着经过对齐标记（即交叉标记上方的线条）的水平红色线条将粘贴在一起的页面剪切为两张。



9. 从背面将两页粘贴在一起。

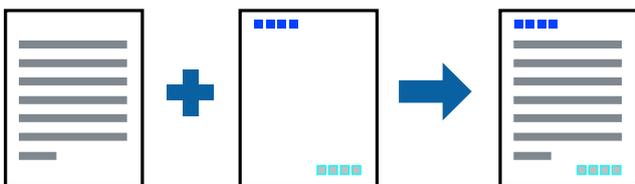


10. 沿着外部参考线剪切其他边距。



打印时带页眉和页脚

可以将用户名称和打印日期等信息打印到页眉或页脚中。



打印设置

在打印机驱动程序的**更多选项**标签上，单击**水印功能**，然后选择**页眉/页脚**。单击**设置**，然后选择要打印的项目。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。
- ➔ “更多选项标签”内容请参见第161页。

打印水印

您可在打印输出上打印水印（如“Confidential”）或防复印图案。如果使用防复印图案进行打印，隐藏的字样会在影印时显示出来，以区别原稿和复印件。



防复印图案在以下情况下可用：

- 打印纸：普通纸、复印纸、信笺抬头纸、再生纸、彩色纸、预打印纸、高质量普通纸、厚度不超过160 克/平方米的厚打印纸
- 质量：标准
- 自动双面打印：未选择
- 色彩调整：自动

注释：

您也可以添加自己的水印或防复印图案。

打印设置

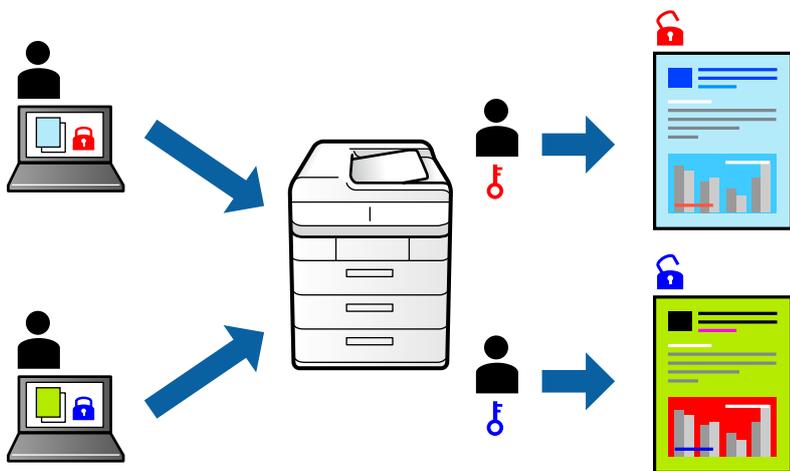
在打印机驱动程序**更多选项**标签上，单击**水印功能**，然后选择防复印图案或水印。单击**设置**可更改图案或标记的尺寸、浓度或位置等详细信息。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。
- ➔ “更多选项标签”内容请参见第161页。

打印密码保护文件

您可以为打印任务设置密码，以便仅在本产品操作面板上输入密码后才能开始打印。



打印设置

在打印机驱动程序中的**修整（排序方式）**标签上，从**任务类型**选择**机密任务**，然后输入密码。

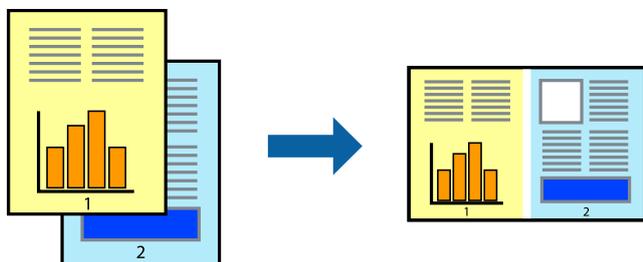
要打印任务，请点按本产品操作面板主屏幕上的**机密任务**。选择要打印的任务，然后输入密码。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。
- ➔ “更多选项标签”内容请参见第161页。

同时打印多个文件

任务编辑器Lite版允许您将不同应用程序创建的多个文件组合起来，并作为一项打印任务打印这些文件。您可以为合并的文件指定打印设置，例如多页版面和双面打印。



打印设置

在打印机驱动程序中的**主窗口**标签中，选择**任务编辑器 Lite 版**。开始打印后，将显示任务编辑器 Lite 版窗口。打开任务编辑器 Lite 版窗口后，打开要与当前文件合并的文件，然后重复上述步骤。

在任务编辑器 Lite 版窗口中选择一个打印任务并添加到打印项目后，可以编辑页面版式。

在**文件**菜单中单击**打印**可开始打印。

注释：

如果在将所有打印数据添加到打印项目之前关闭任务编辑器 Lite 版窗口，将取消当前正在进行的打印任务。在**文件**菜单中单击**保存**可保存当前任务。已保存文件的扩展名为“ecl”。

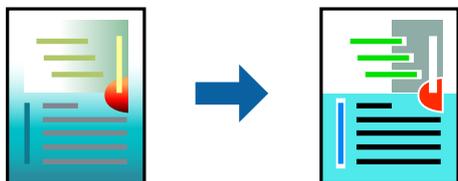
要打开打印项目，请在打印机驱动程序的**维护**标签中单击**任务编辑器 Lite 版**以打开任务编辑器 Lite 版窗口。然后，从**文件**菜单中选择**打开**，以选择文件。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。
- ➔ “主窗口标签”内容请参见第159页。

使用通用彩色打印功能打印

您可以增强打印输出中文本和图像的可见性。



通用彩色打印仅在选择了以下设置时可用。

- 打印纸：普通纸、复印纸、信笺抬头纸、再生纸、彩色纸、预打印纸、高质量普通纸、厚度不超过 160 克/平方米的厚打印纸
- 质量：**标准**或更高质量
- 打印色彩：**彩色**
- 应用程序：Microsoft® Office 2007 或更高版本
- 文本尺寸：96 pts 或更小

打印设置

在打印机驱动程序的**更多选项**标签上，单击**色彩校正**设置中的**图像选项**。从**彩色通用打印**设置中选择一个选项。单击**增强选项**进行进一步设置。

注释：

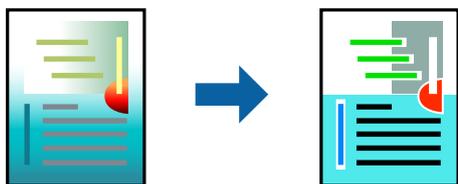
- 某些字符可能会因模式而改变，如“+”显示为“±”。
- 使用这些设置打印的内容可能因应用程序特定模式和下划线而改变。
- 使用彩色通用打印设置时，照片和其他图像的打印质量可能下降。
- 使用彩色通用打印设置时，打印速度会变慢。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。
- ➔ “更多选项标签”内容请参见第161页。

调整打印色彩

可以调整打印任务中使用的色彩。



注释：

这些调整并不会应用到原始数据。

打印设置

在打印机驱动程序中的**更多选项**标签上，选择自定义作为**色彩调整**设置。单击“高级”打开**色彩调整**窗口，然后选择色彩调整方法。

注释：

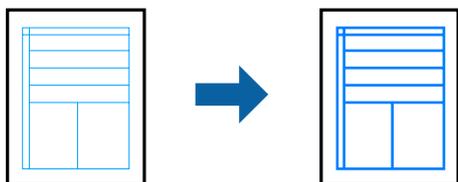
- 在**更多选项**标签上，**自动**已被选为缺省设置。使用该设置时，颜色将自动调整为与打印纸类型和打印质量设置匹配。
- 色彩调整**窗口上的**图像增强技术 (PhotoEnhance)**通过分析主题位置来调整颜色。因此，如果因缩小、放大、剪切或旋转图像而导致题材位置变化，则对应色彩也会发生意外变化。如果图像焦点未对准，则色调会不自然。如果色彩发生变化或变得不自然，请选择**图像增强技术 (PhotoEnhance)**以外的其他模式进行打印。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。
- ➔ “更多选项标签”内容请参见第161页。

打印突出细线

您可以加宽因太细而无法打印的细线。



打印设置

在打印机驱动程序中的**更多选项**标签上，单击**色彩调整**设置中的**图像选项**。从**突出细线**设置中选择一个选项。

注释：

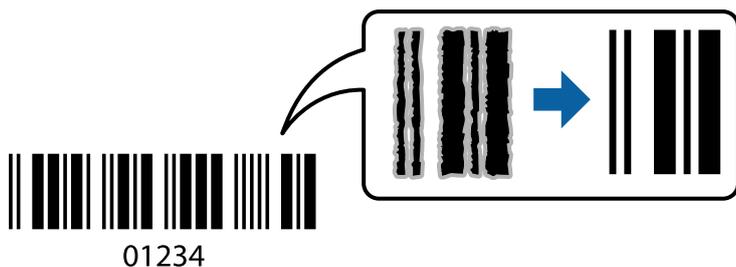
如果要打印最初粗细度的细线，可从**突出细线**中选择关。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。
- ➔ “更多选项标签”内容请参见第161页。

打印清晰的条形码

您可以清晰地打印条形码并使其易于扫描。请仅在打印的条形码无法扫描时，才启用此功能。



以下情况下可使用此功能。

- 打印纸类型：普通纸、信笺抬头、再生、彩色、预打印、高质量普通纸、厚打印纸（厚度小于等于160 克/平方米）、信封
- 质量：标准

注释：

并非总能实现模糊消除，具体视情况而定。

打印设置

在打印机驱动程序中的**维护**标签上，单击**扩展设置**，然后选择**条形码模式**。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第141页。
- ➔ “维护标签”内容请参见第162页。

取消打印

您可以从计算机取消打印任务。但是，一旦某个打印任务已完全发送到本产品，则无法从计算机取消该打印任务。在此情况下，请使用一体机的操作面板取消打印任务。

取消

在计算机的**设备和打印机**、**打印机**或**打印机和传真**中，右键单击您的本产品。单击**查看打印内容**，右键单击要取消的任务，然后选择**取消**。

打印机驱动程序的菜单选项

在应用程序中打开打印窗口，选择本产品，然后访问打印机驱动程序窗口。

注释：

菜单因您所选选项的不同而异。

主窗口标签

打印预置	添加/删除预置	您可以为常用打印设置添加或删除自己的预置。从列表中选择要使用的预置。
墨量	显示大致的剩余墨量。	
显示设置	显示当前在主窗口、 修整（排序方式） 和 更多选项 标签上设置的项目列表。	
重置缺省值	将所有设置恢复为其出厂缺省值。 修整（排序方式） 和 更多选项 标签上的设置也会重置为其缺省值。	
打印预览	在打印之前显示文档的预览。	
任务编辑器 Lite 版	选择此项可使用任务编辑器 Lite 版功能进行打印。	
打印纸来源	选择打印纸来源以从中进纸。选择 自动选择 可自动选择在本产品的 打印纸设置 中选择的打印纸来源。	
方向	选择要用于打印的方向。	
文档尺寸	选择文档尺寸。如果选择 用户自定义 ，请输入打印纸宽度和高度。	
输出打印纸	选择要用于打印的打印纸尺寸。如果 输出打印纸 不同于 文档尺寸 ，则会自动选择 缩小/放大文档 和 充满页面 。如果要按特定百分比缩小或放大文档，则选择 缩放至 ，然后输入百分比。 选择 中心 可在页面中心打印图像。	
彩色	为您的打印任务选择彩色。	
打印纸类型	选择要用于打印的打印纸类型。	
质量	选择要用于打印的打印质量。可用设置取决于您选择的打印纸类型。	
双面打印	可以执行双面打印。	
	设置	您可以指定装订边和装订边距。打印多页文档时，可选择从页的正面或背面开始打印。
多页	可用于在一张纸上打印多页或执行海报打印。单击 页顺序 可指定各页的打印顺序。	
倒序	当您为 出纸器 设置选择面朝上出纸器时，可以从最后一页开始打印，以便文档以页顺序叠放。	
逐份	选择以按照顺序打印多页文档，或将其分成几份。	
份数	设置要打印的份数。	

修整（排序方式）标签

恢复缺省设置	将所有设置恢复为其出厂缺省值。 主窗口 和 更多选项 标签上的设置也会重置为其缺省值。	
显示设置	显示当前在 主窗口 、 修整（排序方式） 和 更多选项 标签上设置的项目列表。	
任务类型	选择是否将打印数据存储在本产品上。	
	正常打印	开始打印而不存储。
	机密任务	打印时使用密码保护机密文档。如果使用此功能，打印数据则存储在本产品中，仅在使用本产品的操作面板输入密码后才能进行打印。单击 设置 可更改设置。
	校验打印任务	打印多份时，您可以先打印一份以检查内容。要在生成第二份文档后进行打印，请操作本产品操作面板。 单击 设置 可设置 用户名称 和 任务名称 。
	重新打印任务	允许您将打印任务存储在本产品的内存中。可通过操作本产品的操作面板来开始打印。 单击 设置 可设置 用户名称 和 任务名称 。
	验证打印	打印时使用验证信息保护机密文档。如果使用此功能，打印数据则存储在本产品中，仅在使用本产品的操作面板输入验证信息后才能进行打印。 此项目仅在启用 Epson Print Admin Serverless 打印时才可用。
打印纸来源	选择打印纸来源以从中进纸。选择 自动选择 可自动选择在本产品的 打印纸设置 中选择的打印纸来源。 如果选择 为每个打印纸单独设置 ，则可以在文档中为页面选择多个打印纸来源。也可以选择是否在封面和封底上打印。	
	分隔纸	在打印输出之间插入分隔纸的选择设置。
出纸器	选择要使用哪个出纸器进行打印输出。可以根据其他打印设置自动选择出纸器。	
排序	选择如何将多个副本分类。	
	旋转排序（旋转分类）	纵横交替叠放打印输出。要使用此功能，请为 打印纸来源 设置选择 自动选择 ，为 出纸器 设置选择 自动选择 或 面朝下出纸器 。打印输出将叠放在面朝下出纸器中。
	切换排序（偏移分类）*	偏移每份副本。仅在为 出纸器 设置选择 装订出纸器 时，才能选择此选项。
装订*	选择装订位置。	

打印

混合打印纸尺寸	<p>当混合以下文档尺寸时，打印输出会叠放在一起，具体方式是较大尺寸打印纸的短边与较小尺寸打印纸的长边对齐。选择指定方向，然后单击设置可设置打印纸方向和装订边距。</p> <p><input type="checkbox"/> A3/A4</p> <p><input type="checkbox"/> Ledger/信纸</p> <p><input type="checkbox"/> B4/B5</p> <p><input type="checkbox"/> 8K/16K</p>
---------	--

更多选项标签

打印预置	增加/删除预置	您可以为常用打印设置添加或删除自己的预置。从列表中选择要使用的预置。
显示设置	显示当前在 主窗口 、 修整（排序方式） 和 更多选项 标签上设置的项目列表。	
重置缺省值	将所有设置恢复为其出厂缺省值。 主窗口 和 更多选项 标签上的设置也会重置为其缺省值。	
任务类型	正常打印	开始打印而不存储。
	机密任务	打印时使用密码保护机密文档。如果使用此功能，打印数据则存储在本产品中，仅在使用本产品的操作面板输入密码后才能进行打印。单击 设置 可更改设置。
	校验打印任务	打印多份时，您可以先打印一份以检查内容。要在生成第二份文档后进行打印，请操作本产品操作面板。 单击 设置 可设置 用户名称 和 任务名称 。
	重新打印任务	允许您将打印任务存储在本产品的内存中。可通过操作本产品的操作面板来开始打印。 单击 设置 可设置 用户名称 和 任务名称 。
	验证打印	打印时使用验证信息保护机密文档。如果使用此功能，打印数据则存储在本产品中，仅在使用本产品的操作面板输入验证信息后才能进行打印。 此项功能仅在启用 Epson Print Admin Serverless 打印时才可用。
色彩调整	自动	自动调整图像的色彩。
	自定义	可用于执行手动色彩调整。单击 高级 可进行进一步设置。
	图像选项	启用打印质量选项，如通用彩色打印或修正红眼。也可以将细线加粗，使其在打印输出中可见。
另外的设置	水印功能	可用于对防复印图案、水印或页眉和页脚进行设置。
	旋转 180°	打印前将页面旋转 180 度。

维护标签

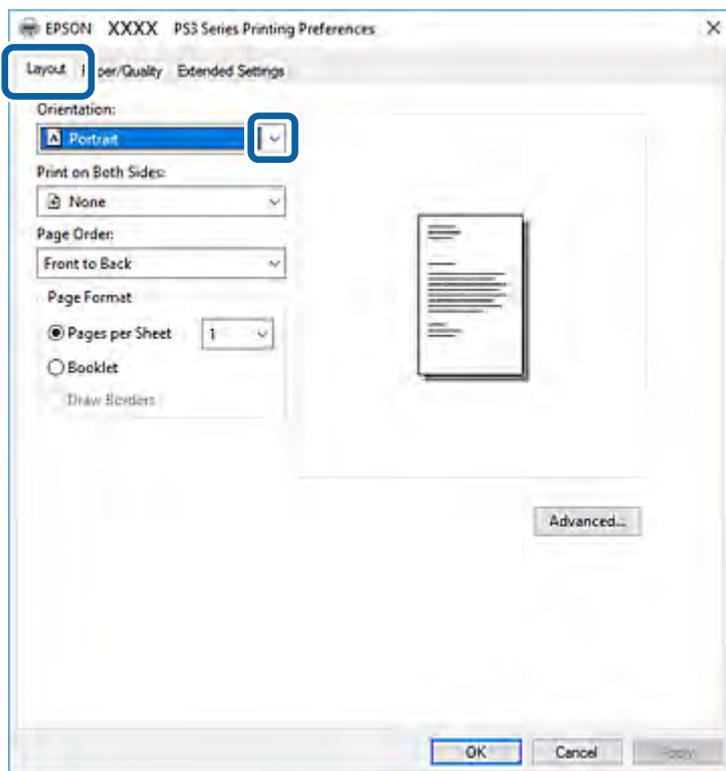
任务编辑器 Lite 版	打开任务编辑器 Lite 版窗口。可在此处打开和编辑之前保存的数据。
EPSON Status Monitor 3	打开 EPSON Status Monitor 3 窗口。可在此处确认本产品和耗材的状态。
监视参数	可用于对 EPSON Status Monitor 3 窗口上的项目进行设置。
扩展设置	可用于进行各种设置。右键单击每个项目可查看帮助获取更多详细信息。
打印队列	显示等待打印的任务。您可以检查、暂停或恢复打印任务。
打印机和选项信息	可用于注册用户帐户。如果对打印机设置了访问控制，则必须注册帐户。
语言/Language	更改在打印机驱动程序窗口上使用的语言。要应用设置，请关闭打印机驱动程序，然后重新打开。
软件更新	启动 EPSON Software Updater 以检查 Internet 上是否存在最新版本的应用程序。
技术支持	可用于访问技术支持网站。

在 Windows 上从 PostScript 打印机驱动程序打印

PostScript 打印机驱动程序是使用 PostScript 页面描述语言将打印命令输出到本产品的驱动程序。

1. 打开要打印的文件。
如果本产品中尚未装入打印纸，请装入打印纸。
2. 在**文件**菜单中，选择**打印**或**打印设置**。
3. 选择本产品。

4. 选择**首选项**或**属性**，访问打印机驱动程序窗口。



5. 根据需要更改设置。
有关详细消息，请参见打印机驱动程序的菜单选项。
6. 单击**确定**，关闭打印机驱动程序以查看详细信息。
7. 单击**打印**。

相关信息

- ➔ “可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）”内容请参见第26页。
- ➔ “如何装入打印纸”内容请参见第31页。
- ➔ “设置打印纸类型”内容请参见第32页。
- ➔ “版面标签”内容请参见第164页。
- ➔ “打印纸/质量标签”内容请参见第164页。

将选件与 PostScript 打印机驱动程序一起使用

您需要在 PostScript 打印机驱动程序中进行设置才能使用选件。

设置

- Windows 10/Windows Server 2016

右键单击或按住“开始”按钮，然后选择**控制面板**，然后在**硬件和声音**中选择**查看设备和打印机**。右键单击本产品或者按住本产品，然后选择**打印机属性**。在**设备设置**标签的**可安装选项**设置中选择选件。

打印

 Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

选择**桌面** > **设置** > **控制面板**，然后在**硬件和声音**中选择**查看设备和打印机**。右键单击本产品或者按住本产品，然后选择**打印机属性**。在**设备设置**标签的**可安装选项**设置中选择选项。

 Windows 7/Windows Server 2008 R2

单击“开始”按钮，选择**控制面板**，然后在**硬件和声音**中选择**查看设备和打印机**。右键单击本产品，然后选择**打印机属性**。在**设备设置**标签的**可安装选项**设置中选择选项。

 Windows Vista/Windows Server 2008

单击“开始”按钮，然后选择**控制面板** > **硬件和声音**中的**打印机**。右键单击本产品，然后选择**属性**。在**设备设置**标签的**可安装选项**设置中选择选项。

 Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

单击“开始”按钮，选择**控制面板** > **打印机和其它硬件** > **打印机和传真**。右键单击本产品，然后选择**属性**。在**设备设置**标签的**可安装选项**设置中选择选项。

PostScript 打印机驱动程序的主菜单选项

在应用程序中打开打印窗口，选择本产品，然后访问打印机驱动程序窗口。

注释：

菜单因您所选选项的不同而异。

版面标签

方向	选择要用于打印的方向。	
双面打印	可以执行双面打印。	
页顺序	选择从第一页或从最后一页开始打印。如果选择 背面到正面 ，各页将在打印后按正确的页码顺序叠放。	
页格式	一张多页	用于在一张上打印多页。
	小册子	选择此项会创建小册子。

打印纸/质量标签

进纸器选择	打印纸来源	选择打印纸来源以从中进纸。 选择 自动选择 可自动选择在本产品的 打印纸设置 中选择的打印纸来源。
	介质	选择要用于打印的打印纸类型。
颜色	为您的打印任务选择颜色。	

打印

扩展设置标签

任务设置	如果管理员已限制本产品的使用，您需在打印机驱动程序上注册您的帐户，之后才能进行打印。请联系管理员获取您的用户帐户。	
	保存访问控制设置	用于输入用户名称和密码。
	用户名称	输入用户名称。
	密码	输入密码。
保留任务设置	设置本产品内存中存储的打印任务。	
	密码	用于设置 保留任务设置 、 校验打印任务 和 密码 。
	重新打印任务	允许您将打印任务存储在本产品的内存中。可通过操作本产品的操作面板来开始打印。
	校验打印任务	打印多份时，您可以先打印一份以检查内容。要在第二份之后进行打印，请操作本产品的操作面板。
	机密任务	用于输入打印任务的密码。
	用户名称	输入用户名称。
	任务名称	输入任务名称。
	密码	输入密码。

高级选项

打印纸/输出	打印纸尺寸	选择要用于打印的打印纸尺寸。
	份数	设置要打印的份数。
图形	图像色彩管理	选择 ICM 方法或着色意图。
	缩放	用于缩小或放大文档。
	TrueType 字体	设置 TrueType 字体的替代字体。

打印

文档选项	高级打印功能	用于对打印功能进行详细设置。		
	一张多页版面	用于指定在一张上打印多页时的页面版式。		
	小册子装订	选择小册子的装订位置。		
	PostScript 选项	用于进行可选设置。		
	打印机功能	输出	选择要使用哪个出纸器进行打印输出。	
		排序（分类）	选择如何将多个副本分类。	
		装订	选择装订位置。	
		色彩模式	选择使用彩色还是单色打印。	
印刷机模拟		您可以选择 CMYK 墨水颜色，模拟通过再现胶印机的 CMYK 墨水颜色执行打印的状况。		
省墨模式	通过降低打印浓度来节省墨水。			
旋转 180°	打印前将数据旋转 180 度。			

取消打印

您可以从计算机取消打印任务。但是，一旦某个打印任务已完全发送到本产品，则无法从计算机取消该打印任务。在此情况下，请使用一体机的操作面板取消打印任务。

取消

在计算机的**设备和打印机**、**打印机**或**打印机和传真**中，右键单击您的本产品。单击**查看打印内容**，右键单击要取消的任务，然后选择**取消**。

在 Mac 操作系统上从打印机驱动程序打印

打印基本操作

注释：

执行的操作因应用程序而异。有关详细信息，请参见应用程序帮助。

1. 打开要打印的文件。
如果本产品中尚未装入打印纸，请装入打印纸。
2. 从**文件**菜单选择**打印**或其他命令来访问打印对话框。
如有需要，单击**显示详细信息**或 **▼** 可展开打印窗口。
3. 选择本产品。

4. 从弹出菜单中选择**打印设置**。



注释：

在 OS X Mountain Lion 或更高版本上，如果未显示**打印设置**菜单，说明爱普生打印机驱动程序未正确安装。

从  菜单中选择**系统偏好 > 打印机与扫描仪**（或**打印和扫描、打印和传真**），删除本产品，然后再次添加本产品。添加本产品时请参见以下内容。

<http://epson.sn>

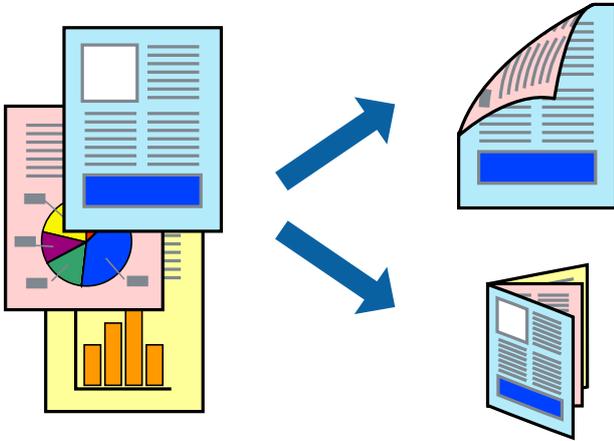
5. 根据需要更改设置。
有关详细消息，请参见打印机驱动程序的菜单选项。
6. 单击**打印**。

相关信息

- ➔ “可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）”内容请参见第26页。
- ➔ “如何装入打印纸”内容请参见第31页。
- ➔ “设置打印纸类型”内容请参见第32页。
- ➔ “打印机驱动程序的菜单选项”内容请参见第159页。

双面打印

可以在打印纸的两面进行打印。



注释：

- 如果未使用适合双面打印的打印纸，打印质量可能会下降，而且可能会出现夹纸。
- 根据打印纸和数据不同，墨水可能会渗透到打印纸另一面。

相关信息

➔ “可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）”内容请参见第26页。

打印设置

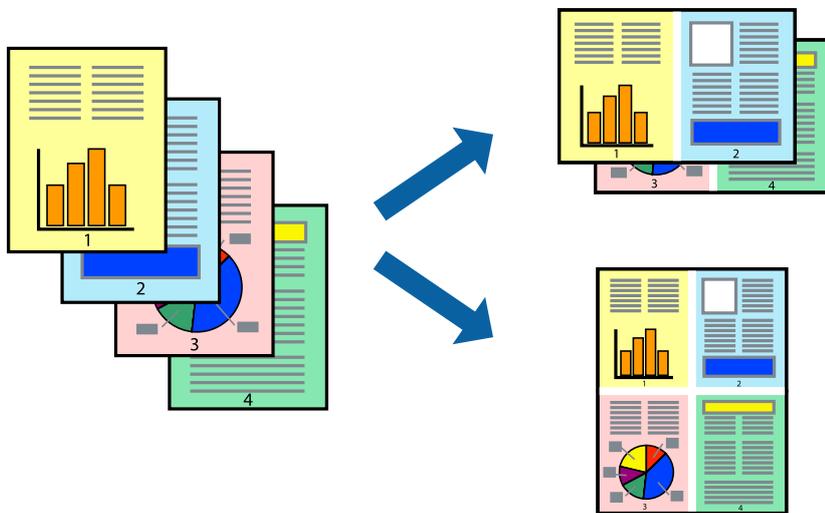
从弹出菜单中选择**双面打印设置**，然后选择装订位置。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第166页。
- ➔ “版面的菜单选项”内容请参见第172页。

将多个页面打印到一页

您可以在一张纸上打印两页或四页数据。



打印设置

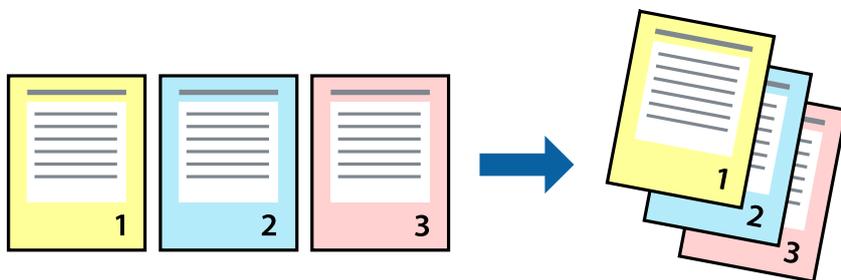
从弹出菜单中选择**版面**。在**一张多页**中设置页数，然后设置**版面方向**（页面顺序）和**边距**。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第166页。
- ➔ “版面的菜单选项”内容请参见第172页。

按页顺序打印和叠放（逆序打印）

如果从弹出菜单中选择**修整（排序方式）**，然后为**出纸器**设置选择面朝上出纸器时使用此功能，您可以从最后一页打印，以便文档按页面顺序叠放。



打印设置

从弹出菜单中选择**打印纸处理**。为**页顺序**设置选择**反向**。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第166页。

➔ “打印纸处理的菜单选项”内容请参见第172页。

打印缩小或放大的文档

您可以按特定百分比缩小或放大文档的尺寸，或者使之适合您装入本产品的打印纸尺寸。



打印设置

根据打印纸尺寸进行打印时，请从弹出菜单中选择**打印纸处理**，然后选择**缩放以适合打印纸尺寸**。在**目标打印纸尺寸**中选择已装入本产品的打印纸尺寸。缩小文档尺寸时，请选择**仅缩小**。

以特定百分比打印时，从应用程序的**文件**菜单中选择**打印**或**页面设置**。依次选择**打印机**和**打印纸尺寸**，在**缩放**中输入百分比，然后单击**确定**。

注释：

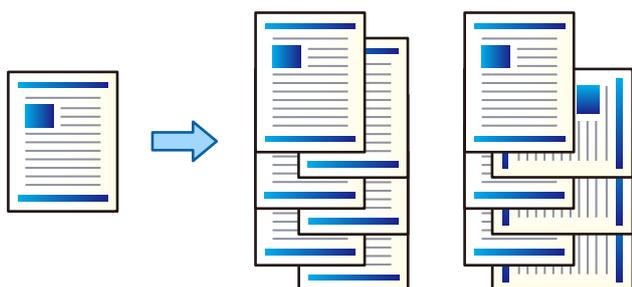
为**打印纸尺寸**设置选择在应用程序中设定的打印纸尺寸。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第166页。
- ➔ “打印纸处理的菜单选项”内容请参见第172页。

交替旋转 90 度或偏移堆放每份副本

可以通过纵横交替堆放打印输出，对其进行排序。如果您安装装订器选件，还可通过偏移每份副本对其进行排序或者装订文档。



打印设置

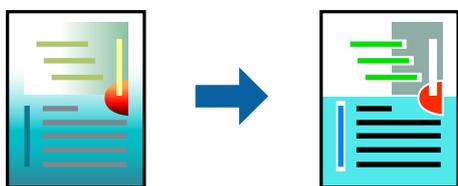
从弹出菜单中选择**修整（排序方式）**，然后从排序设置中选择一个选项。如果安装了装订器选件，请根据需要选择装订位置。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第166页。
- ➔ “修整（排序方式）的菜单选项”内容请参见第173页。

调整打印色彩

可以调整打印任务中使用的色彩。



注释：

这些调整并不会应用到原始数据。

打印设置

从弹出菜单中选择**色彩匹配**，然后选择**爱普生色彩控制**。从弹出菜单中选择**色彩选项**，然后选择一个可用选项。单击**高级设置**旁的箭头，然后进行更为详细的设置。

相关信息

- ➔ “打印基本操作”内容请参见第166页。
- ➔ “颜色匹配的菜单选项”内容请参见第172页。
- ➔ “颜色选项的菜单选项”内容请参见第173页。

取消打印

您可以从计算机取消打印任务。但是，一旦某个打印任务已完全发送到本产品，则无法从计算机取消该打印任务。在此情况下，请使用一体机的操作面板取消打印任务。

取消

单击 **Dock** 中的本产品图标。选择要取消的任务，然后执行以下操作之一。

OS X Mountain Lion 或更高版本

单击进程表旁的 。

Mac OS X v10.6.8 – v10.7.x

单击**删除**。

打印机驱动程序的菜单选项

在应用程序中打开打印窗口，选择本产品，然后访问打印机驱动程序窗口。

注释：

菜单因您所选选项的不同而异。

版面的菜单选项

一张多页	选择在一张纸上打印的页数。
版面方向	指定各页的打印顺序。
边距	打印页面四周的边距。
双面	可以执行双面打印。
反转页面方向	打印前将页面旋转 180 度。
水平翻转	将图像翻转打印，仿佛其出现在镜子中一样。

颜色匹配的菜单选项

ColorSync	选择颜色调整方法。这些选项可调整本产品和计算机显示之间的颜色，以将色差降至最低。
EPSON 颜色控制	

打印纸处理的菜单选项

逐份打印各页	按顺序打印多页文档，并将它们分成多份。	
要打印的页面	选择仅打印奇数页或偶数页。	
页顺序	选择从第一页或从最后一页开始打印。	
缩放以适合打印 纸尺寸	按照已装入的打印纸尺寸进行打印。	
	目标打印纸尺寸	选择要在其上打印的打印纸尺寸。
	仅缩小	当缩小文档大小时，选择此项。

封面页的菜单选项

打印封面页	选择是否打印封面页。如果希望添加封底，请选择 文档之后 。
-------	--------------------------------------

打印

封面页类型	选择封面页的内容。
-------	-----------

打印设置的菜单选项

打印纸来源	选择打印纸来源以从中进纸。如果本产品只有一个打印纸来源，则不会显示该项。如果选择 自动选择 ，则会自动选择与本产品上的 打印纸设置 相匹配的打印纸来源。
介质类型	选择要用于打印的打印纸类型。
打印质量	选择要用于打印的打印质量。选项因打印纸类型的不同而异。
灰度模式	如果希望以黑色或灰阶打印，请选择此项。

颜色选项的菜单选项

手动设置	手动调整颜色。在 高级设置 中，您可以选择详细设置。
图像增强	可自动调整原始图像数据的对比度、饱和度和亮度，打印出的图像锐化度更高，颜色更鲜明。
关（无颜色调整）	打印，但不以任何方式增强或调整颜色。

修整（排序方式）的菜单选项

出纸器	选择要使用哪个出纸器进行打印输出。可以根据其他打印设置自动选择出纸器。	
排序（分类）	旋转排序（旋转分类）	纵横交替叠放打印输出。要使用此功能，请从弹出菜单中选择 打印设置 ，然后为 打印纸来源 设置选择 自动选择 。接下来，从弹出菜单中选择 修整（排序方式） ，然后为 出纸器 设置选择 自动选择 或 面朝下出纸器 。打印输出将叠放在面朝下出纸器中。
	切换排序（偏移分类）*	偏移每份副本。仅在为“出纸器”设置选择“装订出纸器”时，才能选择此选项。
装订*	选择装订位置。	

* 安装了装订器选件时可用。

打印纸配置的菜单选项

打印浓度	打印具有密集数据的照片时，降低打印浓度可使打印更精细。
------	-----------------------------

双面打印设置的菜单选项

双面打印	在打印纸上双面打印。
------	------------

针对 Mac OS 打印机驱动程序执行操作设置

访问 Mac OS 打印机驱动程序的操作设置窗口

从  菜单 > 打印机和扫描仪（或打印和扫描、打印和传真）中选择系统偏好，然后选择本产品。单击选项与耗材 > 选项（或驱动程序）。

Mac OS 打印机驱动程序操作设置

- 厚打印纸和信封：在厚打印纸上打印时防止墨水涂污。但是，此功能可能会降低打印速度。选择**模式 1**可减少厚打印纸上出现的涂污现象。如果仍出现涂污，请尝试**模式 2**。
- 跳过空白页：避免打印空白页。
- 警告通知：允许打印机驱动程序显示警告通知。
- 建立双向通讯：通常，此设置应设为**开**。如果由于与网络上的 Windows PC 共享本产品或其他任何原因而无法获得本产品信息时，选择**关**。
- 出纸器选件：如果未安装出纸器选件，请选择**无出纸器选件**。如果已安装出纸器选件，请选择所安装出纸器的名称。安装或卸下出纸器选件时，需要设置此项目。
- 打印纸来源选件：如果未安装打印纸来源选件，请选择**无打印纸来源选件**。如果已安装打印纸来源选件，请选择所安装打印纸来源的名称。安装或卸下打印纸来源选件时，需要设置此项目。
- 优化修整：启用此设置可减少打印纸失准，并提高本产品装订和叠放打印纸的能力。使用此功能会降低打印速度。

在 Mac 操作系统上从 PostScript 打印机驱动程序打印

PostScript 打印机驱动程序是使用 PostScript 页面描述语言将打印命令输出到本产品的驱动程序。

1. 打开要打印的文件。
如果本产品中尚未装入打印纸，请装入打印纸。
2. 在**文件**菜单中，选择**打印**或**打印设置**。
如有需要，单击**显示详细信息**或  可展开打印窗口。
3. 选择本产品。

4. 从弹出菜单中选择**打印机特性**。



5. 根据需要更改设置。
有关详细消息，请参见打印机驱动程序的菜单选项。
6. 单击**打印**。

相关信息

- ➔ “可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）”内容请参见第26页。
- ➔ “如何装入打印纸”内容请参见第31页。
- ➔ “设置打印纸类型”内容请参见第32页。
- ➔ “打印机功能的菜单选项”内容请参见第177页。

将选件与 PostScript 打印机驱动程序一起使用

您需要在 PostScript 打印机驱动程序中进行设置才能使用选件。

从  菜单 > **打印机和扫描仪**（或**打印和扫描**、**打印和传真**）中选择**系统偏好**，然后选择本产品。单击**选项与耗材** > **选项**（或**驱动程序**）。根据可用选项进行设置。

PostScript 打印机驱动程序的菜单选项

在应用程序中打开打印窗口，选择本产品，然后访问打印机驱动程序窗口。

注释：

菜单因您所选选项的不同而异。

版面的菜单选项

一张多页	选择在一张纸上打印的页数。
版面方向	指定各页的打印顺序。
边距	打印页面四周的边距。
双面	可以执行双面打印。
反转页面方向	打印前将页面旋转 180 度。
水平翻转	翻转图像，打印效果与在镜子中一样。

颜色匹配的菜单选项

ColorSync	选择颜色调整方法。可通过这些选项调整本产品和计算机显示之间的颜色，以将色差降至最低。
在打印机中	

打印纸处理的菜单选项

逐份打印各页	按顺序打印多页文档，并将它们分成多份。	
要打印的页面	选择仅打印奇数页或偶数页。	
页顺序	选择从第一页或从最后一页开始打印。	
缩放以适合打印纸尺寸	按照已装入的打印纸尺寸进行打印。	
	目标打印纸尺寸	选择要在其上进行打印的打印纸尺寸。
	仅缩小	当缩小文档大小时，选择此项。

进纸的菜单选项

所有页来源	选择打印纸来源以从中进纸。
第一页来源/剩余页来源	如果选择 自动选择 ，则会自动选择与本产品的 打印纸设置 相匹配的打印纸来源。 也可以为页选择打印纸来源。

封面页的菜单选项

打印封面页	选择是否打印封面页。如果希望添加封底，请选择 文档之后 。
封面页类型	选择封面页的内容。

打印机功能的菜单选项

功能集	质量	介质类型	选择要用于打印的打印纸类型。
	输出	出纸器	选择要使用哪个出纸器进行打印输出。
		排序	选择如何将多个副本分类。
		装订	选择装订位置。
	彩色	色彩模式	选择使用彩色还是单色打印。
		印刷机模拟	您可以选择 CMYK 墨水颜色，模拟通过再现胶印机的 CMYK 墨水颜色执行打印的状况。
	其他	省墨模式	通过降低打印浓度来节省墨水。

取消打印

您可以从计算机取消打印任务。但是，一旦某个打印任务已完全发送到本产品，则无法从计算机取消该打印任务。在此情况下，请使用一体机的操作面板取消打印任务。

取消

单击 **Dock** 中的本产品图标。选择要取消的任务，然后执行以下操作之一。

OS X Mountain Lion 或更高版本

单击进程表旁的 。

Mac OS X v10.6.8 - v10.7.x

单击**删除**。

从智能设备打印

使用 Epson iPrint

Epson iPrint 是一款供用户从智能手机或平板电脑等智能设备打印照片、文档和网页的应用程序。您可以使用本地打印，从与本产品连接到同一无线网络的智能设备打印，也可以使用远程打印，通过互联网从远程位置打印。要使用远程打印，请在 Epson Connect 服务中注册一体机。



相关信息

➔ “使用网络服务进行打印”内容请参见第202页。

安装 Epson iPrint

您可以从以下 URL 或使用以下二维码将 Epson iPrint 安装至智能设备。

<http://ipr.to/c>



使用 Epson iPrint 打印

从智能设备启动 Epson iPrint，然后从主界面选择要使用的项目。

以下界面如有更改，恕不另行通知。



①	启动应用程序时显示的主界面。
②	显示如何设置一体机的信息及常见问题解答。
③	显示供您选择一体机及指定一体机设置的界面。选择一体机后，日后便无需再次选择。
④	选择要打印的内容，比如照片、文档和网页。
⑤	显示执行打印设置（比如打印纸尺寸和打印纸类型）的界面。

打印

6	显示打印纸尺寸。如果显示为按钮，请按该按钮以显示本产品上当前设置的打印纸设置。
7	显示所选的照片和文档。
8	开始打印。

注释：

要在运行 iOS 的 iPhone、iPad 和 iPod touch 上从文档菜单中执行打印，请在使用 iTunes 中的文件共享功能传输要打印的文档后，启动 Epson iPrint。

通过将智能设备与 N-Mark 接触进行打印

只需将智能设备与本产品的 N-Mark 接触即可进行连接和打印。

请确保以下事项准备就绪再使用此功能。

在智能设备上启用 NFC 功能。

仅 Android 4.0 或更高版本支持 NFC（Near Field Communication，近场通讯）。

具体位置和 NFC 功能根据智能设备不同而异。有关详细信息，请参见随您的智能设备提供的文档。

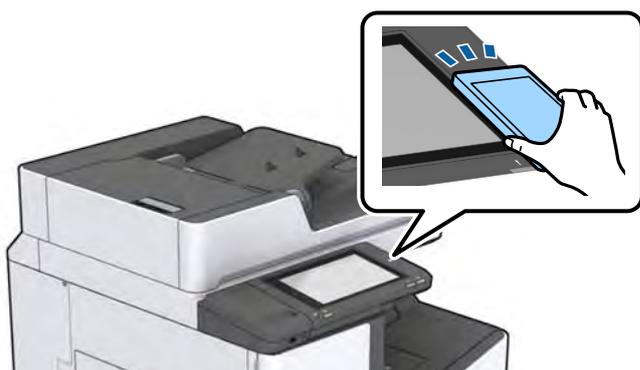
在智能设备上安装 Epson iPrint。

将智能设备与本产品的 N-Mark 接触以进行安装。

在本产品上启用 Wi-Fi Direct。

有关详细信息，请参见《管理员指南》。

1. 在本产品中装入打印纸。
2. 将智能设备与本产品的 N-Mark 接触。
Epson iPrint 将启动。

**注释：**

如果本产品的 N-Mark 和智能设备之间有障碍物（如金属），则本产品可能无法与智能设备通讯。

管理员可以阻止此功能。这种情况下，智能设备只是发出声音而不启动任何应用程序，即使您将其与本产品的 N-Mark 接触也是如此。

3. 选择要在 Epson iPrint 中打印的文件。

4. 在具有打印图标的预览屏幕上，将智能设备与本产品的 N-Mark 接触。
打印开始。

取消正在进行的任务或排队任务

注释：

也可以通过点按本产品操作面板上的  取消正在进行的任务。

1. 点按主屏幕上的**任务状态**。
2. 点按**任务状态**标签上的**活动**。
此时会在列表中显示正在进行的打印任务和正等待的任务。
3. 选择您想要取消的任务。
4. 点按**取消或删除**。

选件

选件类型

本产品提供了以下选件。

装订器*
装订器连接单元
大容量进纸器
进纸器锁

* 将**装订器**安装到本产品上时，您需要一个**装订器连接单元**。

相关信息

➔ “[部件名称和功能](#)”内容请参见第13页。

使用装订器选件时的打印机设置

您需要设置打印机以使用可选购的装订器选件。

复印时

点击**设置** > **常规设置** > **打印机设置** > **输出：复印**然后选择**装订出纸器**。

传真时

点击**设置** > **常规设置** > **打印机设置** > **输出：传真**，然后选择**出纸器**或**装订出纸器**。

从计算机、存储设备或其他设备打印时

点击**设置** > **常规设置** > **打印机设置** > **输出：其他**，然后选择**装订出纸器**。

从计算机打印时，您可以从打印机驱动程序**出纸器**菜单中设定是否使用装订器选件。

使用装订器弹出打印纸并进行装订

如果使用装订器选件，您可以移动并弹出打印输出，或装订打印输出。此功能可用于**复印**、**存储设备**，以及使用打印机驱动程序进行的打印。

复印

点按主屏幕上的**复印**，然后点按**基本设置**标签上的**修整（排序方式）**进行设置。有关设置项目的详细信息，请参见**复印**菜单选项的说明。

存储设备

点按主屏幕上的**存储设备**，然后选择文件格式。在**高级**标签上，点按**修整（排序方式）**进行设置。有关设置项目的详细信息，请参见**存储设备**菜单选项的说明。

选件

 使用打印机驱动程序打印 (Windows)

在打印机驱动程序的**修整 (排序方式)** 标签上, 从**排序**设置中选择一个选项。有关设置项目的详细信息, 请参见打印机驱动程序菜单选项的说明。

 使用打印机驱动程序打印 (Mac OS)

从弹出菜单中选择**修整 (排序方式)**, 然后从**排序**设置中选择一个选项。如果安装了装订器选件, 可根据需要选择装订位置。有关设置项目的详细信息, 请参见打印机驱动程序菜单选项的说明。

! **重要:**

使用装订器时, 请勿在打印任务尚未结束前移动打印输出。打印位置和装订位置可能因此发生偏移。

相关信息

- ➔ “复印菜单选项”内容请参见第50页。
- ➔ “存储设备的菜单选项”内容请参见第137页。
- ➔ “修整 (排序方式) 标签”内容请参见第160页。
- ➔ “修整 (排序方式) 的菜单选项”内容请参见第173页。

使用手动装订

装订器选件具有可让您手动装订的功能。如果您忘记装订打印输出或要装订原稿, 此功能非常有用。

可手动装订的张数:

可用的打印纸尺寸在本产品安装时设置, 而且固定不变。

对于 A4 或 A3 打印纸

 打印纸尺寸: A4

60 - 90 g/m²: 50 张

91 - 105 g/m²: 30 张

 打印纸尺寸: A3

60 - 90 g/m²: 30 张

91 - 105 g/m²: 20 张

对于信纸或 Ledger

 打印纸尺寸: 信纸

60 - 90 g/m²: 50 张

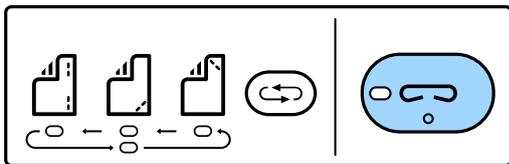
91 - 105 g/m²: 30 张

 打印纸尺寸: Ledger

60 - 90 g/m²: 30 张

91 - 105 g/m²: 20 张

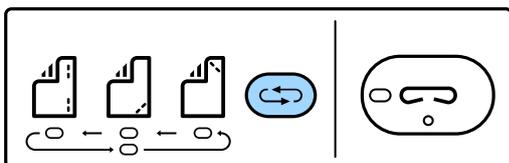
1. 按下装订按钮。



此时将打开出纸器的百叶窗并设定手动装订模式。

2. 设置装订位置。

按下装订位置切换按钮数次，以切换设置。已选装订位置下的绿灯亮起。您可以通过按下装订位置切换按钮改变选择的位置。



3. 装入打印纸。

可打印面朝下装入打印纸，而且出纸器的百叶窗处于打开状态。

根据装订位置调整打印纸装入位置。

注意：

请勿将手放入出纸器的开口内。

注释：

- 在装入打印纸之前，按下装订位置切换按钮。此按钮在装入打印纸后不可用。
- 正确装入打印纸后，装订按钮灯会亮起。如果此灯熄灭，请重新装入打印纸。

4. 装订。

将手从打印纸上移开，然后按下装订按钮。

要退出手动装订模式，请按下装订位置切换按钮数次，以熄灭此灯。

注释：

- 如果发生意外情况，本产品控制面板上的错误指示灯将亮起或闪烁，同时面板上会显示错误信息。

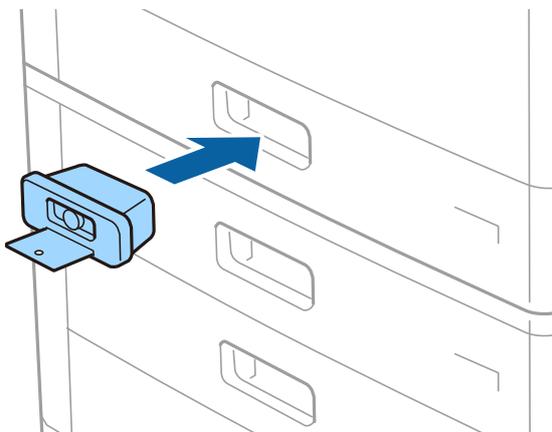
相关信息

- ➔ “选件类型”内容请参见第181页。
- ➔ “装订针（消耗品/耗材）”内容请参见第189页。

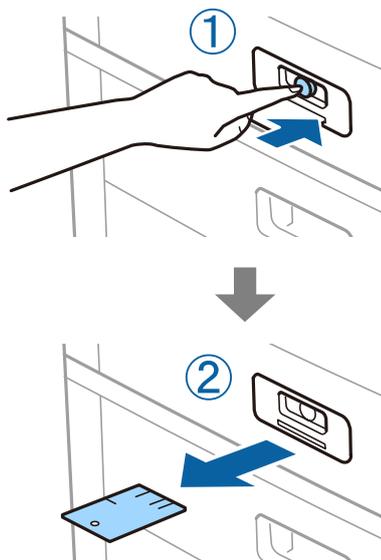
使用进纸器锁

您可以将进纸器锁连接至进纸器 1 - 4。如果管理员要管理打印纸，这将非常有用。将钥匙置于安全位置。

1. 连接进纸器锁。



2. 按下中间按钮，然后拔下钥匙。
将钥匙置于安全位置。



注释：

从进纸器上取下进纸器锁后，将钥匙完全插入锁中。务必在插槽中间位置出现按钮后再拔下钥匙。

相关信息

➔ “选件类型”内容请参见第181页。

耗材

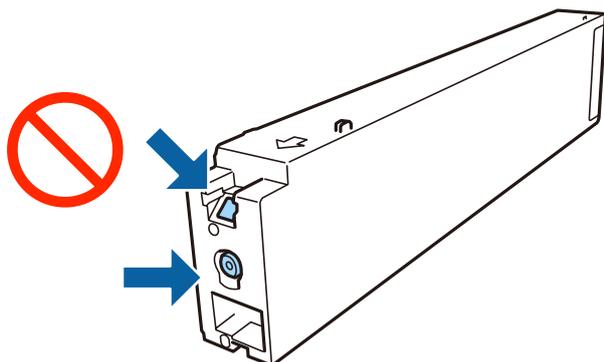
墨盒（消耗品/耗材）

墨盒处理注意事项

更换墨盒前，请阅读以下说明。

处理注意事项

- 请将墨盒存储在室温环境下，并避免阳光直射。
- 爱普生建议您在包装上所标示的日期之前使用墨盒。
- 为获得更佳效果，存储墨盒包装盒时应将底部朝下。
- 将墨盒从寒冷的存储地点取出时，请放置至少 12 个小时，待其恢复到室温后方可使用。
- 不要触摸图中所示的部位，否则可能会导致不能正常运行和打印。



- 请装入所有墨盒，否则无法打印。
- 充墨期间，不要关闭一体机电源。充墨操作未完成时，可能无法进行打印。
- 不要让本产品一直处于墨盒已取下的状态，也不要更换墨盒期间关闭本产品。否则，打印头喷嘴中残留的墨水会干结，您可能无法进行打印。
- 如果需要暂时取下墨盒，确保供墨区远离灰尘。将墨盒存储在与本产品相同的环境中，并确保供墨口朝向两侧。由于供墨口配备的阀门设计用于容纳排出的过量墨水，因此不需要盖住或塞住。
- 取下的墨盒在供墨口的周围可能有墨水，所以当取出墨盒时小心不要触碰供墨口周围的任何区域。
- 本产品使用的墨盒配备有绿色芯片，该绿色芯片可监视每个墨盒的墨水余量等信息。这意味着，在墨水用尽前，如果将墨盒从本产品取下，则将其重新插入本产品后，您仍可继续使用墨盒。
- 为确保获取高质量的打印输出和保护打印头，当本产品指示更换墨盒时，墨盒中仍含有一定数量的墨水作为安全余量。墨盒可打印页数中指示的可用墨量没有包含此墨量。
- 虽然墨盒中可能包含再生原料，但不影响本产品的功能或性能。
- 出于改进目的，墨盒规格和外形可能会有所变更，恕不另行通知。
- 不要拆开或改装墨盒，否则您可能不能正常打印。

耗材

- 因打印的图像、打印纸类型、打印频繁程度和环境条件（如温度）的不同，墨盒在用户实际使用时的打印输出页数会有所不同。
- 不要摔落在硬的物体上敲打墨盒，否则墨水可能会泄漏。

墨水消耗

- 为保持更佳打印头性能，打印期间，乃至执行打印头清洗等维护操作期间，一体机都会从所有墨盒中消耗一定数量的墨水。
- 首次安装的墨盒，其部分墨水将用于初始化安装。为了保证高质量的打印输出，机器中的打印头需被完全充墨。此墨盒中的一部分墨水将会被消耗于此一次性步骤。以后更换的爱普生原装正品墨盒（市售墨盒）在正常使用时（需按照爱普生指定条件），可以达到爱普生网页上标称的打印页数。

墨盒编号

WF-C20590a

BK1、BK2：黑色	C：青色	M：洋红色	Y：黄色
T8581	T8582	T8583	T8584

WF-C17590a

BK1、BK2：黑色	C：青色	M：洋红色	Y：黄色
T8871	T8872	T8873	T8874

爱普生推荐您使用爱普生原装正品墨盒。爱普生不担保非爱普生原装正品墨水的打印质量或可靠性。使用非爱普生原装正品墨水可能会造成机器故障、损坏，对于在此情况下产生的故障及损坏，不享受保修服务。在某些情况下，可能会造成打印机工作不正常。非爱普生原装正品墨水的墨量信息有可能无法显示。

注释：

墨盒编号可能因所处国家/地区不同而异。有关适合您所在国家/地区的编号，请与爱普生认证服务机构联系。

相关信息

➡ “寻求帮助”内容请参见第260页。

墨盒更换方法

如果操作面板中显示更换指导，请点按**如何**，通过观看具体步骤来进行更换。



相关信息

- ➔ “墨盒编号”内容请参见第186页。
- ➔ “墨盒处理注意事项”内容请参见第185页。

检查墨量

从操作面板检查

在主屏幕上点按 ，然后选择**耗材/其他**以显示墨水的大致余量。

本产品中安装了两个黑色墨盒。由于两个墨盒会自动切换，因此，即使其中一个墨盒的墨量较低，也能继续打印。

使用打印机驱动程序时，您还可以通过计算机进行检查。

注释：

显示墨量低消息时，您可以继续打印。根据需要更换墨盒。

相关信息

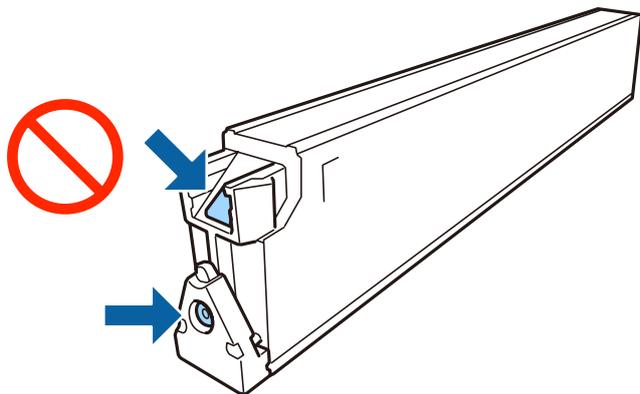
- ➔ “主屏幕配置”内容请参见第20页。
- ➔ “访问打印机驱动程序”内容请参见第140页。

维护箱（消耗品/耗材）

维护箱处理注意事项

更换维护箱前，请阅读以下说明。

- ❑ 不要触摸图中所示的部位，否则可能会影响正常操作，并可能沾染上墨水。



- ❑ 用过的维护箱在密封到塑料袋前切勿倾斜放置，否则可能导致墨水泄漏。
- ❑ 将维护箱保存在避开阳光直射的地方。
- ❑ 请勿将维护箱存放在高温或结冰温度下。
- ❑ 不要重复使用已经取下并搁置很长时间的维护箱。维护箱内的墨水可能已经干结，无法再吸收更多墨水。
- ❑ 只有需要更换维护箱时才取下维护箱及其盖子，否则可能会导致墨水泄漏。

维护箱编号

爱普生建议您使用爱普生原装正品维护箱。

下面是爱普生原装正品维护箱的编号。

CT13T6713

更换维护箱

在一些打印周期，少量多余的墨水可能会收集到维护箱中。为防止墨水从维护箱漏出，本产品设计为当维护箱达到其使用寿命时停止打印。维护箱是否更换以及更换频率因打印页数、打印介质类型以及本产品执行的清洗周期而异。

本产品上显示信息提示您更换维护箱时，请参阅操作面板上显示的动画。需要更换维护箱并不表示本产品已达到规格所规定的使用寿命而停止操作。它是可由用户维护的耗材。

注释：

维护箱已到使用寿命时，必须先更换它方可进行打印操作，否则会导致墨水泄漏。但可以执行发送传真和将数据保存到外部 USB 设备等操作。

相关信息

- ➔ “维护箱编号”内容请参见第188页。
- ➔ “维护箱处理注意事项”内容请参见第187页。

检查维护箱中的可用空间

从操作面板检查

在主屏幕上点按 ，然后选择**耗材/其他**以显示维护箱中的大致可用空间。

本产品中安装了两个黑色墨盒。由于两个墨盒会自动切换，因此，即使其中一个墨盒的墨量较低，也能继续打印。

使用打印机驱动程序时，您还可以通过计算机进行检查。

相关信息

- ➔ “主屏幕配置”内容请参见第20页。
- ➔ “访问打印机驱动程序”内容请参见第140页。

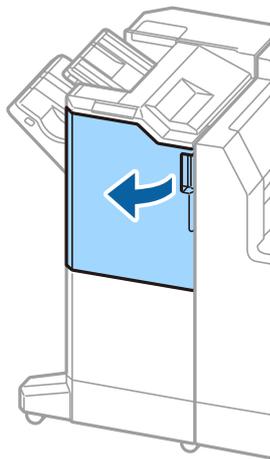
装订针（消耗品/耗材）

爱普生建议使用爱普生原装装订针。

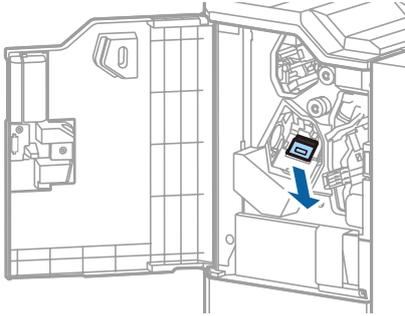
装订针更换

请按以下步骤更换装订针。

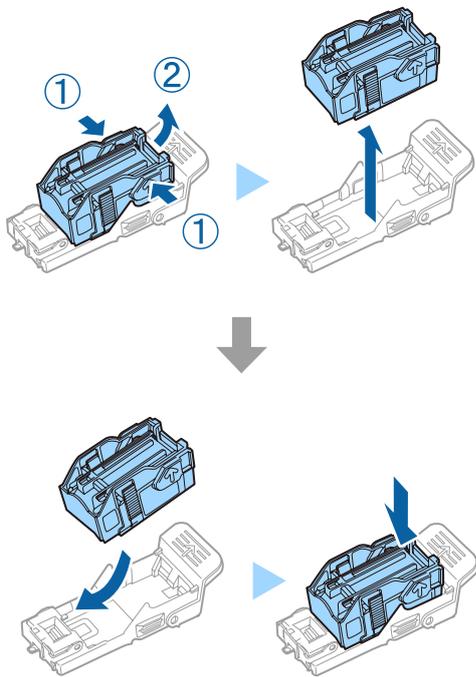
1. 打开装订器的前盖。



2. 取下装订针舱。



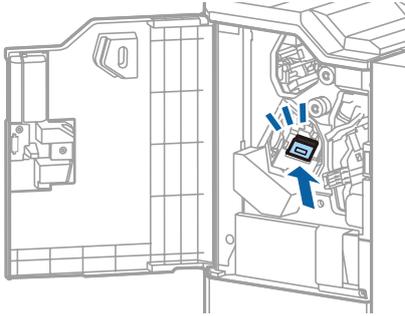
3. 更换装订针。



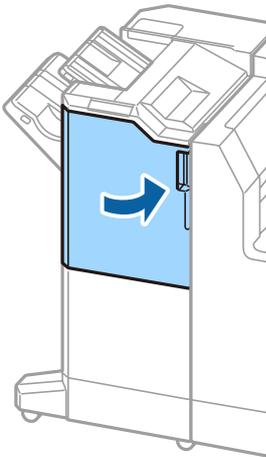
注释：

装订针必须在已空的情况下才能从舱中取出。

4. 安装装订针舱。



5. 关闭前盖。



网络服务和软件信息

本节介绍爱普生网站为本产品提供的网络服务和软件产品。

用于扫描文档和图像的应用程序 (Epson Scan 2)

Epson Scan 2 是用于控制扫描操作的应用程序。可以调整扫描图像的大小、分辨率、亮度、对比度和质量。也可从与 TWAIN 兼容的扫描应用程序启动 Epson Scan 2。有关详细信息，请参见该应用程序的帮助。

在 Windows 上启动

注释：

对于 Windows Server 操作系统，请确保安装了**桌面体验**功能。

Windows 10/Windows Server 2016

单击“开始”按钮，然后选择 **EPSON > Epson Scan 2**。

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

在“搜索”超级按钮中输入应用程序名称，然后选择显示的图标。

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

单击“开始”按钮，然后选择**所有程序或程序 > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2**。

在 Mac OS 上启动

注释：

Epson Scan 2 不支持 Mac OS 快速用户切换功能。请关闭快速用户切换。

选择**前往 > 应用程序 > Epson Software > Epson Scan 2**。

相关信息

➡ [“安装最新的应用程序”内容请参见第197页。](#)

添加网络扫描仪

在使用 Epson Scan 2 之前，您需要添加网络扫描仪。

1. 启动软件，然后单击**扫描仪设置**屏幕上的**添加**。

注释：

如果**添加**灰显，请单击**启用编辑**。

如果显示 Epson Scan 2 的主屏幕，则表示其已连接到扫描仪。如果要连接到其他网络，请选择**扫描仪 > 设置**以打开**扫描仪设置**屏幕。

2. 添加网络扫描仪。输入以下各项，然后单击**添加**。

型号：选择要连接到的扫描仪。

名称: 输入扫描仪名称（不超过 32 个字符）。

搜索网络: 当计算机和扫描仪位于同一网络时，会显示 IP 地址。如果未显示该地址，请单击  按钮。如果仍未显示 IP 地址，请单击**输入地址**，然后直接输入 IP 地址。

3. 在**扫描仪设置**屏幕上选择扫描仪，然后单击**确定**。

用于从计算机中配置扫描的应用程序 (Document Capture Pro)

Document Capture Pro* 应用程序可供用户配置本产品通过网络发送至计算机的扫描图像的设置。

检查完扫描图像后，可以在计算机上配置各种扫描设置，如文件保存格式、扫描图像保存位置以及转发目标。有关使用该应用程序的详细信息，请参见 Document Capture Pro 帮助。

*此名称适用于 Windows 操作系统。对于 Mac OS，名称为 Document Capture。对于 Windows Server，名称为 Document Capture Pro Server。

在 Windows 上启动

Windows 10/Windows Server 2016

单击“开始”按钮，然后选择 **Epson Software > Document Capture Pro**。

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

在“搜索”超级按钮中输入应用程序名称，然后选择显示的图标。

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

单击“开始”按钮，然后选择**所有程序或程序 > Epson Software > Document Capture Pro**。

在 Mac OS 上启动

选择**前往 > 应用程序 > Epson Software > Document Capture**。

相关信息

➔ “使用计算机上注册的设置进行扫描 (Document Capture Pro)”内容请参见第121页。

➔ “安装最新的应用程序”内容请参见第197页。

用于配置传真操作和发送传真的应用程序 (FAX Utility)

FAX Utility 是一款供用户配置从计算机发送传真所需的各种设置的应用程序。您可以创建或编辑发送传真时要使用的联系人列表，配置将收到的传真在计算机上保存为 PDF 格式，等等。有关详细信息，请参见该应用程序的帮助。

注释:

不支持 Windows Server 操作系统。

安装 FAX Utility 之前，请确保已经安装了此一体机的打印机驱动程序，此驱动程序不包括 PostScript 打印机驱动程序和爱普生通用打印机驱动程序。

在 Windows 上启动

Windows 10

单击“开始”按钮，然后选择 **Epson Software > FAX Utility**。

Windows 8.1/Windows 8

在“搜索”超级按钮中输入应用程序名称，然后选择显示的图标。

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

单击“开始”按钮，然后依次选择**所有程序（或程序）> Epson Software > FAX Utility**。

在 Mac OS 上启动

依次选择  菜单中的**系统偏好 > 打印机与扫描仪（或打印与扫描、打印与传真）**，然后选择本产品（传真）。单击**选项与耗材 > 应用工具 > 打开打印机应用工具**。

相关信息

- ➔ “[在计算机上接收传真](#)”内容请参见第88页。
- ➔ “[安装最新的应用程序](#)”内容请参见第197页。

用于发送传真的应用程序（PC-FAX 驱动程序）

PC-FAX 是一种驱动程序，可以直接从计算机上将在单独应用程序中创建的文档作为传真发送。PC-FAX 驱动程序在安装 FAX Utility 时安装。有关详细信息，请参见该应用程序的帮助。

注释：

- 不支持 Windows Server 操作系统。
- 具体操作随创建文档所使用的应用程序不同而不同。有关详细信息，请参见该应用程序的帮助。

从 Windows 访问

在应用程序中，从**文件**菜单选择**打印**或**打印设置**。选择您的产品（FAX），然后单击**首选项**或**属性**。

从 Mac OS 访问

在应用程序中，从**文件**菜单选择**打印**。为**本产品**设置选择您的本产品（传真机），然后从弹出菜单选择**传真设置**或**收件人设置**。

相关信息

- ➔ “[从计算机发送传真](#)”内容请参见第85页。
- ➔ “[安装最新的应用程序](#)”内容请参见第197页。

用于配置本产品操作的应用程序（Web Config）

Web Config 是一款通过计算机或智能设备在网络浏览器（例如 Internet Explorer 和 Chrome）上运行的应用程序。您可以确认一体机状态或更改网络服务和一体机设置。要使用 Web Config，请将本产品和计算机或设备连接到同一网络。

该应用程序支持以下浏览器。

操作系统	浏览器
Windows XP SP3 或更高版本	Microsoft Edge、Internet Explorer 8 或更高版本、Firefox*、Chrome*
Mac OS X v10.6.8 或更高版本	Safari*、Firefox*、Chrome*
iOS*	Safari*
Android 2.3 或更高版本	默认浏览器
Chrome OS*	默认浏览器

* 使用最新版本。

在网络浏览器上运行 Web Config

1. 检查本产品的 IP 地址。

点按本产品主屏幕上的网络图标，然后点按活动连接方式以确认本产品的 IP 地址。

注释：

您也可打印出网络连接报告来检查 IP 地址。

2. 从计算机或者智能设备启动网络浏览器，然后输入本产品的 IP 地址。

格式：

IPv4: http://本产品的 IP 地址/

IPv6: http://[本产品的 IP 地址]/

示例：

IPv4: http://192.168.100.201/

IPv6: http://[2001:db8::1000:1]/

注释：

使用智能设备，您还可从 Epson iPrint 的维护屏幕运行 Web Config。

相关信息

- ➔ “使用 Epson iPrint”内容请参见第177页。
- ➔ “常规设置中网络设置的菜单选项”内容请参见第42页。

在 Windows 上运行 Web Config

使用 WSD 将计算机连接到本产品时，请按照以下步骤来运行 Web Config。

1. 访问 Windows 中的设备和打印机屏幕。

Windows 10/Windows Server 2016

右键单击或按住“开始”按钮，然后选择**控制面板**，然后在**硬件和声音**中选择**查看设备和打印机**。

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

选择 **桌面** > **设置** > **控制面板** > **硬件和声音**（或**硬件**）中的**查看设备和打印机**。

Windows 7/Windows Server 2008 R2

单击“开始”按钮，选择**控制面板**，然后在**硬件和声音**中选择**查看设备和打印机**。

Windows Vista/Windows Server 2008

单击“开始”按钮，然后选择**控制面板** > **硬件和声音**中的**打印机**。

2. 右键单击本产品，然后选择**属性**。

3. 选择**网络服务**标签，然后单击 URL。

在 Mac OS 上运行 Web Config

1. 从  菜单 > **打印机和扫描仪**（或**打印和扫描**、**打印和传真**）中选择**系统偏好**，然后选择本产品。

2. 单击**选项与耗材** > **显示打印机网页**。

软件更新工具（Software Updater）

EPSON Software Updater 是一款检查互联网上是否有全新或更新版软件并进行安装的应用程序。您也可以更新本产品的手册。

注释：

不支持 Windows Server 操作系统。

安装方法

从提供的软件光盘安装 Software Updater，或从爱普生网站下载最新版本。

<http://www.epson.com.cn>

在 Windows 上启动

Windows 10

单击“开始”按钮，然后选择 **Epson Software** > **EPSON Software Updater**。

Windows 8.1/Windows 8

在“搜索”超级按钮中输入应用程序名称，然后选择显示的图标。

Windows 7/Windows Vista/Windows XP

单击“开始”按钮，然后依次选择**所有程序**（或**程序**）> **Epson Software** > **EPSON Software Updater**。

注释：

也可以通过单击桌面任务栏中的本产品图标，然后选择**软件更新**，来启动 EPSON Software Updater。

在 Mac OS 上启动

选择**前往** > **应用程序** > **Epson Software** > **EPSON Software Updater**。

相关信息

➔ “安装最新的应用程序”内容请参见第197页。

安装最新的应用程序

注释：

重新安装应用程序时，您需要先卸载该应用程序。

1. 确保本产品和计算机可用于通讯，并且本产品已连接至互联网。
2. 启动 EPSON Software Updater。

以下示例屏幕截图是在 Windows 上生成的。



3. 对于 Windows，请选择本产品，然后单击  检查最新的可用应用程序。
4. 选择要安装或更新的项目，然后单击屏幕右下角的安装按钮。

！重要：

更新完成之前，请勿关闭本产品或拔下本产品插头；否则，本产品可能会出现故障。

注释：

可从爱普生网站下载最新的应用程序。

<http://www.epson.com.cn>

如果使用 Windows Server 操作系统，则无法使用 Epson Software Updater。从爱普生网站下载最新的应用程序。

相关信息

- ➔ “软件更新工具 (Software Updater)”内容请参见第196页。
- ➔ “卸载应用程序”内容请参见第200页。

安装 PostScript 打印机驱动程序

利用 USB 接口安装 PostScript 打印机驱动程序 - Windows

1. 关闭所有防病毒程序。
2. 将本产品随附提供的软件光盘插入计算机，然后下载 Driver/PostScript/eppsnt.inf 文件。
注释：
如果计算机未安装 CD/DVD 驱动器，请从爱普生支持网站下载打印机驱动程序。
<http://support.epson.net/>
3. 使用 USB 数据线连接本产品与计算机，然后打开本产品。
注释：
对于 Windows Vista/Windows XP 系统，请在出现**发现新硬件**屏幕后，单击**稍后再问我**。
4. 添加打印机。
 - Windows 10/Windows Server 2016
右键单击或按住“开始”按钮，选择**控制面板 > 硬件和声音中的查看设备和打印机**，然后单击**添加打印机**。
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
选择**桌面 > 设置 > 控制面板 > 查看设备和打印机**（在**硬件和声音**中），然后单击**添加打印机**。
 - Windows 7/Windows Server 2008 R2
单击“开始”按钮，选择**控制面板 > 查看设备和打印机**（在**硬件和声音**中），然后单击**添加打印机**。
 - Windows Vista/Windows Server 2008
单击“开始”按钮，选择**控制面板 > 打印机**（在**硬件和声音**中），然后单击**添加打印机**。
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
单击“开始”按钮，选择**控制面板 > 打印机和其它硬件 > 打印机和传真 > 添加打印机**，然后单击**下一步**。
5. 添加本地打印机。
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
单击**我想要的打印机未列出**，选择**通过手动设置添加本地打印机或网络打印机**，然后单击**下一步**。
 - Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
单击**添加本地打印机**。
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
选择**连接到此计算机的本地打印机**，清除**自动检测并安装即插即用打印机**选项，然后单击**下一步**。
6. 选择**使用现有端口**，然后选择 **USB001 (USB 虚拟打印机端口)**，然后单击**下一步**。
7. 单击**从磁盘安装**，然后指定位于软件光盘上或自相关网站下载的 eppsnt.inf 文件，然后单击**确定**。
8. 选择本产品，然后单击**下一步**。
9. 按屏幕提示完成剩余安装操作。

使用网络接口安装 PostScript 打印机驱动程序 - Windows

1. 关闭所有防病毒程序。
2. 将本产品随附提供的软件光盘插入计算机，然后下载 Driver/PostScript/eppsnt.inf 文件。

注释：

如果计算机未安装 CD/DVD 驱动器，请从爱普生支持网站下载打印机驱动程序。

<http://support.epson.net/>

3. 添加打印机。

Windows 10/Windows Server 2016

右键单击或按住“开始”按钮，选择**控制面板** > **硬件和声音**中的**查看设备和打印机**，然后单击**添加打印机**。

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

选择**桌面** > **设置** > **控制面板** > **查看设备和打印机**（在**硬件和声音**中），然后单击**添加打印机**。

Windows 7/Windows Server 2008 R2

单击“开始”按钮，选择**控制面板** > **查看设备和打印机**（在**硬件和声音**中），然后单击**添加打印机**。

Windows Vista/Windows Server 2008

单击“开始”按钮，选择**控制面板** > **打印机**（在**硬件和声音**中），然后单击**添加打印机**。

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

单击“开始”按钮，选择**控制面板** > **打印机和其它硬件** > **打印机和传真** > **添加打印机**，然后单击**下一步**。

4. 添加本地打印机。

Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

单击**我想要的打印机未列出**，选择**通过手动设置添加本地打印机或网络打印机**，然后单击**下一步**。

Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008

单击**添加本地打印机**。

Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

选择**连接到此计算机的本地打印机**，清除**自动检测并安装即插即用打印机**选项，然后单击**下一步**。

5. 依次选择**创建新端口**和**标准 TCP/IP 端口**，然后单击**下一步**。

注释：

对于 Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003，请在**添加标准 TCP/IP 打印机端口**向导屏幕出现后单击**下一步**。

6. 输入本产品的 IP 地址，然后单击**下一步**。

注释：

点按本产品主屏幕上的网络图标，然后点按**活动连接方式**以确认本产品的 IP 地址。

对于 Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003，请在**添加标准 TCP/IP 打印机端口**向导屏幕出现后单击**完成**。

7. 单击**从磁盘安装**，然后指定位于软件光盘上或自相关网站下载的 eppsnt.inf 文件，然后单击**确定**。

8. 选择本产品，然后单击**下一步**。

- 按屏幕提示完成剩余安装操作。

安装 PostScript 打印机驱动程序 - Mac OS

首先从爱普生支持网站下载打印机驱动程序，然后进行安装。

<http://support.epson.net/>

安装打印机驱动程序时需要使用本产品的 IP 地址。

点按本产品主屏幕上的网络图标，然后点按活动连接方式以确认本产品的 IP 地址。

添加打印机驱动程序（仅适用于 Mac OS）

- 依次选择  菜单中的 **系统偏好** > **打印机与扫描仪**（或**打印与扫描**、**打印与传真**）。
- 单击 **+**，然后选择**添加其他打印机或扫描仪**。
- 选择本产品，然后单击**添加**。

注释：

如果未列出本产品，请检查本产品是否正确连接到计算机并且是否已开启。

对于 USB、IP 或 Bonjour 连接，请在添加打印机驱动程序后手动设置进纸器选项。

安装爱普生通用打印机驱动程序（仅适用于 Windows）

爱普生通用打印机驱动程序是一种兼容 PCL6 的通用打印机驱动程序。安装此打印机驱动程序后*，您可以从支持该打印机驱动程序的任意一台爱普生产品进行打印。

* 由于这是一款通用打印机驱动程序，相比专为本产品设计的打印机驱动程序，可用的打印功能会受到限制。

将此一体机与计算机连接至同一网络，然后按照以下步骤安装打印机驱动程序。

- 从爱普生支持网站下载驱动程序的可执行文件。

<http://support.epson.net/>

- 双击可执行文件。
- 按屏幕提示完成剩余安装操作。

注释：

如果使用的是 Windows 计算机，且无法从网站下载驱动程序，请从本产品附带的软件光盘安装驱动程序。访问“Driver\Universal”。

卸载应用程序

以管理员身份登录计算机。在计算机提示时输入管理员密码。

卸载应用程序 – Windows

1. 按  按钮以关闭本产品。
2. 退出所有运行的应用程序。
3. 打开**控制面板**:
 - Windows 10/Windows Server 2016
右键单击开始按钮或按住此按钮，然后选择**控制面板**。
 - Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012
选择**桌面** > **设置** > **控制面板**。
 - Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
单击“开始”按钮，然后选择**控制面板**。
4. 打开**卸载程序**（或**添加或删除程序**）：
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
在**程序**中选择**卸载程序**。
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
单击**添加或删除程序**。
5. 选择要卸载的应用程序。
如果存在任何打印任务，则无法卸载打印机驱动程序。卸载前，请删除待打印的任务或等待其完成。
6. 卸载应用程序：
 - Windows 10/Windows 8.1/Windows 8/Windows 7/Windows Vista/Windows Server 2016/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008
单击**卸载/更改或卸载**。
 - Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003
单击**更改/删除或删除**。

注释：
如果显示**用户帐户控制**窗口，请单击**继续**。
7. 按屏幕提示进行操作。

卸载应用程序 – Mac OS

1. 使用 EPSON Software Updater 下载卸载器。
下载卸载器后，您不需要在每次卸载应用程序时再次下载它。
2. 按  按钮以关闭本产品。
3. 要卸载打印机驱动程序或 PC-FAX 驱动程序，请从  菜单 > **打印机和扫描仪**（或**打印和扫描、打印和传真**）中选择**系统首选项**，然后从已启用的本产品列表中删除本产品。

- 退出所有运行的应用程序。
- 选择**前往** > **应用程序** > **Epson Software** > **卸载器**。
- 选择您要卸载的应用程序，然后单击**卸载**。

! **重要：**

卸载器将删除 PC 上所有爱普生喷墨打印机的驱动程序。如果您使用多个爱普生喷墨打印机，并且您仅希望删除一部分驱动程序，首先请删除所有驱动程序，然后再次安装必要的打印机驱动程序。

注释：

如果您无法在应用程序列表中找到要卸载的应用程序，则不能使用卸载器卸载。在这种情况下，选择**前往** > **应用程序** > **Epson Software**，选择要卸载的应用程序，然后将其拖动到回收站图标。

相关信息

➔ “[软件更新工具 \(Software Updater\)](#)”内容请参见第196页。

使用网络服务进行打印

使用互联网上提供的 Epson Connect 服务时，您可以在任何时间、任何地点使用智能手机、平板电脑或笔记本电脑进行打印。要使用此服务，您需要在 Epson Connect 中注册用户和本产品。

互联网上提供以下功能。

 电子邮件打印

如果将带文档或图像等附件的电子邮件发送到已分配给本产品的电子邮件地址，您可以从远程位置（如家里或办公室里的本产品）打印该电子邮件和附件。

 Epson iPrint

此应用程序适用于 iOS 和 Android，它可让您从智能手机或平板电脑进行打印或扫描。您可以将文档、图像和网站直接发送到位于同一无线网络的一体机，对其进行打印。

 扫描至云 (Cloud)

此应用程序可让您将想要打印的扫描数据发送到另一台一体机。您还可以将扫描数据上传到可用的云服务。

 远程打印驱动程序

这是远程打印驱动程序所支持的共享驱动程序。使用处于远程位置的本产品进行打印时，您可以通过在常规应用程序窗口中更改本产品进行打印。

有关详细信息，请参见 Epson Connect Web 门户。

<https://www.epsonconnect.com/>

相关信息

➔ “[使用 Epson iPrint](#)”内容请参见第177页。

维护

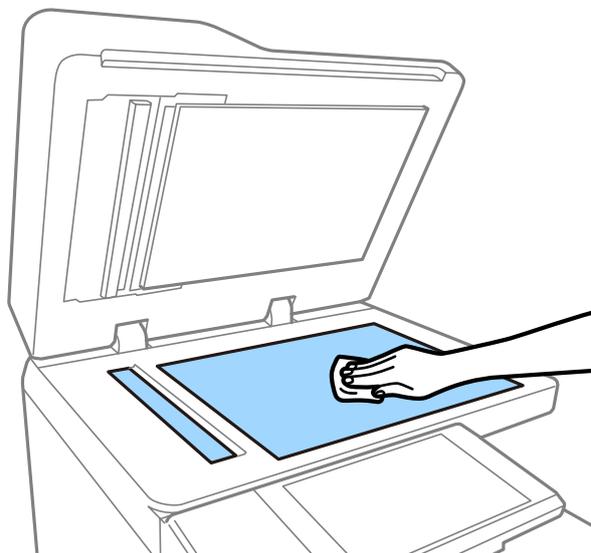
清洁本产品

如果扫描数据或打印的文档上有斑块或不均匀的颜色，请清洁文稿台和 ADF。

! **重要：**

不要使用酒精或稀释剂清洁本产品。这些化学制品可能会损坏本产品。

1. 打开文稿盖。
2. 使用软布清洁文稿台表面和左侧。



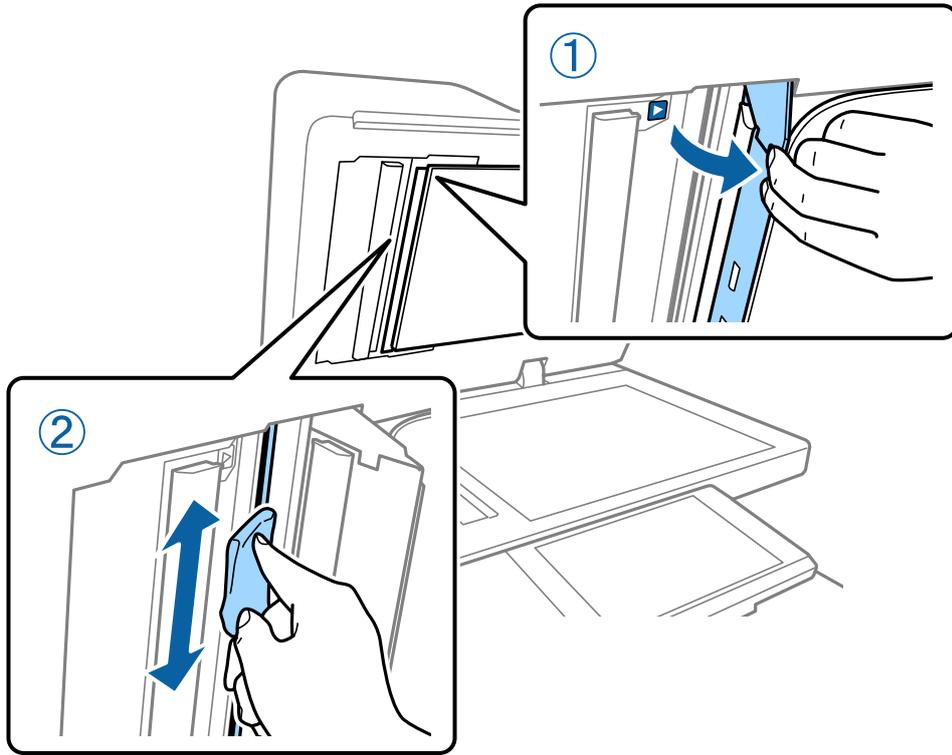
! **重要：**

请勿用力按压、划伤或损坏文稿台表面。文稿台表面损坏可能会降低扫描质量。

注释：

如果玻璃表面带有油脂或其他难以去除的物质，请使用少量的玻璃清洁剂和软布进行清洁。清除灰尘后擦掉所有残留的液体。

3. 使用软布擦拭 ADF 内部的玻璃部分。



检查断路器

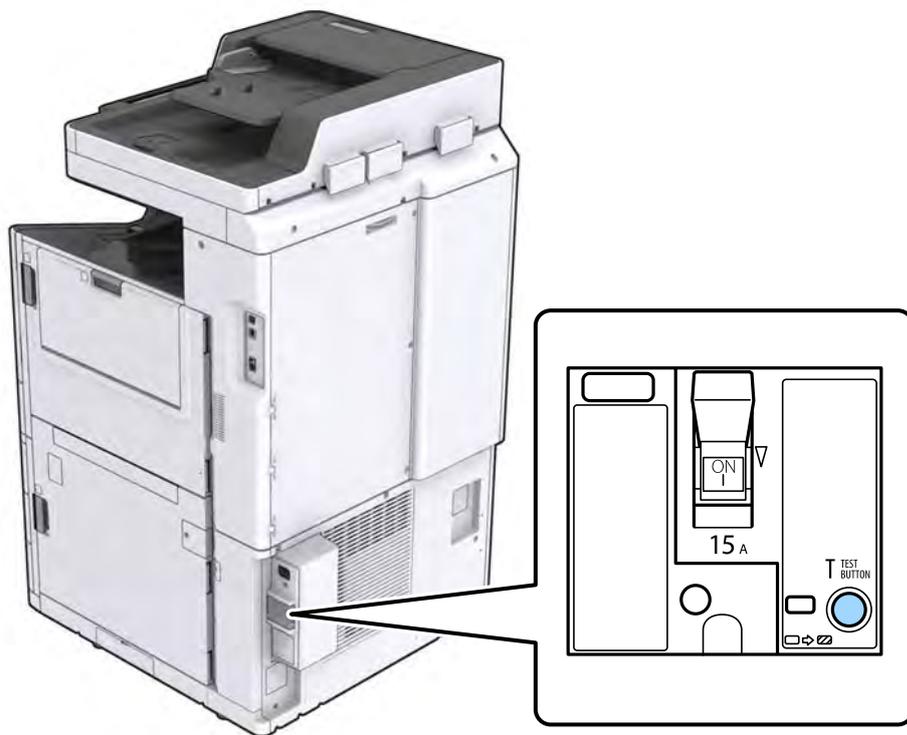
如果本产品中发生短路，断路器会自动切断电源。请每月执行一次下列操作。即便断路器标识或测试按钮位置发生改变，操作步骤仍然相同。

断路器如有更换或拆除，恕不另行通知。

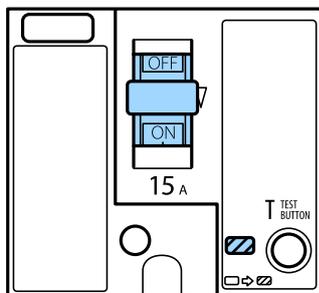
1. 按  按钮以关闭本产品。
保持电源插头与插座的连接。

维护

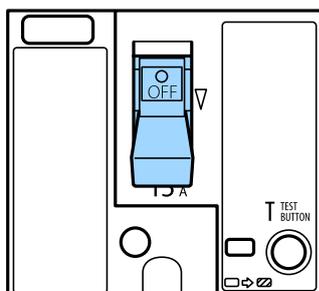
2. 打开断路器盖，然后用尖头物体（如圆珠笔）按下测试按钮。



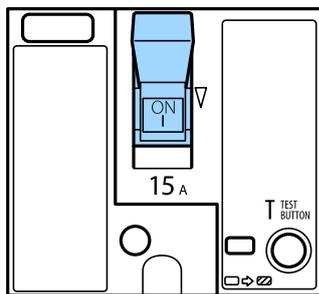
3. 断路器开关会自动移动到“开”和“关”位置。
确保指示灯为黄色。



4. 将开关向下滑动到“关”。



5. 将开关向上滑动到“开”。



⚠ 注意：

如果开关未按照上述说明操作，请联系爱普生认证服务机构或爱普生授权服务提供商。

相关信息

➔ “开关电源”内容请参见第16页。

检查堵塞的喷嘴

如果喷嘴堵塞，则打印输出会变得模糊，存在可见的条纹或出现异常色彩。打印质量有问题或打印量大时，建议您使用喷嘴检查功能。如果喷嘴堵塞，请清洗打印头。

! 重要：

不要在打印头清洗期间打开墨舱盖或关闭本产品电源。如果打印头清洗没有完成，您可能不能打印。

注释：

由于清洗打印头时会使用一些墨水，因此在墨量低时可能无法执行此操作。

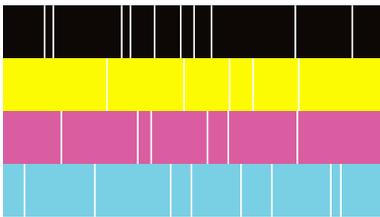
干燥会导致堵塞。为防止打印头变干，请务必按  按钮关闭本产品。电源打开时请勿拔下本产品电源或关闭断路器。

1. 点按主屏幕上的**设置**。
2. 点按**维护**。
3. 点按**打印头喷嘴检查**。
4. 按屏幕提示选择打印纸来源，其中应装入 A4 大小的普通纸。
5. 按照屏幕提示打印喷嘴检查图案。
6. 检查打印的图案，查看打印头喷嘴是否堵塞。
如果喷嘴未堵塞，则点按**确定**以完成。

确定



不好



7. 如果喷嘴堵塞，则点按**不好**以清洗打印头。
8. 清洗完成后，再次打印喷嘴检查图案，确保没有堵塞。如果喷嘴仍然堵塞，请再次清洗打印头并运行喷嘴检查。

相关信息

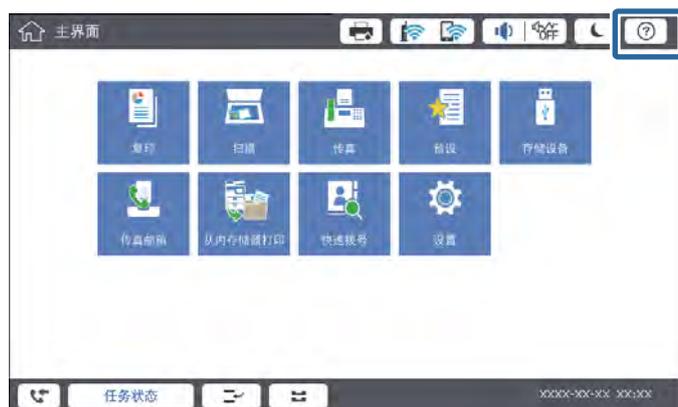
- ➔ “开关电源”内容请参见第16页。
- ➔ “维护的菜单选项”内容请参见第44页。

故障排除

屏幕说明

随时确认帮助

您可以点按屏幕上的 ，显示帮助列表，然后选择要检查的所需项目。

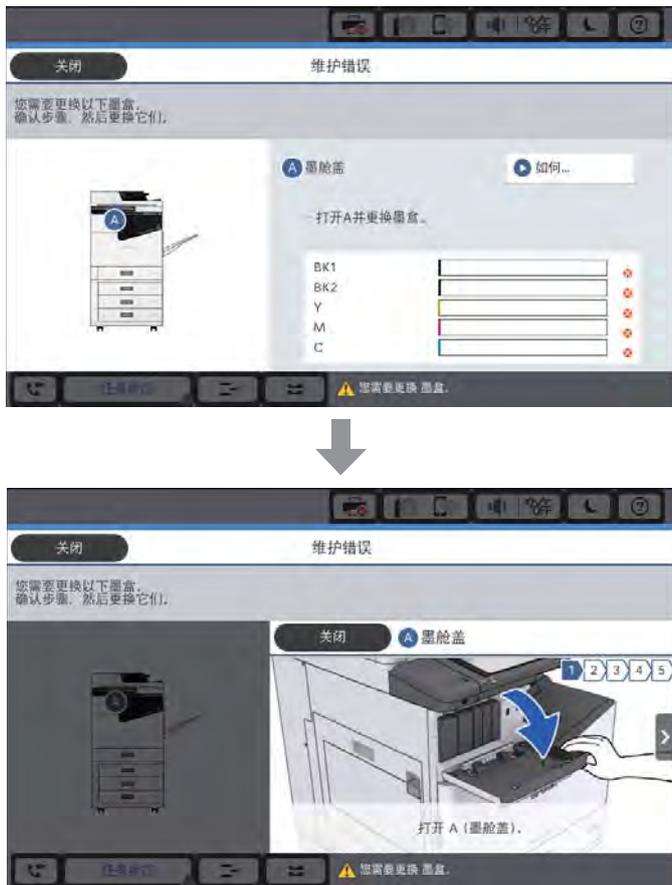


操作期间的指导

如果在操作期间出现错误，将显示错误消息和指导按钮。您可以点按指导按钮查看故障排除的步骤。

故障排除

动画中会重复显示 1 项操作。点按  可切换到下一步骤。



清除夹纸

如果发生夹纸，屏幕上将显示一个按钮和一条消息。点按该按钮并按屏幕提示按顺序检查夹纸的位置，然后清除夹纸。

注意：

从本产品内清除夹纸时切勿接触突出部件，避免受伤。

重要：

小心取出夹纸。取出打印纸时用力过大可能会损坏本产品。

相关信息

- ➔ “屏幕说明”内容请参见第208页。
- ➔ “可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）”内容请参见第26页。

频繁夹纸

- 检查该打印纸是否可与本产品一起使用。
- 检查设置和纸张数。
- 检查打印纸的状况。如果打印纸受潮，会起皱或卷曲，可能导致此问题。
- 如果频繁夹纸，请尝试使用新开封的打印纸。
- 打印纸开封后应在塑料袋中密封保存。
- 请尝试禁用**打印速度优先**。在主屏幕点击**设置** > **常规设置** > **打印机设置** > **打印速度优先**，然后禁用此设置。

相关信息

- ➔ “可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）”内容请参见第26页。
- ➔ “不可使用的打印纸类型”内容请参见第29页。
- ➔ “打印纸处理”内容请参见第30页。
- ➔ “打印纸的存放”内容请参见第30页。
- ➔ “设置打印纸类型”内容请参见第32页。

打印纸污损或刮擦

- 检查该打印纸是否可与本产品一起使用。
- 检查如何装入打印纸以及纸张数。
- 检查打印纸的状况。如果打印纸受潮，会起皱或卷曲，可能导致此问题。
- 如果打印纸经常污损或刮擦，请尝试使用新开封的打印纸。
- 打印纸开封后应在塑料袋中密封保存。
- 尝试**厚打印纸**模式。点按**设置** > **常规设置** > **打印机设置** > **厚打印纸**。有关设置选项，请参见本产品的液晶显示屏。
- 如果在启用**厚打印纸**之后仍有涂污，则降低打印浓度或复印浓度。
- 当执行手动双面打印时，确保在重新装入打印纸之前打印纸上的墨水已完全变干。

相关信息

- ➔ “可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）”内容请参见第26页。
- ➔ “不可使用的打印纸类型”内容请参见第29页。
- ➔ “打印纸处理”内容请参见第30页。
- ➔ “打印纸的存放”内容请参见第30页。
- ➔ “设置打印纸类型”内容请参见第32页。

检查液晶显示屏上的信息

如果屏幕上显示一条错误信息，请按照屏幕提示或下面的解决方案进行故障排除。

故障排除

错误信息	解决方案
打印机错误。关闭然后重新打开电源。有关详细信息，请参阅您的文档。	取出本产品中的所有打印纸并断开任何选件。如果在关闭电源并重新打开后依然显示错误信息，请记下错误代码，然后与爱普生认证服务机构联系。
打印机错误。有关详细信息，请参见您的文档。	本产品可能已损坏。请联系爱普生认证服务机构或授权的爱普生服务提供商申请维修事宜。但是，打印以外的功能（如扫描）均可使用。
无法打印，因为XX发生故障。您可以从另一个进纸器打印。	关闭电源然后再打开，接着重新插入进纸器。如果仍显示错误信息，请联系爱普生认证服务机构或授权的爱普生服务提供商申请维修事宜。
硬盘错误。关闭打印机后再打开。如果错误仍存在，请联系 xxxxxxxx。	<p>硬盘损坏。请联系爱普生认证服务机构或授权的爱普生服务提供商更换硬盘设备。</p> <p>如果硬盘损坏，您将无法接收传真。此外，您可能无法打印或复印以下项目。</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 包含图像的文档。 <input type="checkbox"/> 可能无法复印含 50 页以上文本和图像的 A4 文档。
xxxxxxx 即将达到使用寿命。	需要更换耗材时，打印机无法使用。请联系爱普生或授权的爱普生服务提供商申请更换事宜。
xxxxxxx 即将达到使用寿命。	请联系爱普生认证服务机构或授权的爱普生服务提供商。
xxxxxxx 已达到使用寿命。请更换。	请联系爱普生认证服务机构或授权的爱普生服务提供商。
您需要更换以下墨盒。确认步骤，然后更换它们。	为确保获得高质量的打印输出并保护打印头，打印机设计为在墨水完全用尽之前停止操作。更换新墨盒。
未检测到拨号音。	<p>点按设置 > 常规设置 > 传真设置 > 基本设置 > 线路类型，然后选择 PBX，这样也许可以解决此问题。如果您的电话系统需要外部访问代码才能接通外线，请在选择 PBX 后设置访问代码。输入外部传真号码时，请使用 #（井号）替代实际访问代码。这可确保通讯。</p> <p>如果仍然显示错误消息，请将拨号音检测设置禁用。不过，禁用此功能可能会丢失传真号码的第一位数字，进而将传真发送到错误的号码。</p>
由于传真数据容量已满，传真接收失败。触摸主屏幕底部的状态了解详细信息。	<p>存在未打印和未保存的传入传真。</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 无法打印 打印机因某种错误而无法运行。检查错误详细信息及解决办法。 <input type="checkbox"/> 无法保存在计算机或存储设备中 打开计算机或将存储设备连接到打印机。
IP 地址和子网掩码的组合无效。请参阅您的文档了解详细信息。	输入正确的 IP 地址或缺省网关。请联系网络管理员寻求协助。
更新根证书，使用云（cloud）服务。	运行 Web Config，然后更新根证书。

故障排除

错误信息	解决方案
通过计算机检查打印机的端口设置(如 IP 地址)或打印机驱动程序是否正确。	确保按以下方式，从打印机菜单中的 属性 > 端口 中正确选择了打印机端口。
通过计算机检查端口设置或打印机驱动程序是否正确。	USB 连接: USBXXX 网络连接: EpsonNet Print Port
恢复模式	由于固件更新失败，本产品已在恢复模式下启动。按照下面的步骤再次尝试更新固件。 1. 使用 USB 数据线连接计算机和本产品。（在恢复模式期间，您无法通过网络连接更新固件。） 2. 有关更多说明，请访问爱普生网站。

相关信息

➡ “安装最新的应用程序”内容请参见第197页。

状态菜单上的错误代码

如果任务没有成功完成，检查每一项任务历史上显示的错误代码。要检查错误代码，可以按  按钮，然后点按**任务状态**。有关问题及解决方案，请参见下表。

代码	问题	解决方案
001	本产品由于电源故障关闭。	-
101	内存已满。	尝试以下方法来缩减打印任务量。 <input type="checkbox"/> 降低打印质量和分辨率。 <input type="checkbox"/> 更改格式设置。 <input type="checkbox"/> 减少打印任务中使用的图像、字母或字体数量。
102	由于缺少可用内存，逐份打印失败。	尝试以下方法来缩减打印任务量。如果不想使用这些方法，请尝试一次打印一份。 <input type="checkbox"/> 降低打印质量和分辨率。 <input type="checkbox"/> 更改格式设置。 <input type="checkbox"/> 减少打印任务中使用的图像、字母或字体数量。
103	由于缺少可用内存，打印质量下降。	如果不想降低打印质量，请尝试以下方法来缩减打印任务量。 <input type="checkbox"/> 更改格式设置。 <input type="checkbox"/> 减少打印任务中使用的图像、字母或字体数量。

故障排除

代码	问题	解决方案
104	由于缺少可用内存，逆序打印失败。	如果要进行逆序打印，请尝试以下方法来缩减打印任务量。 <input type="checkbox"/> 降低打印质量和分辨率。 <input type="checkbox"/> 更改格式设置。 <input type="checkbox"/> 减少打印任务中使用的图像、字母或字体数量。
106	由于访问控制设置，无法通过计算机打印。	请与您的本产品管理员联系。
107	用户验证失败。任务已取消。	<input type="checkbox"/> 请确保用户名和密码正确。 <input type="checkbox"/> 点按 设置 > 常规设置 > 系统管理 > 安全设置 > 访问控制 。启用用户限制功能，允许该任务不使用验证信息。
108	机密任务数据在本产品电源关闭时被删除。	-
109	已删除接收的传真。	-
110	由于装入的打印纸不支持双面打印，因此仅能执行单面打印任务。	如果想要执行双面打印，请装入支持双面打印的打印纸。
111	可用内存不足。	尝试以下方法来缩减打印任务量。 <input type="checkbox"/> 降低打印质量和分辨率。 <input type="checkbox"/> 更改格式设置。 <input type="checkbox"/> 减少打印任务中使用的图像、字母或字体数量。
120	无法与使用开放平台连接的服务器通讯。	确保服务器或网络未发生错误。
130	由于缺少可用内存，逐份打印失败。	尝试以下方法来缩减打印任务量。如果不想使用这些方法，请尝试一次打印一份。 <input type="checkbox"/> 降低打印质量和分辨率。 <input type="checkbox"/> 更改格式设置。 <input type="checkbox"/> 减少打印任务中使用的图像、字母或字体数量。
131	由于缺少可用内存，逆序打印失败。	如果要进行逆序打印，请尝试以下方法来缩减打印任务量。 <input type="checkbox"/> 降低打印质量和分辨率。 <input type="checkbox"/> 更改格式设置。 <input type="checkbox"/> 减少打印任务中使用的图像、字母或字体数量。
132	由于缺少可用内存，无法打印。	尝试以下方法来缩减打印数据大小。 <input type="checkbox"/> 改用较小尺寸的打印纸。 <input type="checkbox"/> 通过减少打印数据中的图像数量或减少字体类型数量简化数据。

故障排除

代码	问题	解决方案
133	由于缺少可用内存，无法双面打印。将仅打印一面。	<p>尝试以下方法来缩减打印数据大小。</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 改用较小尺寸的打印纸。 <input type="checkbox"/> 通过减少打印数据中的图像数量或减少字体类型数量简化数据。
141	本产品的硬盘出错。任务已取消。	请联系爱普生认证服务机构或爱普生授权服务提供商更换硬盘。
151	由于登录用户名与机密任务所关联的用户名不匹配，未执行打印。	确保使用机密任务所关联的用户名登录。
201	内存已满。	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 从任务状态的任务状态标签中打印接收到的传真。 <input type="checkbox"/> 从任务状态的任务状态标签中删除保存在收件箱的已接收传真。 <input type="checkbox"/> 如果向单一目标发送单色传真，则可使用“直接发送”进行发送。 <input type="checkbox"/> 将原稿分为两份或更多份分批发送。
202	接收装置的线路断开。	稍等片刻后重试。
203	产品检测不到拨号音。	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 请确保电话线连接正确且正常工作。 <input type="checkbox"/> 本产品连接到 PBX 或终端适配器时，将线路类型设置更改为 PBX。 <input type="checkbox"/> 点按设置 > 常规设置 > 传真设置 > 基本设置 > 拨号音检测，然后禁用拨号音设置。
204	接收装置正忙。	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 稍等片刻后重试。 <input type="checkbox"/> 检查收件人的传真号码。
205	接收装置无应答。	稍等片刻后重试。
206	电话线未正确连接至本产品的 LINE 端口和 EXT. 端口。	检查本产品 LINE 端口和 EXT. 端口的连接情况。
207	此产品未连接到电话线。	将电话线连接至电话线路。
208	传真无法发送到某些指定的收件人。	在“传真”模式下从 传真报告 打印先前传真的 传真日志 或 最后传输 报告，一遍检查失败目标位置。如果启用了 保存失败数据 设置，可以从 任务状态的任务状态 标签中重新发送传真。
301	存储设备中没有足够的可用存储空间来保存数据。	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 增加存储设备中的存储空间。 <input type="checkbox"/> 减少文档数量。 <input type="checkbox"/> 降低扫描分辨率或增加压缩比率，以缩减扫描图像的大小。
302	存储设备已写保护。	禁用存储设备的写保护。

故障排除

代码	问题	解决方案
303	尚未创建文件夹来保存扫描的图像。	插入另一个存储设备。
304	存储设备已移除。	重新插入存储设备。
305	将数据保存到存储设备时发生错误。	如果是从计算机访问外部设备，稍等片刻后重试。
306	内存已满。	等到其他正在进行的任务结束。
307	扫描图像大小超出最大限制。（扫描至存储设备）	降低扫描分辨率或增加压缩比率，以缩减扫描图像的大小。
311	发生了 DNS 错误。	<input type="checkbox"/> 点按 设置 > 常规设置 > 网络设置 > 高级 > TCP/IP ，然后检查 DNS 设置。 <input type="checkbox"/> 检查服务器、计算机或接入点的 DNS 设置。
312	发生验证错误。	点按 设置 > 常规设置 > 网络设置 > 高级 > 电子邮件服务器 > 服务器设置 ，然后检查服务器设置。
313	发生通讯错误。	<input type="checkbox"/> 打印网络连接报告，检查本产品是否连接至网络。 <input type="checkbox"/> 点按 设置 > 常规设置 > 网络设置 > 高级 > 电子邮件服务器 > 服务器设置 ，然后检查电子邮件服务器设置。可通过运行连接检查来检查错误原因。 <input type="checkbox"/> 设置的验证方法可能与电子邮件服务器的验证方法不匹配。如果选择 关 作为验证方法，请确保电子邮件服务器的验证方式设置为“无”。
314	数据尺寸超出附加文件的最大尺寸。	<input type="checkbox"/> 增加扫描设置中的 附加文件大小上限 设置。 <input type="checkbox"/> 降低扫描分辨率或增加压缩比率，以缩减扫描图像的大小。
315	内存已满。	等待其他进行中的任务结束后重试。
321	发生了 DNS 错误。	<input type="checkbox"/> 点按 设置 > 常规设置 > 网络设置 > 高级 > TCP/IP ，然后检查 DNS 设置。 <input type="checkbox"/> 检查服务器、计算机或接入点的 DNS 设置。
322	发生验证错误。	检查 位置 设置。
323	发生通讯错误。	<input type="checkbox"/> 检查 位置 设置。 <input type="checkbox"/> 打印网络连接报告，检查本产品是否连接至网络。
324	指定文件夹中已存在一个同名文件。	<input type="checkbox"/> 删除同名文件。 <input type="checkbox"/> 更改 文件设置 中的文件名前缀。

故障排除

代码	问题	解决方案
325 326	指定文件夹中的可用存储空间不足。	<input type="checkbox"/> 增加指定文件夹中的存储空间。 <input type="checkbox"/> 减少文档数量。 <input type="checkbox"/> 降低扫描分辨率或增加压缩比率，以缩减扫描图像的大小。
327	内存已满。	等到其他正在进行的任务结束。
328	目标错误或目标不存在。	检查 位置 设置。
329	扫描图像大小超出最大限制。（扫描至网络文件夹或 FTP 服务器）	降低扫描分辨率或增加压缩比率，以缩减扫描图像的大小。
331	发生通讯错误。	打印网络连接报告，检查本产品是否连接至网络。
332	没有足够的可用存储空间来将扫描的图像保存到目标存储器中。	减少文档数量。
333	未找到目标，因为在发送扫描图像之前目标信息已经上载到服务器。	再次选择目标。
334	发送扫描图像时发生错误。	-
341	发生通讯错误。	<input type="checkbox"/> 检查本产品和计算机之间的连接。如果通过网络连接，请打印网络连接报告，检查本产品是否连接至网络。 <input type="checkbox"/> 请确保 Document Capture Pro 已安装到计算机上。
401	存储设备中没有足够的可用存储空间来保存数据。	增加存储设备中的存储空间。
402	存储设备已写保护。	禁用存储设备的写保护。
404	存储设备已移除。	重新插入存储设备。
405	将数据保存到存储设备时发生错误。	<input type="checkbox"/> 重新插入存储设备。 <input type="checkbox"/> 将不同的存储设备用于通过 创建保存文件夹 功能创建的文件夹。
411	发生了 DNS 错误。	<input type="checkbox"/> 点按 设置 > 常规设置 > 网络设置 > 高级 > TCP/IP ，然后检查 DNS 设置。 <input type="checkbox"/> 检查服务器、计算机或接入点的 DNS 设置。
412	发生验证错误。	点按 设置 > 常规设置 > 网络设置 > 高级 > 电子邮件服务器 > 服务器设置 ，然后检查服务器设置。

故障排除

代码	问题	解决方案
413	发生通讯错误。	<p><input type="checkbox"/> 点按设置 > 常规设置 > 网络设置 > 高级 > 电子邮件服务器 > 服务器设置，然后检查电子邮件服务器设置。可通过运行连接检查来检查错误原因。</p> <p><input type="checkbox"/> 设置的验证方法可能与电子邮件服务器的验证方法不匹配。如果选择关作为验证方法，请确保电子邮件服务器的验证方式设置为“无”。</p> <p><input type="checkbox"/> 打印网络连接报告，检查本产品是否连接至网络。</p>
421	发生了 DNS 错误。	<p><input type="checkbox"/> 点按设置 > 常规设置 > 网络设置 > 高级 > TCP/IP，然后检查 DNS 设置。</p> <p><input type="checkbox"/> 检查服务器、计算机或接入点的 DNS 设置。</p>
422	发生验证错误。	<p>点按设置 > 常规设置 > 传真设置 > 接收设置 > 保存/转发设置，然后检查在目标中选择的文件夹设置。</p>
423	发生通讯错误。	<p><input type="checkbox"/> 打印网络连接报告，检查本产品是否连接至网络。</p> <p><input type="checkbox"/> 点按设置 > 常规设置 > 传真设置 > 接收设置 > 保存/转发设置，然后在已注册方框中选择 >。然后，检查保存/转发目的地中的文件夹设置。</p>
425	转发目标文件夹中的可用存储空间不足。	<p>增加转发目标文件夹中的存储空间。</p>
428	目标错误或目标不存在。	<p>点按设置 > 常规设置 > 传真设置 > 接收设置 > 保存/转发设置，然后在已注册方框中选择 >。然后，检查保存/转发目的地中的文件夹设置。</p>

相关信息

- ➔ “连接到电话线路”内容请参见第55页。
- ➔ “常规设置中网络设置的菜单选项”内容请参见第42页。
- ➔ “常规设置中 Web 服务设置的菜单选项”内容请参见第43页。
- ➔ “插入和移除外部 USB 设备”内容请参见第36页。
- ➔ “传真设置的菜单选项”内容请参见第102页。

复印问题

无法复印

- 本产品具有可让管理员限制用户操作的功能。进行复印时，您需要输入用户名称和登录密码。如果不知道密码，请与您的本产品管理员联系。
- 如果本产品出现夹纸等错误，您将无法进行复印。检查本产品的操作面板，并按照屏幕提示清除此错误。

相关信息

- ➔ “访问控制和登录”内容请参见第22页。
- ➔ “屏幕说明”内容请参见第208页。
- ➔ “清除夹纸”内容请参见第209页。

复印质量问题

色彩奇怪、出现不希望的颜色、出现明显的条纹或颜色模糊

打印头喷嘴可能堵塞。执行喷嘴检查，以检查打印头喷嘴是否堵塞。如果有任何打印头喷嘴堵塞，请清洗打印头。

相关信息

- ➔ “检查堵塞的喷嘴”内容请参见第206页。

复印图像中出现不均匀的颜色、污点、墨点或直线

- 清洁文稿台和 ADF。
- 从文稿台复印时，不要用力按压原稿。
- 如果打印纸出现涂污，请使用操作面板降低复印浓度设置。

相关信息

- ➔ “清洁本产品”内容请参见第203页。
- ➔ “复印菜单选项”内容请参见第50页。

复印图像中出现摩尔纹（交叉线）图案

更改缩小和放大设置，或者以略微不同的角度放入原稿。

相关信息

- ➔ “复印菜单选项”内容请参见第50页。

原稿背面的图像出现在复印图像中

- 如果原稿纸张较薄，则在将原稿放置于文稿台后，放置一张黑色纸张将其覆盖。
- 在操作面板上降低复印浓度设置。

相关信息

➔ “复印菜单选项”内容请参见第50页。

无法如预期复印

打印输出的位置、大小或边距不正确

- 在 ADF 上放置原稿时，抵靠着打印纸边缘滑动侧导轨。
- 在文稿台上放置原稿时，将原稿边角与文稿台框上的符号指示的边角对齐。如果原稿边缘经过裁切，请将原稿稍稍远离文稿台的边角放置。
- 在文稿台上放置原稿时，请清洁文稿台和文稿盖。如果文稿台上有灰尘或污点，复印区域可能会扩大以包含这些灰尘或污点，从而导致复印位置错误或图像较小。
- 在复印设置中选择合适的原稿尺寸。
- 沿正确的方向装入打印纸，然后滑动侧导轨，抵靠着打印纸边缘。

相关信息

- ➔ “放置原稿”内容请参见第33页。
- ➔ “清洁本产品”内容请参见第203页。
- ➔ “复印菜单选项”内容请参见第50页。

传真问题

无法如预期发送或接收

无法发送或接收传真

- 在操作面板上使用**检查传真连接**来自动检查传真连接。尝试使用报告上打印的解决方案。
- 检查失败的传真任务显示的错误代码，然后尝试错误代码列表中所述的解决方案。
- 检查**线路类型**设置。设置为 **PBX** 也许能解决问题。如果电话系统需要使用外部接入码来接入外线，请将接入码注册至本产品，然后在发送前在传真号码开头处输入 #（井号）。
- 如果发生通讯错误，请在操作面板上将**传真速度**设置设为**慢速(9,600bps)**。
- 接上电话机并试用，以便检查墙壁上的电话插孔是否有用。如果无法拨打或接听电话，请联系电信公司。
- 要连接至 DSL 电话线路，您需要使用内置 DSL 滤波器的 DSL 调制解调器，或为线路安装单独的 DSL 滤波器。请联系 DSL 提供商。

故障排除

- 如果连接至 DSL 电话线路，请将本产品直接连接至墙上的电话插孔，确认本产品能否发送传真。如果能发送传真，则表明问题可能是 DSL 滤波器造成的。请联系 DSL 提供商。
- 启用操作面板上的 ECM 设置。当 ECM 关闭时，无法发送或接收彩色传真。
- 要使用计算机发送或接收传真，请确保已使用 USB 数据线将一体机连接至计算机或已将一体机连接至网络，且已经在计算机上安装了 PC-FAX 驱动程序。PC-FAX 驱动程序已经与 FAX Utility 一起安装。
- 在 Windows 上，确保**设备和打印机、打印机或打印机和其他硬件**中显示了本产品（传真机）。本产品（传真机）显示为“EPSON XXXXX (FAX)”。如果未显示本产品（传真机），请卸载并重新安装 FAX Utility。请参见下文访问**设备和打印机、打印机或打印机和其他硬件**。
 - Windows 10
右键单击或按住“开始”按钮，然后选择**控制面板 > 硬件和声音**中的**查看设备和打印机**。
 - Windows 8.1/Windows 8
选择**桌面 > 设置 > 控制面板 > 硬件和声音**或**硬件**中的**查看设备和打印机**。
 - Windows 7
单击“开始”按钮，然后选择**控制面板 > 硬件和声音**或**硬件**中的**查看设备和打印机**。
 - Windows Vista
单击“开始”按钮，然后选择**控制面板 > 硬件和声音**中的**打印机**。
 - Windows XP
单击“开始”按钮，然后选择**设置 > 控制面板 > 打印机和其他硬件 > 打印机和传真**。
- 在 Mac OS 中，检查以下内容。
 - 从  菜单 > **打印机和扫描仪**（或**打印和扫描、打印和传真**）中选择**系统偏好**，然后确保本产品（传真机）已显示。本产品（传真机）会显示为“FAX XXXX (USB)”或“FAX XXXX (IP)”。如果本产品（传真机）未显示，请单击 [+]，然后注册本产品（传真机）。
 - 从  菜单 > **打印机和扫描仪**（或**打印和扫描、打印和传真**）选择**系统偏好**，然后双击本产品（传真机）。如果本产品已暂停，请单击**恢复**（或**恢复打印机**）。

相关信息

- ➔ “[检查传真连接](#)”内容请参见第109页。
- ➔ “[基本设置](#)”内容请参见第103页。
- ➔ “[状态菜单上的错误代码](#)”内容请参见第212页。
- ➔ “[针对 PBX 电话系统进行设置](#)”内容请参见第59页。
- ➔ “[将本产品连接至电话线路](#)”内容请参见第55页。
- ➔ “[卸载应用程序](#)”内容请参见第200页。
- ➔ “[安装最新的应用程序](#)”内容请参见第197页。

发生内存已满错误

- 如果本产品已设置为在收件箱或机密箱中保存接收的传真，请从收件箱或机密箱中删除已读取的传真。
- 如果打印机设置为将收到的传真保存到计算机中，请打开设置为保存传真的计算机。将传真保存到计算机后，便会将其从一体机内存中删除。

故障排除

- 如果打印机设置为将接收到的传真保存到存储设备，请将已在其中创建了传真保存文件夹的存储设备连接到一体机。将传真保存到该设备后，便会将其从一体机内存中删除。确保该设备具有足够的空间，而且未采用写保护。
- 即使内存已满，也可使用以下解决方案之一发送传真。
 - 发送单色传真时，使用**直接发送**功能发送传真。
 - 使用外部电话设备拨号来发送传真。
 - 使用 （**免提**）功能发送传真。
 - 将原稿分为两份或更多份分批发送传真。
- 如果本产品因为错误（比如夹纸）无法打印接收到的传真，也可能会出现内存已满错误。此时请解决一体机问题，然后联系发件人，请求对方重新发送传真。

相关信息

- ➔ “将接收的传真保存在收件箱中（无条件保存/转发）”内容请参见第74页。
- ➔ “将接收的传真保存在收件箱或机密箱中（有条件保存/转发）”内容请参见第79页。
- ➔ “将接收的传真保存在外部存储设备中（无条件保存/转发）”内容请参见第76页。
- ➔ “将接收的传真保存在外部存储设备中（有条件保存/转发）”内容请参见第81页。
- ➔ “发送大量单色文档（直接发送）”内容请参见第65页。
- ➔ “从外部电话设备发送传真拨号”内容请参见第64页。
- ➔ “确认收件人的状态后发送传真”内容请参见第64页。
- ➔ “屏幕说明”内容请参见第208页。
- ➔ “清除夹纸”内容请参见第209页。

无法发送传真

- 如果启用了用户限制功能，则需要用户名称和密码才能操作本产品。如果不知道密码，请与管理员联系。
- 如果启用了用户限制功能，则在从计算机发送传真时，将使用在打印机驱动程序中设置的用户名称和密码执行用户验证。如果由于身份验证错误而无法发送传真，请与管理员联系。
- 在操作面板上为传出传真设置标题信息。有些传真机会自动拒绝不包括标题信息的传入传真。
- 如果您阻止了呼叫方 ID，请解锁。有些电话或传真机会自动拒绝匿名呼叫。
- 询问收件人传真号码是否正确，以及收件人的传真机是否已准备好接收传真。
- 检查是否使用子地址功能意外发送了传真。如果从联系人列表中选择含有子地址的收件人，传真可能会使用子地址功能发送。
- 使用子地址功能发送传真时，请询问收件人的传真机能否接收使用子地址功能发送的传真。
- 使用子地址功能发送传真时，请检查子地址和密码是否正确无误。与收件人确认子地址和密码是否匹配。

相关信息

- ➔ “基本设置”内容请参见第103页。
- ➔ “无法发送或接收传真”内容请参见第219页。
- ➔ “使用子地址（SUB）和密码（SID）发送传真”内容请参见第68页。
- ➔ “按需发送传真（使用轮询发送/布告栏邮箱）”内容请参见第68页。

无法发送传真至某一特定收件人

在因错无法向某一特定收件人发送传真时，请检查以下各项设置：

- 如果接收装置在本产品完成拨号后 50 秒内未接听来电，则呼叫结束并显示错误。请使用 （免提）功能或所连接的电话进行拨号，以查验听到传真音所需的时间。如果超过 50 秒，则在传真号码后添加暂停符号以发送传真。点按  可输入暂停符号。输入连字符作为暂停符号。一次暂停约持续三秒钟。根据需要添加多次暂停。
- 在从联系人列表中选择收件人后，请检查注册信息是否正确。如果信息正确，请从联系人列表中选择收件人，然后点按**编辑**并将**传真速度**更改为**慢速（9,600bps）**。

相关信息

- ➔ “确认收件人的状态后发送传真”内容请参见第64页。
- ➔ “从外部电话设备发送传真拨号”内容请参见第64页。
- ➔ “管理联系人”内容请参见第23页。
- ➔ “无法发送或接收传真”内容请参见第219页。

无法在指定时间发送传真

在操作面板上正确设置日期和时间。

相关信息

- ➔ “在指定时间发送传真（定时传真）”内容请参见第65页。
- ➔ “传真设置的菜单选项”内容请参见第102页。

已发送传真的质量较差

- 清洁文稿台。
- 清洁 ADF。
- 在操作面板上更改**原稿类型**设置。如果原稿同时含有文本和照片，请选择**照片**。
- 在操作面板上更改**浓度**设置。
- 如果不确定收件人传真机的功能，请启用**直接发送**功能或选择**精细**作为**分辨率**设置。
如果为单色传真选择**超精细**或**极精细**且未使用**直接发送**功能发送传真，一体机可能会自动降低分辨率。
- 启用操作面板上的 **ECM** 设置。

相关信息

- ➔ “传真设置”内容请参见第100页。
- ➔ “清洁本产品”内容请参见第203页。

传真以错误的尺寸发送

- 使用文稿台发送传真时，请将原稿的边角与原点标记正确对齐。在操作面板上选择原稿尺寸。

故障排除

- 清洁文稿台和文稿盖。如果文稿台上有灰尘或污点，扫描区域可能会扩大以包含这些灰尘或污点，从而导致扫描位置错误或图像较小。

相关信息

- ➔ “[传真设置](#)”内容请参见第100页。
- ➔ “[放置原稿](#)”内容请参见第33页。
- ➔ “[清洁本产品](#)”内容请参见第203页。

无法接收传真

- 如果使用了来电转移服务，本产品可能无法接收传真。请联系服务提供商。
- 如果尚未将电话连接至本产品，请在操作面板上将**接收模式**设置为**自动**。
- 遇到下列情况时，本产品将耗尽内存并且无法接收传真。有关处理内存已满错误的信息，请参见故障排除部分。
 - 收件箱和机密箱总共保存了 200 个已接收文档。
 - 一体机的内存已满 (100%)。
- 使用子地址功能接收传真时，请检查子地址和密码是否正确无误。与发件人确认子地址和密码是否匹配。
- 检查发件人的传真号码是否已注册至**拒绝号码列表**。启用**拒绝传真**中的**拒绝号码列表**后，从添加到此列表的号码发来的传真会被拦截。
- 检查发件人的传真号码是否已注册至联系人列表。启用**拒绝传真**中的**未注册联系人**后，从未注册到此列表的号码发来的传真会被拦截。
- 询问发件人是否在传真机上设置了标题信息。启用**拒绝传真**中的**传真标题空白被阻止**后，不含标题信息的传真会被拦截。

相关信息

- ➔ “[基本设置](#)”内容请参见第103页。
- ➔ “[无法发送或接收传真](#)”内容请参见第219页。
- ➔ “[发生内存已满错误](#)”内容请参见第220页。
- ➔ “[使用子地址 \(SEP\) 和密码 \(PWD\) 从布告栏接收传真 \(轮询接收\)](#)”内容请参见第73页。

无法将收到的传真保存到存储设备

检查存储设备是否已连接至本产品，然后检查**接收设置**。

相关信息

- ➔ “[将接收的传真保存在外部存储设备中 \(无条件保存/转发\)](#)”内容请参见第76页。
- ➔ “[将接收的传真保存在外部存储设备中 \(有条件保存/转发\)](#)”内容请参见第81页。

已接收的传真质量较差

- 启用操作面板上的 **ECM** 设置。

故障排除

- 联系发件人，并请求他们使用更高质量的模式发送传真。
- 重新打印已接收的传真。从**任务状态**中选择**日志**，以重新打印传真。

相关信息

- ➔ “基本设置”内容请参见第103页。
- ➔ “重新打印已接收的文档”内容请参见第98页。

无法接收 A3 尺寸传真

- 检查装有 A3 打印纸的打印纸来源的打印纸尺寸设置是否设为 A3，以及传真功能是否设置为使用该打印纸来源。选择**设置** > **常规设置** > **打印机设置** > **打印纸来源设置** > **自动选择设置** > **传真**，然后检查启用的打印纸来源。
- 检查是否在**接收打印纸尺寸**中选择了 A3。选择**设置** > **常规设置** > **传真设置** > **基本设置** > **接收打印纸尺寸**，然后检查是否选择了 A3。

相关信息

- ➔ “常规设置中打印机设置的菜单选项”内容请参见第38页。
- ➔ “基本设置”内容请参见第103页。

未打印已接收的传真

- 如果本产品上出现错误，如夹纸，则本产品将无法打印已接收的传真。检查本产品。
- 如果本产品已设置为将接收的传真保存在收件箱或机密箱中，则不会自动打印接收的传真。检查**接收设置**。

相关信息

- ➔ “屏幕说明”内容请参见第208页。
- ➔ “清除夹纸”内容请参见第209页。
- ➔ “将接收的传真保存在收件箱中（无条件保存/转发）”内容请参见第74页。
- ➔ “将接收的传真保存在收件箱或机密箱中（有条件保存/转发）”内容请参见第79页。

收到的传真的第二页为空白或上面只打印了少量文字

您可以使用**拆分页面设置**中的**拆分后删除打印数据**功能打印一页。

在**拆分后删除打印数据**中选择**删除顶部**或**删除底部**，然后调整**阈值**。增加此阈值会增加删除量；阈值越高，在一页上进行打印的可能性就更高。

相关信息

- ➔ “打印设置”内容请参见第107页。

其他传真问题

使用连接的电话机无法拨打电话

将电话机连接至本产品上的 EXT. 端口，然后拿起听筒。如果从听筒中听不到拨号音，请正确连接电话线。

相关信息

➔ “将您的电话设备连接到本产品”内容请参见第56页。

应答装置不能应答语音电话

在操作面板上，将本产品的**响铃次数**设置设置为大于应答装置响铃次数的值。

相关信息

➔ “基本设置”内容请参见第103页。

➔ “应答装置的设置”内容请参见第71页。

发件人的传真号码未显示在收到的传真上或传真号码错误

发件人可能未设置传真标题信息或传真标题信息设置错误。请联系发件人。

扫描问题

无法启动扫描

- 使用 ADF 进行扫描时，请检查文稿盖和 ADF 盖是否合好。
- 将 USB 线缆牢固连接到本产品和计算机上。如果使用了 USB 集线器，请尝试将本产品直接连接到计算机。
- 使用 USB 2.0 数据线将本产品连接至 SuperSpeed USB 端口时，某些计算机上可能会出现通讯错误。在此情况下，请按照以下方法之一重新连接本产品。
 - 使用 USB 3.0 数据线。
 - 连接至计算机的 Hi-Speed USB 端口。
 - 连接至产生通讯错误的 SuperSpeed USB 端口以外的其他 SuperSpeed USB 端口。
- 如果通过网络以高分辨率进行扫描，则可能出现通讯错误。降低分辨率。
- 确保在 Epson Scan 2 上选择了正确的本产品（扫描仪）。

故障排除

检查在使用 Windows 时是否能够识别本产品

如果使用 Windows 系统，请确保一体机（扫描仪）显示在**扫描仪和照相机**中。一体机（扫描仪）将显示为“EPSON XXXXX（一体机名称）”。如果本产品（扫描仪）未显示，请卸载并重新安装 Epson Scan 2。要访问**扫描仪和照相机**，请参见以下说明。

 Windows 10

单击开始按钮，然后选择 **Windows 系统 > 控制面板**，在“搜索”超级按钮中输入“扫描仪和照相机”，单击**查看扫描仪和照相机**，然后检查是否显示本产品。

 Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

选择**桌面 > 设置 > 控制面板**，在“搜索”超级按钮中输入“Scanner and Camera”，单击**显示扫描仪和照相机**，然后检查是否显示一体机。

 Windows 7/Windows Server 2008 R2

单击“开始”按钮，选择**控制面板**，在“搜索”超级按钮中输入“Scanner and Camera”，单击**查看扫描仪和照相机**，然后检查是否显示一体机。

 Windows Vista/Windows Server 2008

单击“开始”按钮，选择**控制面板 > 硬件和声音 > 扫描仪和照相机**，然后检查是否显示一体机。

 Windows XP/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

单击“开始”按钮，选择**控制面板 > 打印机和其它硬件 > 扫描仪和照相机**，然后检查是否显示一体机。

相关信息

- ➔ “[卸载应用程序](#)”内容请参见第200页。
- ➔ “[安装最新的应用程序](#)”内容请参见第197页。

扫描图像问题

从文稿台扫描时出现不均匀的颜色、涂污、墨点等问题

- 清洁文稿台。
- 清除掉原稿上吸附的污垢或灰尘。
- 请勿过度用力按压原稿或文稿盖。如果用力过猛，可能会出现模糊、污迹和斑点。

相关信息

- ➔ “[清洁本产品](#)”内容请参见第203页。

从 ADF 扫描时出现直线

- 清洁 ADF。
污垢或灰尘进入 ADF 时，图像中可能会出现直线。
- 清除掉原稿上吸附的污垢或灰尘。

故障排除

相关信息

➔ “清洁本产品”内容请参见第203页。

图像质量较差

- 在 Epson Scan 2 中，使用**高级设置**标签上的项目调整图像，然后再执行扫描。
- 如果分辨率较低，请试着提高分辨率，然后再扫描。

相关信息

➔ “使用 Epson Scan 2 进行扫描”内容请参见第130页。

图像背景中出现背面内容

原稿背面的图像可能出现在扫描图像中。

- 在 Epson Scan 2 中，选择**高级设置**标签，然后调整**亮度**。
根据**主设置**标签 > **图像类型**上的设置或**高级设置**标签上的其他设置，此功能或许不可用。
- 在 Epson Scan 2 中，选择**高级设置**标签，然后选择**图像选项** > **文本增强**。
- 从文稿台扫描时，请在原稿上覆盖一张黑纸或一块桌垫。

相关信息

- ➔ “使用 Epson Scan 2 进行扫描”内容请参见第130页。
- ➔ “放置原稿”内容请参见第33页。

文本模糊

- 在 Epson Scan 2 中，选择**高级设置**标签，然后选择**图像选项** > **文本增强**。
- 在 Epson Scan 2 中，如果**主设置**标签上的**图像类型**设置为**黑白**，请调整**高级设置**标签上的**阈值**。增大**阈值**时，黑色区域会变浓。
- 如果分辨率较低，请试着提高分辨率，然后再扫描。

相关信息

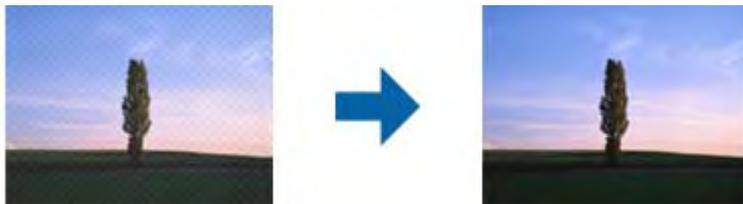
➔ “使用 Epson Scan 2 进行扫描”内容请参见第130页。

出现摩尔纹（网状阴影）

如果原稿为印刷文档，扫描图像中可能会出现摩尔纹（网状阴影）。

故障排除

- 在 Epson Scan 2 的**高级设置**标签上，设置**去网纹**。



- 更改分辨率，然后重新扫描。

相关信息

- ➔ “使用 Epson Scan 2 进行扫描”内容请参见第130页。

无法扫描文稿台上的正确区域

- 确保按对齐标志正确放置原稿。
- 如果扫描图像边缘缺失，请将原稿稍稍远离文稿台的边缘。
- 从操作面板扫描并选择自动扫描区域裁切功能时，请去除掉文稿台和文稿盖上的污垢或灰尘。如果原稿四周有任何污垢或灰尘，扫描范围会扩大，将这些区域也包括在内。

相关信息

- ➔ “放置原稿”内容请参见第33页。
- ➔ “清洁本产品”内容请参见第203页。

另存为可搜索的 PDF 时，无法正确识别文本

- 在 Epson Scan 2 的**图像格式选项**窗口中，检查**文本**标签上的**文本语言**是否设置正确。
- 检查原稿是否放直。
- 使用文本内容清晰的原稿。使用以下类型的原稿时，文本识别质量会下降。
 - 复印过若干次的原稿
 - 通过（低分辨率）传真收到的原稿
 - 字母间距或行间距太小的原稿
 - 文本带有格线或下划线的原稿
 - 手写原稿
 - 折叠或褶皱的原稿
- 在 Epson Scan 2 中，如果主**设置**标签上的**图像类型**设置为**黑白**，请调整**高级设置**标签上的**阈值**。增大**阈值**时，黑色区域会变大。
- 在 Epson Scan 2 中，选择**高级设置**标签，然后选择**图像选项** > **文本增强**。

相关信息

- ➔ “使用 Epson Scan 2 进行扫描”内容请参见第130页。

无法解决扫描图像中的问题

如果您已尝试了所有解决方案，但仍无法解决问题，请使用 Epson Scan 2 Utility 初始化 Epson Scan 2 设置。

注释：

Epson Scan 2 Utility 是 Epson Scan 2 随附的应用程序。

1. 启动 Epson Scan 2 Utility。

Windows 10/Windows Server 2016

单击“开始”按钮，然后选择 **EPSON > Epson Scan 2 Utility**。

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

在“搜索”超级按钮中输入应用程序名称，然后选择显示的图标。

Windows 7/Windows Vista/Windows XP/Windows Server 2008 R2/Windows Server 2008/Windows Server 2003 R2/Windows Server 2003

单击“开始”按钮，然后选择**所有程序或程序 > EPSON > Epson Scan 2 > Epson Scan 2 Utility**。

Mac OS

选择**前往 > 应用程序 > Epson Software > Epson Scan 2 Utility**。

2. 选择**其他**标签。

3. 单击**重置**。

注释：

如果初始化未能解决问题，请卸载并重新安装 EPSON Scan 2。

相关信息

➔ “卸载应用程序”内容请参见第200页。

➔ “安装最新的应用程序”内容请参见第197页。

无法将扫描的图像保存到共享文件夹

查看本产品上的消息

发生错误时，本产品的操作面板上会显示错误消息。

故障排除

消息	解决方案
DNS 错误。检查 DNS 设置。	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 确保打印机上联系人列表中的地址与共享文件夹的地址相同。 <input type="checkbox"/> 如果计算机的 IP 地址为静态并且是手动设置的，请将网络路径中的计算机名称更改为该 IP 地址。 示例：将 \\EPSON02\SCAN 更改为 \\192.168.xxx.xxx\SCAN <input type="checkbox"/> 确保计算机已开机且不处于睡眠模式。如果计算机处于睡眠模式，则无法将扫描的图像保存到共享文件夹。 <input type="checkbox"/> 暂时禁用计算机的防火墙和安全软件。如果此方法能够清除错误，请检查安全软件中的设置。 <input type="checkbox"/> 如果选择公用网络作为网络位置，则无法将扫描的图像保存到共享文件夹。设置每个端口的转发设置。 <input type="checkbox"/> 如果使用的是笔记本电脑且 IP 地址设置为 DHCP，则重新连接到网络时，IP 地址可能会更改。请重新获取 IP 地址。 <input type="checkbox"/> 确保 DNS 设置正确无误。有关 DNS 设置的信息，请联系网络管理员。 <input type="checkbox"/> 如果不更新 DNS 服务器的管理表，计算机名称和 IP 地址可能不相同。请联系 DNS 服务器管理员。
验证错误。请检查电子邮件服务器设置。	确保在计算机上输入正确的用户名和密码，并确保在打印机上选择正确的联系人。另请确保密码未过期。
通讯错误。请检查 Wi-Fi/网络连接。	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 确保在 Web Config 中选中使用 Microsoft 网络共享。 在 Web Config 中选择网络 > MS 网络。 <input type="checkbox"/> 确保打印机上联系人列表中的地址与共享文件夹的地址相同。 <input type="checkbox"/> 应在共享文件夹属性的共享标签和安全标签上为联系人列表中的用户添加访问权限。此外，应将用户的权限设置为“允许”。
此文件名称已被使用。重新命名文件，然后再次扫描。	更改文件名设置。否则，移动或删除文件，或者更改共享文件夹上的文件名。
扫描文件太大。只发送了 XX 页。检查目标文件夹是否有足够空间。	计算机上的磁盘空间不足。请增加计算机的可用空间。

检查哪个地方发生了错误

将扫描的图像保存到共享文件夹时，保存过程按如下进行。然后，您可以检查哪个地方发生了错误。

项目	操作	错误信息
连接	从本产品连接到计算机。	DNS 错误。检查 DNS 设置。
登录到计算机	使用用户名和密码登录到计算机。	验证错误。请检查电子邮件服务器设置。
检查要保存的文件夹	检查共享文件夹的网络路径。	通讯错误。请检查 Wi-Fi/网络连接。

故障排除

项目	操作	错误信息
检查文件名	检查是否有文件与要保存到文件夹的文件具有相同名称。	此文件名称已被使用。重新命名文件，然后再次扫描。
写入文件	写入新文件。	扫描文件太大。只发送了 XX 页。检查目标文件夹是否有足够空间。

保存扫描的图像需要很长时间

请检查以下事项。

- 确保 DNS 设置正确无误。
- 检查 Web Config 时，请确保每项 DNS 设置都正确。
- 确保 DNS 域名正确无误。

在专用网络和公用网络之间切换

在 Windows 7 或更高版本中，网络位置设置为网络连接的配置文件。共享设置和防火墙设置根据网络位置进行设置。

使用**专用网络**、**家庭网络**或**工作网络**可访问家中或办公室的网络。要访问诸如机场或车站等位置的公用无线局域网，请使用**公用网络**，此网络位置比专用网络更安全。

使用**专用网络**、**家庭网络**或**工作网络**可将扫描的图像保存到共享文件夹。



重要：

要更改网络位置，请联系管理员。

注释：

根据环境，**域网络**将用作网络位置。

首次将计算机连接到网络时，请选择网络位置。如果选择公用网络作为网络位置，则无法将扫描的图像保存到共享文件夹。请重新设置网络位置。

在 Windows 10/Windows 8.1/Windows 8 和 Windows 7 中，网络位置的名称不相同。

Windows 10/Windows 8.1/Windows 8	专用网络
	公用网络
Windows 7	家庭网络
	工作网络
	公用网络

可以在**控制面板 > 网络和共享中心**上检查网络设置。

更改网络位置

用于更改网络位置的操作因操作系统而异。

更改网络位置 - Windows 10

注释：

以管理员身份登录。

1. 单击 Windows 徽标以显示“开始”菜单，然后单击设置图标。
2. 在**设置**窗口上，单击**网络和 Internet**。
3. 在**网络和 Internet**窗口上，单击已连接的网络的名称。
 - 使用无线连接时，请选择 **Wi-Fi**。
 - 使用有线连接时，请选择**以太网**。
4. 如果窗口上显示多个 SSID，请在列表中滚动，然后单击**高级选项**。
5. 设置**将这台电脑设为可以被检测到**。选择**开**可将扫描的图像保存到共享文件夹。
 - 连接到家庭网络或办公网络时，请选择**开**（专用网络）。
 - 连接到公用网络时，请选择**关**（公用网络）。

注释：

可以在**网络和共享中心**中检查网络位置。

更改网络位置 - Windows 8.1

注释：

以管理员身份登录。

1. 将鼠标指针放在屏幕右下方以显示超级按钮，然后单击**设置**。
2. 在**设置**窗口上单击**更改电脑设置**。
3. 在**电脑设置**窗口上单击**网络**。
4. 在**网络**窗口上单击已连接的网络。
5. 设置**查找设备和内容**。选择**开**可将扫描的图像保存到共享文件夹。
 - 连接到家庭网络或办公网络时，请选择**开**（专用网络）。
 - 连接到公用网络时，请选择**关**（公用网络）。

注释：

以管理员身份登录时，将显示**查找设备和内容**。

可以在**网络和共享中心**上检查网络位置。

更改网络位置 - Windows 8

注释：

以管理员身份登录。

1. 将鼠标指针放在屏幕右下方以显示超级按钮，然后单击**设置**。
2. 在**设置**窗口上单击已连接的网络的图标。
3. 在**网络**窗口上右键单击已连接的的网络，然后在显示的菜单中单击**打开或关闭共享**。
4. 此时将显示**你是否希望启用电脑之间的共享并连接到此网络上的设备？**，请根据网络位置选择合适的回答。选择**是**可将扫描的图像保存到共享文件夹。
 - 连接到家庭网络或办公网络时，请选择**是**（专用网络）。
 - 连接到公用网络时，请选择**否**（公用网络）。

注释：

可以在**网络和共享中心**上检查网络位置。

更改网络位置 - Windows 7

注释：

以管理员身份登录。

1. 单击“开始”按钮，然后选择**控制面板**。
2. 打开**网络和共享中心**。
 - 类别视图**：选择**网络和 Internet > 网络和共享中心**。
 - 小图标视图**：单击**网络和共享中心**。
3. 在**查看活动网络**中单击网络位置。
4. 设置网络位置。
 - 连接到家庭网络或办公网络时，请选择**家庭网络**或**工作网络**。
 - 连接到公用网络时，请选择**公用网络**。
5. 检查内容，然后单击**关闭**。

其他扫描问题

扫描速度较慢

- 降低分辨率，然后重新扫描。分辨率较高时，扫描可能需要一些时间。
- 扫描速度也可能会下降，具体取决于在 Epson Scan 2 中使用的图像调整功能。
- 在**配置**屏幕上（在 Epson Scan 2 中单击  按钮即会显示此屏幕），如果在**扫描**标签上设置了**安静模式**，扫描速度可能会下降。

相关信息

➔ “使用 Epson Scan 2 进行扫描”内容请参见第130页。

无法通过电子邮件发送扫描图像

确保已配置电子邮件服务器设置。

扫描至 PDF/Multi-TIFF 时扫描操作停止

- 使用 EPSON Scan 2 扫描时，可以按 PDF 格式最多连续扫描 999 页，按 Multi-TIFF 格式最多连续扫描 200 页。使用操作面板扫描时，您可以使用 ADF 以单面扫描方式连续扫描最多 50 页，使用 ADF 和文稿台扫描时以双面扫描方式连续扫描最多 100 页。
- 扫描大量文档时，我们建议采用灰度模式。
- 释放计算机硬盘上的可用空间。可用空间不足时，扫描操作可能会停止。
- 试着以较低的分辨率执行扫描。如果数据总大小超出限制，扫描操作会停止。

相关信息

➔ “使用 Epson Scan 2 进行扫描”内容请参见第130页。

打印问题

无法从计算机打印

检查连接

- 将 USB 线缆牢固连接到本产品 and 计算机上。
- 如果使用了 USB 集线器，请尝试将本产品直接连接到计算机。
- 使用 USB 2.0 数据线将本产品连接至 SuperSpeed USB 端口时，某些计算机上可能会出现通讯错误。在此情况下，请按照以下方法之一重新连接本产品。
 - 使用 USB 3.0 数据线。
 - 连接至计算机的 Hi-Speed USB 端口。
 - 连接至产生通讯错误的 SuperSpeed USB 端口以外的其他 SuperSpeed USB 端口。
- 如果无法通过网络进行打印，请参见说明与计算机的网络连接方法的页面。

检查软件和数据

- 请安装打印机驱动程序。
- 如果打印较大数据大小的图像，则计算机可能会耗尽内存。请以更低分辨率或更小尺寸打印图像。

从计算机检查本产品状态 (Windows)

在打印机驱动程序的**维护**标签上单击**打印队列**，然后检查以下事项。

故障排除

- 检查是否有任何暂停的打印任务。
必要时取消打印。
- 确保本产品没有脱机或挂起。
如果本产品脱机或挂起，请从**打印机**菜单中清除脱机或者挂起设置。
- 请确保在**打印机**菜单中将自己的本产品选为默认打印机（在该菜单项上应有一个勾选标记）。
如果本产品未被选为缺省打印机，请将其设置为缺省打印机。
- 确保按以下方式，从**打印机**菜单中的**属性** > **端口**中正确选择了打印机端口。
为 USB 连接选择“USBXXX”，或者为网络连接选择“EpsonNet Print 端口”。

从计算机检查本产品状态 (Mac OS)

- 用户功能限制启用后本产品可能不会打印。请与您的本产品管理员联系。
- 请确保本产品状态不是**暂停**。
从  菜单 > **打印机和扫描仪**（或者**打印和扫描**、**打印和传真**）选择**系统偏好**，然后双击该本产品。
如果本产品已暂停，请单击**恢复**（或**恢复打印机**）。

相关信息

➔ [“安装最新的应用程序”](#)内容请参见第197页。

无法从 iPhone 或 iPad 打印

- 在智能设备上安装 Epson iPrint。
- 将 iPhone 或 iPad 与本产品连接至同一个网络 (SSID)。

相关信息

➔ [“用于配置本产品操作的应用程序 \(Web Config\)”](#)内容请参见第194页。

打印暂停

打印期间，如果盖子打开，本产品会暂停打印任务。如果在打印期间打开了盖子，请将其合上。

打印输出问题

色彩奇怪、出现不希望的颜色、出现明显的条纹或颜色模糊

打印头喷嘴可能堵塞。执行喷嘴检查，以检查打印头喷嘴是否堵塞。如果有任何打印头喷嘴堵塞，请清洗打印头。

相关信息

➔ [“检查堵塞的喷嘴”](#)内容请参见第206页。

打印质量差

如果打印质量差，请检查以下内容。

检查本产品

打印头喷嘴可能堵塞。执行喷嘴检查，以检查打印头喷嘴是否堵塞。如果有任何打印头喷嘴堵塞，请清洗打印头。

检查打印纸

- 使用本产品支持的打印纸。
- 处理和存放打印纸时务必小心。打印纸应存放在干燥位置，而且拆包后应重新封包。

检查打印机设置

- 为本产品中所装的打印纸类型选择合适的打印纸类型设置。
- 使用高质量设置打印。

检查墨盒

使用爱普生原装正品墨盒。本产品旨在根据使用爱普生原装正品墨盒调色。使用非原装正品墨盒可能会导致打印质量下降。

相关信息

- ➔ “检查堵塞的喷嘴”内容请参见第206页。
- ➔ “可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）”内容请参见第26页。
- ➔ “不可使用的打印纸类型”内容请参见第29页。
- ➔ “打印纸的存放”内容请参见第30页。
- ➔ “墨盒（消耗品/耗材）”内容请参见第185页。

打印纸污损或刮擦

- 检查该打印纸是否可与本产品一起使用。
- 检查如何装入打印纸以及纸张数。
- 检查打印纸的状况。如果打印纸受潮，会起皱或卷曲，可能导致此问题。
- 如果打印纸经常污损或刮擦，请尝试使用新开封的打印纸。
- 打印纸开封后应在塑料袋中密封保存。
- 尝试**厚打印纸**模式。点按**设置** > **常规设置** > **打印机设置** > **厚打印纸**。有关设置选项，请参见本产品的液晶显示屏。
- 如果在启用**厚打印纸**之后仍有涂污，则降低打印浓度或复印浓度。
- 当执行手动双面打印时，确保在重新装入打印纸之前打印纸上的墨水已完全变干。

相关信息

- ➔ “可用的介质类型和容量（消耗品/耗材）”内容请参见第26页。
- ➔ “不可使用的打印纸类型”内容请参见第29页。

故障排除

- ➔ “打印纸处理”内容请参见第30页。
- ➔ “打印纸的存放”内容请参见第30页。
- ➔ “设置打印纸类型”内容请参见第32页。

打印输出的位置、大小或边距不正确

- 沿正确的方向装入打印纸，然后滑动侧导轨，抵靠着打印纸边缘。
- 选择合适的打印纸尺寸设置。
- 在应用程序中调整边距设置，确保边距位于可打印区域内。

相关信息

- ➔ “如何装入打印纸”内容请参见第31页。
- ➔ “可打印区域”内容请参见第243页。

打印的字符不正确或错乱

- 将 USB 线缆牢固连接到本产品 and 计算机上。
- 如果存在任何暂停的打印任务，打印的字符可能会被破坏。
- 打印期间，请勿手动将计算机置于**休眠模式**或**睡眠模式**。出现文本错乱的页面可在下次启动计算机时打印。
- 如果您使用之前所用的打印机驱动程序，打印的字符可能会错乱。确保您要使用的打印机驱动程序适用于本产品。检查打印机驱动程序窗口顶部的本产品名称。

打印输出中有马赛克状图案

在打印图像或照片时，请使用高分辨率数据打印。网站上的图像尽管看起来显示效果足够好，但分辨率通常都很低，因此打印质量可能下降。

无法清除输出问题

如果您已尝试了所有解决方案，但仍未解决问题，请尝试卸载然后再重新安装打印机驱动程序。

相关信息

- ➔ “卸载应用程序”内容请参见第200页。
- ➔ “安装最新的应用程序”内容请参见第197页。

其他打印问题

打印速度太慢

- 关闭任何不必要的应用程序。

故障排除

降低质量设置。高质量打印会降低打印速度。

启用打印速度优先。

操作面板

在主屏幕上点按**设置**，点按**常规设置** > **基本设置** > **打印机设置** > **打印速度优先**，然后选择开。

禁用安静模式。该功能会减慢打印速度。

操作面板

在主屏幕上点按 ，然后禁用**安静模式**。

对于双面打印，先打印纸张的一面并晾干，然后再打印另一面。由于干燥时间因环境（例如温度或湿度）或打印数据而异，因此打印速度可能会减慢。

此时，防止本产品因内部温度较高而受损的功能将起作用。在此功能生效期间，您仍可以打印。

本产品需要花费一点时间来处理打印任务，或者降低打印速度来维持打印质量，具体取决于打印数据和环境。

相关信息

➔ “常规设置中打印机设置的菜单选项”内容请参见第38页。

PostScript 打印机驱动程序问题

注释：

打印机驱动程序上的菜单项目和文本因您的计算机环境而异。

使用 PostScript 打印机驱动程序时本产品不打印

在操作面板上将**打印语言**设置为**自动**或**PS3**。

在 Windows 中，如果发送了大量任务，则本产品可能不打印。请在打印机属性中的**高级**标签中，选择**直接打印到打印机**。

相关信息

➔ “常规设置中打印机设置的菜单选项”内容请参见第38页。

使用 PostScript 打印机驱动程序时本产品无法正确打印

如果文件是在允许更改数据格式的应用程序（如 Adobe Photoshop）中创建的，请确保该应用程序中的设置与打印机驱动程序的设置相匹配。

以二进制格式创建的 EPS 文件可能无法正确打印出来。在应用程序中创建 EPS 文件时，请将格式设置为 ASCII。

对于 Windows，如果本产品使用 USB 接口连接到计算机，将无法打印二进制数据。在打印机属性对话框的**设备设置**标签上，将**输出协议**设置为**ASCII**或**TBCP**。

对于 Windows，请在打印机属性对话框中的**设备设置**标签上设置适当的替代字体。

使用 PostScript 打印机驱动程序期间打印质量较差

您无法在打印机驱动程序的**打印纸/质量**标签上执行色彩设置。单击**高级**，然后设置**照片质量喷墨纸 Hagaki** 设置。

使用 PostScript 打印机驱动程序时打印速度太慢

在打印机驱动程序中，将**厚打印纸 1** 设置设为**厚打印纸 2**。

选件问题

不识别装订器和大容量进纸器

在打印机驱动程序中设置选件。

相关信息

- ➔ “在打印机驱动程序中设置选件 - Windows”内容请参见第239页。
- ➔ “在打印机驱动程序中设置选件 - Mac OS”内容请参见第240页。

在打印机驱动程序中设置选件 - Windows

注释：

以管理员身份登录计算机。

1. 打开“打印机属性”中的**可选设置**标签。

Windows 10

右键单击或按住“开始”按钮，然后选择**控制面板 > 硬件和声音**中的**查看设备和打印机**。右键单击或按住本产品，选择**打印机属性**，然后单击**可选设置**标签。

Windows 8.1/Windows 8/Windows Server 2012 R2/Windows Server 2012

选择**桌面 > 设置 > 控制面板**，然后在**硬件和声音**中选择**查看设备和打印机**。右键单击或按住本产品，选择**打印机属性**，然后单击**可选设置**标签。

Windows 7/Windows Server 2008 R2

单击“开始”按钮，选择**控制面板 > 硬件和声音 > 扫描仪和照相机**，然后检查是否显示本产品。右键单击本产品，选择**打印机属性**，然后单击**可选设置**。

Windows Vista/Windows Server 2008

单击“开始”按钮，选择**控制面板**，然后在**硬件和声音**中选择**打印机**。右键单击本产品，选择**属性**，然后单击**可选设置**。

Windows XP

单击“开始”按钮，选择**控制面板 > 打印机和其他硬件 > 扫描仪和照相机**，然后检查是否显示本产品。

2. 选择**从打印机获取**，然后单击**获取**。

3. 单击**确定**。

在打印机驱动程序中设置选件 - Mac OS

1. 从  菜单 > 打印机和扫描仪（或打印和扫描、打印和传真）中选择**系统偏好**，然后选择本产品。单击**选项与耗材** > **选项**（或**驱动程序**）。
2. 根据选件类型进行设置。
3. 单击**确定**。

打印纸未弹出到装订器

- 清除留在装订器内部的所有纸屑。
- 清除装订器四周的所有物体。

相关信息

- ➔ “[屏幕说明](#)”内容请参见第208页。
- ➔ “[清除夹纸](#)”内容请参见第209页。

进纸器锁钥匙丢失

请联系爱普生认证服务机构或授权的爱普生服务提供商。

相关信息

- ➔ “[寻求帮助](#)”内容请参见第260页。

其他打印问题

介绍主要问题和解决方案。

出现条纹或不希望的颜色

打印头喷嘴可能堵塞。在主屏幕上点按**设置-维护-打印头喷嘴检查**。按屏幕提示打印喷嘴检查图案。

相关信息

- ➔ “[检查堵塞的喷嘴](#)”内容请参见第206页。

电源未打开/关闭

- 确保电源线已插牢。另外，请将电源线直接连接到固定在墙壁上的插座。
- 长时间按电源按钮。
- 如果本产品具有断路器，请确保断路器打开。如果断路器关闭，请将其打开并打开电源。如果断路器快速关闭，请拔掉电源线，然后与系统管理员或服务提供商联系。

相关信息

➔ “开关电源”内容请参见第16页。

操作面板变黑

本产品处于睡眠模式。点触摸屏上的任何地方可打开显示。

触碰本产品时感到轻微触电

如果将许多周边设备连接到计算机，则触摸本产品时可能会感到轻微触电。为与本产品相连的计算机安装接地线。

运行声音大

如果运行声音过大，请启用安静模式。

无传真时：**设置-常规设置-打印机设置-安静模式**

传真时：**设置-常规设置-传真设置-接收设置-打印设置-安静模式**

相关信息

➔ “常规设置中打印机设置的菜单选项”内容请参见第38页。

➔ “传真设置的菜单选项”内容请参见第102页。

日期和时间不正确

在操作面板上正确设置日期和时间。雷击导致断电后或长时间未通电后，时钟可能会显示错误的时间。

相关信息

➔ “常规设置中基本设置的菜单选项”内容请参见第37页。

不识别外部存储

点按**设置 > 常规设置 > 打印机设置 > 存储设备**，启用存储设备接口。

相关信息

➔ “常规设置中打印机设置的菜单选项”内容请参见第38页。

无法将数据保存在外部存储中

选择主屏幕上的**设置 > 常规设置 > 传真设置 > 接收设置**，然后选择**保存/转发设置 > 保存到存储设备 > 创建保存文件夹**。除非设定此设置，否则无法使用外部存储。

确保外部存储已受到写保护。

故障排除

确保外部存储有足够的空间。如果剩余空间较小，则无法保存。

相关信息

➔ “传真设置的菜单选项”内容请参见第102页。

忘记密码

如果忘记管理员密码，请与爱普生认证服务机构联系。密码应由服务人员保管。

双面打印速度慢

对于双面打印，会先在打印纸的一面打印并进行干燥处理，然后再在另一面打印。由于干燥时间因环境（例如温度或湿度）或打印数据而异，因此打印速度可能会减慢。

操作面板无响应

请勿触摸屏上贴膜，否则它将停止响应，因为我们采用的是光学触摸屏。

关闭电源，然后用干燥的软布擦拭触摸屏。如果触摸屏上有任何回型针或污物，也不会有响应。

附录

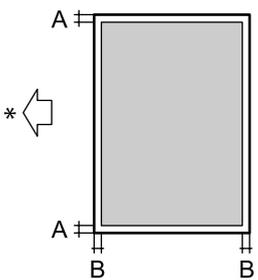
技术规格

打印机规格

打印机类型	喷墨式
打印头喷嘴配置	黑墨喷嘴：8676 彩墨喷嘴：每种颜色 8676

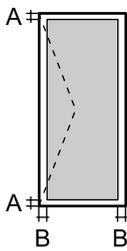
可打印区域

单页纸的可打印区域

	A	3.0 毫米 (0.12 英寸)
	B	3.0 毫米 (0.12 英寸)

*进纸方向。

信封的可打印区域

	A	3.0 毫米 (0.12 英寸)
	B	5.0 毫米 (0.20 英寸)

扫描仪规格

扫描仪类型	平板
光电器件	CIS

附录

有效像素	7020×20400 像素 (7020 dpi)
最大文档尺寸	297×431.8 毫米 (11.7×17 英寸) A3、Tabloid
扫描分辨率	600 dpi (主扫描) 1200 dpi (副扫描)
输出分辨率	50 - 9600 dpi, 以 1 dpi 为增量
色彩深度	彩色 <input type="checkbox"/> 30 位/像素输入 (10 位/像素/色输入) <input type="checkbox"/> 24 位/像素输出 (8 位/像素/色输出) 灰度模式 <input type="checkbox"/> 10 位/像素输入 <input type="checkbox"/> 8 位/像素输出 黑白 <input type="checkbox"/> 10 位/像素输入 <input type="checkbox"/> 1 位/像素输出
光源	LED

接口规格

连接计算机	SuperSpeed USB
对于外部 USB 设备	Hi-Speed USB

传真规格

传真类型	支持黑白和彩色传真 (ITU-T Super Group 3)
支持的线路	标准模拟电话线路、PBX (专用分组交换机) 电话系统
速度	可达 33.6 kbps

附录

分辨率	<p>单色</p> <p><input type="checkbox"/> 标准: 8 像素/毫米×3.85 行/毫米 (203 像素/英寸×98 行/英寸)</p> <p><input type="checkbox"/> 精细: 8 像素/毫米×7.7 行/毫米 (203 像素/英寸×196 行/英寸)</p> <p><input type="checkbox"/> 超精细: 8 像素/毫米×15.4 行/毫米 (203 像素/英寸×392 行/英寸)</p> <p><input type="checkbox"/> 极精细: 16 像素/毫米×15.4 行/毫米 (406 像素/英寸×392 行/英寸)</p> <p>彩色</p> <p>200×200 dpi</p>
页存储器	最多 550 页 (接收的 ITU-T No. 1 图表为单色经济模式时)
重拨*	2 次 (1 分钟间隔)
接口	RJ-11 电话线、RJ-11 电话设置连接

* 规格可能因国家/地区不同而各异。

网络功能列表

功能		支持	备注	
网络接口	以太网	✓	-	
	Wi-Fi	Infrastructure	✓	-
		Ad hoc	-	-
		Wi-Fi Direct (Simple AP)	✓	-
并发连接	以太网和 Wi-Fi Direct (Simple AP)	✓	-	
	Wi-Fi (Infrastructure) 和 Wi-Fi Direct (Simple AP)	✓	-	

附录

功能		支持	备注	
面板操作	Wi-Fi 设置	Wi-Fi 设置向导	✓	-
		一键加密设置 (WPS)	✓	-
		PIN 码设置	✓	-
		Wi-Fi 自动连接	✓	-
		Epson iPrint 连接	-	-
		Wi-Fi Direct 设置	✓	-
	常规网络设置 (设备名称、TCP/IP 地址、DNS 服务器、代理服务器)		✓	-
	连接检查		✓	-
	网络状态		✓	-
	网络状态页打印		✓	-
	禁用 Wi-Fi		✓	-
恢复出厂缺省设置		✓	-	
网络打印	EpsonNet Print (Windows)	IPv4	✓	-
	Standard TCP/IP (Windows)	IPv4、IPv6	✓	-
	WSD 打印 (Windows)	IPv4、IPv6	✓	Windows Vista 或更高版本
	Bonjour 打印 (Mac OS)	IPv4、IPv6	✓	-
	IPP 打印 (Windows、Mac OS)	IPv4、IPv6	✓	-
	UPnP 打印	IPv4	-	信息家电
	PictBridge 打印 (Wi-Fi)	IPv4	-	数码相机
	Epson Connect (电子邮件打印)	IPv4	✓	-
	Google Cloud Print	IPv4、IPv6	✓	-

附录

功能		支持	备注	
网络扫描	Epson Scan 2	IPv4、IPv6	✓	-
	Event Manager	IPv4	-	-
	Document Capture Pro (Windows) / Document Capture (Mac OS)	IPv4	✓	-
	Epson Connect (扫描至云 (Cloud))	IPv4	✓	-
	ADF (双面扫描)		✓	-
传真	发送传真	IPv4	✓	-
	接收传真	IPv4	✓	-

Wi-Fi 规格

标准	IEEE802.11b/g/n*1*2
频率范围	2.4 GHz
最大射频发射功率	19.8 dBm (EIRP)
协调模式	Infrastructure、Wi-Fi Direct (Simple AP)*3
无线安全性	WEP (64/128bit)、WPA2-PSK (AES)*4、WPA2-Enterprise

*1 符合 IEEE802.11b/g/n 或 IEEE802.11b/g，具体取决于一体机购买地点。

*2 IEEE802.11n 仅支持 HT20。

*3 不支持 IEEE 802.11b。

*4 符合 WPA2 标准且支持 WPA/WPA2 Personal。

以太网规格

标准	IEEE802.3i (10BASE-T)*1 IEEE802.3u (100BASE-TX)*1 IEEE802.3ab (1000BASE-T)*1 IEEE802.3az (能效以太网)*2
通讯模式	自动、10 Mbps 全双工、10 Mbps 半双工、100 Mbps 全双工、100 Mbps 半双工
连接器	RJ-45

*1 请使用 5e 或更高类别的 STP（屏蔽双绞线）线缆，以防止无线电干扰。

*2 连接的设备应当符合 IEEE802.3az 标准。

安全协议

IEEE802.1X*	
IPsec/IP 过滤	
SSL/TLS	HTTPS 服务器/客户机
	IPPS
SMTPS (STARTTLS、SSL/TLS)	
SNMPv3	

* 需要使用符合 IEEE802.1X 的设备进行连接。

PostScript 3 级兼容性

在本产品上使用的 PostScript 与 PostScript 级别 3 兼容。

支持的第三方服务

Google Cloud Print

外部 USB 设备规格

设备	最大容量
MO 驱动器*	1.3 GB
硬盘驱动器* USB 闪存盘	2 TB (使用 FAT、FAT32 或 exFAT 格式化。)

* 我们建议不要使用由 USB 端口供电的外部 USB 设备。仅使用带有独立交流电源的外部 USB 设备。

不能使用以下设备：

- 需要专用驱动程序的设备
- 具有安全设置（密码、加密等）的设备
- 具有内置 USB 集线器的设备

爱普生不保证外部连接设备的所有操作都能正常运行。

支持的数据规格

文件格式	<p>由 DCF*¹ 版本 1.0 或 2.0*² 兼容数码相机拍摄的 JPEG</p> <p>以下是支持 TIFF 6.0 的图像</p> <p><input type="checkbox"/> RGB 全彩色图像（未压缩）</p> <p><input type="checkbox"/> 黑白图像（未压缩或 CCITT 编码）</p> <p>PDF 1.7 版本的兼容数据文件</p>
图像尺寸	<p>横向：80 - 10200 像素</p> <p>纵向：80 - 10200 像素</p>
文件大小	小于 2 GB
最大文件数量	<p>JPEG：9990*³</p> <p>TIFF：999</p> <p>PDF：999</p>

*1 相机文件系统的设计规则。

*2 不支持内置内存的数码相机中存储的照片数据。

*3 一次最多可显示 999 个文件。（如果文件数量超过 999，则文件成组显示。）

注释：

当本产品不能识别图像文件时，液晶显示屏上会显示“×”。此时，如果选择了多图像版面，则会打印出空白部分。

尺寸

仅一体机

尺寸	<p>存放</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 长度: 674 毫米 (26.5 英寸) <input type="checkbox"/> 宽度: 757 毫米 (29.8 英寸) <input type="checkbox"/> 高度: 1231 毫米 (48.5 英寸) <p>打印</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 长度: 1426 毫米 (56.1 英寸) <input type="checkbox"/> 宽度: 757 毫米 (29.8 英寸) <input type="checkbox"/> 高度: 1231 毫米 (48.5 英寸) <p>占据尺寸*1</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 长度: 1544 毫米 (60.8 英寸) <input type="checkbox"/> 宽度: 1225 毫米 (48.2 英寸) <input type="checkbox"/> 高度: 1603 毫米 (63.1 英寸)
重量*2	约 179.0 千克 (394.6 磅)

*1 每个盖、出纸器、进纸器和 ADF 都打开时的尺寸。

*2 不含墨盒、维护箱和电源线。

带选件的一体机

下面是安装了装订器、装订器连接单元和大容量进纸器时的一体机尺寸。

尺寸	<p>存放</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 长度: 2170 毫米 (85.4 英寸) <input type="checkbox"/> 宽度: 757 毫米 (29.8 英寸) <input type="checkbox"/> 高度: 1231 毫米 (48.5 英寸) <p>打印</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 长度: 2325 毫米 (91.5 英寸) <input type="checkbox"/> 宽度: 757 毫米 (29.8 英寸) <input type="checkbox"/> 高度: 1231 毫米 (48.5 英寸) <p>占据尺寸*1</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 长度: 2808 毫米 (110.6 英寸) <input type="checkbox"/> 宽度: 1271 毫米 (50.0 英寸) <input type="checkbox"/> 高度: 1603 毫米 (63.1 英寸)
----	---

附录

重量*2	约 310.9 千克 (685.4 磅)
------	----------------------

*1 每个盖、出纸器、进纸器和 ADF 都打开时的尺寸。

*2 不含墨盒、维护箱和电源线。

电气规格

型号	100 - 240 伏机型	
额定频率	50 和 60 Hz	
额定电流	9.0 - 4.5 安	
耗电量 (带网络连接和传真连接)	WF-C20590a	WF-C17590a
	复印模式消耗功率: 约 180 瓦 (ISO/IEC24712) 准备模式消耗功率: 约 77 瓦 睡眠模式消耗功率: 约 1.4 瓦 关机模式消耗功率: 约 0.4 瓦 最大消耗功率: 约 320 瓦	复印模式消耗功率: 约 170 瓦 (ISO/IEC24712) 准备模式消耗功率: 约 77 瓦 睡眠模式消耗功率: 约 1.4 瓦 关机模式消耗功率: 约 0.4 瓦 最大消耗功率: 约 300 瓦

注释:

查看本产品上的标签以了解其电压信息。

环境规格

操作	<p>在下图中显示的范围使用本产品。</p> <p>温度: 10 ~ 35 °C (50 ~ 95 °F) 湿度: 15 ~ 85% 相对湿度 (无凝结)</p>
存放	<p>初始化充墨后的温度: -14 ~ 40 °C (6.8 ~ 104 °F) * 初始化充墨前的温度: -20 ~ 40 °C (-4 ~ 104 °F) * 湿度: 5 ~ 85% 相对湿度 (无凝结)</p>

* 在 40 °C (104 °F) 时, 可存放一个月。

墨盒环境规格

存储温度	-20 ~ 40 °C (-4 ~ 104 °F)*
结冰温度	-14 °C (6.8 °F) 放置在 25 °C (77 °F) 下大约 12 小时，墨水即可解冻融化，可以使用。

* 在 40 °C (104 °F) 下可以存放一个月。

系统要求

- Windows 10 (32 位或 64 位) / Windows 8.1 (32 位或 64 位) / Windows 8 (32 位或 64 位) / Windows 7 (32 位或 64 位) / Windows Vista (32 位或 64 位) / Windows XP SP3 或更高版本 (32 位) / Windows XP Professional x64 Edition / Windows Server 2016 / Windows Server 2012 R2 / Windows Server 2012 / Windows Server 2008 R2 / Windows Server 2008 / Windows Server 2003 R2 / Windows Server 2003 SP2 或更高版本
- macOS Sierra / OS X El Capitan / OS X Yosemite / OS X Mavericks / OS X Mountain Lion / Mac OS X v10.7.x / Mac OS X v10.6.8

注释：

- Mac OS 可能不支持部分应用程序和功能。
- 不支持 Mac OS 的 UNIX 文件系统 (UFS)。

选件规格

装订器规格

机型	外部类型
修整（排序方式）类型	偏移弹纸器，装订
可用打印纸	类型：普通纸 尺寸： 宽度：139.7 - 297 毫米 长度：182 - 431.8 毫米 打印纸重量：60 - 160 克/平方米
进纸器容量	装订出纸器：80 克/平方米的打印纸约为 4000 张 出纸器：80 克/平方米的打印纸约为 200 张

附录

装订打印纸的容量*	类型：信纸、A4、B5、16K 打印纸重量： 60 - 90 克/平方米：50 张 91 - 105 克/平方米：30 张 106 - 160 克/平方米：2 张，仅用于封面 类型：A3、Ledger、B4、Legal、8.5x13、8K 打印纸重量： 60 - 90 克/平方米：30 张 91 - 105 克/平方米：20 张 106 - 160 克/平方米：2 张，仅用于封面
电源	由一体机供电
尺寸	存放 长度：681 毫米（26.8 英寸） 宽度：669 毫米（26.3 英寸） 高度：1062 毫米（41.8 英寸） A4 进纸器展开时，长度变为 798.5 毫米。
重量	约 41.6 千克

* 这些数字基于爱普生的评估。即使打印纸类型或打印纸厚度在此范围内，您可能无法装订最大数量的打印纸，具体取决于打印纸性质或环境。

装订器连接单元规格

电源	由一体机供电
尺寸	长度：486 毫米（19.1 英寸） 宽度：669 毫米（26.3 英寸） 高度：1040 毫米（40.9 英寸）
重量	约 62.0 千克

大容量进纸器规格

可用打印纸	类型：普通纸 尺寸*：A4 或信纸 打印纸重量：60 - 160 克/平方米
可用设置数	约 3000 张（对于 80 克/平方米打印纸）
电源	由一体机提供

附录

尺寸	长度：321 毫米（12.6 英寸） 宽度：620 毫米（24.4 英寸） 高度：504 毫米（19.8 英寸）
重量	约 27.3 千克

*： 可用的打印纸尺寸在本产品安装时设置，而且固定不变。

字体信息

PostScript 的可用字体

字体名称	系列	HP 等效字体
Nimbus Mono	中号、加粗、斜体、斜体加粗	Courier
Letter Gothic	中号、加粗、斜体	Letter Gothic
Nimbus Mono PS	常规、加粗、倾斜、加粗倾斜	CourierPS
Nimbus Roman No4	中号、加粗、斜体、斜体加粗	CG Times
URW Classico	中号、加粗、斜体、斜体加粗	CG Omega
URW Coronet	-	Coronet
URW Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed
URW Classic Sans	中号、加粗、斜体、斜体加粗	Univers
URW Classic Sans Condensed	中号、加粗、斜体、斜体加粗	Univers Condensed
Antique Olive	中号、加粗、斜体	Antique Olive
Garamond	Antiqua、Halbfett、Kursiv、Kursiv Halbfett	Garamond
Mauritius	-	Marigold
Algiers	中号、特粗	Albertus
NimbusSansNo2	中号、加粗、斜体、斜体加粗	Arial
Nimbus Roman No9	中号、加粗、斜体、斜体加粗	Times New Roman
Nimbus Sans	中号、加粗、倾斜、加粗倾斜	Helvetica
Nimbus Sans Narrow	中号、加粗、倾斜、加粗倾斜	Helvetica Narrow
Palladio	罗马体、加粗、斜体、斜体加粗	Palatino
URW Gothic	书体、半书体、书体倾斜、半书体倾斜	ITC Avant Garde

附录

字体名称	系列	HP 等效字体
URW Bookman	细体、半细体、细斜体、半细斜体	ITC Bookman
URW Century Schoolbook	罗马体、加粗、斜体、斜体加粗	New Century Schoolbook
Nimbus Roman	中号、加粗、斜体、斜体加粗	Times
URW Chancery Medium Italic	-	ITC Zapf Chancery Italic
Symbol	-	Symbol
URW Dingbats	-	Wingdings
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats
标准符号	-	SymbolPS

可用于 PCL 的字体 (URW)

可缩放字体

字体名称	系列	HP 等效字体	PCL5 符号集
Nimbus Mono	中号、加粗、斜体、斜体加粗	Courier	1
Letter Gothic	中号、加粗、斜体	Letter Gothic	1
Nimbus Mono PS	常规、加粗、倾斜、加粗倾斜	CourierPS	3
Nimbus Roman No4	中号、加粗、斜体、斜体加粗	CG Times	2
URW Classico	中号、加粗、斜体、斜体加粗	CG Omega	3
URW Coronet	-	Coronet	3
URW Clarendon Condensed	-	Clarendon Condensed	3
URW Classic Sans	中号、加粗、斜体、斜体加粗	Univers	2
URW Classic Sans Condensed	中号、加粗、斜体、斜体加粗	Univers Condensed	3
Antique Olive	中号、加粗、斜体	Antique Olive	3
Garamond	Antiqua、Halbfett、Kursiv、Kursiv Halbfett	Garamond	3
Mauritius	-	Marigold	3
Algiers	中号、特粗	Albertus	3
NimbusSansNo2	中号、加粗、斜体、斜体加粗	Arial	3

附录

字体名称	系列	HP 等效字体	PCL5 符号集
Nimbus Roman No9	中号、加粗、斜体、斜体加粗	Times New	3
Nimbus Sans	中号、加粗、倾斜、加粗倾斜	Helvetica	3
Nimbus Sans Narrow	中号、加粗、倾斜、加粗倾斜	Helvetica Narrow	3
Palladio	罗马体、加粗、斜体、斜体加粗	Palatino	3
URW Gothic	书体、半书体、书体倾斜、半书体倾斜	ITC Avant Garde Gothic	3
URW Bookman	细体、半细体、细斜体、半细斜体	ITC Bookman	3
URW Century Schoolbook	罗马体、加粗、斜体、斜体加粗	New Century Schoolbook	3
Nimbus Roman	中号、加粗、斜体、斜体加粗	Times	3
URW Chancery Medium Italic	-	ITC Zapf Chancery Medium Italic	3
Symbol	-	Symbol	4
URW Dingbats	-	Wingdings	5
Dingbats	-	ITC Zapf Dingbats	6
标准符号	-	SymbolPS	4
URW David	中号、粗体	HP David	7
URW Narkis	中号、粗体	HP Narkis	7
URW Miryam	中号、加粗、斜体	HP Miryam	7
URW Koufi	中号、粗体	Koufi	8
URW Naskh	中号、粗体	Naskh	8
URW Ryadh	中号、粗体	Ryadh	8

位图字体

字体名称	符号集
行式打印机	9

OCR/条形码位图字体（仅适用于 PCL5）

字体名称	系列	符号集
OCR A	-	10
OCR B	-	11

附录

字体名称	系列	符号集
Code39	9.37cpi、4.68cpi	12
EAN/UPC	中号、粗体	13

注释：

根据打印浓度，或打印纸的质量或颜色，可能无法识别 OCR A、OCR B、Code39 和 EAN/UPC 字体。打印大批量任务之前，请先打印一个样例并确保字体可识别。

符号集列表

您的本产品可以访问多种符号集。许多符号集之间的差别仅在于特定于每种语言的国际字符。

当您考虑要使用哪种字体时，您还应该考虑与该字体结合使用的符号集。

注释：

由于大多数软件会自动处理字体和符号，因此您可能无需调整本产品的设置。但是，如果您正在编写自己的本产品控制程序，或者，如果您使用的是无法控制字体的旧软件，请参阅下面的章节以了解符号集的详细信息。

PCL 5 符号集列表

符号集名称	属性	字体分类												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Norweg1	0D	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Roman Extension	0E	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Italian	0I	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ECM94-1	0N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Swedis2	0S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ANSI ASCII	0U	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
UK	1E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
French2	1F	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
German	1G	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legal	1U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
8859-2 ISO	2N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Spanish	2S	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO 8859/4 Latin 4	4N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

附录

符号集名称	属性	字体分类												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Roman-9	4U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PsMath	5M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
8859-9 ISO	5N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiTurkish	5T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
MsPublishin	6J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeMath	6M	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-10ISO	6N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
DeskTop	7J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Math-8	8M	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
Roman-8	8U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
WiE. Europe	9E	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc1004	9J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8859-15ISO	9N	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
PcTk437	9T	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Windows	9U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PsText	10J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
IBM-US	10U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
IBM-DN	11U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
McText	12J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcMultiling	12U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
VeInternati	13J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcEur858	13U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
VeUS	14J	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PiFont	15U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
PcE. Europe	17U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Unicode 3.0	18N	✓	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-	-	-	-
WiBALT	19L	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WiAnsi	19U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

附录

符号集名称	属性	字体分类												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
PcBlt775	26U	✓	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Cyr	3R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Greek8	8G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinGrk	9G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
WinCyr	9R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc851Grk	10G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISO Cyr	10N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-
Pc8Grk	12G	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ISOGrk	12N	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pc866Ukr	14R	✓	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Hebrew7	0H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
8859-8 ISO	7H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Hebrew8	8H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Pc862Heb	15H	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
PC-862, Hebrew	15Q	✓	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-
Arabic8	8V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
HPWARA	9V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Pc864Ara	10V	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-
Symbol	19M	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Wingdings	579L	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-	-
ZapfDigrbats	14L	-	-	-	-	-	✓	-	-	-	-	-	-	-
OCR A	00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-	-
OCR B	10	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
OCR B Extension	3Q	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-	-
Code3-9	0Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓	-
EAN/UPC	8Y	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	✓

法规信息

有关复制的限制

请注意以下限制，确保可靠而合法地使用本产品。

依照法律，严禁复制以下物品：

- 纸币、硬币、政府发行的有价证券、政府债券及市政债券
- 未使用的邮票、邮资明信片及其他具备有效邮资的正式邮品
- 政府发行的印花税票、根据合法的程序发行的有价证券

复制以下物品时要审慎：

- 个人有价证券（股票票证、可转让票据、支票等）、月票、优惠票等
- 护照、驾驶执照、许可证、道路通行证、食品票、票等

注释：

法律可能也禁止复制这些项目。

合理使用受版权保护的资料：

不正确地复印有版权的材料，将导致此产品被错误的使用。要复制出版材料之前，需要在有资质的律师指导下，或获得版权所有者的允许才可以复制出版的材料。

客户支持

寻求帮助

对于中国大陆地区的用户

如果您在使用本产品的过程中遇到问题，可通过以下的顺序来寻求帮助：

- 1、首先可查阅产品的相关使用说明，包括产品的说明书（手册）等，以解决问题；
- 2、访问爱普生网页（<http://www.epson.com.cn>），获得更多产品信息或下载驱动
- 3、从爱普生网页中查询其他支持方式。

提供信息

- 产品出厂编号
（出厂编号标签通常位于产品的背面。）
- 产品型号
- 产品软件版本
（在产品软件中单击“关于”、“版本信息”或类似按钮。）
- 计算机的品牌和型号
- 计算机操作系统的名称和版本

附录

通常与产品一起使用的软件应用程序的名称和版本

注释：

根据产品不同，您可以将与传真和/或网络设置相关的拨号列表数据存储在产品的内存中。产品的损坏或维修都可能引起数据和设置的丢失。

用户须自行对存储于爱普生产品内的数据的安全性负责，并采取必要的措施对其进行保护及备份。爱普生不对任何用户的文档、程序等数据丢失或可移动存储介质发生故障等情形承担直接的或间接的责任。

产品中有害物质的名称及含量

部件名称		有害物质					
		铅 (Pb)	汞 (Hg)	镉 (Cd)	六价铬 (Cr(VI))	多溴联苯 (PBB)	多溴二苯醚 (PBDE)
打印头		×	○	○	○	○	○
扫描仪组件/ 文档进纸器	塑料组件	○	○	○	○	○	○
	金属组件/ 电子部件	×	○	○	○	○	○
机械组件/ 自动进纸器	塑料组件	○	○	○	○	○	○
	金属组件/ 电子部件	×	○	○	○	○	○
机架（外壳/操作面板/支脚）		○	○	○	○	○	○
电路板/电子部件		×	○	○	○	○	○
线缆		○	○	○	○	○	○
墨盒		○	○	○	○	○	○
附属物品		○	○	○	○	○	○
本表格依据 SJ/T11364 的规定编制。 ○：表示该有害物质在该部件所有均质材料中的含量均在 GB/T 26572 规定的限量要求以下。 ×：表示该有害物质至少在该部件的某一均质材料中的含量超出 GB/T 26572 规定的限量要求。 但这只是因为保证产品性能和功能条件下，现在还没有可替代的材料和技术而被使用。							

产品环保使用期限的使用条件

在中国销售的电子电气产品的环保使用期限，表示按照本产品的安全使用注意事项使用的情况下，从生产日开始，在标志的年限内使用，本产品含有的有害物质不会对环境、人身和财产造成严重影响。

版权和商标

未经精工爱普生株式会社事先书面许可，本出版物（手册）的任何部分，不得被复制，或存储于检索系统中，或以任何形式、任何方式传播包括电子、手工、复印、录音录像以及其他方式。本出版物（手册）中包含的信息是专用于本爱普生产品的，爱普生公司对于将此信息应用于其他产品的任何行为不承担任何责任。

对于本产品的购买者或第三方由于意外、误用或滥用本产品，或未经授权修理、改装本产品，以及未能严格遵守精工爱普生株式会社的操作说明和维护说明（美国除外）所引起的本产品购买者或第三方的损害、损失、成本、费用等，精工爱普生株式会社及其关联公司均不承担任何责任。

对于由于使用非爱普生原装正品耗材和/或选件或使用非精工爱普生株式会社认可的耗材和/或选件所导致的任何损害或问题，精工爱普生株式会社及其关联公司不承担任何责任。

对于由于使用非精工爱普生株式会社认可的接口线缆而产生电磁干扰所导致的任何损害，精工爱普生株式会社及其关联公司不承担任何责任。

© 2018 精工爱普生株式会社。

本手册内容及产品规格如有更改，恕不另行通知。

EPSON 和 EXCEED YOUR VISION 是精工爱普生株式会社在中国的注册商标。

Microsoft®, Windows®, Windows Server®和 Windows Vista®是Microsoft 公司的注册商标。

Apple, Macintosh, Mac OS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, iPad, iPhone, iPod touch, iTunes和 TrueType 是Apple Inc. 在美国和/或其他国家的商标。

Google Cloud Print™, Chrome™, Chrome OS™, 和 Android™是Google Inc. 的商标。

QR Code 是 DENSO WAVE INCORPORATED 在日本和其他国家/地区的注册商标。

Intel® 是 Intel 公司的注册商标。

N-Mark 是 NFC Forum, Inc. 在美国和其他国家/地区的商标或注册商标。

一般通告：于此涉及的所有其他产品之商标或注册商标，其权属归其各自所有者所有，此处仅作说明辨识之用。爱普生对这些商标不保留任何权利。

本产品信息以爱普生网页（<http://www.epson.com.cn>）为准，如有更改，恕不另行通知。

对其中涉及的描述和图像，以包装箱内实际内容为准，在中国法律法规允许的范围内，爱普生（中国）有限公司保留解释权。

本产品相关资料及光盘以针对在大陆地区销售产品的中文内容为准。英文及其他语种内容针对全球销售产品，仅供用户对照。本资料仅供参考。除中国现行法律法规规定，爱普生（中国）有限公司不承担任何由于使用本资料而造成的直接或间接损失的责任。

爱普生产品使用说明或网页等可能描述了其他公司（非爱普生）的硬件/软件产品、功能及服务，爱普生对于其他公司生产的产品和提供的服务（包括但不限于其内容、性能、准确性、兼容性、可靠性、合法性、适当性和连续性）不做任何明示和/或默示担保。

EPSON 和 EXCEED YOUR VISION 是精工爱普生株式会社在中国的注册商标。

于此涉及的所有其他产品之商标或注册商标，其权属归其各自所有者所有，此处仅作说明辨识之用。

产品信息如有变化，恕不另行通知。

No part of this publication may be reproduced, stored in a retrieval system, or transmitted in any form or by any means, electronic, mechanical, photocopying, recording, or otherwise, without the prior written permission of Seiko Epson Corporation. No patent liability is assumed with respect to the use of the information contained herein. Neither is any liability assumed for damages resulting from the use of the information herein. The information contained herein is designed only for use with this Epson product. Epson is not responsible for any use of this information as applied to other products.

Neither Seiko Epson Corporation nor its affiliates shall be liable to the purchaser of this product or third parties for damages, losses, costs, or expenses incurred by the purchaser or third parties as a result of accident, misuse, or abuse of this product or unauthorized modifications, repairs, or alterations to this product, or (excluding the U.S.) failure to strictly comply with Seiko Epson Corporation's operating and maintenance instructions.

Seiko Epson Corporation and its affiliates shall not be liable for any damages or problems arising from the use of any options or any consumable products other than those designated as Original Epson Products or Epson Approved Products by Seiko Epson Corporation.

Seiko Epson Corporation shall not be held liable for any damage resulting from electromagnetic interference that occurs from the use of any interface cables other than those designated as Epson Approved Products by Seiko Epson Corporation.

© 2018 Seiko Epson Corporation

The contents of this manual and the specifications of this product are subject to change without notice.

- EPSON® is a registered trademark, and EPSON EXCEED YOUR VISION or EXCEED YOUR VISION is a trademark of Seiko Epson Corporation.
- Epson Scan 2 software is based in part on the work of the Independent JPEG Group.
- libtiff
 - Copyright © 1988–1997 Sam Leffler
 - Copyright © 1991–1997 Silicon Graphics, Inc.
 - Permission to use, copy, modify, distribute, and sell this software and its documentation for any purpose is hereby granted without fee, provided that (i) the above copyright notices and this permission notice appear in all copies of the software and related documentation, and (ii) the names of Sam Leffler and Silicon Graphics may not be used in any advertising or publicity relating to the software without the specific, prior written permission of Sam Leffler and Silicon Graphics.
 - THE SOFTWARE IS PROVIDED "AS-IS" AND WITHOUT WARRANTY OF ANY KIND, EXPRESS, IMPLIED OR OTHERWISE, INCLUDING WITHOUT LIMITATION, ANY WARRANTY OF MERCHANTABILITY OR FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE.
 - IN NO EVENT SHALL SAM LEFFLER OR SILICON GRAPHICS BE LIABLE FOR ANY SPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECT OR CONSEQUENTIAL DAMAGES OF ANY KIND, OR ANY DAMAGES WHATSOEVER RESULTING FROM LOSS OF USE, DATA OR PROFITS, WHETHER OR NOT ADVISED OF THE POSSIBILITY OF DAMAGE, AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, ARISING OUT OF OR IN CONNECTION WITH THE USE OR PERFORMANCE OF THIS SOFTWARE.
- Microsoft®, Windows®, Windows Server®, and Windows Vista® are registered trademarks of Microsoft Corporation.
- Apple, Macintosh, Mac OS, OS X, Bonjour, ColorSync, Safari, iPad, iPhone, iPod touch, iTunes, and TrueType are trademarks of Apple Inc., registered in the U.S. and other countries.
- Google Cloud Print™, Chrome™, Chrome OS™, and Android™ are trademarks of Google Inc.
- Albertus, Arial, Coronet, Gill Sans, Joanna and Times New Roman are trademarks of The Monotype Corporation registered in the United States Patent and Trademark Office and may be registered in certain jurisdictions.
- ITC Avant Garde Gothic, ITC Bookman, Lubalin Graph, Mona Lisa, ITC Symbol, Zapf Chancery and Zapf Dingbats are trademarks of International Typeface Corporation registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- Clarendon, Eurostile and New Century Schoolbook are trademarks of Linotype GmbH registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions.
- Wingdings is a registered trademark of Microsoft Corporation in the United States and other countries.
- CG Omega, CG Times, Garamond Antiqua, Garamond Halbfett, Garamond Kursiv, Garamond Halbfett Kursiv are trademarks of Monotype Imaging, Inc. and may be registered in certain jurisdictions.
- Antique Olive is a trademark of M. Olive.
- Marigold and Oxford are trademarks of AlphaOmega Typography.
- Helvetica, Optima, Palatino, Times and Univers are trademarks of Linotype Corp. registered in the U.S. Patent and Trademark Office and may be registered in certain other jurisdictions in the name of Linotype Corp. or its licensee Linotype GmbH.

PCL is the registered trademark of Hewlett-Packard Company.

Adobe, the Adobe logo, Acrobat, Photoshop, PostScript®3™, and Reader are either registered trademarks or trademarks of Adobe Systems Incorporated in the United States and/or other countries.

Arcfour

This code illustrates a sample implementation of the Arcfour algorithm.

Copyright © April 29, 1997 Kalle Kaukonen. All Rights Reserved.

Redistribution and use in source and binary forms, with or without modification, are permitted provided that this copyright notice and disclaimer are retained.

THIS SOFTWARE IS PROVIDED BY KALLE KAUKONEN AND CONTRIBUTORS 'AS IS' AND ANY EXPRESS OR IMPLIED WARRANTIES, INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, THE IMPLIED WARRANTIES OF MERCHANTABILITY AND FITNESS FOR A PARTICULAR PURPOSE ARE DISCLAIMED. IN NO EVENT SHALL KALLE KAUKONEN OR CONTRIBUTORS BE LIABLE FOR ANY DIRECT, INDIRECT, INCIDENTAL, SPECIAL, EXEMPLARY, OR CONSEQUENTIAL DAMAGES (INCLUDING, BUT NOT LIMITED TO, PROCUREMENT OF SUBSTITUTE GOODS OR SERVICES; LOSS OF USE, DATA, OR PROFITS; OR BUSINESS INTERRUPTION) HOWEVER CAUSED AND ON ANY THEORY OF LIABILITY, WHETHER IN CONTRACT, STRICT LIABILITY, OR TORT (INCLUDING NEGLIGENCE OR OTHERWISE) ARISING IN ANY WAY OUT OF THE USE OF THIS SOFTWARE, EVEN IF ADVISED OF THE POSSIBILITY OF SUCH DAMAGE.

QR Code is a registered trademark of DENSO WAVE INCORPORATED in Japan and other countries.

Intel® is a registered trademark of Intel Corporation.

The N-Mark is a trademark or registered trademark of NFC Forum, Inc. in the United States and in other countries.

General Notice: Other product names used herein are for identification purposes only and may be trademarks of their respective owners. Epson disclaims any and all rights in those marks.